

**PROIECT
DE
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

*prof. Varga-Imre Stefan
Scoala Gimnaziala Nr. 1
Jebucu
Jud. Salaj*

2016

CUPRINS

I.	Argument	pg. 2
II.	Diagnoza mediului intern și extern al unității școlare.....	pg. 2
III.	Analiza PEST(E).....	pg. 4
IV.	Analiza SWOT.....	pg. 6
V.	Misiunea școlii.....	pg. 11
VI.	Viziunea școlii.....	pg. 11
VII.	Grupuri țintă vizate.....	pg. 11
VIII.	Ținte , obiective , resurse strategice , rezultate așteptate.....	pg..12

I. ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Jebuc au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea Învățământului, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de M.E.C.T.S.) precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Activitățile din cadrul școlii se desfășoară în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local.

Echipa managerială , împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar: pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora; pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonată, în echipă și să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă. Proiectul mai este necesar și pentru ca alții să ne cunoască țintele și activitatea propusă și desfășurată de colectivul acestei școli.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

- a) **Titlatura oficială a școlii: Școala Gimnaziala Jebuc;**
- b) **Adresa:** com. Almasu, sat. Jebucu Nr.22, jud. Salaj
- c) **Resurse umane**

• Elevi

În școală sunt instruiți și educați 94 elevi provenind din sat, centrul de plasament, dar și din satele limitrofe , repartizați într-o grupă de gradiniță combinată, în 2 clase la ciclul primar și în 3 clase la ciclul gimnazial.

Numărul de elevi este în scădere .

Rata abandonului școlar: 0%.

- **Cadre didactice**

Școala are în încadrare 10 de cadre didactice, dintre care 5 sunt titulare, 5 sunt suplinitoare calificate

Din cele 10 cadre didactice, 4 cadre didactice au gradul didactic I, 3 au gradul didactic al II-lea, 2 are gradul didactic definitiv și 1 debutant.

- **Personal nedidactic**

Activitatea de administrație este asigurată de 1/2 contabil, 3/4 îngrijitoare și un muncitor de întreținere cu 1/2 norma.

- **Resurse materiale**

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 2 clădiri, ce cuprind 7 săli de clasă, cabinet de informatică, 1 mică sală de sport, cancelarie și birou.

Școala este prevăzută cu apă curentă, canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier vechi, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea de material didactic (care este insuficient), a 10 de calculatoare, 1 copiator, videoproiector cu ecran, .

Școala este dotată cu telefon, fax, internet .

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local , donații și sponsorizări.

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire superioară medie sau fără nici o pregătire .

- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 80%.

- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, director, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.

- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

III. ANALIZA PEST

A. Factori Politico-Legali

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școală a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute .

b) Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului ;
- lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare;
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

d) Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinița prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

B. Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

d) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din sat crează probleme de încadrare cu personalul didactic.

c) Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și superioară.

d) Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite.

e) Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

D. Factori tehnologici

a) Dotarea, baza materială

- 2 clădiri, funcționale, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ ;
- acces la Internet;

IV. ANALIZA SWOT:

CURRICULUM

A) PUNCTE TARI

- Existența planului managerial la nivelul școlii;
- Existența planificărilor anuale, semestriale și a unităților de învățare conform metodologiilor;
- Realizarea inspecțiilor la clasă de către directori și șefii comisiilor metodice și propunerea unor măsuri pentru remedierea neajunsurilor întâlnite;
- Stabilirea unor acțiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar în cadrul procesului instructiv-educativ și în reducerea absenteismului în condițiile susținerii reformei educaționale;
- Acțiuni de prezentare și dezbateri a noutăților în domeniul legislației privitoare la învățământ;
- Existența planului de activități educative școlare și extrașcolare și realizarea acestuia;
- Predarea în școală a limbii engleze ca a doua limbă de studiu și a limbii germane ca prima limbă de studiu (pentru toate clasele);
- Oferta de opționale este foarte diversificată;
- Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, în vederea susținerii tezelor cu subiect unic și cu ceilalți elevi capabili de performanță, în vederea participării lor la olimpiade și alte concursuri;
- Rezultate deosebite obținute în fiecare an școlar la tezele cu subiect unic, la olimpiadele școlare și la alte concursuri;
- Pregătirea suplimentară a elevilor mai slabi la învățătură;
- Biblioteca școlii are peste 1400 de volume, venind în sprijinul elevilor în parcurgerea programei școlare;
- Există revista școlii;
- Utilizarea platformei AEL în procesul de predare-învățare.

B) PUNCTE SLABE

- Nu există material didactic suficient și modern;
- Conectarea la internet există doar în cabinetul de informatică, direcțiune;
- Puține cadre didactice participă la sesiuni de comunicări;
- Nu se aplică metodele de evaluare formative;
- CDS nu poate acoperi toate cerințele elevilor și ale părinților, datorită lipsei de fonduri și a personalului calificat pentru domeniile pe care ei le solicită;

- Organizarea unui număr mic de excursii și tabere școlare pentru elevi;
- Lipsa unor manuale;

C) OPORTUNITĂȚI

- Cursuri de formare continuă a cadrelor didactice pentru stimularea creativității profesionale și pentru operare pe calculator;
- Atragerea de fonduri noi și redistribuirea celor existente;
- Interdisciplinaritatea .

D) AMENINȚĂRI

- Programă școlară foarte încărcată și uneori neadecvată cerințelor actuale;
- Orarul foarte încărcat al elevilor;

RESURSE UMANE

A) PUNCTE TARI

- Cadre didactice calificate;
- Recrutarea și încadrarea cu personal didactic și nedidactic;
- Un număr mare de cadre didactice titulare;
- Participarea unui număr mare de cadre didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice și la cursurile de perfecționare ;
- Participarea directorului la cursuri de management educațional;
- Toți absolvenții școlii sunt înscriși la licee și SAM

B) PUNCTE SLABE

- Există fluctuații în componența corpului profesoral;
- Cadrele didactice tinere nu sunt interesate să rămână în învățământ datorită salariilor foarte mici;
- Avem cadre didactice care nu aplică metode interactive, de grup, învățarea centrată pe elev;
- Există cadre didactice care nu știu să opereze pe calculator;
- Nu toate cadrele didactice care au participat la cursuri de perfecționare aplică la clasă metodele și tehnicile însușite;
- Număr mic de personal nedidactic comparativ cu numărul de elevi și cu suprafața școlii;
- Există și elevi cu rezultate mai slabe la învățătură.

- Avem și elevi problemă(dar, din fericire, un număr mic);

C) OPORTUNITĂȚI

- Participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și aplicarea la clasă a tehnicilor învățate;
- Atragerea elevilor prin măsuri de popularizare a rezultatelor școlii;
- Pregătiri suplimentare pentru elevii mai slabi la învățătură și pentru elevii cu diverse probleme;
- Atragerea de fonduri pentru premiarea elevilor și a cadrelor didactice;
- Sprijin acordat elevilor care provin din familii defavorizate(cu un părinte sau cu ambii părinți decedați, cu venituri mici);

D) AMENINȚĂRI

- Scăderea populației școlare;
- Existența familiilor dezorganizate și cu copii nesupravegheați;
- Lipsa motivației cadrelor didactice, care sunt atrase de alte posturi, mai bine plătite;
- Reducerile de activitate care vor apare în viitor.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

A) PUNCTE TARI

- Folosirea eficientă a fondurilor primite de la Consiliul Local;
- Dotarea cu videoproiector;
- Dotarea cu calculatoare pentru aplicarea platformei AEL;

B) PUNCTE SLABE

- Instalație electrică foarte veche;
- Bază materială insuficientă și învechită;
- Lipsă material didactic modern;
- Neglijența elevilor în privința curățeniei și a grijii față de bunurile școlii
- Fonduri insuficiente primite de la Consiliul Local, comparativ cu nevoile școlii, aceasta având drept urmare imposibilitatea realizării unor investiții de care școala are nevoie și chiar îngreunarea efectuării unor lucrări de reparații curente;
- Număr mic de calculatoare la dispoziția elevilor și a cadrelor didactice;

- Lipsă fonduri pentru acordarea unor burse de merit elevilor.

C) OPORTUNITĂȚI

- Aplicarea noului sistem de finanțare/elev ;
- Pregătirea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul elaborării de proiecte;
- Proiecte înaintate Consiliului Local și Consiliului Județean pentru schimbarea instalației electrice și pentru efectuarea unor lucrări de reparații;
- Cuprinderea necesităților de investiții și de reparații din școală în proiectul de buget al Consiliului Local și al Consiliului Județean;
- Colaborarea cu unele organizații umanitare internaționale;
- Atragerea unui număr mai mare de sponsori;

D) AMENINȚĂRI

- Bugetul redus al Consiliului Local;
- Legislația, care nu încurajează destul pe agenții economici să sponsorizeze;
- Numărul mic al agenților economici prosperi care să fie interesați pentru sprijinirea școlilor;
- Imposibilitatea anticipării creșterii ratei inflației;

DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

A) PUNCTE TARI

- Colaborare cu autoritățile locale, biserica, părinții, cabinetul medical, pompierii, Casa de Cultură , muzeul municipal , unii agenți economici, cu mass-media ;
- Parteneriate cu poliția de proximitate, poliția rutieră.

B) PUNCTE SLABE

- Colaborarea cu Consiliul Local este mai mult în domeniul financiar și destul de puțin în domeniul cultural;

C) OPORTUNITĂȚI

- Parteneriate cu autoritățile locale;

- Prezentarea școlii în mass-media și la întâlnirile cu reprezentanții comunității și ai autorităților locale;
- Întâlniri cu părinții pentru prezentarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice;
- Implicarea părinților într-un număr mai mare în rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala;
- Diseminarea experiențelor pozitive și a bunelor practici ;
- Prezentarea la ședințele cu părinții a Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară;
- Colaborarea cu instituții care sprijină elevii .

D) AMENINȚĂRI

- Dezinteresul unui număr mare de părinți față de școală;
- Număr mic de agenți economici dispuși să se implice în sprijinirea școlilor.

V. MISIUNEA ȘCOLII

- Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră educația nu este un privilegiu pentru câțiva, ci este un drept al tuturor.
- Școala satisface nevoia elevului de a se simți competent, integrat în colectiv și independent.
- Avem ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.
- Respectăm fiecare elev, oricât de modeste ar fi rezultatele școlare, identificând atitudinea și aptitudinile fiecăruia pentru a le putea valorifica.
- Utilizăm metode activ-participative (învățare inter-activă, stimularea gândirii critice și stimularea muncii în echipă) care vor motiva și stimula elevii pe durata procesului educațional.
- Educăm elevii pentru a deveni buni cetățeni și, în viitorul apropiat, cetățeni de „tip european”, pentru a avea un comportament ecologic.
- Dorim ca școala noastră să devină o școală modernă, cu cabinete și laboratoare, sală de sport, bibliotecă ș.a., astfel încât să se steargă denumirea de „școală de țară”.
- Școala noastră acceptă rolul de initiator/sustinator și catalizator al comunității, de continuator al tradițiilor locale.
- **Avem parteneriate active cu autoritățile locale, poliția, biserica, dispensarul uman și urmărim să realizăm parteneriate cu școlile din zonă și primăriile localităților învecinate.**

VI. VIZIUNEA ȘCOLII:

*„Nu e destul să știi,
trebuie să și aplici,
nu e destul să vrei,
trebuie să și faci!”*

J.W.Goethe

Scoala Gimnaziala Nr 1 Jebucu este o scoala in slujba comunitatii, avand capacitatea de a functiona ca o structura eficienta si echitabila pentru toate categoriile de copii si de a asigura progresul tuturor elevilor sai, astfel incat,,maine sa fii mai bun ca azi” !

Educarea elevilor in spiritual cetateniei democratice, pregatirea lor pentru a fi cetateni ai unei Europe unite.

VII. GRUPURI ȚINTĂ VIZATE:

- 1.elevii;
- 2.părinții;
- 3.cadrele didactice;
4. comunitatea locală.

VIII. ȚINTE, OBIECTIVE, RESURSE STRATEGICE , REZULTATE AȘTEPTATE

1)CURRICULUM

ȚINTA

Cadrele didactice aplică metode interactive , de grup și știu să susțină lecții cu ajutorul calculatorului.

OBIECTIVE:

- Să se implice cadrele didactice și elevii în proiectul școlar;
- Să se continue procesul de perfecționare a cadrelor didactice prin cursuri susținute în afara școlii
- Să se eficientizeze activitățile comisiilor metodice, a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și a celorlalte comisii existente în școală.

MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI

- chestionare;
- fișe de asistență(director, șefi de comisii metodice);
- lecții deschise;

- planificările cadrelor didactice;
- rezultatele elevilor comparativ cu anul școlar anterior.

2) RESURSE UMANE

ȚINTA

- dezvoltarea deplină a personalității elevilor.

OBIECTIVE:

- Să se încurajeze performanța la elevi și cadre didactice;
- Să se combată absenteismul și abaterile disciplinare;
- Să se realizeze activități atractive pentru elevi;
- Să se dezvolte abilitățile elevilor de a proiecta și desfășura activități educative împreună cu profesorii, în școală;
- Să se perfecționeze personalul administrativ.

RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:

- popularizarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice;
- ofertă școlară atractivă pentru toți elevii;
- sprijinirea elevilor și a cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- implicarea mai largă a elevilor în proiecte;
- pregătiri suplimentare cu elevii mai slabi la învățătură;
- pregătiri suplimentare cu elevii capabili de performanță;
- popularizarea Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară;

- resurse financiare - sponsorizări,
-sume provenite de la bugetul Consiliului Local;

- resurse umane - cadrele didactice, elevii, personalul administrativ, părinții, parteneri media ;

- resurse de timp-1 an ;

- resurse materiale-fișe de lucru diferențiat cu elevii, materialul necesar pentru pregătirea elevilor care vor rămâne în școală în program prelungit, broșuri, pliante, programul orelor suplimentare cu elevii slabi la învățătură și cu elevii capabili de performanță și stabilirea sarcinilor individuale, materiale necesare pentru activitățile extrașcolare, proiectele de opționale, chestionarele pentru părinți și elevi referitoare la stabilirea opționalelor;

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Pe termen scurt(1 an)
 - mai multe ore de pregătire suplimentară cu elevii slabi la învățatură și cu elevii capabili de performanță ;
 - diversificarea și creșterea numărului activităților extrașcolare;
 - atragera elevilor la activitățile de proiect;
 - colaborarea mai strânsă cu părinții pentru reducerea numărului de absențe și pentru o mai largă participare la rezolvarea problemelor școlii și ale elevilor ;
 - sprijin pentru elevii care provin din familii defavorizate ;
 - opționale atractive pentru elevi .

MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI

- comparație a rezultatelor elevilor cu anul anterior ;
- comparație număr absențe cu anul anterior ;
- rezultate teze unice ;
- proporție elevi înscriși la licee față de cei înscriși la SAM ;
- număr activități extrașcolare ;
- număr elevi participanți la aceste activități ;
- chestionare aplicate elevilor referitoare la nivelul de pregătire și la activitățile extrașcolare ;

3) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

ȚINTA:

Dotarea școlii cu mai multe calculatoare, cu material didactic și dezvoltarea infrastructurii școlii.

OBIECTIVE :

- Să se dezvolte baza didactico-materială a școlii prin folosirea eficientă a fondurilor primite de la guvern, Consiliul Local, prin realizarea de fonduri proprii și prin realizarea unor proiecte ;
- Să se modernizeze și să se întrețină clădirile și terenurile destinate curții și activităților sportive .

RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:

- posibilitatea redistribuirii cheltuielilor ;
- cadre didactice competente în elaborarea proiectelor ;

-implicarea în proiecte pentru obținerea unor fonduri necesare pentru dezvoltarea bazei materiale ;

-implicarea Consiliului Local, a Primăriei și a părinților în Consiliul de Administrație al școlii;

-resurse financiare-fonduri de la Consiliul Local și cel Județean, sponsorizări și fonduri din sprijin primit de la părinți,din proiecte ;

-resurse umane – cadre didactice ;

-resurse de timp-1 an ;

-resurse materiale –materiale specifice pentru igienizare,materiale specifice pentru instalația electrică,calculatoare, material didactic, imprimante, copiatoare, cameră video, video proiectoare, mobilier modular, scaune, catedră, panou/ecran de proiecție, flip chart, recuzită pentru spectacole de teatru.

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Pe termen scurt(1 an)

- cadrele didactice care știu să elaboreze proiecte vor face cursuri de pregătire cu alte cadre didactice care doresc să învețe care este modalitatea de a alcătui un proiect pentru a avea succes ;

- alcătuirea de proiecte pentru dotarea școlii cu calculatoare și cu material didactic și a celor de modernizare a clădirilor școlii , de și depunerea lor la Consiliul Local și la Consiliul Județean;

- alcătuirea unor proiecte pentru obținerea unor fonduri de dezvoltare școlară ;

- igienizarea sălilor de clasă, a grupurilor sanitare și a coridoarelor pentru a obține avizele sanitare.

MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI

- număr proiecte depuse ;
- număr proiecte realizate ;
- număr calculatoare obținute și gradul de utilizare a acestora ;
- modernizarea clădirilor ;
- dotare cu material didactic/gradul de folosire la lecții/rezultate.

4) DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE

ȚINTA:

Implicarea unui număr mai mare de părinți în problemele și activitățile școlii și mai buna deschidere a școlii spre nevoile comunității.

OBIECTIVE:

- Să fie implicați în număr mai mare părinții, să fie implicate în continuare autoritățile locale și alte instituții din zonă în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii ;
- Să fie implicați mai mult părinții în cunoașterea și rezolvarea problemelor elevilor .

RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:

- popularizarea prin mass-media, reviste, pliante,a activităților desfășurate în școală ;
- desfășurarea unor activități comune cu părinții și cu membrii unor instituții specializate din sat pentru realizarea unor activități de dezvoltare a personalității elevilor ;
- consultarea părinților în legătură cu modul de rezolvare a problemelor școlii ;
- colaborare în rezolvarea problemelor elevilor .
- resurse financiare - sponsorizări, contribuții benevole ale părinților, fonduri obținute din proiecte ;
- resurse umane – cadre didactice, părinți, reprezentanții mass- media, membrii administrației locale, cadre didactice de la alte instituții școlare ;
- resurse de timp - 1 an ;
- resurse materiale - chestionare, fișe, materialul necesar pentru prezentările în fața părinților și pentru prezentarea către mijloacele mass-media din localitate, videoproiector, calculator, flip-chart .

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Pe termen scurt(1 an)
 - popularizarea problemelor școlii și ale elevilor în cadrul ședințelor cu părinții ;
 - solicitarea sprijinului și a sfaturilor părinților pentru rezolvarea acestor probleme;

- chestionarea părinților în legătură cu ce așteaptă de la școală în elaborarea CDȘ;
- prezentarea proiectului școlar în fața părinților și sublinierea importanței acestuia pentru școala noastră;
- prezentarea Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară.

MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI

- număr părinți implicați în timpul anului școlar (comparație față de ultimul an);
- activități comune școală – părinți și școală- comunitate locală .

INDICATORI DE REALIZARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

- atingerea țințelor și realizarea obiectivelor ;
- obținerea rezultatelor așteptate ;
- îndeplinirea misiunii.

GRUPUL DE LUCRU PENTRU REALIZAREA EVALUĂRII PERIODICE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE AL SCOLII GIMNAZIALE JEBUC

Este alcătuit din Consiliul de Administrație și responsabili Comisiilor metodice .
A fost ales acest grup de lucru deoarece :

- sunt interesați în obținerea unor rezultate bune ;
- au spirit de inițiativă ;
- au experiență în activități de evaluare ;
- au avut o contribuție importantă la elaborarea Planului de dezvoltare ;
- cunosc foarte bine toate activitățile din școală.

Director:
prof. Varga-Imre Stefan

