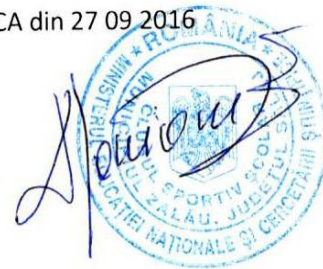


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ
CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR ZALĂU
str. Crișan,nr.14/a, Tel/Fax: 0260-617107;
e-mail:csszalau@yahoo.com;site:www.csszalau.ro

Nr.302/27.09.2016

APROBAT

CA din 27 09 2016



***PROIECT
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2016-2020***

Prof. FAUR DORIAN HORAȚIU

SEPTEMBRIE, 2016

"Să te cunoști, să te stăpânești, să te învingi, iată frumusețea eternă a sportului, aspirațiile fundamentale ale adevărului sportiv și condițiile succesului său".

Pierre de Coubertain.

*Sportul nu trebuie să fie o uzină de mușchi, ambiții și timp pierdut; el este, așa cum spunea Hemingway, o școală a minții, de voință, curaj și prietenie, și care creează viitoarea profesie :**OMUL**.*

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2016-2020 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care va activa instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT și PESTE au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul școlilor din județul salaj, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Județean Salaj, Inspectoratul Școlar al Județului Salaj, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Formarea Profesională, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Direcția Județeană de Statistică, de Camera de Comerț și Industrie a Județului Salaj. Programele Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2013- 2020.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze o învățare conștientă, activă, orientată spre cercetare științifică și spre valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică Clubul Sportiv Școlar ZALĂU își propune să ofere o educație de calitate, centrată pe fiecare elev, asigurând o pregătire de performanță sportivă într-un climat care să încurajeze elevii să parcurgă propriul traseu educațional în concordanță cu aptitudinile și interesul propriu.

1. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

1.1 Județul Salaj – aspecte generale

Județul Sălaj este așezat în partea de Nord-Vest a României și se suprapune pe cea mai mare parte a zonei de legătură dintre Carpații Orientali și Munții Apuseni, cunoscută sub denumirea de Platforma Someșană.

Județul este traversat de Calea ferată Carei–Zalău, Calea ferată Dej–Jibou–Zalău, Calea ferată Jibou–Baia Mare, Drumul european E81 și Autostrada Transilvania.

Suprafata: Județul se întinde pe 3864,4 km², ceea ce reprezintă 1,6% din suprafața țării.

Vecini: Județul Sălaj se învecinează la nord cu Satu Mare și Maramureș, la vest și sud-vest cu Bihor iar spre sud, sud-est și est cu județul Cluj

Relief: Din punct de vedere geografic, județul Sălaj este o zonă de dealuri și depresiuni situate pe cursul văilor Almașului, Agrijului, Someșului, Crasnei și Barcăului. Zona montană este reprezentată în partea de Sud-Vest prin două ramificații nordice ale munților Apuseni: culmile Meseșului cu Vârful Măgura Priei (996 m.) și Plopișului. Depresiunile au o largă răspândire pe teritoriul județului și reprezintă importante zone agricole de concentrare a așezărilor.

Istoria prezenței umane pe teritoriul județului se pierde în negura vremurilor. Cel mai vechi tezaur de aur masiv din România a fost descoperit în județul Sălaj, la Moigrad. Cântărește 780 grame, datează din perioada Neoliticului și întruchipează idoli antropomorfi, simboluri ale fertilității. Vestigiile dacice sunt răspândite în aproape întregul județ. Tot în județ au fost descoperite 14 tezaure de monede și podoabe dacice din argint, iar prin Sălaj trecea vechea arteră comercială cunoscută sub numele de "Drumul sării", pe care sarea pleca din interiorul Transilvaniei spre Europa Centrală. O importantă așezare dacică este cea de la Moigrad (*Porolissum*), situată pe Măgura Moigradului, așezare pomenită de Ptolemeu în lucrarea sa "Geografia".

După cucerirea romană și organizarea provinciei Dacia, strategii militare romani au trasat pe muntele Meseș frontiera nord-estică a Imperiului Roman. Acest "limes" delimita teritoriile provinciei Dacia de zona rămasă neocupată, cea a dacilor liberi.

Demne de remarcat sunt castrele romane de la Buciumi, Romita, (Certinae), Tihău, Sutoru, și de la Românași.

Cronicile bizantine și cronică *Gesta Hungarorum* a lui Anonymus fac primele mențiuni despre românii din aceste locuri, despre formele lor de organizare (voievodatele lui Gelu și Menumorut), precum și despre prima atestare documentară a localității Zalău (Ziloc).

În epoca medievală, prin Sălaj treceau unele dintre cele mai importante drumuri comerciale care legau centrul Transilvaniei de vestul Europei: drumul sării și al negustorilor. Aici s-au ridicat primele fortificații medievale pentru apărarea Transilvaniei.

În lupta pentru independență și unitate națională, purtată de români în epoca modernă, Sălajul a avut reprezentanți de frunte din rândul carora se remarcă personalități ca Simion Bărnuțiu, Alexandru Papiu Ilarian, Gheorghe Pop de Băsești, Iuliu Maniu și mulți alții.

La sfârșitul anului 2013 județul Salaj avea următoarea organizare administrativ – teritorială:

un municipiu (Zalau), trei orașe (Simleu Silvaniei, Jibou, Cehu Silvaniei) și 57 de comune.

Obiective turistice

- Peștera cu picturi rupestre de la Cuciulat
- Castelul Wesselényi din Jibou
- Castrul roman Porolissum de la Moigrad
- Castrul roman de la Buciumi
- Cetatea Almașului de la Almașu
- Cetatea Aranyos de la Cheud
- Monumentul lui Mihai Viteazul de la Guruslău
- Monumentele Eroilor Martiri de la Ip și Treznea
- Casa memorială Iuliu Maniu de la Bădăcin
- Mănăstirea Strâmba de la Păduriș
- Mănăstirea "Sfânta Treime" de la Bic
- Grădina Botanică "Vasile Fati" de la Jibou

- Grădina Zmeilor de la Gâlgău Almaşului
- Rezervația naturală "Poiana cu narcise" de la Racăș
- Stațiunea Băile Boghiș
- Stațiunea Buzuș

Două localități - Cuciulat și Moigrad - plasează județul în topul "zonelor de maxim interes". La Cuciulat, o localitate de pe malul Someșului, într-o peștera dintr-o zonă de exploatare a pietrei de calcar, au fost descoperite picturi rupestre, datând de 12.000 de ani. Ele reprezintă cele mai vechi picturi ale genului din această parte a Europei, provenind din perioada paleoliticului superior. La Moigrad a fost găsit cel mai mare tezaur de aur masiv de pe teritoriul României, în greutate de 780 g, aparținând perioadei neolitice, cu idoli antropomorfi, simboluri ale fertilității. Tot aici se află o importantă așezare dacică (Porolissum), situată pe magura Moigradului, așezare pomenită de Ptolemeu în lucrarea sa Geographia.

Biserica de lemn Adormirea Maicii Domnului din satul Stâna, construită în anul 1778, strămutată în incinta complexului monahal al Mănăstirii Bic în anul 1997

Demne de remarcat sunt castrele romane de la Bucium, Romita (Cersiae), Tihau, Sutonu (Opatiana) și de la Romanasi (Largiana). Din motive de apărare a trecătorii Poarta Meseșului și a întregului ținut împotriva invaziilor tatare și turcești au apărut fortificații medievale cu rol complex, urmele unor asemenea cetăți medievale pastrandu-se la Almaș, Moigrad și Șimleul Silvaniei.

Numele voievodului Valahiei Mihai Viteazul, primul domn care a reușit unirea celor trei țări române, se leagă de istoria Salajului prin batalia de la Guraslau, la 3 august 1601. Pe o magura din acea zonă, un impunător monument vesnicește memoria celui care a împlinit cel dintâi străvechiul vis de unire a românilor.

Zestrea monumentelor de arhitectură din județ, în afara unor cetăți și edificii monumentale, este deosebit de bine reprezentată și prin bisericile de lemn, în număr de peste 70, datând din secolele XV-XVII, lucrări de arhitectură populară de o inestimabilă valoare. Cele mai frumoase exemplare pot fi văzute în localitățile Fildu de sus (biserica datând din 1727, remarcabilă prin eleganta siluetei și frumusețea decoratiunilor), Poarta Salajului, Dragu, Lozna și altele. În ceea ce privește stațiunile balneoclimaterice, reprezentative sunt Boghiș și Buzuș. Prima, amplasată pe valea râului Barcău, la 15 km de Șimleul Silvaniei, este foarte

apreciată pentru efectele terapeutice ale apelor termale - sulfuroase, bicarbonate - și pentru frumusețea împrejurimilor, iar cea de-a doua se află pe Valea Someșului, într-o frumoasă pădure de brazi și foioase, cu ape minerale ce au un deosebit efect curativ.

1.2.ADRESA:

Zalău, 4700, Sălaj, România;

str. Crișan, nr.14/A;

Tel/Fax: 0260-617107;

e-mail:csszalau@yahoo.com;

site:www.csszalau.ro



1.3.SCURT ISTORIC

Clubul Sportiv Școlar Zalău, s-a înființat în anul 1978, din necesitatea acoperirii unui segment important al sportului, cel școlar, și-a făcut simțită prezența atât la nivelul sportului juvenil al țării, cât și în competițiile internaționale, dovedind în activitatea de zi cu zi migală și răbdare în depistarea, inițierea, pregătirea și promovarea elementelor de valoare în sportul de mare performanță.

Reședință a județului Sălaj, municipiul Zalău este situat în zona centrală a Sălajului, în bazinul hidrografic al râului Zalău, având o suprafață totală de 90,9 kmp și o populație de 62.927 locuitori. Situat pe axa Cluj – Satu Mare – Petea Vamă, este conectat la o rețea rutieră cu acces spre culoarele europene.

În prezent, orașul Zalău este un centru industrial important al Sălajului prin fabricarea produselor din cauciuc și cord metalic (S.C. Sylvania S.A., S.C. Michelin Romsteel Cord S.A.), prin industria metalurgică de mașini și echipamente (S.C. Silcotub S.A., S.C. Cuprom S.A., S.C. Rominserv Valves I.A.I.F.O S.A.), industria produselor textile, de tricotaje și a confecțiilor de îmbrăcăminte (S.C. Universal Co SA, S.C. Uniconf S.A.), fabricarea cărămizilor și blocurilor din ceramică (S.C. Cemacom S.A.) etc.

După anul 1989, în peisajul economic al municipiului și-au făcut apariția o multitudine de activități din sectorul terțiar, cu capital privat, fapt ce indică o evoluție economică, bazată pe principiile unei economii funcționale de piață, cu tendințe de stabilizare și capitalizare.

Orașul, pe lângă importanța sa economică, constituie și un centru cultural, educațional, și un atractiv areal turistic.

Zalău se remarcă prin dezvoltarea unor nuclee de învățământ universitar cu 2.000 de studenți: 3 colegii universitare acreditate și 2 filiale a universităților private Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și Universitatea Babeș Bolyai din Cluj-Napoca.

Municipiul Zalău este reședința administrativă a județului Sălaj. În județul Sălaj există trei orașe, aflate la distanțe aproximativ egale de reședința de județ (Cehu Silvaniei, Jibou, Șimleu Silvaniei) și 56 de comune cu 281 sate.

După 1970, orașul cunoaște o dezvoltare industrială puternică: se construiește Laminorul de țevi, Fabrica de armături industriale din fontă și oțel, Fabrica de conductori electrici emailați (RBG), Fabrica de anvelope(Michelin).

După 1980 a luat amploare și fenomenul sportiv, mai dens în evenimente după 1990, când în contextul sportului de performanță a căutat să-și facă un loc bine stabilit chiar pe podiumul competițional, intern și internațional.

Zalău dispune de o bază materială bună pentru sportul de performanță, are 3 terenuri de fotbal, 2 săli polivalente și 9 săli tip liceu.

În acest context, CSS Zalău, îi revine nobila sarcină de a instrui și promova echipele de seniori din municipiul Zalău sportivi de valoare, care să facă cinste orașului, județului și țării prin rezultatele obținute.

1.4. PALMARESUL UNITATII

Sunt momente în viața unei școli în care, printr-o retrospectivă succintă se motivează ființarea, devenirea și împlinirea rostului său în societate, ca instituție de instruire și educație. Clubul Sportiv Școlar Zalău se află într-un moment reprezentativ, de încununare a eforturilor mai multor generații de profesori, antrenori și sportivi, care prin vocația lor profesională, prin munca și eforturile lor au contribuit la dobândirea prestigiului prezent.

- 38– ANI DE PALMARES

136 - TITLURI DE CAMPIONI NAȚIONALI

509- MEDALII LA CAMPIONATELE NAȚIONALE

11- MEDALII CUCERITE LA CAMPIONATELE MONDIALE

12- MEDALII CUCERITE LA CAMPIONATELE EUROPENE

18- MEDALII LA CAMPIONATELE BALCANICE

38 – PARTICIPARI LA ALTE COMPETITII INTERNAȚIONALE

- CU PESTE 280 DE SPORTIVI IMPLICAȚI –

159- SPORTIVI PROMOVAȚI ÎN LOTURILE NAȚIONALE

225- SPORTIVI PROMOVAȚI ÎN EȘALOANELE SUPERIOARE

**781- ABSOLVENȚI AI CLUBULUI SPORTIV ȘCOLAR CLASIFICAȚI ÎN
PLAN SPORTIV**



2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

2.1. DIAGNOZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE

► Resursele umane și materiale de care dispune C.S.S.Zalău, permit desfășurarea în condiții bune a procesului educațional. Datorită faptului că la nivelul municipiului există un contract comodat cu CSS Zalău pe baza căruia, conform legii învățământului avem acces la bazele sportive cu prioritate, permite organizarea și funcționarea în condiții optime. Totuși o bază materială proprie cu un sistem integrat (sala de sport, spații de cazare, microcantină, sală de forță, mijloace proprii de refacere după efort, asistență medicală de specialitate etc) ar reprezenta o necesitate reală în vederea optimizării pregătirii sportive de performanță.

► Este necesară respectarea statutului de partener al sportivului, asigurarea feedback-ului în comunicare și asigurarea consilierii corecte a acestuia.

► Este importantă asigurarea funcționalității colaborării cu parteneri educaționali din afara instituției în special cu agenții economici, structura organizatorică a părinților factorii de decizie de la nivel local și județean.

► Creșterea activității C.S.S.Zalău, prin acțiuni specifice, care în final, vor duce la creșterea performanței sportive.

2.2 DIAGNOZA NEVOILOR DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2.2.1. Analiza scopurilor actuale ale activității organizației.

► Creșterea rolului echipei manageriale în domeniile curriculare ale protocoalelor de colaborare (parteneriat), ale celor de politică financiară și resurse umane, în condițiile sporirii autonomiei decizionale la nivel de CSS;

► Dezvoltarea bazei materiale a CSS, (împlinirea visului de mulți ani, sediu și bază sportivă proprie) prin diferite programe proprii ce se vor realiza la nivel local, iar în perspectivă la nivel european;

► Consolidarea poziției unității noastre în topul sportului școlar din localitate, județ și țară;

► Accesul la informații, prin intermediul tehnicii de calcul, realizarea unei rețele informaționale.

► Utilizarea mijloacelor moderne de culegere de informații (mass media tv,internet,) și diseminarea cât mai urgentă a acestora cu factorii implicați.

2.2.2 Analiza informațiilor de tip cantitativ

2.2.2.1. Elevi sportivi

Elevi sportivi	Total
ATLETISM	42
FOTBAL	60
LUPTE LIBERE	64
HANDBAL FETE	132
VOLEI BĂIEȚI	106
TENIS DE MASĂ (F+B)	20
TOTAL CSS	424

GRUPE	INCEPATORI	AVANSATI	PERFORMANTA	Total
ATLETISM	2	1	1	4
FOTBAL	1	1	1	3
LUPTE LIBERE	3	2	1	6
HANDBAL FETE	3	4	1	8
VOLEI BĂIEȚI	5	1	1	7
TENIS DE MASĂ (F+B)	1	-	1	2
TOTAL CSS	15	9	6	30

- ▶ Vârsta elevilor este cuprinsă între 11-19 ani;
- ▶ Elevii sunt cuprinși în grupe, pe nivele de instruire;
- ▶ Efectivele de elevi sunt în funcție de numărul de elevi aprobat de Inspectoratul școlar și MENCS, prin planurile de școlarizare.

2.2.2.2. Angajații C.S.S:

- ▶ **Cadre didactice:15**

- ▶ **Personal didactic auxiliar:1,5 :0,5 norma instructor sportiv,**

0,5 norma secretar

0,5 norma contabil

- ▶ **Personal nedidactic 1,5 :1 norma muncitor (atribuții de șofer)**

0,5 norma îngrijitor curățenie

2.2.2.2.1. Situația cadrelor didactice

- ▶ **Profesori gradul didactic I - 7**
- ▶ **Profesori gradul didactic II - 4**
- ▶ **Profesori gradul definitiv - 3**
- ▶ **Profesori debutanți - 1**
- ▶ **Titulari - 14**
- ▶ **Suplinitori - 1**

2.2.2.2.2. Spații școlare

► Școala dispune de un sediu în incinta corpului B de la Liceul Pedagogic "Gheorghe Șincai" Zalău, etajul I, de la înființare și până în prezent. Sunt amenajate aici:

- sală de lupte,
- sală de tenis de masă,
- sală de forță,
- magazie,
- dormitor,
- sală profesorală,
- direcțiune,
- contabilitate și secretariat.

► Folosim spațiile sportive închise și deschise de la școlile din municipiu, în baza unor convenții cu unitățile școlare, astfel:

I	Baze închise (săli de sport)	Dimensiuni
1.	Sala polivalentă a Școlii "Avram Iancu" Zalău	55/35m
2.	Sala Grup Școlar "Al.P.Ilarian" Zalău	24/15m
3.	Sala Grup Școlar "Voievodul Gelu" Zalău	24/15m
4.	Sala Școlii generale "M.Eminescu" Zalău	25/15m
5.	Sala Colegiului Național "Silvania" Zalău	25/15m
6.	Sala Școlii "S.Bărnuțiu" Zalău	22/12m
I	Baze închise (săli de sport)	Dimensiuni
7.	Sala Școlii "Porolissum" Zalău	22/12m
8.	Sala Liceului Pedagogic "Gheorghe Șincai" Zalău	22/12m

9.	Sala Școlii gen."Iuliu Maniu" Zalău	22/12m
10.	Sala Școlii nr.7 Zalău	22/12m

II	Spații deschise (Terenuri)	Teren fotbal	Teren handbal	Teren volei
1.	Colegiul Național Silvania Zalău	1	2	1
2.	Școala "Avram Iancu" Zalău	-	2	1
3.	Scoala "Porolissum" Zalău	-	-	1
4.	Școala "Iuliu Maniu" Zalău	-	1	1
5.	Școala gen.7 Zalău	-	2	1
6.	Școala "C.Coposu" Zalău	-	-	1
7.	Școala "S.Bărnuțiu" Zalău	-	1	-
8.	Școala "Gh.Lazăr" Zalău	-	1	1
9.	Scoala "Meseșul" Zalău	1	1	-
10.	Grupul Școlar "Al.P.Ilarian " Zalău	1	2	2
11.	Grupul Școlar "Voievodul Gelu"Zalău	1	1	1

► Starea acestor spații este bună, dar la multe săli trebuie intervenții cum ar fi:

- înbunătățirea iluminatului,
- schimbarea podelelor putrede,
- repararea (înlocuirea) boilerelor și dușurilor din băi,
- recondiționarea unor spații sanitare.

► Construirea pentru CSS a unui sediu, pe măsura exigențelor de azi,

► Construirea sau darea în posesie a unei baze sportive, atât de necesară pentru o unitate de acest nivel;

► Găsirea unor surse financiare (plan de investiții) în vederea realizării problemelor prezentate mai sus (consiliu local, unități economice, parteneriatul cu asociația părinților, proiecte de finanțare, sponsori).

2.2.3. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

2.2.3.1. Ambianța din unitatea școlară

► **CADRELE DIDACTICE:** le putem grupa în următoarele categorii:

-cadre didactice cu experiență care sunt receptive și aplică în practică noutățile,

-cadre didactice cu experiență dar care nu se debarasează de unele mentalități vechi și îmbrățișează această situație;

-cadre didactice tinere care ar necesita sprijin din partea celor cu experiență, dar nu-l primesc întotdeauna.

► **ELEVII** Marea majoritate a elevilor sportivi au un comportament adecvat cerințelor sportului de înaltă performanță, respectând regulamentele unității și a celor pe ramura de sport, atât la instruire cât și în competiție.

► **PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR ȘI CEL NEDIDACTIC** manifestă o atitudine adecvată cerințelor postului pe care îl ocupă.

► Echipa managerială va fi preocupată în a cunoaște cu lux de amănunte toate lucrurile bune și neajunsurile din club, în așa fel încât să poată să-și depășească o serie de neclarități în vederea eliminării neajunsurilor și a îmbunătățirii demersurilor instructiv educative;

- ▶ Creerea în cadrul colectivului de profesori și antrenori a unei atmosfere de lucru, astfel încât să avem încredere unii în alții, să îmbrățișăm ceea ce este bun și constructiv și să eliminăm ceea ce aduce prejudicii bunului mers al școlii și performanței sportive;
- ▶ Profesorii și antrenorii cu mare experiență profesională să aplice "Legea tutoriatului" în relația cu colegii mai tineri, în vederea sprijinirii ancorării lor în nobilul proces al instruirii și obținerea performanței sportive;
- ▶ Elevii medaliați la competițiile interne și internaționale vor fi motivați prin premiere;
- ▶ Personalul nedidactic și administrativ, va respecta sarcinile ce-i revin din "Fișa postului" la termenele stabilite;
- ▶ Se va respecta regulamentul de ordine interioară de pe bazele sportive de către toți elevii, precum și normele privind protecția muncii și regulile de circulație, colaborând cu autoritățile locale.

2.2.3.2. Circulația informației la nivelul școlii

- ▶ Informația la nivelul unității este bună, oferindu-se la timp;
- ▶ Clubul este dotat cu fax și telefon, calculatoare conectate la internet, cablu tv. Wifi, care face posibilă primirea și expedierea informației de la MECSC, MTS, federații, Inspectoratul școlar, parteneri, în timp optim.

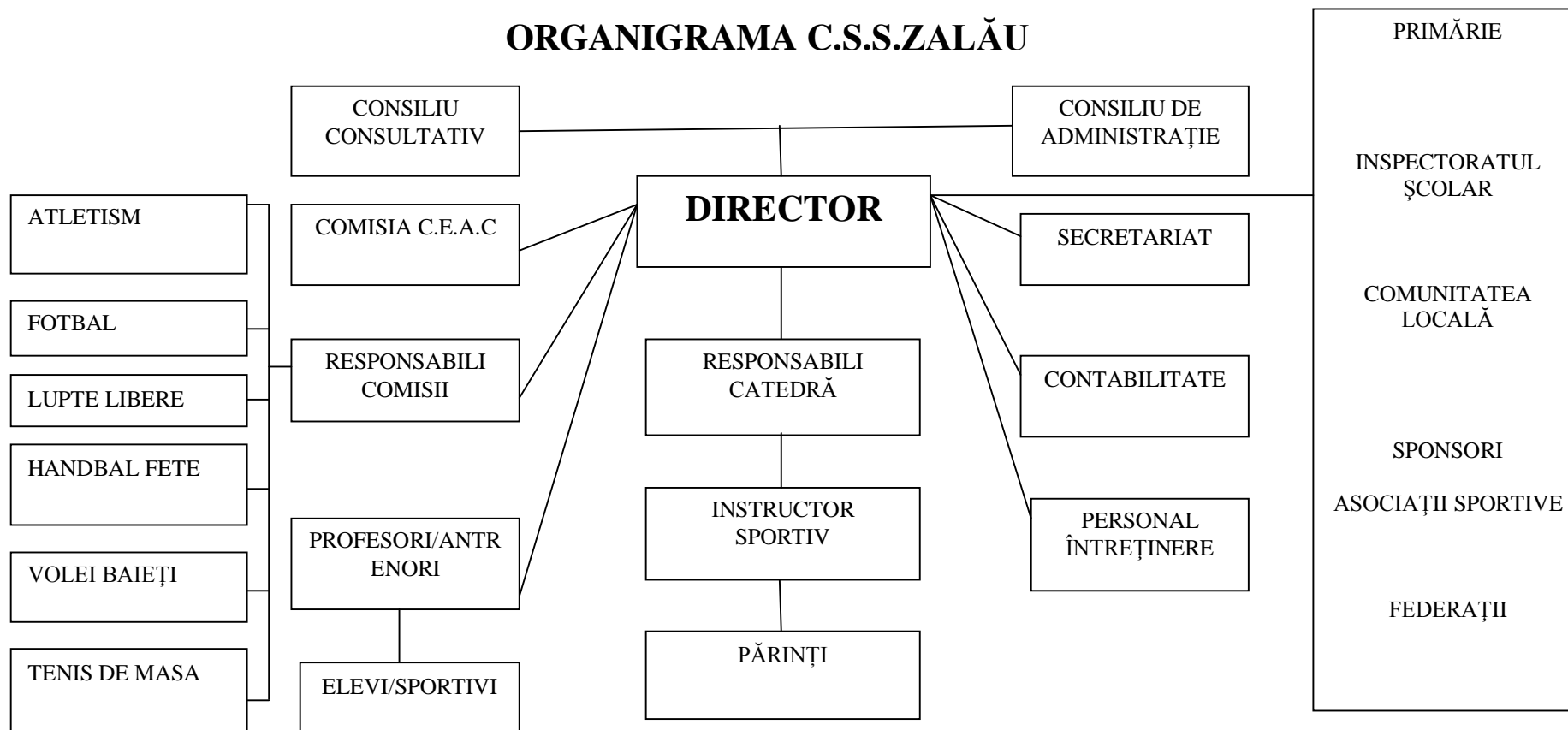
2.3. MANAGEMENTUL UNITĂȚII NOASTRE

- ▶ Echipa managerială este formată din director.
- ▶ Consiliul de administrație este format din 9 membri, conform Regulamentului CSS Zalău cuprinzând inclusiv un reprezentant al elevilor major cu drept de vot.

► Comisiile metodice la nivelul secțiilor.

► Proiectarea, organizarea și desfășurarea activității echipei manageriale, consiliului de administrație, comisiilor metodice se va face în condiții de transparență astfel încât evaluările și deciziile să fie cât mai operative.

ORGANIGRAMA C.S.S.ZALĂU



424 sportivi/30 grupe

2.3.1.CUNOAȘTEREA GRUPURILOR DE INTERESE

În condițiile în care C.S.S.Zalău este o organizație puternică ancorată în comunitate, este impetuos necesar să cunoaștem și să valorificăm grupurile de interese.

► **PĂRINȚII:** la nivelul fiecărei grupe de instruire (începători, avansați, performanță), există un comitet de părinți, condus de un președinte, iar la nivelul clubului există un consiliu reprezentativ al părinților care se reunește ori de câte ori este nevoie.

► **ELEVII SPORTIVI:** colectivele de elevi sunt constituite conform normelor și cerințelor privind constituirea acestora în CSS-uri. La nivel de club ființează un consiliu al elevilor pe unitate.

► **CADRELE DIDACTICE** sunt constituite pe colective de catedră, fiecare secție având câte un responsabil de catedră care este și membru în consiliul de administrație, ceea ce face să existe o strânsă relație între conducerea școlii și cadrele didactice.

► **ADMINISTRAȚIA LOCALĂ:** C.S.S.Zalău se află în relații cu instituțiile: Inspectoratul județean Sălaj, Primărie, Consiliul local, Consiliul județean, cluburile sportive de seniori din municipiu, echipele de nivel superior, agenți economici, oameni de afaceri, MTS și federații. Aceste instituții reglementează problemele de legitimații, taxe.vize pentru participare în competiții, organizează și conduc calendarul oficial al fiecărei discipline sportive, prin comisiile din subordine (comisia de antrenori, comisia de competiții și comisia de arbitraj).

► **BISERICA:** există o preocupare pentru cultivarea spiritului ecumenic și evitarea prozelitismului.

2.4.ANALIZA P.E.S.T.E.

► **POLITIC**

Politica MENCS și Inspectoratul județean Sălaj privind continuarea reformei în învățământ-Politica COR privind mișcarea olimpică și reprezentarea României la olimpiade

Politica MTS și a federațiilor privind reprezentarea României în campionate mondiale , europene și balcanice.

Politici favorabile la nivel local privind susținerea și sprijinirea unității noastre.

► **ECONOMIC**

Resursele bugetare și extrabugetare limitate, insuficiente și sub normativ pentru o unitate de acest nivel.

Colaborarea cu echipele de nivel superior de pe lângă unitățile economice este salvarea noastră, prin facilitățile pe care le obține unitatea în urma protocoalelor de colaborare în vederea acordării dublei legitimări, în conformitate cu regulamentul CSS.

► **SOCIAL**

Elevii sportivi provin din Zalău, județ și din țară, din medii sociale diferite, din familii sărace și fără cultură sportivă.

Un element deosebit care trebuie avut în vedere este acela de a asigura condiții în sălile de sport și spațiile de pregătire, în vederea păstrării stării de sănătate.

Se va implementa în rândul elevilor sportivi, a cadrelor didactice, spiritul de educație pentru curățenie, ordine și frumos.

► **TEHNOLOGIC**

În cazul educației tehnologice se referă la nivelul al educației și formării. Din acest punct de vedere situația s-a îmbunătățit mult în ultimii ani ,mai ales în ceea ce privește informatizarea sistemului ,dotarea școlii cu tehnica de calcul,televiziune prin cablu,internet etc. Prin intermediul carora sporește caracterul educațional,sportiv și publicitar(site-ul

scolii).Totodata nivelul de pregatire al profesorilor in ceea ce priveste utilizarea mijloacelor moderne de predare si utilizarea tehnicii de calcul,internetului,inregistrarilor,cursurilor online de perfectionare au crescut simtitor datorita cursurilor de formare initiate de CCD si federatiile nationale.

► ECOLOGIC

În ultimii ani preocupările în domeniul ecologic din grijă față de generațiile care urmează se referă la reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente și dacă este posibil reciclarea și re folosirea acestora. În acest sens elevii/sportivii noștri participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadre didactice și parteneri sociali, prin intermediul cărora ajung să respecte spațiile în care își desfășoară activitatea și implicit natura.

2.5.ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

►Echipa managerială este dinamică și receptivă la tot ce este nou,îndrumând cu multă competență colectivul de cadre didactice.

►Profesorii și antrenorii au aptitudini deosebite profesionale și pedagogice,care sunt legate afectiv CSS si au interes crescut pentru propia dezvoltare profesionala;

►Perfectionarea majoritatii cadrelor didactice prin stagii de formare in problematica reformei, in specialitate, management scolar, activitate de mentorat, initiere in utilizarea calculatorului;

► Personal calificat corespunzător;

►Majoritatea dascălilor au gradul I,II, și sunt titulare.

►Rezultate bune și foarte bune în sportul de performanță;

► Grad inalt de adaptabilitate si flexibilitate a ofertei de formare;

- ▶ Elevi sportivi fără abateri disciplinare;
- ▶ Relații de parteneriat cu asociații sportive și societăți comerciale din municipiu, județ și țară;
- ▶ Constituirea tuturor comisiilor pentru asigurarea calitatii întregii activități din CSS Zalău
- ▶ Circulația bună a informației și neexistența blocajelor în comunicarea oficială
- ▶ Autoritățile locale sunt aproape de acest fenomen. Implicarea comunității în acest fenomen (consiliu local, județean) în sprijinirea activității;
- ▶ Existența autorizării sanitare a unității;

PUNCTE SLABE

- ▶ Lipsă sediu propriu;
- ▶ Lipsă bază sportivă proprie;
- ▶ Lipsă buget alocat pentru activitatea din CSS;
- ▶ Nivel scăzut de sponsorizare;
- ▶ Cadru restrans de resurse pentru motivarea cadrelor didactice;
- ▶ Persistența formalismului în formarea continuă la nivelul comisiilor metodice;
- ▶ Rata ridicată a absenteismului și a abandonului școlar la nivelul grupelor de începători;
- ▶ Insuficienta dotare a școlii cu soft educațional în specialitate;
- ▶ Insuficienta colaborare a părinților cu școala;
- ▶ Insuficienta popularizare a practicii pozitive prin schimburi de experiență între directori, cadre didactice, elevi/sportivi din alte județe.

OPORTUNITĂȚI

- ▶ Realizarea unor protocoale, contracte cu cluburile sportive de seniori, care au echipe în diviziile superioare, de la care obținem facilități;
- ▶ Schimburi cu echipe din străinătate pe bază de reciprocitate;
- ▶ Relații de colaborare cu persoane din sfera politicului, economicului și socialului;
- ▶ Existența la nivelul CSS ZALĂU a unor programe de colaborare cu Primaria Zalau, Consiliul Județean, DJS, Cluburile de seniori;
- ▶ Implicarea părinților în activitate. Constituirea „Asociației părinților CSS Zalau” cu posibilitatea obținerii cotei de 2% din impozit din partea acestora și nu numai.
- ▶ Creșterea calitatii parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educational;
- ▶ Organizarea ofertei curriculare în raport cu cerințele elevilor și, părinților și cluburilor locale de seniori.
- ▶ Desfășurarea pregătirii în funcție de particularitățile de vârstă și nivelul de pregătire;
- ▶ Participarea la consfătuirile județene și naționale ale profesorilor- antrenori și managerilor de club organizate de MENCS, Federațiile de Specialitate și ISJ Salaj;
- ▶ Posibilitatea monitorizării folosirii programelor pe ramuri de sport precum și a rezultatelor elevilor/sportivi la probele și normele de control periodice, la competițiile oficiale și amicale cuprinse în calendarul clubului sportiv, precum și a testelor specifice în vederea stabilirii prognozei specifice;

AMENINȚĂRI.

- ▶ Reducerea numărului de copii solicitați de noi prin proiectul planului de școlarizare;
- ▶ Pierderea încrederii elevilor în posibilitatea afirmării lor prin performanțe sportive;
- ▶ Scăderea bazei de selecție și a interesului pentru sportul de performanță, populația școlară este în continuă scădere;
- ▶ Insuficiența susținere financiară a acestor instituții;

▶ Interes scăzut din partea unor organe cu funcții de răspundere în acest domeniu, față de sportul de performanță și de binefacerile lui;

▶ Ofertele salariale din alte domenii de activitate determina multe cadre didactice sa paraseasca institutia,sau sa scada motivatia pentru activitatea profesionala;

▶ Tot mai putini agenti economici sunt receptivi la sponsorizarea activitatii sportive;

▶ Pierderea unor surse de finantare pentru dezvoltare prin neimplicarea in proiecte de finantare prin diverse programe;

▶ Interes scăzut din partea unor familii vis a vis de această activitate;

▶ Lipsa culturii sportive.

SCHIMBĂRI PRECONIZATE

▶ Reconsiderarea managementului școlii și grupelor pe ramuri de sport, asigurarea unui management performant care va urmări să fie într-o continuă conlucrare cu grupurile de interese, să fie transparent în luarea deciziilor, să monitorizeze permanent programele, proiectele și să evalueze obiectiv personalul din toate compartimentele.

▶ Asigurarea pentru fiecare elev sportiv a unui parcurs școlar legat de aspirațiile lui și care să-i permită desfășurarea cu succes a unei activități sociale la terminarea junioratului;

▶ Preocupări deosebite în realizarea performanțelor sportive de valoare: titluri olimpice, mondiale, europene, naționale, promovări în loturi naționale, eșalon superior.

▶ Profesionalizarea, prin formarea continuă a întregului personal didactic, în vederea punerii în practică a reformei educaționale;

▶ Realizarea de programe de parteneriat național și european;

▶ Realizarea unei transparențe și utilizarea legală a resurselor materiale și financiare;

▶ Crearea unui climat de siguranță fizică și sănătate spirituală pentru toți elevii sportivi de la CSS;

▶ Colaborarea mai intensă cu comunitatea locală și cu cei interesați de oferta noastră.

3. VIZIUNEA SI MISIUNEA

CLUBULUI SPORTIV ȘCOLAR ZALĂU

3.1 VIZIUNEA SCOLII

► *Viziunea școlii reprezintă imaginea ideală a ceea ce își dorește școala să realizeze în viitor.*

În acest sens Clubul Sportiv Scolar Zalau, își propune în viitor îmbunătățirea prestigiului școlii prin realizarea unui act educativ de bună calitate, obținerea performanței sportive, a unui învățământ flexibil în strânsă corelație cu cerințele comunitatii locale și cu strategia națională de dezvoltare a învățământului sportiv din România.

3.2 MISIUNEA SCOLII

► Depistarea, selecția și pregătirea pe nivele a elevilor în vederea obținerii performanțelor sportive, potrivit specificului ramurilor de sport, cât și promovarea acestora spre marea performanță.

► Realizarea idealului educațional al școlii românești, formarea capacităților intelectuale și fizice ale elevilor, educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, ale demnității și toleranței prin practicarea sportului.

3.3.ȚINTĂ STRATEGICĂ

▶ Îmbunătățirea și creșterea nivelului performanțelor sportive la toate cele 6 secții pe ramură de sport din CSS, prin valorificarea eficientă a resurselor umane, materiale și comunitare.

3.4.OBIECTIVE

Pe termen scurt.

▶ Dezvoltarea unui curriculum la decizia CSS, care să se identifice cu necesitățile elevilor, a echipelor de nivel superior din municipiu (corespondent în municipiu) și cu posibilitățile de satisfacere a acestor opțiuni;

▶ Asigurarea echipamentului sportiv și a materialelor de practică sportivă în conformitate cu regulamentele pe ramurile de sport și concurs;

▶ Dezvoltarea interesului și a motivației pentru practicarea sportului de performanță;

▶ Eficientizarea întregului proces didactic la nivelul clubului, în așa fel ca el să se reflecte în creșterea nivelului de pregătire pe linie sportivă, reducerea fenomenului de abandon școlar și mărirea numărului de elevi testați și urmăriți din școlile gimnaziale și licee;

▶ Monitorizarea continuă a procesului de educare și autoeducare al elevilor.

Pe termen lung.

▶ Intrarea în posesia unui sediu, unde CSS să fie proprietar, cu internat și cantină, precum și în posesia unei baze sportive proprii care să fie dotată conform cerințelor și standardelor în vigoare;

▶ Dezvoltarea bazei materiale existente prin însușirea și modernizarea acesteia, prin programul propriu la nivel regional și european;

- ▶ Asigurarea accesului la informații, prin modernizarea rețelei informaționale;
- ▶ Formarea continuă de capacități și competențe la nivelul fiecărui cadru didactic, în vederea realizării unor specialiști capabili să facă față solicitărilor ce vor apărea în viitor;
- ▶ Obținerea de performanțe sportive notabile și creșterea unor sportivi de mare performanță care să ducă în continuare stafeta și renumele CSS Zalău;

3.4. RESURSE STRATEGICE

▶ Echipa managerială va da dovadă de mare profesionalism în realizarea unor colective didactice care să-și pună în valoare toate capacitățile de care dispune, eliminând scepticismul, și convingând că sunt în stare să realizeze performanțe sportive de mare valoare.

▶ Obținerea de sprijin permanent, efektiv și eficient pentru obiectivele pe termen lung și scurt din partea tuturor autorităților, și anume, obținerea unui sediu și a unei baze sportive unde CSS să fie proprietar.

- ▶ Ridicarea standardului aparaturii informaționale;
- ▶ Programe de parteneriat viabile pentru dezvoltarea CSS.

3.5. DOMENII ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE

3.5.1. Curriculum

▶ Dezvoltarea unui curriculum la nivelul CSS, care să se identifice cu necesitățile elevilor, cu echipele de nivel superior din municipiu, cu comunitatea locală și cu posibilitățile de satisfacere a acestor nevoi;

▶ Stabilirea, pentru fiecare grupă și nivel obiective cadru și de referință, conținutul instruirii și standardele de performanță care trebuie realizate la încheierea nivelului de pregătire, aceste standarde reprezentând criteriile de promovare de la un nivel la altul.

PLAN OPERAȚIONAL ATAȘAT PROIECTULUI INSTITUTIONAL
- CURRICULUM, cu tema:
„ADAPTAREA OFERTEI CURRICULARE LA CERINȚELE
COMUNITĂȚII ȘI POSIBILITĂȚILE CLUBULUI SPORTIV ȘCOLAR,,
ACȚIUNI ȘI ACTIVITATI SPECIFICE PROPUSE

Nr. crt.	Scop obiectiv	Acțiuni	Resurse umane	Orizont de timp	Obs
1	Evaluarea procesului instructiv educativ din Clubul Sportiv Școlar	1.1.Evaluarea rezultatelor obținute la cele 6 discipline sportive, referitor la administrarea curriculum-ului anului anterior.	Consiliul de administrație și responsabili comisii metodice	15.10 2016	
		1.2.Monitorizarea și valorificarea rezultatelor elevilor sportivi obținute în concursurile oficiale și amicale, precum și interesul pentru oferta curriculară anterioară.	Cadrele didactice din CSS, Directorul	Semestri- al	Prin asistarea la lecții de antrenament și competiții
		1.3.Analiza periodică a activității desfășurate în Clubul Sportiv Școlar.	Consiliul de administrație	Semestri- al Anual	Materialele consiliul de administra-ție și consiliul profesoral
2	Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe Nivele de instruire și vârste a elevilor sportivi (începători, avansați, performanță, la nivelul clubului)	2.1.Asigurarea clubului cu documente privind planul de școlarizare anual.	Directorul Unității	1.09 2016.	
		2.2.Asigurarea clubului cu documente privind programele școlare pe ramură de sport, elaborate de MEC cat și cele specifice elaborate de federații sportive.	Directorul unității, Responsabil catedră	1.10 2016	

Nr. crt.	Scop obiectiv	Acțiuni	Resurse umane	Orizont de timp	Obs
		2.3.Asigurarea clubului cu legislația specifică activității de performanță la nivel național.	Director Responsabil catedră Organizator competiții	1.09 2016	
3	Depistarea, selecționarea și cuprinderea în grupele clubului a elevilor cu aptitudini pentru practicarea sportului de performanță	3.1.Investigații și sondaje în rândul elevilor din școlile din municipiu cu privire la activitatea desfășurată în școlile din CSS.	Director, Toate cadrele didactice	Anual	Materiale Promoționa-le Stand prezentare
		3.2.Prezentarea ofertei curriculare	Director Toate cadrele didactice	Anual	Materiale Promoționa-le Stand prezentare
		3.3.Consultarea comisiei de evaluare și a asigurării calității în învățământ și a documentelor acestora	Membrii comisiei ARACIP Consiliul administrație	Anual	
4	Dezvoltarea și obținerea de performante sportive	4.1.Realizarea calendarului competițional la cele 6 discipline existente în club.	Toate cadrele didactice angrenate în activitatea de performanță	Semestrial	Analiza periodică a probelor de control și interpretarea lor
		4.2.Îndeplinirea obiectivelor de instruire.		Semestrial	
		4.3.Îndeplinirea obiectivelor de performanță.		Anual	
		4.4.Ritmicitatea înregistrării rezultatelor la probele de control și calitatea rezultatelor raportată la standardele de realizat.		Semestrial	Calitatea componenți-lor grupelor
		4.5.Raportarea numărului de sportivi promovați în grupe, eșaloane superioare, stabilit prin obiective.		Anual	
		4.6.Raportarea rezultatelor sportive obținute la competițiile locale, județene, zonale, naționale, internaționale, stabilit prin obiective.		permanent	

3.4.2.RESURSE UMANE

► Realizarea unui dialog deschis între conducere și cadrele didactice și în același timp între cadre didactice;

► Păstrarea echilibrului emoțional și folosirea unui limbaj civilizat în relațiile cu sportivii, arbitrii, publicul, colegii și conducerea clubului.

► Evaluarea nevoilor de formare în școală;

► Încurajarea reușitelor și popularizarea acestora;

► Înlăturarea barierelor în schimbare,

► Realizarea schimburilor de experiență a cadrelor didactice cu unități de același profil din țară și străinătate.

PLAN OPERAȚIONAL ATAȘAT PROIECTULUI INSTITUTIONAL

- **RESURSE UMANE**, cu tema:

„VALORIFICAREA RESURSELOR UMANE - FACTOR DE BAZA AL CREȘTERII EFICIENȚEI ȘI CALITĂȚII PROCESULUI DIDACTIC

PENTRU OBȚINEREA PERFORMANTELOR SPORTIVE,,

ACȚIUNI ȘI ACTIVITĂȚI SPECIFICE PROPUSE

<i>Nr. crt.</i>	<i>Scop obiectiv</i>	<i>Acțiuni</i>	<i>Resurse umane</i>	<i>Orizont de timp</i>	<i>Obs</i>
1	Atragerea unui număr cat mai mare de elevi spre CSS Zalău	1.1.Acțiuni de selecție, sondaje a populației din municipiul Zalău.	Director Toate cadrele didactice	Lunile 09 – 10	
		1.2.Popularizarea performantelor obținute în CSS, în rândul copiilor din școlile din municipiu.	Cadre didactice	Semestri- al	
2	Ridicarea standardelor de pregătire și performanță a sportivilor	2.1.Elaborarea unor recomandări în vederea îmbunătățirii activității didactico-pedagogice.	Directorul	1.10 2016	
		2.2.Prezentarea cerințelor privind întocmirea documentelor auriculare a activității cadrelor didactice, reieșite din ultimele formări.	Șef comisii metodice	Semestri- al	

<i>Nr. crt.</i>	<i>Scop obiectiv</i>	<i>Ațiuni</i>	<i>Resurse umane</i>	<i>Orizont de timp</i>	<i>Obs</i>
		2.3.Prezentarea experienței pozitive și participarea la activități de amploare și în colaborare cu școlile din municipiu și județ pentru a culege informații în domeniu și a se aplica apoi în munca cu sportivii.	Cadre didactice	Semestrial	
3	Asigurarea posturilor cu personal calificat	3.1.Stabilirea numărului total de posturi și catedre pe baza prognozelor efectuate și a planului de școlarizare.	Director Consiliul de administrație	01 03 2017	
		3.2.Acordarea cu responsabilitate a recomandărilor pentru continuarea activității profesorilor suplینitori. Menținerea celor cu rezultate foarte bune.			
		3.3.Scoaterea la concurs a fișei recapitulative cu toate posturile vacante.	Director		
		3.4.Depistarea și atragerea unor specialiști cu rezultate deosebite spre CSS Zalău.	Șef comisii metodice	Permanent	
4	Asigurarea cunoașterii de către personalul CSS a legilor, ordinelor, metodologiilor și a actelor normative privind activitatea din CSS - uri și creșterea eficienței și calității	4.1.Îndrumarea cadrelor didactice spre perfecționare continuă și obținerea gradelor didactice.	Director Responsabil comisie metodică	Conform calenda- rului MENCS	
		4.2.Derularea programului intern de formare a cadrelor didactice.	Sef comisie metodică	semestrial	
		4.3.Evaluarea curentă și periodică a cadrelor didactice	Director Responsabil catedră	Conform graficului	
		4.4.Asigurarea cunoașterii de către cadrele didactice a reglementarilor în vigoare privind cariera didactica și etapele formării profesionale		Permanent	
5	Sporirea responsabilității personalului și stimularea lui prin mijloace	5.1.Stabilirea cu claritate a sarcinilor prin „Fișa postului” și a rezultatelor obținute prin Fișa de evaluare.	Director, Secretar, Toate cadrele didactice	Sept.2016	

<i>Nr. crt.</i>	<i>Scop obiectiv</i>	<i>Acțiuni</i>	<i>Resurse umane</i>	<i>Orizont de timp</i>	<i>Obs</i>
	egale.	5.2.Recompensarea cu 2%, salarii merit și gradație pentru personalul cu rezultate deosebite obținute în activitatea de performanță.	Director, Consiliul de administrație	Lunar	
		5.3.Respectarea normelor de comportare care apără interesele învățământului și contribuie la ridicarea prestigiului instituției.	Toate cadrele didactice		
		5.4.Îndeplinirea la termene a tuturor obligațiilor ce revin pe linie de protecția muncii și în activitatea de instruire și competițională cu sportivii din grupe.	Toate cadrele didactice Sportivii	Semestrial	
		5.5.Responsabilitatea față de materialul aflat în inventar.	Toate cadrele didactice	Permanent	
		5.6.Formarea la elevi a unor preocupări de a păstra materialul din dotare și a-și aduce contribuția la dezvoltarea bazei didactico-materiale a unității.	Sportivii	Permanent	
		5.7.Asigurarea funcționalității colaborării cu partenerii educaționali dinafara instituției.	Director	Permanent	

3.5.3.RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

- ▶ Menținerea stării de funcționalitate a unității noastre;
- ▶ Intrarea în posesia unui sediu și a unei baze sportive proprii;
- ▶ Asigurarea materialelor de practică sportivă,a echipamentului sportiv pentru toate secțiile;
- ▶ Modernizarea sălii de forță de la CSS și a saunei de la sediul CSS;
- ▶ Elaborarea proiectului de buget lunar pentru realizarea calendarului competițional pentru luna în curs pe capitole:transport, cazare, masă,arbitraj, specific activității din aceste unități;

► Îmbogățirea patrimoniului CSS cu materiale audio-video, necesare în procesul de instruire și competiție;

► Remobilarea și aducerea la standardele ridicate a spațiilor existente la nivelul clubului;

► Realizarea de venituri extrabugetare obținute din sponsorizări, donații, transferuri, grile sportivi, protocoale de colaborare cu echipe de seniori;

► Sensibilizarea autorităților locale în vederea obținerii de resurse financiare din fonduri speciale create la nivelul primăriei;

► Atragerea de fonduri din partea unor agenți economici din municipiu, județ, țară și străinătate.

**PLANUL OPERAȚIONAL ATAȘAT PROIECTULUI
INSTITUȚIONAL
- BAZA MATERIALĂ, cu tema
„DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE SI ATRAGEREA DE RESURSE
FINANCIARE”
ACȚIUNI SI ACTIVITATI SPECIFICE PROPUSE**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Scop obiectiv</i>	<i>Acțiuni</i>	<i>Resurse umane</i>	<i>Orizont de timp</i>	<i>Obs</i>
1	Stabilirea necesarului de resurse financiare	1.1.Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli pentru CSS.	Contabil	Lunar, Anual	
		1.2.Repartizarea pe articole bugetare și asigurarea fondurilor pentru personal pentru cheltuieli materiale, pentru competiții.	Director, Contabil	Lunar, Anual	
2	Diversificarea metodelor de atragere a surselor extrabugetare dovada interferenței active cu comunitatea	2.1.Obținerea de sponsorizări, donații de la agenți economici, mobilizarea comitetelor de părinți.	Toate cadrele didactice	Perma- nent	Fond Sport Cultură Primărie
		2.2.Obținerea de fonduri extrabugetare din fonduri speciale.	Director, Contabil	Ianuarie, Februarie	
		2.3.Valorificarea convențiilor - protocol prin obținerea de facilități.	Director	Perma- nent	
		2.4.Transferuri de jucători - obținerea grilelor de transfer.	Director Profesor în cauză	Anual	
3	Construirea unei Săli de sport și a	3.1.Solicitarea primăriei pentru obținerea unui teren.	Director	Martie, 2017	

<i>Nr. crt.</i>	<i>Scop obiectiv</i>	<i>Acțiuni</i>	<i>Resurse umane</i>	<i>Orizont de timp</i>	<i>Obs</i>
	unui sediu propriu	3.2.Efectuarea unui studiu de fezabilitate privind locația.	Director	2017	
		3.3.Demersuri pentru a fi cuprinși în Planul de investiții a Companiei Naționale de Investiții și a MENC.S	Director	2017	
4	Crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevii sportivi prin menținerea funcționalității spațiilor de antrenament și curs	4.1. Asigurarea condițiilor materiale la nivelul clubului pentru buna funcționare a bazelor sportive pe care ne desfășurăm activitatea.	Director Contabil	Semes-trul 1, 2016	
		4.2.Procurarea de materiale și echipament sportiv care să corespundă condițiilor și cerințelor pentru concurs.	Director Contabil Responsabili catedră	Semes-trul I 2016	
		4.3.Procurare de materiale didactice - stabilirea măsurilor de prelungire a duratei de folosință a acestora.	Director Contabil	Permanent	
		4.4.Asigurarea fondurilor pentru igienizarea sălilor de sport și a grupurilor sanitare.	Director Contabil Organizator de competiții	septembrie 2016	
5	Repararea imobilului și îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activității	5.1.Obținerea de fonduri prin cuprinderea în Proiectul de investiții al ISJ.	Director Contabil	Perma-nent	
		5.2.Dotarea cu mobilier nou în birouri și aparatură de calcul.	Director Contabil	Semestrul I	
		5.3.Executarea de lucrări de întreținere prin implicarea personalului unității la sediul clubului și pe bazele sportive unde ne desfășurăm activitatea.	Director Toate cadrele didactice	Perma-nent	

3.4.4.RELAȚII COMUNITARE ȘI PARTENERIAT

► Menținerea și întărirea relațiilor de colaborare cu comunitatea locală, cu autoritățile locale, agenți economici, finanțatori, cluburi sportive de seniori, primărie, prefectură, consiliul județean, DJTS;

► Valorificarea rezultatelor din protocoalele și contractele existente la această dată și extinderea lor;

► Derularea de studii de proiecte la nivelul fiecărei secții pe ramură de sport din club;

► Atragerea grupurilor de interes (părinți, administrația locală, C.S. de seniori, presă, federații de specialitate) la realizarea proiectului de dezvoltare instituțională CSS Zalău și a programelor educaționale.

PLANUL OPERAȚIONAL ATAȘAT PROIECTULUI INSTITUȚIONAL - DEZVOLTARE RELAȚII DE PARTENERIAT-COMUNITATEA LOCALĂ, cu tema

„IDENTIFICAREA RELAȚIILOR DE PARTENERIAT, ANEVOILOR COMUNITĂȚII ȘI A ECHIPELOR DE SENIORI DIN MUNICIPIU ȘI A OFERTEI CLUBULUI SPORTIV ȘCOLAR,,

ACȚIUNI SI ACTIVITATI SPECIFICE PROPUSE

<i>Nr. crt.</i>	<i>Scop obiectiv</i>	<i>Acțiuni</i>	<i>Resurse umane</i>	<i>Orizont de timp</i>	<i>Obs</i>
1	Identificarea nevoilor comunității locale și a posibilității de satisfacere a acestora	1.1.Sondarea în școli, prin chestionare, întâlniri directe pentru a afla opțiunile copiilor pentru practicarea diferitelor ramuri de sport.	Toate cadrele didactice	Sept - Oct. 2016	Acțiuni de selecție
		1.2.Implicarea comitetelor de părinți în optimizarea ofertei clubului, și în procesul decizional și managerial al școlii.	Responsabilul comit de părinți	Perma- nent	
2	Realizarea unui parteneriat cu Primăria Zalău în scopul	2.1.Realizarea de acțiuni comune cu Primăria, cu diferite prilejuri și pentru reprezentare	Director, Toate cadrele didactice	Perma- nent	

<i>Nr. crt.</i>	<i>Scop obiectiv</i>	<i>Acțiuni</i>	<i>Resurse umane</i>	<i>Orizont de timp</i>	<i>Obs</i>
	îmbunătățirii finanțării și avantaj reciproc	2.2.Realizarea de parteneriat pentru stimularea elevilor cu performanțe deosebite.	Director	Perma- nent	
		2.3.Stabilirea priorităților de parteneriat, în funcție de solicitări și posibilități de satisfacere a lor.	Director	Perma- nent	
3	Parteneriate cu echipe de nivel superior.	3.1.Valorificarea eficientă a transferului sportivilor la solicitările echipelor de seniori.	Director, Contabil, Responsabil Catedră	La Termina- rea Junioratu- lui	
		3.2.Organizarea de întâlniri și schimburi de oferte cu reprezentanții cluburilor sportive de seniori în scopul acordării dublei legitimări.	Director, Responsabil de catedra	Perma- nent	
4	Parteneriat cu cluburi din țară și străinătate	4.1.Stabilirea priorităților de parteneriat din țară și străinătate.	Director, Consiliu de administrație	Perma- nent	
		4.2.Inițierea de parteneriate cu diferite organizații locale și ONG-uri în scopul promovării imagini și a preocupării cadrelor didactice și al elevilor.	Director, Toate cadrele didactice	Perma- nent	
		4.3.Dezvoltarea activității de marketing privind sportivii clubului.	Director,	Perma- nent	
		4.4.Modificarea programelor în funcție de derularea relațiilor de parteneriat.	Director	Perma- nent	

4. REZULTATE AȘTEPTATE

- ▶ Creșterea performanțelor sportive;
- ▶ Criterii complete și actualizate de monitorizare și evaluare a întregii activități din club;
- ▶ CSS, împreună cu comunitatea implicate în proiecte de dezvoltare a acestui segment de sport, cel școlar de performanță;

▶ Sistem educațional funcțional eficient, în domeniile de curriculum, resurse umane, resurse financiare și materiale, relații comunitare.

5. PROGRAME ȘI PLANURI OPERAȚIONALE

▶ Pentru a realiza ceea ce ne propunem în această ofertă managerială, pentru a-și realiza misiunea ei, principalele grupuri de interes cu contribuția lor nemijlocită se vor elabora și transpune în practică următoarele programe:

- ▶ Programe de personalizare a unității noastre,
- ▶ Programe de dezvoltare a resurselor umane,
- ▶ Programe de formare a corpului profesoral,
- ▶ Program de atragere a resurselor financiare și dezvoltarea bazei materiale,
- ▶ Programe de promovare a ofertei CSS,
- ▶ Programe de dezvoltare curriculară,
- ▶ Programe de dezvoltare a relațiilor comunitare,
- ▶ Subprogramul de creere a structurilor participative la nivel comunitar.

Pentru fiecare program se vor stabili obiectivele, resursele, termenele, etapele, responsabilitățile și indicatorii de performanță. Aceste programe vor fi dezvoltate în planuri operaționale. Ele vor fi monitorizate și evaluate continuu și transparent.

Prof. Faur Dorian Horațiu