

Nr. 56 / 02.09.2013

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SILVANIA”



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2013 - 2017

MOTTO „VIITORUL NOSTRU ÎNCEPE AZI”

Unitatea școlară: Școala Gimnazială „Silvania”

Adresa: Șimleu-Silvaniei, jud. Sălaj,

Str. 1 Decembrie 1918, nr.14

Telefon: 0260-679439

E-mail: scgimnr1@yahoo.com

web: www.scoalasilvania.ro

facebook: facebook.com/scoilagimnazialasilvania

Tipul școlii: Școală gimnazială

Limba de predare: Română

Populația școlară: 837

Număr de clase: 37

Mediul de proveniență: urban și rural

Personalul școlii:

56 cadre didactice

8 personal didactic auxiliar

13 personal nedidactic

Argument

Având în vedere că țintele din proiectul de dezvoltare al unității pe perioada 2010-2013 au fost realizate și pentru că în învățământul primar au intervenit schimbări majore în plan curricular, precum și modificările survenite în cultura organizațională a unității noastre, am considerat necesar elaborarea unui proiect de dezvoltare instituțională pe o perioadă medie de timp, respectiv pentru 2013-2017 și care să se pleze mai bine pe nevoile și prioritățile de dezvoltare ale școlii

Istoricul școlii

La **6 august 1888** s-a hotărât în mod definitiv deschiderea **Școlii de Fetițe** din Șimleu. Pe 1 septembrie 1888 este desemnată ca învățătoare **Maria Lăpuștean** din 1888 până în 1898. I-a urmat prin concurs **Rea Silvia Langa**, de la 1 ianuarie 1898.

În 1900 erau 34 de eleve, iar director vine **Gavril Trif**, fost profesor preparandial la Zalău, care s-a pensionat, dar a activat în continuare. În 1903 în locul doamnei învățătoare Silvia Langa vine ca învățător **Silvia Chirilă** care, în 1904 are 37 de eleve.

Până în 1906, timp de 18 ani, la această școală au învățat 540 de fete. Școala a avut doi directori, trei învățătoare, fiind susținută prin colecte.

Dar istoria acestei școli este mult mai importantă, îndeosebi pentru pregătirea sufletească a fiicelor de români, care au devenit bune mame, și cum spunea Andrei Cosma în 1901, cu ocazia inaugurării noii școli de fete, ele au devenit "chivernisitoare, econoame, bune, carii toată fericirea și-o află în familie, în fapte bune, în binele de obște și în alinarea celor nefericiți"

După **Adunarea Națională de la Alba Iulia din 1918**, s-au intensificat acțiunile de organizare a școlii și denumirea noului corp didactic, remarcându-se contribuția primarului orașului, dl. **Ioan Deleu**.

La 1 septembrie 1919 erau înscriși 136 școlari, ca apoi, la sfârșitul anului școlar să fie 200.

La începutul celui de-al doilea an școlar înscrierile nu au avut rezultatul dorit înscriindu-se pînă la 1 octombrie doar 90 școlari. Corpul didactic, umblând din casă în casă și informând pe fiecare părinte interesat de adevărata situație a școlii, a făcut ca numărul elevilor înscriși să ajungă la 164.

CRONOLOGIA ANULUI ȘCOLAR 1921-1922

Inscrierile

“Înscrierile s-au făcut regulat între 1-5 septembrie, în care zile au avut loc și examenele de corigență și de premiere a elevilor străini de limba română, veniți de la alte școli. S-au înscris la secția română 172 elevi.”

DESCHIDEREA ȘCOLII

“Cu ziua de 6 septembrie, și-a luat începutul instrucțiunea regulată, iar deschiderea solemnă a anului școlar s-a făcut la 11 septembrie. După actul sfeștaniei, a urmat cuvântarea directorului, care după ce a explicat elevilor regulamentul disciplinar al școlarilor, i-a îndemnat la purtare bună, exemplară, ascultare, dragoste de neam și țară.”

ACTIVITATEA MEMBRILOR CORPULUI DIDACTIC

“În cursul anului școlar, corpul didactic a ținut 9 conferințe dezbătând diferite chestiuni școlare: în 5 septembrie 1921 s-a făcut împărțirea claselor și a diriginților, împărțirea orelor de instrucțiune peste săptămână, s-au fixat zilele în care să se țină serbările școlare și s-au stabilit organizatorii acestor serbări; în 16 septembrie 1921 se stabilește internatul de fete amplasat la etajul edificiului școlar; în 29 octombrie 1921 se discută chestia școlii de repetiție economică; la 30 noiembrie s-a discutat aranjarea pomului de Crăciun și a conferințelor cu părinții; în 31 decembrie 1921 se fixează vacanța pentru sărbătorile Crăciunului; în 31 martie 1922 se discută chestia “Băncii învățătorilor” și organizarea “cercurilor culturale”.

Cel mai vechi catalog păstrat în arhiva școlii este un catalog datând din anul 1907.

În perioada comunismului, Școala Gimnazială Nr. 1, a avut arondate școlile din Cehei și Pustă Vale, funcționând în două schimburi, datorită numărului mare de elevi, aproximativ 1500 . Școala avea clase cu predare în limba română și maghiară.

Până în anul 2006 Școala Pusta Vale a funcționat arondată Școlii Gimnaziale Nr.1 Șimleu Silvaniei ca unitate de învățământ primar de mai bine de 40 de ani.

Începând cu anul 2005-2006 clasele cu predare în limba maghiară se desprind formând o școală maghiară, de sine stătătoare, Școala Maghiară "Bathory Istvan", într-un spațiu pus la dispoziție de către Biserica Romano-Catolică din localitate.

În anul 2008, la 120 ani de la înființare, Școala Gimnazială Nr.1 a primit numele de **Școala Gimnazială "Silvania"**.

Azi, Școala Gimnazială "Silvania" este una din instituțiile prestigioase ale învățământului șimleuan și sălăjan, activitatea educațională, procesul de informare-formare al curriculumului îmbinându-se armonios cu activitățile extracurriculare.

Cadrele didactice, foarte bine pregătite profesional, și discipolii acestora au obținut de-a lungul timpului rezultate deosebite, oglindite în premii obținute la olimpiade și concursuri școlare, promovând multiple programe la nivel județean, național și european.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL ORGANIZAȚIEI

ANALIZA DE NEVOI

DIAGNOZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE

- Cunoașterea și aplicarea corectă a Curriculum-ului pentru învățământul școlar – 2011;
- Modernizarea spațiilor și completarea facilităților și a dotărilor existente în școală;
- Asigurarea unui mediu educațional care să permită dezvoltarea liberă a fiecărui copil și care să evidențieze dimensiunea interculturală și pe cea a incluziunii sociale;
- Dotarea școlii cu materiale didactice, mijloace audio-video, jocuri educative și alte materiale necesare procesului de educație;
- Amenajarea curților;
- Formarea continuă a personalului didactic și nedidactic prin grade didactice, cursuri de formare organizate de MEN, CCD, ISJ, etc.
- Creșterea atractivității unității noastre, prin desfășurarea unui program educațional de calitate, în vederea egalizării șanselor fiecărui copil, cu acces la integrarea școlară și socială;

Analiza scopurilor actuale ale activității organizației

- Asigurarea calității procesului educațional prin asumarea responsabilităților individuale a tuturor membrilor organizației;
- Creșterea nivelului educației școlare prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice și asigurarea materialelor didactice corespunzătoare;
- Creșterea rolului echipei manageriale în demersul curricular, extracurricular, al programelor de parteneriat;
- Asigurarea personalului didactic titular și stabil, care să asigure continuitatea la clase;
- Diversificarea ofertei curriculare și a activităților extracurriculare care să definească ethosul școlii;
- Implicarea activă a părinților în educația copiilor, la nivel organizatoric, decizional sau material;
- Implicarea autorităților locale în îmbunătățirea infrastructurii actuale la toate unitățile;

Analiza de tip cantitativ

BAZA MATERIALĂ

5 corpuri de clădiri:

<i>Săli de clasă</i>	37	
<i>Laboratoare</i>	5	<i>Biologie</i>
		<i>Chimie</i>
		<i>Fizică</i>
		<i>Informatică/ AeL</i>
		<i>Limbi straine</i>
<i>Cabinete</i>	3	<i>Consiliere psihopedagogică</i>
		<i>Logopedie</i>
		<i>Geografie</i>
<i>Săli profesor de sprijin</i>	3	
<i>Sală de sport</i>	2	
<i>Club</i>	1	
<i>CDI</i>	1	

RESURSE UMANE

Încadrarea cu personal didactic.

Toate cadrele didactice din școală sunt calificate, predând specialitatea în care au fost pregătite.

Personalul școlii – 2012- 2013/2013-2014

Total norme didactice 53,74/52,66

Didactici auxiliari : 8/8

Nedidactici : 14/13 (vacant/blocat 1,5)

Tota : 74,74/73,66

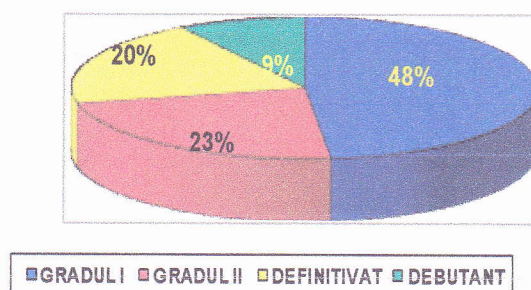
Logopedul si psihologul scolar au trecut de la 1 ianuarie 2012 la CJRAE

Număr de cadre didactice: 59/56, din care:

- 42/41 titulari în unitate (din care 2 în CIC);
- 13/14 suplinitori calificați;
- 1/1 personal asociat.

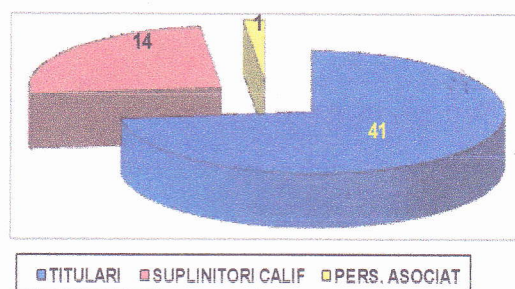
Repartizareapersonalului didactic după gradele didactice:

- Gradul didactic I – 29/27 persoane;
- Gradul didactic II – 13/13 persoane;
- Definitivat – 10/11 persoane;
- Debutant – 7/5 persoane.



Repartizareapersonalului didactic după studii:

- Studii medii – 6/4 persoane (învățătoare);
- Studii superioare de scurtă durată – 2/1 persoană;
- Studii superioare – 51/51 persoane.



ELEVI

Număr de elevi:

total: 837

Număr de clase: 37

Învățământ primar: **425 elevi**

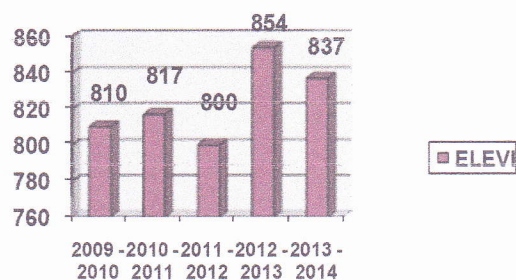
20 clase

3 clase pregătitoare

Învățământ gimnazial: **412 elevi**

17 clase

3 clase de sport



PROMOVABILITATEA

CICLUL PRIMAR: 99 %

CICLUL GIMNAZIAL: 96 %

EVALUARE NAȚIONALĂ ȘI ADMITERE LA LICEU

DISCIPLINA	NR. ELEVI INSCRIȘI	NR. ELEVI PREZENȚI	1 – 4,99	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 10
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	99	99	6	5	19	15	18	36
MATEMATICĂ	99	99	30	13	11	12	10	23
MEDIA DE ADMITERE	99	99	12	15	19	10	15	28

Managementul școlii

- Consiliul de administrație are în componență 11 membri, aleși anual în conformitate cu reglementările în vigoare. (Legea învățământului, Regulamentul de funcționare a unităților din învățământul preuniversitar);
- Se impune o implicare mai accentuată a tuturor membrilor Consiliului de administrație, potrivit competențelor stabilite și valorificarea sugestiilor membrilor organizației.
- Asigurarea managementului calității prin funcționarea Comisiei de evaluare a calității;
- Directorul unității are experiență profesională și managerială a participat la cursuri de formare a personalului de conducere organizate de ISJ sau CCD;

Analiza complexă a comunității

- există o comunicare bună cu Primăria, Consiliul Local, care înțeleg rolul școlii în educația copiilor comunității și o tratează ca atare;
- există parteneriate cu: poliția, biserica sau ONG-uri, fundații, care se implică în activități de voluntariat sau donații pentru unitate;
- sunt asociații sau organizații non profit, persoane fizice care contribuie la îmbogățirea bazei didactico-materiale a unității, îndeosebi prin donații;

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Analiza S.W.O.T

Diagnoza mediului intern:

Puncte tari: -toate cadrele didactice din scoala sunt calificate si predau specialitatea pentru care au fost pregatite - cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională - număr mare de cadre didactice cu gradele didactice I și II ; - interesul crescut al cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională, participarea la cursuri de formare in tara si in strainatate - perfecționarea majorității cadrelor didactice prin stagii de formare în specialitate, in management școlar, in utilizarea TIC; - rezultate bune obținute la examenele nationale— peste media pe județ și țară; - număr mare de elevi participanți și premiați la concursurile și olimpiadele școlare; - existența în școala a claselor cu profil sportiv	Puncte slabe: - cadru restrâns de resurse pentru motivarea cadrelor didactice; - implicarea unui număr mic de cadre didactice în elaborarea unor auxiliare curriculare, manuale și mijloace de învățământ omologate de MEN ; - existența unui caz de neasumare a responsabilității în exercitarea actului instructiv educativ - insuficienta colaborare a părinților cu școala - cladirile scolii sunt vechi, degradate, repararea lor necesitand multi bani - insuficiența dotării unității cu soft educațional; - uzura fizică și morală înaintată a materialului didactic existent în școală, dar și insuficienta utilizare a materialelor și mijloacelor didactice care există; - insuficienta preocupare pentru
---	--

- interes crescut al cadrelor didactice pentru angrenarea în proiecte și programe; - interesul crescut a conducerii pentru dezvoltarea bazei materiale; - buna colaborare între toate compartimentele, Scolii Gimnaziale Silvania, între ISJ Salaj, Primarie și unitatea noastră; - implicarea tot mai accentuată a parintilor, a comunității și a consiliului local în viața școlii; - circulația bună a informației Formarea continuă eficienta la nivelul comisiilor metodice din școală; - implicarea scolii in 4 proiecte Comenius	informare și documentare în vederea obținerii de fonduri nerambursabile pentru dezvoltare instituțională; - fonduri financiare insuficiente alocate pentru satisfacerea nevoilor școlii; -rezultate slabe ale elevilor la disciplina matematica la Evaluarea Nationala - insuficienta popularizare a practicii pozitive prin schimburi de experiență - clase cu efective foarte numeroase
--	---

Diagnoza mediului extern:

Oportunități: - existența unor oferte ISJ, CCD, ANPCDEFP de formare a cadrelor didactice prin cursuri, workshopuri, în țară și în străinătate - existența, la nivelul Consiliului Local a unor programe de colaborare și parteneriat; - existența unor programe comunitare, regionale și europene; - posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin programele Băncii Mondiale, POSDRU etc; - utilizarea sistemului AEL; - creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; - existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat; - sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale. - creșterea economică înregistrată la nivelul orașului	Amenințări: - sistem legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare; - slabă motivare financiară a personalului - nivelul scăzut al resurselor bugetare, - - insuficientă conștientizare a unor factori de decizie privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ; - situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii; - procent în creștere al copiilor cu părinți plecați în străinătate - insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul de principal partener educațional al școlii; - diminuarea numărului de elevi, ca urmare a indicelui scăzut de natalitate; - creșterea efectivului obligatoriu de elevi la clasă cu efecte și consecințe asupra calității
--	--

Realizarea unei analize adecvate a nevoilor constituie premisa reușitei oricărui proiect educațional. Deși anumite nevoi pot apărea pe parcursul procesului, este important ca pregătirea planificată să abordeze nevoile deja identificate.

Pe lângă analiza S.W.O.T. prezentată anterior, realizăm și

Analiza P.E.S.T.

Politicul:

Politica educațională aplicată în învățământ la nivelul județului Sălaj, având la bază principiul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării și asigurării calității, se dovedește eficientă în dezvoltarea pozitivă a activității. Din fericire, la nivelul orașului, în urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat rolul de principal sprijin financiar al unităților de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor echipei manageriale, fiind deschisă unui dialog constructiv, sprijinind financiar unitatea școlară și proiectele educaționale derulate.

Economicul:

La nivelul orașului, putem vorbi despre o relansare economică în ultimul timp, fapt ce influențează pozitiv posibilitatea acordării unor resurse financiare mai mari învățământului.

Nivelul mic al câștigurilor lunare în familiile unui număr mare de elevi, influențează negativ posibilitatea lărgirii bazei didactice a învățământului, la nivel de unitate școlară, părinții nemaifiind dispuși să sprijine financiar școala.

Consiliul Local se implică în susținerea factorilor implicați în procesul de învățământ, în reabilitarea spațiilor școlare, pentru a asigura desfășurarea unui proces educațional într-un cadru adecvat.

Socialul:

Existența sărăciei, ca și a unor programe mass – media neadecvate, generatoare de delincvență în rândul elevilor, impune reorientarea termenului de educare a personalității elevului, insistându-se asupra contracarării efectelor negative mai sus menționate.

Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții diferite față de problematica educației, existând și grupuri de interes care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc de promovare socială.

Consiliul Local consideră că numai prin eforturile de educație, formare și instruire permanentă a adulților se vor putea atenua: creșterea șomajului, creșterea alarmantă a violenței și a ratei infracționalității deprecierea relațiilor inter-umane, tendința de negare a autorității statului și a instituțiilor sale, atitudinea civică pasivă, excluderea socială.

Tehnologicul:

La nivelul localității, există suficiente spații de formare a elevilor și cadrelor didactice, dotate cu logistica necesară. Majoritatea familiilor beneficiază de televiziune prin cablu, copiii putând urmări programe educaționale pe canale ca Discovery, Animal Planet, National Geographic sau România Cultural.

Scoala beneficiază de un CDI modern, de cabinete și laboratoare dotate cu calculatoare, rețele de calculatoare conectate la internet.

În fiecare sală profesorală există calculatoare conectate la internet, facilitând accesul cadrelor didactice la informație.

Jumătate din clasele de gimnaziu studiază TIC ca materie opțională.

VIZIUNEA

Școala Gimnazială „Silvania” urmărește crearea unui climat de muncă stimulatîv pentru cadrele didactice prin aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de MEN, în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui tînăr beneficiar al sistemului educațional din școala noastră, astfel încît să dea sens încrederii și aspirațiilor sale, atît pe plan personal, cît și profesional.

Prin promovarea unui învățămînt deschis și flexibil și asigurarea unei bune comunicări strategice instituționale se dorește oferirea unui model de progres educațional, generator de cetățeni activi și productivi, apți să se integreze cu succes în viața comunității.

MISIUNEA

Școala Gimnazială „Silvania” promovează identificarea și dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice.

Școala noastră urmărește să fie un adevărat locaș de cultură și civilizație care să aibă ușile deschise pentru toți cei care au nevoie de educație, indiferent de etnie și religie.

Prin interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic, este vizată transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

TINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea managementului clasei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe elev și să vizeze dezvoltarea sa globală, conform prevederilor din noul curriculum pentru învățământul școlar;

Argument

Managementul clasei presupune și cunoașterea temeinică a prevederilor noului curriculum pentru învățământul școlar și aplicarea acestora în funcție de specificul lor, precum și crearea acelor situații de învățare care să favorizeze progresul elevilor, progres care este condiționat de abordarea noilor strategii de predare-învățare-evaluare precum și o bună relaționare și comunicare pe verticală și orizontală.

2. Dezvoltarea abilităților și competențelor cadrelor didactice în vederea implementării programelor de reformă în educația timpurie;

Argument

Aplicarea curriculumu-lui pentru învățământul școlar și realizarea finalităților educației presupune un cadru didactic flexibil, dinamic, un cadru didactic care joacă rolul de persoană resursă în relația cu elevul, care facilitează acestuia accesul la informații, diagnostichează dificultățile lui, îl sprijină, îi crează un echilibru emoțional.

3. Crearea unor condiții optime prin modernizarea spațiilor, completarea facilităților și a dotărilor existente, prin fonduri de la bugetul local sau fonduri guvernamentale;

Argument

Modernizarea tuturor spațiilor, completarea facilităților și a dotărilor existente, vor contribui la realizarea standardelor de igienă și sănătate, vor asigura condiții optime pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale. Ambientul educațional din unitate, un confort fizic și psihic, influențează în foarte mare măsură calitatea educației.

4. Diversificarea activităților opționale și a celor extracurriculare care să conducă la definirea ethosului școlii, la realizarea unei educații incluzive și interculturale;

Argument

Având în vedere că în unitatea noastră sunt copii români (majoritari), maghiari, rromi, de confesiuni diferite ortodocși, catolici, reformați, bapțiști, provin din medii socio-culturale diferite, este necesară abordarea curriculumu-lui la decizia școlii și a activităților extracurriculare ținând cont de aceste considerente. Respectarea identității culturale a

fiecărui elev presupune respectarea drepturilor sale, care stau la baza formării personalității sale autonome și depline.

5. Eficientizarea parteneriatului educațional

Argument

Parteneriatul educațional trebuie privit nu doar ca un concept, el este o atitudine abordată în sprijinul dezvoltării societății prin prisma educativă și este unul din cuvintele cheie ale pedagogiei contemporane, presupunând participarea la o acțiune educativă comună, interacțiuni constructive acceptate de către toți partenerii sociali.

OPTIUNI STRATEGICE

Asigurarea ȋintelor propuse va fi asigurată prin căile oferite de următoarele op iuni strategice:

CURRICULUM

a) Identificarea nevoilor educaționale ale elevilor privind aplicarea noilor prevederi curriculare  i a strategiilor de predare-învătare-evaluare care să faciliteze progresul lor  i un  nv ţ m nt performant.

b) Adaptarea con inuturilor de învătare la specificul  colii, al comunităţii şi al elevilor.

c) Abordarea unor activităţi opționale  i extracurriculare care să contribuie la formarea personalităţii elevului  i la promovarea propriei identităţi;

d) Desfăşurarea unor activităţi nonformale  i informale care să eviden ieze specificul  colii și locul ei în societate;

e) Crearea unui mediu educațional adecvat, pentru o stimulare continuă a învăţării spontane a elevului.

f) Introducerea elevului în ambian a culturală a spa iului social căruia  i apar ine, în vederea formării lui ca o personalitate autonomă  i con tient  de sine.

RESURSE UMANE

a) Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea realizării educației la standarde de calitate;

b) Valorificarea abilităţilor, aptitudinilor  i a competențelor cadrelor didactice prin antrenarea în diferite activităţi curriculare, extracurriculare, CDS, în vederea obținerii performan ei profesionale  i a promovării în carieră;

c) Identificarea nevoilor de formare  i perfec ionare la nivelul fiecărei categorii de personal din unitate.

d) Participarea la activităţi de formare continuă o profesionalizare permanentă în domeniu;

RESURSE MATERIALE

a) Alocarea resurselor financiare  i materiale necesare desfăşurării în condi ii optime a programului educațional în școală și asigurarea unor servicii educaționale de calitate;

b) Implicarea autorităţilor locale în asigurarea resurselor bugetare  i materiale;

c) Identificarea unor resurse extrabugetare;

RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

- a) Eficientizarea parteneriatului educațional în vederea realizării unității de cerințe între școală și familie dar și pentru schimbarea mentalității membrilor comunității, a partenerilor sociali, de rolul și importanța școlii în educație;
- b) Cunoașterea priorităților școlii, de către toți factorii implicați în educație;
- c) Stabilirea de parteneriate educaționale cu școli din spațiul european;

REZULTATE AȘTEPTATE

Pe termen scurt și mediu

- Servicii educaționale de calitate;
- Instrumente și proceduri în vederea optimizării procesului educațional;
- Școala și ceilalți parteneri educaționali sunt implicați în asigurarea unei educații moderne și performante;
- Schimburi de experiență la nivel județean, național
- Formarea continuă de capacități și competențe la nivelul fiecărui cadru didactic în vederea aplicării noului curriculum;
- Bază didactică materială revigorată;

Pe termen lung

- Sistem educațional funcțional, eficient în domeniile de:
 - curriculum
 - resurse umane
 - resurse financiare și materiale
 - relații comunitare
- Cadre didactice competente, flexibile, care să facă față oricăror schimbări.
- O imagine favorabilă a școlii în cadrul comunității;
- Fonduri extrabugetare;
- Implicarea activă a părinților în educația copiilor;
- Relații comunitare și de parteneriat care să sprijine și să ridice prestigiul unității;

PLANURI OPERAȚIONALE

1. Dezvoltarea managementului clasei sau a grupei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe elev și să vizeze dezvoltarea sa globală, conform prevederilor din noul curriculum pentru învățământul școlar și preșcolar;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Identificarea calității managementului clasei sau a grupei și implementarea conceptului de dezvoltare globală a elevului;	- crearea mediului educațional în sălile de clasă - realizarea proiectării curriculare respectând pașii din Curriculum pentru învățământul școlar; - respectarea programului zilnic din unitate; - demersuri educaționale centrate pe elev, prin conținuturi integrate, - implicarea părinților, ca parteneri activi în educația copiilor; - realizarea unei educații	Director Cadre didactice	Bugetul unității Resurse extrabugetare	2013-2017	- ambientul din sala de clasă - organizarea grupei - planificările calendaristice - portofoliul prof. - portofoliul elevilor - materiale didactice folosite - fișe de asistențe - instrumente de comunicare cu părinții - cuprinderea în unitate a copiilor cu CES;

	inclusive;					
b) Realizarea progresului elevilor	- diversificarea strategiilor de predare-învățare-evaluare cu accent pe metodele participativ-active, jocul, ca formă de învățare pentru copil; - realizarea evaluării ca instrument de măsurare, predicție și diagnostică;	Cadre didactice		2013-2017	- portofoliul elevilor - portofoliul cadrelor didactice - fișele de evaluare ale elevilor;	
d) Realizarea proiectării curriculare bazată pe proiecte tematice	- elaborarea proiectelor tematice conform prevederilor curriculum-ului; - adaptarea proiectelor la nivelul și nevoile elevilor; - implicarea activă a părinților în derularea proiectelor tematice;	Cadre didactice		2013-2017	- proiecte tematice elaborate la fiecare clasă - finalitățile proiectelor - diseminarea proiectelor	

2. Dezvoltarea abilităților și competențelor cadrelor didactice în vederea implementării programelor de reformă în educație;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Cunoașterea temeinică a noilor prevederi ale curriculum-ului și aplicarea adecvată a acestuia la nivelul de vârstă al elevilor;	- Consilierea cadrelor didactice debutante în domeniul proiectării curriculum-ului și a activității de predare-învățare-evaluare; - realizarea orelor de activitate metodică zilnică pentru proiectarea didactică, confecționare de material didactic și studiu individual;	Director Responsabil Comisie metodică Responsabil formare continuă	Curriculum Bibliografie în specialitate	2013-2017	- fișe de asistență - documente școlare - portofoliul cadrelor didactice - consemnarea activității metodice ; - achiziții bibliografice în specialitate, auxiliare didactice;
b) Identificarea unor activități, demersuri, care să asigure un plus de valoare muncii cadrului didactic,	- crearea unui mediu funcțional și interactiv; - preluarea unor sugestii benefice activității didactice; - proiectarea unor activități apropiate de nevoile de învățare ale elevilor și evaluarea stimulativă a acestora;	Cadre didactice		2013-2017	- crearea centrelor de interes; - portofoliul cadrelor didactice; - documente școlare;

c) Participarea la activități de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor profesionale;	- participarea activă la activitățile comisiei metodice, ale cercului pedagogic, - înscrierea la grade didactice; - participarea la cursurile de dezvoltare profesională organizate de ISJ, CCD, MECS, ARACIP, „Dezvoltarea culturii calității și furnizarea unei educații de calitate în sistemul de învățământ preuniversitar din România prin implementarea standardelor de referință”	Director Responsabil formare continuă Cadre didactice	Resurse proprii ale cadrelor didactice Fonduri MECS, POSDRU	2013-2017	- adeverințe cursanți - certificate - studiu individual - număr cadre didactice înscrise la obținerea gradelor didactice - aplicarea în practică a celor învățate la cursuri
d) Valorificarea eficientă a experienței și expertizei cadrelor didactice ;	- participare cu lucrări la simpozioane județene, naționale sau internaționale - elaborarea de auxiliare didactice; - publicarea de lucrări științifice, articole în cărți, reviste de specialitate, presă;	Cadre didactice	Resurse proprii ale cadrelor didactice	2013-2017	- număr de simpozioane, conferințe, lucrări științifice, auxiliare didactice, articole, etc.

3.Crearea unor condiții optime prin modernizarea spațiilor, completarea facilităților și a dotărilor existente la Școala Gimnazială Silvania;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Identificarea lucrărilor și a costurilor pe care acestea le presupun, completarea facilităților și a dotărilor existente la școală și în structuri;	- studierea normelor HCCP, ale normativelor igienico-sanitare; - realizarea unui studiu de fezabilitate; - realizare demersuri către primărie, ISJ Sălaj; - identificarea resurselor financiare realizării țintei;	Director Adm. fin. Adm. patrimoniu	Bugetul local Fonduri guvernamentale	2013-2017	- studiu de fezabilitate; - note de constatare ale DSP și DSV; - demersuri către primărie și ISJ; - fundamentare proiect buget de venituri și cheltuieli;
b) Crearea unui spațiu educațional funcțional, interactiv, flexibil și care oferă siguranță elevilor;	- amenajarea centrelor de activitate; - amenajarea unui ambient educațional estetic, igienic și prietenos pentru copil; - utilare sălilor de clasă cu mijloace de învățământ și alte instrumente de lucru;	Director Cadre didactice Cadru medical Sponsori	Buget unitate Donații	2013-2017	- sectoarele de activitate din sălile de clasă; - estetica ambientului; - materiale didactice, jucării, aparate audio-video, etc.

4. Diversificarea activităților opționale și a celor extracurriculare care să conducă la definirea ethosului școlii, la realizarea unei educații incluzive și interculturale;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Identificarea specificului socio-cultural al comunității în care trăiesc copiii;	- consultarea părinților în stabilirea opționalelor;	Director Cadre didactice	- bibliografie specifică	2013-2017	- chestionare - raport scris de la - ședințele cu părinții
b) Promovarea educației incluzive și a interculturalității prin CDS și activități extracurriculare;	- stabilirea unor noi activități opționale și extracurriculare care pot contribui și la valorificarea specificului socio-cultural al comunității, - proiectarea activităților opționale și extracurriculare ca activități dezvoltare a aptitudinilor personale ale copiilor, cu respectarea propriei identități;	Director Cadrele didactice	Resurse proprii	2013-2017	- programe opționale - planificarea activităților extracurriculare - modul de evaluarea activităților opționale și extracurriculare; - diseminarea acestora la școală și în comunitate

5. Eficientizarea parteneriatului educațional

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Organizarea și desfășurarea cursului de educație pentru părinți	- informarea părinților cu privire la programul național de educație parentală; - parcurgerea pașilor în organizarea și desfășurarea cursurilor cu părinții;	Director Instructori de părinți	Resurse extrabugetare	2013-2017	- anunțuri - tabele de înscriere - asigurare logistică - chestionare curs - albume fotografii - înregistrare video - unitate de cerințe între școala și familie
b) Dezvoltarea unor proiecte de parteneriat cu Comitetele de părinți, Consiliul reprezentativ al părinților, poliția, biserica, autorități locale, ONG-uri, alte unități din județ sau din țară;	- identificarea unor modalități alternative și eficiente în relația cu familia; - demararea unor proiecte și parteneriate de creștere și educare a copilului, care să asigure ameliorarea condițiilor de dezvoltare ale elevilor;	Director Cadre didactice	Resurse extrabugetare	2013-2017	- protocol de parteneriat - realizarea activităților planificate în proiecte - album cu poze; - portofoliul cadrelor didactice și al elevilor; - articole în presa de specialitate și locală
c) Responsabilizarea socială a	Organizarea unor activități cu participarea părinților și	Director comitetul	Resurse extrabugetare	2013-2017	- Zilele învățământului Sălăjean

comunității locale în creșterea calității serviciilor educaționale în școală;	ai altor parteneri sociali, pentru cunoașterea nevoilor școlii sau a rezultatelor obținute;	de părinți			- Zilele Școlii Silvania. - activități extracurriculare
d) Promovarea imaginii școlii prin activități de marketing educațional;	- realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii în comunitate și nu numai;	Director Cadre didactice	Resurse proprii	2013-2017	- pliante - târguri de oferte educaționale - articole în presă - monografii
e) Înființarea Asociației părinților școlii	- informarea părinților cu privire la necesitatea și rolul Asociației părinților „Școala Noastră”;	Director Cadre didactice	Resurse extrabugetare	2013-2017	- ședințe cu părinții - demersuri în domeniul legislativ

Director
Prof. Angela Maria LIPO

