



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "POROLISSUM" ZALĂU - PJ
Str. Porolissum, nr. 9, Tel / Fax: 0260612388
E - mail: sc_porolissum@yahoo.com
Pagină web: www.scoalaporolissum.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „POROLISSUM” ZALĂU	
INTRARE	Nr. 17
TESTE	
Ziua 11	Luna 01
	Anul 2016

PROIECT STRATEGIC DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ

2015- 2019

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "POROLISSUM"

actualizat 2016

2. Analiza de nevoi

b) Analiza informațiilor de tip cantitativ

Unitatea școlară cu personalitate juridică „Porolissum”, are un număr de 304 elevi, iar cea **structură „George Coșbuc”**, - 155 elevi, cu vârsta cuprinsă între 6/7 și 14/15 ani.

Rata abandonului este mica, sub 1 % iar spatiul școlar este compus din trei corpuri de clădire la Școala «Porolissum» și două la Școala «George Coșbuc» care cuprind următoarele locații:

- săli specializate de limba română, limba engleză, limba franceză, matematica, istorie, geografie, religie;
- 25 săli de clasă;
- trei laboratoare de informatică conectate la Internet;
- un laborator de fizică-chimie;
- un laborator de biologie;
- două biblioteci cu peste 15.000 volume;
- un cabinet de consiliere școlară;
- două săli de sport;
- două cu multiple întrebuințări (sala de sport pentru ciclul primar, spațiu pentru orele opționale, sală de spectacole, de întâlniri cu părinții, cu alți reprezentanți ai comunității etc);
- un chioșc alimentar de incintă
- două spații de 180 respectiv 200 mp., situate la demisolul corpului B de clădire, cu intrare din exteriorul școlii, improprie pentru desfășurarea procesului educațional ;Starea clădirilor este bună, fiind necesare lucrări periodice de întreținere.

Nivelul de dotare și autodotare :

- mobilierul școlar este suficient, nou sau recent recondiționat, realizat în proporție de peste 80 % din venituri extrabugetare;
- biblioteca este recent extinsă și modernizată ;
- sala multifuncțională nu este încă echipată corespunzător pentru nevoile comunității școlare;
- raportat la normativele de dotare, necesarul de mijloace didactice acoperă aproximativ 60-70%.

Numărul angajaților este compus din 38 de cadre didactice, 4 cadre didactice auxiliare și 6 reprezentanți ai personalului nedidactic.

c) Analiza informațiilor de tip calitativ

Situația cadrelor didactice pe grade și studii (PJ și structură) - an școlar 2015-2016

Nr. crt.	Categoria de cadre didactice	Grad did. I	Grad did. II	Def.	Debutant	Total
1.	Învățătoare	5	-	-	-	5
2.	Profesori pentru învățământul primar	6	1	-	1	8
3.	Profesori	17	3	3	2	25



PLAN OPERAȚIONAL 1

T 1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare și facilitarea alegerii pentru carieră. (OSP).

OBIECTIVE	RESURSE		RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane			
1. Dezvoltarea unui traiect educațional la ciclul primar prin programul "Școala după școală" în parteneriat cu Școala europeană Transylvania College din Cluj Napoca și susținut financiar de Tenașis Silcotub;	extrabugetare, sponsorizări	Personal autorizat care a aplicat pentru acest program	Consiliul de Administrație Inspectoratul Școlar Județean	An școlar 2015-2016	Diversificarea ofertei educaționale ; Creșterea numărului de elevi; Creșterea prestigiului școlii în comunitate
2. Dezvoltarea CDS-ului prin constituirea unui pachet de opțiuni atractive la ciclul gimnazial bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor ;	bugetare, extrabugetare, sponsorizări	Cadre didactice care predau discipline optionale	Comisia pentru curriculum	Ian.- iunie 2016	Prezentarea propunerilor pentru orele optionale ; Intocmirea proiectelor programelor de studiu pentru orele optionale; Intocmirea proiectului fișei de încadrare a personalului didactic ; Aprobarea programelor școlare pentru disciplinele din CDS.
3. Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate	bugetare extrabugetare fonduri speciale	Personalul didactic Consiliul Reprezentativ al Părinților	Comisia pentru asigurarea calității	An școlar 2015-2016	Realizarea unei diagnoze a nevoilor materiale și logistice Procurarea logisticii și a materialelor necesare dotării sălilor specializate pentru clasele pregătitoare Elaborarea unui proiect de finanțare din fonduri structurale
4. Realizarea evaluărilor la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, în funcție de standardele de performanță	Bugetare extrabugetare	Responsabili comisiilor metodice și ai colectivelor de catedră	Consiliul de Administrație	An școlar 2015-2016	Teste formative și sumative; Reviste școlare, planșe, broșuri Concursuri școlare Examen de Evaluare națională
5. Organizarea a două simulări interne pe lângă simularea națională a EN la clasele a VIII-a	Bugetare extrabugetare	Comisia pentru curriculum Profesorii de limba română și matematică	Comisia pentru asigurarea calității	Ianuarie 2016 Mai 2016	Familiarizarea elevilor cu rigorile examenului de E.N.; Intocmirea unui plan de măsuri remediale; Ameliorarea rezultatelor.



PLAN OPERAȚIONAL 2

T 2. Formarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane	Autoritate			
1. Participarea cadrelor didactice la stagii de formare continuă oferite de furnizorii de programe de formare;	bugetare	Furnizorii de programe de formare	Inspectoratul Școlar Județean ; CCD.	Consiliul de administrație	An școlar 2015-2016 Conform planificării	Respectarea tematicii, și a datelor de desfășurare Convocarea întâlnirilor și anunțarea temelor.
2. Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriale.	bugetare extrabugetare fonduri speciale	Echipele de proiect Experti județeni	Consiliul de administrație Inspectoratul Școlar Județean ; CCD.	Comisia pentru programe și proiecte educative	An școlar 2015-2016 Conform planificării	Asigurarea condițiilor de logistica (spațiu, aparatură, multiplicarea materialelor, telefon etc) ; Cresterea ratei de succes școlar ; Inspectii școlare.
3. Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice.	bugetare extrabugetare sponsorizări	Consiliul profesoral Responsabili comisiilor metodice și pe activități	Consiliul de administrație Inspectorii școlari de specialitate	Consiliul de administrație	An școlar 2015-2016	Stimulare salarială prin gradatii de merit Articole, în revista "Școala Noastră" Promoționare în media locală
4. Eficientizarea activității de perfecționare și formare continuă	bugetare extrabugetare	Membrii comisiei pentru perfecționare și formare continuă	Consiliul de administrație	Comisia pentru control managerial intern	An școlar 2015-2016	Obținerea de credite transferabile de către cadrele didactice Optimizarea demersului didactic Dezvoltarea profesională



PLAN OPERAȚIONAL 3

T 3. Stimularea și dezvoltarea la elevi a competențelor de comunicare socială și de relaționare interpersonală.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane	Autoritate			
1. Identificarea situațiilor de învățare favorabile muncii prin cooperare;	bugetare, extrabugetare, sponsorizări	Consiliul profesoral Consiliul Reprezentativ al Părinților	Responsabilități comisiilor metodice	Consiliul de administrație	An școlar 2015-2016	Documentele de proiectare curriculară și managerială; Asistenți la activități; Analiza de nevoi.
2. Aplicarea strategiilor didactice ce vizează dezvoltarea inteligențelor multiple, a gândirii critice și a educației rațional emoționale la elevi;	bugetare extrabugetare	Personalul didactic	Responsabilități comisiilor metodice și pe activități Inspectorii școlari de specialitate	Consiliul de administrație Inspectoratul Școlar Județean;	An școlar 2015-2016	Teste, chestionare; Programe artistice; Activități demonstrative în comisii metodice; Activități demonstrative în cadrul proiectelor de parteneriate.
3. Îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor în echipă.	bugetare extrabugetare	Consiliul profesoral	Responsabilități comisiilor metodice; Inspectorii școlari de specialitate.	Consiliul de administrație Inspectoratul Școlar Județean;	An școlar 2015-2016	Activități didactice activ-participative; Întâlniri ale elevilor cu consilierul educativ; Mese rotunde, dezbateri cu participarea cadrelor didactice, a elevilor și a părinților.
4. Activități de voluntariat în cadrul programelor SNAC, "Săptămâna fructelor și legumelor donate", "Ajută-l pe Moș Crăciun" etc.	extrabugetare	Comisia Consiliere, orientare și activități extrașcolare Consiliul profesoral	Comisia SNAC	Consilierul educativ Consiliul școlar	An școlar 2015-2016	Dezvoltarea spiritului civic; Optimizarea relației elevilor cu lumea din jurul lor, înrautărea celor aflați în dificultate



PLAN OPERAȚIONAL 4

T 4. Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane	Autoritate			
1. Pastrarea prin educatie a elementelor de identitate si cultura nationala.	bugetare, extrabugetare, sponsorizari	Cadrele didactice; Specialisti.	Responsabili comisiilor metodice; Inspectorii scolari de specialitate;	Consiliul de administratie	An scolar 2015-2016	Pliante, panouri, brosur Articole in revista scolii si in revistele claselor ; Simpozoane, expozitii
2. Realizarea de proiecte externe de parteneriat, bilaterale și multilaterale;	externe	Profesorii de limbi moderne Echipa de proiect	Responsabilul comisiei de proiecte si parteneriate	Consiliul de administratie Inspectoratul școlar județean	An scolar 2015-2016	Expoziții, articole in presa locală, in revistele școlii si a claselor; Utilizarea produselor finite ale proiectului in curriculumul școlar
3. Derularea proiectelor educative, cu parinti, cu liceele si cu gradinitile din arealul scolii, in vederea transformarii scolii intr-un liant intre familie si comunitate;	bugetare, extrabugetare, sponsorizari	Cadrele didactice care au proiecte in derulare Consiliul școlar	Responsabilul comisiei pentru programe și proiecte educative	Consiliul de administratie Inspectoratul școlar județean	An scolar 2015-2016	Intalniri cu partenerii, conform planificarii ; Activitati comune școlare-prescolare; Demultiplicarea ofertei educative a școlii in comunitate
4. Continuarea unor proiecte ce vizeaza educatia interculturala	extrabugetare	Invatatori / diriginți Parinti	Consiliul educativ Comisia pentru prevenirea și combaterea discriminării și promovarea interculturalității	Consiliul de administratie Instituțiile de profil	Conform planificarii	Respectarea drepturilor copilului Creșterea gradului de toleranță Concursuri și expozitii de desene.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "POROLISSUM" ZALĂU - PJ
Str. Porolissum, nr. 9, Tel / Fax: 0260612388
E - mail: sc_porolissum@yahoo.com
Pagină web: www.scoalaporolissum.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

PLAN OPERATIONAL 5

T 5. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane	Autoritate			
1. Asigurarea securității elevilor prin monitorizarea accesului în instituție și derularea unui serviciu pe școală eficient elevi-cadre didactice.	bugelare	Consiliul profesoral Consiliul elevilor	Consiliul de administratie	Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei	An școlar 2015-2016	Diminuarea / eradicarea violentei Oferirea unui climat prietenos și sigur
2. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;	extrabugetare, sponsorizant	Consiliul profesoral Consiliul Reprezentativ al Părinților Reprezentanți ai instituțiilor abilitate	Consiliul de administratie; Inspectoratul Județean de Poliție Oficiul județean pentru protecția copilului	Consilierul școlar; Consilierul educativ.	An școlar 2015-2016	Participarea reprezentanților I.P.J. la orele de dirigenție; Informări și consilieri privind drepturile copilului; Creșterea climatului de siguranță fizică și psihică a elevilor.
3. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere școlară pentru elevi și părinți	bugelare extrabugetare	Consilierul școlar,	Consiliul de administratie; Oficiul județean pentru protecția copilului	Consilierul educativ; Consiliul Reprezentativ al Părinților.	An școlar 2015-2016	Proiecte comune cadre didactice-elevi-părinți; Antrenarea părinților în activitățile extracurriculare.
4. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă	Bugetare Extrabugetare	Consiliul profesoral	Responsabili comisiilor metodice; Inspectoratul Județean de Poliție Oficiul județean pentru protecția copilului	Consiliul de administratie; Consilierul școlar; Consilierul educativ.	An școlar 2015-2016	Întâlniri periodice ale elevilor cu reprezentanți ai I.P.J. și ai Oficiului județean pentru protecția copilului; Chestionare; Amonizarea climatului de muncă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "POROLISSUM" ZALĂU
Str. Porolissum, nr. 9, Tel / Fax: 0260612388
E - mail: sc_porolissum@yahoo.com
Pagină web: www.scoalaporolissum.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "POROLISSUM" ZALĂU	
INTRARE	Nr. 911
TESIRE	
Ziua 23	Luna 03 Anul 2015

PROIECT STRATEGIC DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ

2015- 2019

ȘCOALA GIMNAZIALĂ " POROLISSUM "

ZALĂU, 2015

I. Analiza situației strategice. Diagnoza mediului intern și extern

1. Cultura organizațională

Școala gimnazială "Porolissum" este situată în municipiul Zalău, strada Porolissum nr. 9, cod poștal 450220, e-mail sc_porolissum@yahoo.com., pagină web: www.scoalaporolissum.ro. Și-a luat numele după așezarea daco-romană de la Porolissum, (satul Moigrad) aflat în vecinătate, și care atestă existența unei puternice civilizații romane pe acest vechi țărm al dacilor.

Înființată în 1974, instituția a fost inițial Liceul electrotehnic. Din 1979 devine Școala Generală nr. 4 și începe să funcționeze cu câte o clasă la nivelul anilor de studiu. An de an începe să crească numărul de elevi, iar în 1994, când devine Școala "Porolissum", în unitate regăsim câte 3 – 4 clase paralele. În prezent funcționează cu câte 1- 2 clase paralele. Din anul 2003, fațada exterioară a clădirii este vegheată de bustul împăratului roman Lucius Septimius Severus, cel care a ridicat orașul Porolissum la rangul de municipium și care, devenit patronul spiritual al comunității școlare, vine să-i confere o dată în plus, identitate și personalitate.

Din anul școlar 2010-2011, Școala gimnazială, "George Coșbuc" aflată în localitatea limitrofă Ortelec, își pierde personalitatea juridică și devine structură a școlii gimnaziale "Porolissum", astfel încât unității noastre școlare i se mai adaugă câte un rând de clase P – VIII.

Activitatea educațională desfășurată în unitate se caracterizează prin coeziune, receptivitate, dinamism și promptitudine din partea tuturor factorilor implicați în procesul instructiv-educativ. Resursele umane din școală manifestă un interes sporit pentru promovarea unor programe educaționale de calitate, utilizând strategii de centrate pe elev și pe nevoile acestuia, fapt evidențiat de preocuparea cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare, precum și de activitatea eficientă a comisiilor metodice și pe activități. Climatul din unitate este deschis și stimulat pentru activitatea de tip creativ. Acest lucru se realizează în condițiile existenței unei culturi organizaționale care promovează valori reale precum seriozitatea, implicarea, dinamismul, entuziasmul etc.

Toate aceste valori le sunt transmise și elevilor, căci, împreună, am gândit sloganul care să ne reprezinte :

"ȘCOALA NOASTRĂ – NOI ȘI VOI, - FACEM CE SPUNEM ȘI SPUNEM CE FACEM".

2. Analiza de nevoi

a) Prin realizarea **diagnozei nevoilor educaționale** ale principalelor grupuri de interes din comunitate, am identificat următorii factori care au determinat aprecierea ofertei educaționale a școlii :

- rezultatele obținute de elevi la examenele de Evaluare națională;
- numărul absolvenților admisi în colegii și licee de prestigiu;

- succesul absolvenților în traiectul educational ulterior;
- renumele cadrelor didactice;
- calitatea managementului școlar ;
- impactul programelor de oferta educatională;
- calitatea elevilor ;
- atractivitatea curriculum-ului local ;
- marketingul educational;
- programul "Școala după școală" la ciclul primar;
- baza materială a școlii;
- activitățile extrascolare și extracurriculare;
- rezultatele elevilor la concursuri și activități extrascolare și extracurriculare;
- performanțele sportive ale elevilor;
- modul de atragere a fondurilor extrabugetare;
- implicarea școlii în programe de parteneriat;
- renumele școlii în comunitatea locală;
- elementele de ambient ale școlii.

b) Analiza informațiilor de tip cantitativ

Unitatea școlară cu personalitate juridică „Porolissum”, are un număr de 319 elevi, iar cea **structură „George Coșbuc”**, - 173 elevi, cu vârsta cuprinsă între 6/7 și 14/15 ani.

Rata abandonului este mică, sub 1 % iar spațiul școlar este compus din trei corpuri de clădire la Școala «Porolissum» și două la Școala «George Coșbuc» care cuprind următoarele locații:

- săli specializate de limba română, limba engleză, limba franceză, matematica, istorie, geografie, religie;
- 25 săli de clasă;
- două laboratoare de informatică conectate la Internet;
- un laborator de fizică-chimie;
- un laborator de biologie;
- două biblioteci cu peste 15.000 volume;
- un cabinet de consiliere școlară;
- două săli de sport;
- două cu multiple întrebuințări (sala de sport pentru ciclul primar, spațiu pentru orele opționale, sală de spectacole, de întâlniri cu părinții, cu alți reprezentanți ai comunității etc);
- un chioșc alimentar de incintă;
- două spații de 180 respectiv 200 mp., situate la demisolul corpului B de clădire, cu intrare din exteriorul școlii, improprie pentru desfășurarea procesului educațional ;Starea clădirilor este bună, fiind necesare lucrări periodice de întreținere.

Nivelul de dotare și autodotare :

- mobilierul școlar este suficient, nou sau recent recondiționat, realizat în proporție de peste 80 % din venituri extrabugetare;
- bibliotecile sunt recent extinse și modernizate ;
- sala multifuncțională nu este încă echipată corespunzător pentru nevoile comunității școlare;
- raportat la normativele de dotare, necesarul de mijloace didactice acoperă aproximativ 60-70%.

Numărul angajaților este compus din 39 de cadre didactice, 5 cadre didactice auxiliare și 6 reprezentanți ai personalului nedidactic.

c) Analiza informațiilor de tip calitativ

Situația cadrelor didactice pe grade și studii (PJ și structură) - an școlar 2014-2015

Nr. crt.	Categoria de cadre didactice	Grad did. I	Grad did. II	Def.	Debutant	Total
1.	Învățătoare	5	-	-	-	5
2.	Profesori pentru învățământul primar	6	1	-	-	7
3.	Profesori	18	3	2	4	27
	TOTAL					39

Ambianța din unitatea școlară se caracterizează prin existența unui mediu stimulat, în care nevoile și inclinațiile copiilor sunt potențate astfel încât fiecare să-și cunoască valoarea personală și să aibă încredere în propriul potențial de dezvoltare. Colectivul de cadre didactice este foarte unit, o adevărată echipă, fiind din acest punct de vedere un model pentru școala structură. Majoritatea dascălilor își declina deliberat disponibilitatea de a presta activități suplimentare neremunerate, cu elevii, care regăsesc în instituția școlară și în persoana dascălilor un element de securitate, de încredere și sprijin.

Relațiile dintre membrii organizației sunt principiale, de colaborare, parteneriat și respect reciproc, elementele culturii organizaționale punându-și amprenta în modul în care se relaționează în unitate cu toate grupurile de interes. Școala este o organizație de tip rețea, acest lucru însemnând existența unei comunicări care are loc între toți membrii colectivului, la

toate nivelele, eficient și prompt, de cele mai multe ori. Cât privește calitatea și circulația informației, ea este corespunzătoare, fără ezitări sau rețineri, oferită la timp atât pe orizontală cât și pe verticală.

Mediul social din care provin elevii este destul de eterogen, Zalăul fiind situat într-o zonă de dezvoltare socio-economică ce poate fi calificată drept medie. Există un număr relativ mic de elevi (aproximativ 20 %) ai căror părinți sunt oameni de afaceri, funcționari sau intelectuali. Majoritatea elevilor provin din familii unde părinții lucrează în societăți economice în plină restructurare, existând cazuri de părinți șomeri. Există de asemenea, cazul elevilor navetiști din satele învecinate, unde nu există decât școala primară și cel al elevilor aflați în întreținerea bunicii sau rudelor, părinții fiind plecați în străinătate. În școala structură situația elevilor este și mai precară, ei provenind din familii sărace, o bună parte, iar o altă din medii defavorizate de etnie romă.

Managementul unității școlare este asigurat de Consiliul de Administrație școlii, alcătuit din 9 membri, conform R.O.F.U.I.P. Este format din director, directorul adjunct, profesorul coordonator al școlii structură, membri și un cadru didactic. Autoritatea locală este reprezentată în Consiliul de administrație printr-un funcționar al direcției Patrimoniu și un consilier local iar comunitatea, prin președintele și vicepreședintele Consiliului Reprezentativ al Părinților. Există comisii metodice, ale învățătorilor și ale dirigintilor, comisii metodice pe arii curriculare, transcurriculare și pe domenii de activitate, conform actualelor reglementări. Conducerea școlii imprimă personalului unității un demers acțional valorizant, încredere în forțele proprii, respect pentru sine și pentru ceilalți.

d) Cunoașterea grupurilor de interese, în condițiile în care școala este o organizație puternic ancorată în comunitate, este absolut necesară. Procedând la o **analiză complexă a comunității**, putem identifica principalele grupuri de interese :

- **Părinții**, care sunt organizați la nivelul claselor, având în frunte un Comitet de părinți format din trei membri și condus de un președinte. La nivelul școlii există Consiliul Reprezentativ al părinților care se întâlnește bisemestrial cu conducerea școlii; În viziunea școlii, rolul părinților este acela de partener, alături de elevi, al cadrelor didactice în actul educațional. Ei au o consistentă putere de decizie în stabilirea CDȘ-ului, în a-i ajuta pe copii să învețe, să rezolve probleme și să ia decizii, precum și în dezvoltarea bazei materiale a școlii.
- **Elevii** sunt constituiți în clase, conform normativelor în vigoare, cu efective în medie de 20 de elevi la ciclul primar și 25 de elevi la ciclul gimnazial. La nivelul claselor există câte un lider al elevilor care face implicit parte din Consiliul elevilor pe școală. Tot la nivelul clasei există Consiliul clasei, format din liderul elevilor, un părinte, învățătorul sau dirigintele precum și celelalte cadre didactice care predau la clasă. În calitate de parteneri în educație, demnitatea și personalitatea le sunt respectate, iar opțiunile lor pozitive sunt încurajate și valorizate.

- **Cadrele didactice**- sunt constituite în Consiliul profesoral, organism cu putere de decizie asupra politicii educaționale a școlii și în curriculum-ul local. Ele relationează corespunzător cu celelalte grupuri de interese.
- **Autoritatea locală**, din perspectiva instituției școlare, cuprinde acele instituții cu care există relații directe de colaborare. I.S.J.-ul, în calitate de autoritate formală, asigură diseminarea politicii educaționale a MECȘ. În teritoriu prin jalonarea cadrului legislativ de funcționare a școlii. Primăria și Consiliul Local, sunt cei ce asigură finanțarea școlii, iar reprezentanții lor în Consiliul de Administrație reprezintă factori de decizie în elaborarea ofertei educaționale a școlii, prin armonizarea intereselor comunității cu cele ale școlii. Prefectura și Consiliul Județean sunt grupuri de interese care asigură cadrul general de implementare a componentelor comunitare. Toate aceste instituții sprijină construirea unui program propriu de marketing educațional prin promovarea imaginii școlii în comunitate.
- **Agenții economici**, care se constituie în colaboratori direcți, sunt: Tenaris Silcotub - care susține financiar programul "Școala după școală" precum și Af."Goia", "Tehnoprint" și SC "EUROBXB" cărora le închiriem spații pentru obținerea unor venituri extrabugetare. Rezultatul colaborării cu aceștia ne conferă o oarecare autonomie financiară care ne permite rezolvarea mai rapidă a priorităților școlii.
- **Biserica** reprezintă un element complementar al realizării educației în școală, prin valorile morale pe care le promovează precum și prin ajutorul financiar acordat lunar, către unui elev din școală. Cultul creștin-ortodox este religia majoritară a elevilor noștri, iar biserica aflată în vecinătate este frecventată de elevii și familiile acestora. Cu ocazia sărbătorilor religioase, se organizează concerte și programe artistice ale elevilor în biserică, iar sub îndrumarea profesorului de religie, elevii primesc împărtășania în lăcașul de cult. O parte a elevilor noștri sunt reprezentanți ai cultelor neoprotestante și beneficiază de un cadru didactic pentru orele de religie specifică cultului lor.

e) Analiza P.E.S.T.E

Politic

- descentralizarea lentă a unităților de învățământ;
- incoerența legislativă;
- sprijin financiar acordat de către comunitatea locală;
- asigurarea calității în activitatea de educație;
- formarea și perfecționarea resurselor umane;

Economic

- resurse bugetare limitate, insuficiente pentru o oferta educatională de calitate;
- finanțarea per elev;
- criza financiară și economică;
- resurse extrabugetare și sponsorizări care completează nevoile institutiei;
- orientarea elevilor spre profiluri și specializări care acoperă cererea de pe piață muncii;

Social

- existența unor elevi proveniți din medii sociale defavorizate;
- scăderea numărului de elevi prin emigrarea familiilor și diminuarea natalității;
- sprijin material acordat elevilor aflați în situații financiare dezavantajate ;
- programul "Lapte- corn – măr" pentru ciclul primar și gimnazial.

Tehnologic

- Implementarea programelor SEI și ECDL;
- Dotarea școlii cu tehnologie informatizată
- Racordarea școlii la rețeaua Internet.
- Existența site-ului școlii

Ecologic

- mediul înconjurător nu este afectat, neexistând unități economice în apropiere;
- școala participă la programe de educație ecologică inițiate de cadre didactice sau cu parteneri educaționali.

f)Analiza S.W.O.T

Componente Domeniul	Puncte tari	Puncte slabe	Oportunitati	Amenintari
Curriculum	- Program de functionare a claselor P-VIII in regim de indice I; - Un pachet atractiv de discipline optionale; - Rezultatele bune ale absolventilor la examenele de Evaluare națională și admitere în licee; - Consultanta saptamanala cu elevii claselor a VIII a ; - Activitate suplimentara cu elevii claselor I-IV ; - Programul "Școală după școală" la clasele I; - Pregătirea loturilor de elevi ai scolii pentru concursuri și olimpiade; - Premii si mentiuni obtinute de elevi la etapele judetene și naționale ale concursurilor scolare , - Existenta revistei scolii si a unei reviste a clasei; - Existenta Regulamentului Intern pe 4 sectiuni: Cadre didactice, elevi, parinti, personal auxiliar si nedidactic; - Aprecierea de care se bucură școala la toate tipurile de inspecții;	- Persistenta fenomenului corigentiei; - Absenteismul unor elevi; - Primatul asigurarii catedrelor unor profesori asupra dezvoltarii locale de curriculum.	- Prioritatile politicii educationale ale MECȘ privind descentralizarea in educatie, asigurarea calitatii educatiei si formarea resurselor umane; - Creșterea numărului de elevi la ciclul primar, urmare a programului gratuit "Școală după școală"	- Legislație stufoasă, adesea confuză și restrictivă; - Efectivele obligatorii de elevi la clasă, cu efecte și consecințe asupra calității educației;
Resurse umane	- Existența, la nivelul școlii a 2 metodiști și / sau de membri în consiliul consultativ al inspectorilor de specialitate (4 cadre didactice); - Colectiv profesoral calificat, bine pregatit si entuziast ; - Existenta echipelor de proiecte de parteneriat, de finantare etc ; - Disponibilitatea colectivului de cadre didactice de a presta activități suplimentare in	- Implicarea mai scăzută a unor cadre didactice în managementul colectivelor de elevi. - Interes scăzut din partea unor cadre didactice pentru participarea la programe de formare - Existența cadrelor didactice suplinoare la școala structură	- Perfectionarea cadrelor didactice in urma participarii la examenele de grade; - Dezvoltarea personala a unor cadre didactice prin urmare cursurilor de Masterat; - Continuarea programelor de formare propuse de ISJ și CCD; - Posibilitatea cadrelor didactice de a acumula credite prin oferta bogată de	- Restrangerile de activitate datorate nerealizării planului de scolarizare ; - Intrarea în sistem a unor cadre didactice slab pregătite pentru meseria de dascăl; - Instabilitatea cadrelor didactice netitulare în unitatea școlară.

	- echipa sau cu elevii; - Participarea majoritatii cadrelor didactice la programele de formare; - Utilizarea laboratorului AEL in activitatea de predare-invatare-evaluare; - Numărul mare de absolvenți ce urmează licee de prestigiu din municipiu;		stagii de formare;	
Resurse materiale si financiare	- Trei laboratoare de informatica moderne, conectate la Internet; - Sali specializate si laboratoare pe diverse discipline; - Sali de sport spatioase, reabilite, trei terenuri de sport in aer liber; - Mobilier scolar adecvat; - Formarea continua a cadrelor didactice prin programe de formare oferite de, de CCD, proiecte POSDRU etc; - Achiziționarea de materiale si echipamente pentru clasele ciclului primar, laboratorul de fizică - chimie a sălilor de sport precum și dotarea cu cărți a bibliotecilor școlare; - Dotarea laboratorului de informatică cu notebookuri; - Asigurarea securității școlii prin controlul accesului în unitate pe o singură cale de acces, prin supravegherea video și armarea perimetrului școlii; - Un ambient școlar adecvat, prin parchetarea stratificată a laboratoarelor, a sălilor de clasă și amenajarea corespunzătoare a sălilor destinate claselor pregătitoare; - Optimizarea iluminatului în perimetrul școlii: curte, săli de clasă etc ; - Resurse extrabugetare rezultate din închirieri de spații.	- Neîncadrarea unității școlare în bugetul alocat în urma aplicării finanțării per elev ; - Mijloace si materiale didactice încă insuficiente; - Lipsa unei săli multimedia; - Bugetul limitat alocat școlii de Consiliul local; - Manuale școlare care nu acopera necesarul la unele discipline ; - Insuficienta motivare salariala a dascălilor; - Nefinalizarea proiectului de asfaltare a unei curți interioare. - Sumele mici alocate prin finanțarea per elev, insuficiente pentru acoperirea cheltuielilor salariale.	Sporirea confortului termic al unitatii, prin cuprinderea ei într-un program de reabilitare energetica	- Riscul neachitării drepturilor salariale ale personalului școlii, în condițiile neîncadrării în bugetul alocat urma aplicării finanțării per elev ; - Diminuarea drastică a resurselor extrabugetare prin renuntarea locatarilor la spațiile inchiriate;
Dezvoltare si relatii comunitare	Proiecte de parteneriat interne (cu gradinitile din vecinatate, cu Politia, cu Oficiul Județean	- Interesul scazut al unor parinti fata de scoala; - Imposibilitatea participarii	- Posibilitatea accesării fondurilor structurale; - Colaborarea cu	Scaderea numarului de elevi în clase prin emigrarea familiilor în

	de protecție a consumatorului, cu Direcția Sanitar-Veterinară), cu autoritățile locale.	reprezentanților autorității locale la toate întâlnirile Consiliului de Administrație; Lipsa proiectelor de parteneriat extern.	grupurile de interes din comunitate (administratie locala, ISJ agenti economici, biserica etc); - Cresterea populatiei scolare prin programul "After School" finanțat de uzina Tenaris-Silcotub; - Promoționarea școlii în comunitate prin activități comune cu grădinitele din arealul școlii.	mediul rural și în strainatate; Dificultatea de a mentine locatarii în spațiile închiriate, datorită crizei economico – financiare
Management	- Acordarea fara intrerupere a autorizatiei sanitare de functionare; - Echipa managerială, dinamică, receptiva la nou; - Participarea echipei manageriale la programe de formare și de dezvoltare a competențelor de utilizare a calculatorului	- Coordonarea institutiei scolare structură îngreunează activitatea managerială - neremunerarea profesorului coordonator a școlii structură	Creșterea autonomiei instituționale, în conformitate cu noua legislație	Scăderea indemnizației directorilor în urma aplicării finanțării per elev.

II. Viziunea școlii

OFERIND CALITATE ȘI TRANSPARENTĂ ACTULUI EDUCAȚIONAL, ÎNTR-UN CLIMAT DESCHIS ȘI STIMULATIV, CADRELE DIDACTICE, ÎN PARTENERIAT CU ELEVII ȘI PĂRINȚII ACESTORA, SE PREGĂTESC ÎMPREUNĂ PENTRU UN VIITOR EUROPEAN.

III. Misiunea școlii

ȘCOALA NOASTRĂ ARE ȘI VA AVEA PORȚILE DESCHISE PENTRU TOȚI ELEVII, OFERINDU-LE TOATE CONDIȚIILE SĂ-ȘI DEZVOLTE CAPACITĂȚI DE ADAPTARE RAPIDĂ LA O SOCIETATE ÎN CONTINUĂ MIȘCARE, SUSȚINUTE ȘI DEZVOLTATE DE UN COLECTIV DE CADRE DIDACTICE CARE CONSIDERĂ ELEVII ȘI PĂRINȚII PARTENERI ÎN ACTUL EDUCAȚIONAL.

IV. Ținte strategice

În vederea realizării viziunii școlii precum și a intențiilor majore ce derivă din misiunea școlii, echipa managerială împreună cu întregul colectiv al unității noastre își propune următoarele ținte :

T 1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră.

T 2. Formarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

T 3. Stimularea și dezvoltarea la elevi a competențelor de comunicare socială și de relaționare interpersonală.

T 4. Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare.

T 5. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare.

V. Opțiuni strategice

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țăintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi:

T 1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare și facilitarea alegerii pentru carieră. (OSP).

- Dezvoltarea unui traiect educațional la ciclul primar prin programul "Școala după școală" în parteneriat cu Școala europeană Transylvania College din Cluj Napoca și susținut financiar de Tenaris Silcotub;
- Dezvoltarea CDS-ului prin constituirea unui pachet de opționale atractive bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor;
- Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate;
- Realizarea unor evaluări la ambele cicluri în funcție de standardele de performanță propuse.

T 2. Formarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

- participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă oferite de furnizorii de programe de formare;
- constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriale.
- sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice.

T 3. Stimularea și dezvoltarea la elevi a competențelor de comunicare socială și de relaționare interpersonală.

- identificarea situațiilor de învățare favorabile muncii prin cooperare;
- aplicarea strategiilor didactice ce vizează dezvoltarea inteligențelor multiple, a gândirii critice și a educației rațional-emoționale la elevi;
- îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor în echipă.

T 4. Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare.

- păstrarea prin educație a elementelor de identitate și cultura națională.
- realizarea de proiecte externe de parteneriat, bilaterale sau multilaterale;
- derularea proiectelor educaționale, cu părinții, cu liceele și cu grădinițele din arealul școlii, în vederea transformării școlii într-un liant între familie și comunitate;

T 5. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare.

- Asigurarea securității elevilor prin monitorizarea accesului în instituție și derularea unui serviciu pe școală eficient elevi-cadre didactice.
- Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;
- Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere școlară pentru elevi și părinți;
- Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă.

VI. Evaluare

Modalitățile de **evaluare formală** a proiectului pot fi interne, externe sau chiar autoevaluări. Ea se va realiza prin fise de evaluare sau chestionare și se va referi la aspecte de conținut, cum ar fi :

- Adecvarea proiectului la nevoile comunității școlare ;
- Coerentă și continuitatea proiectului ;
- Aplicabilitatea tintelor strategice ;
- Calitatea și adecvarea resurselor utilizate ;
- Articularea cu conținutul proiectelor anterioare.

Evaluarea repetă în sens invers demersul real al unui proiect și urmărește descoperirea cauzelor eventualului eșec în mod descendent, de la performante spre analiză și management.

VII. Planuri operaționale

Fiecare țintă strategică este operaționalizată prin stabilirea obiectivelor, a resurselor, a responsabilităților, a termenelor și a indicatorilor de performanță.



PLAN OPERAȚIONAL 1

T 1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare și facilitarea alegerii pentru carieră. (OSP).

OBIECTIVE	RESURSE		RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane			
1. Dezvoltarea unui traiect educațional la ciclul primar prin programul "Școala după școală" în parteneriat cu Școala europeană Transylvania College din Cluj Napoca și susținut financiar de Tenaris Silcotub;	extrabugetare, sponsorizări	Personal autorizat care a aplicat pentru acest program	Consiliul de Administrație Inspectoratul Școlar Județean	An școlar 2014-2015	Diversificarea ofertei educaționale ; Creșterea numărului de elevi; Creșterea prestigiului școlii în comunitate
2. Dezvoltarea CDS-ului prin constituirea unui pachet de opțiuni atractive bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor ;	bugetare, extrabugetare, sponsorizări	Cadrele didactice care predau discipline opționale	Consiliul Profesoral al unității ; Inspectoratul Școlar Județean	Ian.- iunie 2015	Prezentarea propunerilor pentru orele opționale ; Intocmirea proiectelor programelor de studiu pentru orele opționale; Intocmirea proiectului fisei de încadrare a personalului didactic ; Aprobarea programelor școlare pentru disciplinele din CDS.
3. Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate	bugetare extrabugetare fonduri speciale	Personalul didactic Consiliul Reprezentativ al Părinților	Consiliul de Administrație MECS, Consiliul Local	An școlar 2014-2015	Realizarea unei diagnoze a nevoilor materiale și logistice Procurarea logisticii și a materialelor necesare dotării sălilor specializate pentru clasele pregătitoare Elaborarea unui proiect de finanțare din fonduri structurale
4. Realizarea evaluărilor la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, în funcție de standardele de performanță	Bugetare extrabugetare	Responsabilii comisiilor metodice și ai colectivelor de catedra	Consiliul de Administrație Inspectorii școlari	An școlar 2014-2015	Teste formative și sumative; Reviste școlare, pliante, broșuri Concursuri școlare Exame de Evaluare națională



PLAN OPERAȚIONAL 2

T 2. Formarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane	Autoritate			
1. Participarea cadrelor didactice la stagile de formare continuă oferite de furnizorii de programe de formare;	bugetare	Furnizorii de programe de formare	Inspectoratul Școlar Județean ; CCD.	Consiliul de administrație	An școlar 2014-2015 Conform planificării	Stabilirea tematicii, a datelor de desfășurare și a listei experților ; Convocarea întâlnirilor și anunțarea temelor.
2. Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriale .	bugetare extrabugetare fonduri speciale	Echipele de proiect Experti județeni	Consiliul de administrație Inspectoratul Școlar Județean ; CCD.	Comisia pentru protecție și parteneriate	An școlar 2014-2015 Conform planificării	Asigurarea condițiilor de logistică (spațiu, aparatură, multiplicarea materialelor, telefon etc) ; Cresterea ratei de succes școlar ; Inspectii școlare.
3. Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice.	bugetare extrabugetare sponsorizări	Consiliul profesoral Responsabilii comisiilor metodice și pe activități	Consiliul de administrație Inspectorii școlari de specialitate	Consiliul de administrație	An școlar 2014-2015	Stimulare salarială prin gradatii de merit Articole, în revista "Școala Noastră" Promoționare în media locală



PLAN OPERATIONAL 3

T 3. Stimularea și dezvoltarea la elevi a competențelor de comunicare socială și de relaționare interpersonală.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane	Autoritate			
1. Identificarea situațiilor de învățare favorabile muncii prin cooperare;	bugetare, extrabugetare, sponsorizări	Consiliul profesoral Consiliul Reprezentativ al Părinților	Responsabilități comisiiilor metodice	Consiliul de administrație	An școlar 2014-2015	Documentele de proiectare curriculară și managerială; Asistenți la activități; Analiza de nevoi.
2. Aplicarea strategiilor didactice ce vizează dezvoltarea inteligențelor multiple, a gândirii critice și a educației rațională emoționale la elevi;	bugetare extrabugetare	Personalul didactic	Responsabilități comisiiilor metodice și pe activități Inspectorii școlari de specialitate	Consiliul de administrație Inspectoratul Școlar Județean;	An școlar 2014-2015 semestrial	Teste, chestionare; Programe artistice; Activități demonstrative în comisii metodice; Activități demonstrative în cadrul proiectelor de parteneriate.
3. Îmbinarea evaluării performanțelor individuale cu evaluarea performanțelor în echipă.	Bugetare extrabugetare	Consiliul profesoral	Responsabilități comisiiilor metodice; Inspectorii școlari de specialitate.	Consiliul de administrație Inspectoratul Școlar Județean;	An școlar 2014-2015 semestrial	Activități didactice activ-participative; Întâlniri ale elevilor cu consilierul educativ; Mese rotunde, dezbateri cu participarea cadrelor didactice, a elevilor și a părinților.



PLAN OPERAȚIONAL 4

T 4. Dezvoltarea educației interculturale la elevi în funcție de nevoile integrării comunitare.

OBIECTIVE	RESURSE			RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane	Autoritate			
1. Pastrarea prin educatie a elementelor de identitate si cultura nationala.	bugetare, extrabugetare, sponsorizari	Cadrele didactice; Specialisti.	Responsabiliti comisiilor metodice; Inspectorii scolari de specialitate;	Consiliul de administratie	An scolar 2014-2015	Pliante, panouri, brosur Articole in revista scolii si in revistele claselor ; Simpoioane, expozitii
2. Realizarea de proiecte externe de parteneriat, bilaterale si multilaterale;	externe	Profesorii de limbi moderne Echipa de protect	Responsabilul comisiei de proiecte si parteneriate	Consiliul de administratie Inspectorul scolar pentru integrare europeana si programe comunitare	An scolar 2014-2015	Ghid turistic, minidictionar, expozitii, articole in presa locala, in revista "Scoala Noastra", in revista scolii si a claselor ; Utilizarea produselor finite ale proiectului in curriculumul scolar
3. Derularea proiectelor educationale, cu parinti, cu liceele si cu gradinitile din arealul scolii, in vederea transformarii scolii intr-un liant intre familie si comunitate;	bugetare, extrabugetare, sponsorizari	Cadrele didactice care au proiecte in derulare Consilierul scolar	Responsabilul comisiei de proiecte si parteneriate	Consiliul de administratie Inspectorii scolari de specialitate	An scolar 2014-2015	Intalniri cu partenerii, conform planificarii ; Activitati comune scolari-prescolari; Demultiplicarea ofertei educationale a scolii in comunitate
4. Continuarea unor proiecte ce vizeaza educatia consumatorului, in colaborare cu institutiile judetene de profil.	extrabugetare	Invatatori / diriginți Parinti	Consilierul educativ	Consiliul de administratie Oficiul Județean pentru Protectia Consumatorilor	Conform planificarii	Informari si consilieri privind drepturile consumatorilor; Concurs si expozitii de desene.



PLAN OPERAȚIONAL 5

T 5. Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare.

OBIECTIVE	RESURSE		RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	Financiare	Umane			
1. Asigurarea securității elevilor prin monitorizarea accesului în instituție și derularea unui serviciu pe școală eficient elevi-cadre didactice.	bugetare	Consiliul profesoral Consiliul elevilor	Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței	An școlar 2014-2015	Diminuarea / eradicarea violenței Ofertarea unui climat prietenos și sigur
2. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;	extrabugetare, sponsorizări	Consiliul profesoral Consiliul Reprezentativ al Părinților Reprezentanți ai instituțiilor abilitate	Consilierul școlar ; Consilierul educativ.	An școlar 2014-2015	Participarea reprezentanților I.P.J. la orele de dirigiență ; Informații și consilieri privind drepturile copilului ; Cresterea climatului de siguranță fizică și psihică a elevilor.
3. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere școlară pentru elevi și părinți	bugetare extrabugetare	Consilierul școlar;	Consilierul educativ; Consiliul Reprezentativ al Părinților.	An școlar 2014-2015 semestrial	Proiecte comune cadre didactice-elevi-părinți ; Antrenarea părinților în activitățile extrașcolare și extracurriculare.
4. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă	Bugetare Extrabugetare	Consiliul profesoral	Consiliul de administrație; Consilierul școlar ; Consilierul educativ.	An școlar 2014-2015 semestrial	Întâlniri periodice ale elevilor cu reprezentanți ai I.P.J. și ai Oficiului județean pentru protecția copilului; Chestionare; Amonizarea climatului de muncă .