



Nr. 1.672 din 13.09.2023

ANUNȚ

LICEUL TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” HIDA,
cu sediul în localitatea Hida, str. Mihai Eminescu, nr. 7, județul Sălaj,
telefon: 0260 628 564, fax.: 0260 628 341, fax-mail: 0360 816 407, e-mail:
rebreanu.hida@gmail.com organizează concurs pentru ocuparea următoarelor
categorii de posturi:

- 1. Economic, administrativ, comerț și servicii / economic, administrativ, poștă – 1,00 norme (18 ore), cu predare în limba română;**
- 2. Fizică – gimnazial – 0,22 norme (4,00 ore), cu predare în limba română;**

Concursul va consta în susținerea următoarelor probe:

- **Inspecție special la clasă**, în data de 25.09.2023 începând cu ora 8:00;
- **Probă scrisă**, în data de 25.09.2023 începând cu ora 11:00;

Pentru candidații necalificați:

- **Probă scrisă**: la disciplina de examen aferentă postului în data de 25.09.2023, începând cu ora 11:00;
- **Interviu**: în data de 25.09.2023, începând cu ora 15:00.

Pentru înscrierea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să îndeplinească condițiile de studii pentru ocuparea postului;
- să prezinte următoarele documente:
 1. Copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic;
Absolvenții care au susținut examenul de licență/absolvire în 2023 vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență/absolvire, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor au frecventat și promovat modulul pedagogic.
 2. Copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
 3. Copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele);
 4. Copia Deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii, de întrerupere a activității (dacă este cazul);
 5. Copie de pe fila din buletinul sau cartea de identitate cu domiciliul;
 6. Adeverință din care să rezulte vechimea efectivă în învățământ (dacă este cazul);
 7. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
 8. Avizul medical din care să rezulte că este **apt/ă pentru a preda în învățământ**;
 9. Declarație pe proprie răspundere că nu desfășoară activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu a fost îndepărtată din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ

LICEUL TEHNOLOGIC „LIVIU REBREANU” HIDA

Str. Mihai Eminescu, nr. 7, tel. 0260-628564

www.liceulhida.ro,

e-mail: rebreanu.hida@gmail.com,



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Documentele solicitate se îndosariază în ordinea menționată într-un dosar cu șină, care va fi înregistrat la secretariatul unității până la data de 20.09.2023.

Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul unității sau la numărul de telefon 0260628564.

Notă: *Eventualii candidați care optează pentru acest post și se încadrează în prevederile Art. 104(3) din Anexa la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6218/09.11.2022 vor depune o cerere de înscriere.*

Dacă un candidat nu a depus dosarla ISJ Sălaj în perioada prevăzută în Calendarul de mobilitate (mai/august 2023) va solicita o adeverință eliberată de ISJ Sălaj, în care se certifică nota obținută la un concurs național în perioada menționată.

Art. 104 (3) din OME nr. 6218/2022 (extras)

(3) Posturile didactice/catedrele care se vacantează după începerea anului școlar 2023-2024 se atribuie de inspectoratele școlare, în ordine, după cum urmează:

a) pentru completarea catedrelor cadrelor didactice titulare, precum și cadrelor didactice titulare a căror restrângere de activitate a fost soluționată prin detașare în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate pentru care nu au studii corespunzătoare;

b) pentru completarea catedrelor cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată repartizate pe catedre incomplete, cu respectarea prezentei Metodologiei;

c) prin detașare în interesul învățământului sau la cerere cadrelor didactice titulare rămase nesoluționate după derularea etapelor mobilității personalului didactic de predare, potrivit Calendarului și **candidaților calificați prevăzuți în anexa nr. 18, rămași nerepartizați după derularea etapelor mobilității personalului didactic de predare, potrivit Calendarului, care îndeplinesc condițiile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor, cu respectarea prezentei Metodologiei;**

d) prin detașare în interesul învățământului sau la cerere personalului didactic de predare titular și candidaților prevăzuți la art. 86 alin. (13), care solicită detașare în afara Calendarului, cu respectarea prezentei Metodologiei;

e) candidaților angajați cu contract individual de muncă pe perioadă determinată cu norma didactică de predare incompletă, în vederea completării normei cu ore din învățământul gimnazial, conform prevederilor art. 8 alin. (4);

f) în regim de plată cu ora personalului didactic de predare calificat cuprins în programe recunoscute de Ministerul Educației, prin care se recrutează, se selectează, se pregătește și se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfășura activități didactice în unități de învățământ preuniversitar situate în medii dezavantajate angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată;

DIRECTOR,

Pr.Prof. Mateiu Călin-Andrei

