

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BĂNIȘOR
JUDEȚUL SĂLAJ

Loc.Bănișor, Nr. 36, Tel./Fax 0260637504, E-mail: scoala_banisor@yahoo.com

Nr. 424 / 15.09.2016

PROIECT

DE

DEZVOLTARE

INSTITUȚIONALĂ

2014 - 2018

CUPRINS

ARGUMENT

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

2. ANALIZA DE NEVOI

3. CONTEXTUL LEGISLATIV

4. ANALIZA P.E.S.T.E.

5. ANALIZA SWOT

II. VIZIUNEA

III. MISIUNEA

IV. ȚINTE STRATEGICE

V. OPȚIUNI STRATEGICE

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

VII. PLANURI OPERAȚIONALE

ARGUMENT

Într-o economie în care cunoașterea începe să fie adevăratul capital și cel mai important motor al dezvoltării, sistemul de învățământ se confruntă cu noi provocări, în ceea ce privește *performanța și responsabilitatea*.

Performanța nu poate fi construită pe punctele slabe, chiar dacă au fost corectate, ci numai pe punctele tari. „Cunoașterea înseamnă putere”, și nu poate să fie gândită în afara unui sistem de valori și de moralitate.

Începutul secolului al XXI-lea este martorul unei lumi noi și surprinzătoare. Caracterul previzibil și sigur al traiului, la care visau oamenii la mijlocul secolului trecut, pare să dispară. În fața incertitudinii, responsabilitatea de a străbate secolul următor îi revine în mare măsură fiecărui individ în parte.

Responsabilitatea personală se va îndrepta către interior, transmițând fiecărui individ că depinde mai ales de el însuși să se pregătească pentru viitor, prin formarea unei baze educaționale solide și prin construirea pe acea bază tot parcursul vieții.

Activitatea educativă se va baza pe respectarea Legii Educației nr.1 / 2011, cu completările ulterioare, pe implementarea strategiei M.E.C.T.S., respectiv a Direcției Generale Educație și Învățare Pe Tot Parcursul Vieții, dar și pe analiza priorităților educaționale la nivelul unității de învățământ și a localității, pe propunerile corpului profesoral, ale Consiliului Elevilor, Comitetului reprezentativ al părinților, comunității locale, pe oportunitățile locale de dezvoltarea educațională. Programul activităților educative școlare și extrașcolare trebuie regândit și centrat pe proiecte, atât interdisciplinare, ca spațiu de aplicație și extindere a educației formale, cât și parteneriale (inter-școli, ONG, comunitatea locală, structuri guvernamentale etc.).

Proiectul de dezvoltare oferă o perspectivă reală asupra școlii din punctul de vedere al imaginii acesteia, dar și a activităților și stabilește direcțiile majore de progres, modalitatea de elaborare a acestuia permițând consultarea tuturor părților, implicarea în asumarea scopurilor,

obiectivelor și acțiunilor propuse. El reflectă politica educațională pe termen mediu (4 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, de contextul socio-economic actual și de apartenența europeană. Atenția este concentrată asupra finalității principale a educației, formulate în *Legea Educației Naționale* : **formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini, necesare pentru:**

- a) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;
- b) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;
- c) ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;
- d) formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;
- e) educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- f) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural.

asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigurând coerența strategiei pe termen lung a școlii.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

- Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 BĂNIȘOR
- Adresa: Loc. Bănișor, nr. 36
- Tel/fax 0260637504 ; e-mail: scoala_banisor@yahoo.com
- Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi
- Orarul școlii: 8.00-14.00 – un schimb
- Limba de predare: limba română

Structuri arondate:

- Școala Primară Peceiu
- Grădinița cu program Normal Bănișor
- Grădinița cu program Normal Peceiu

2. ANALIZA DE NEVOI

2.a. DIAGNOZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE

- Cunoașterea și aplicarea corectă a Curriculum-ului pentru învățământul școlar și preșcolar 2015-2016;
- Modernizarea spațiilor și completarea facilităților și a dotărilor existente la toate școlile și grădinițele din cadrul PJ-lui;
- Asigurarea unui mediu educațional care să permită dezvoltarea liberă a fiecărui copil și care să evidențieze dimensiunea interculturală și pe cea a incluziunii sociale;
- Dotarea școlilor și grădinițelor cu materiale didactice, mijloace audio-video, jocuri educative și alte materiale necesare procesului de educație timpurie;
- Amenajarea curților de joacă;
- Formarea continuă a personalului didactic și nedidactic prin grade didactice, cursuri de formare organizate de MENCS, CCD, ISJ, etc.
- Creșterea atractivității unității noastre, prin desfășurarea unui program educațional de calitate, în vederea egalizării șanselor fiecărui copil, cu acces la integrarea școlară și socială;

2.b. Analiza scopurilor actuale ale activității organizației

- Asigurarea calității procesului educațional prin asumarea responsabilităților individuale a tuturor membrilor organizației;
- Creșterea nivelului educației școlare și preșcolare prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice și asigurarea materialelor didactice corespunzătoare;
- Creșterea rolului echipei manageriale în demersul curricular, extracurricular, al programelor de parteneriat;
- Asigurarea personalului didactic titular și stabil, care să asigure continuitatea la clase și la grupele de copii;
- Diversificarea ofertei curriculare și a activităților extracurriculare care să definească ethosul școlii;
- Implicarea activă a părinților în educația copiilor, la nivel organizatoric, decizional sau material;
- Implicarea autorităților locale în îmbunătățirea infrastructurii actuale la toate unitățile;

2.c. Analiza informațiilor de tip cantitativ

Copiii

total copii: 148, din care:

-56 elevi la ciclul primar repartizați astfel:

- 16 elevi Clasa pregătitoare
- 7 elevi clasa I
- 19 elevi clasa a II-a
- 1 elevi clasa a III-a
- 13 elevi clasa a IV-a

-82 elevi la ciclul gimnazial repartizați astfel:

- 14 elevi clasa a V-a
- 12 elevi clasa a VI-a
- 13 elevi clasa a VII-a
- 11 elevi clasa a VIII-a

-43 preșcolari repartizați astfel:

- 19 copii în grupa mică;

- 13 copii în grupa mijlocie;

-11 copii în grupa mare

Resurse umane

- cadre didactice: 12,38 norme, 13 persoane
- personal didactic auxiliar: 1 norme, 1 persoane
- personal nedidactic: 2 norme, 2 persoane (1 normă vacant)

TOTAL: 16,38 norme (16 persoane)

Personal didactic :

Nr. Crt.	Categoria de cadre didactice	Grad. I	Grad. II.	Definitivat	Stagiar	Total
1	Educatori	2	1	0	0	3
2	Învățători	3	0	0	0	3
3	Profesor	5	1	0	1	7
4	Consilier școlar					
6	Total	10	2	0	1	13

Personal didactic :

-11 cadre didactice titulare în unitate,

-2 cadre didactice suplینitori calificați

Personal nedidactic : 2 norme din care (2 persoane) :

- 2 ینگrijitoare

Personal didactic auxiliar: 1 norme (1 persoane) din care:

- 0,5 administrator financiar
- 0,5 secretar

Spații școlare

Școala Gimnazială Nr. 1 BĂNIȘOR dispune de două corpuri de clădire în care se află:

- 3 săli grădiniță
- 10 săli de clasă
- laborator științe
- 2 laboratoare informatică
- bibliotecă
- 2 săli profesoriale
- 2 birouri
- grupuri sanitare
- magazie de materiale
- 2 puncte termice

Nivelul de dotări:

Școala Gimnazială Nr. 1 Bănișor dispune de următoarele dotări:

- mobilier adecvat, ergonomic, în cantități suficiente, pentru toate spațiile destinate activităților instructiv educative;
- 27 calculatoare, 3 laptopuri, 3 copiatoare, 3 imprimante, fax, internet;
- 2 videoproiectoare
- curtea de joacă la Școala Primară Peceiu este dotată cu aparate de joacă ;
- cărți pentru bibliotecă - 7757 volume;
- o bază sportivă - terenuri de handbal și volei.

2.d. Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța din sălile de grupă și de clasă

- Există un ambient educațional corespunzător în fiecare sală de grupă sau de clasă și în celelalte spații ale unităților, specifice activităților cu preșcolarii și cu elevii, conform cerințelor curriculare;
- Cadrele didactice sunt preocupate de munca în echipă în realizarea programului zilnic, în organizarea și desfășurarea unor activități extracurriculare sau în elaborarea și derularea unor proiecte educaționale sau de parteneriat;

Mediul social din care provin copiii

- Copiii provin din medii sociale diferite din Comuna Bănișor și în același timp instabile, datorită nesiguranței locurilor de muncă;
- Situația materială a majorității copiilor este bună, puțini copii având părinți șomeri;

Calitatea personalului

- cadrele didactice sunt majoritatea titulari cu experiență, care consiliază cadrele didactice debutante sau necalificate și care sunt un factor de stabilitate în unitate și un reper profesional sau moral pentru întregul personal;
- cadrele didactice mai tinere sunt antrenate și au responsabilități care să le pună în valoare pregătirea profesională și să le stimuleze profesional;
- cadrele didactice participă la activitățile de formare continuă la nivel de unitate, CCD, sau ISJ;
- personalul de îngrijire și deservire calificat, cu experiență

Managementul școlii

-Consiliul de administrație are în componență 7 membri, aleși anual în conformitate cu reglementările în vigoare. (Legea învățământului, Regulamentul de funcționare a unităților din învățământul preuniversitar)

-Se impune o implicare mai accentuată a tuturor membrilor Consiliului de administrație, potrivit competențelor stabilite și valorificarea sugestiilor membrilor organizației.

-Asigurarea managementului calității prin funcționarea Comisiei de evaluare a calității;

-Directorul unității are experiență profesională, este membru în Corpul Național de Experti în Management Educațional, a participat la cursuri de formare organizate de ISJ sau CCD;

Circulația informației la nivelul școlii și grădinitei

- Calitatea comunicării: informații riguroase, oferite la timp, din toate domeniile și pentru toate categoriile de personal;
- Circulația informației este bună, realizându-se atât pe verticală cât și pe orizontală, prin:
 - consilii profesoriale
 - consiliul de administrație
 - ședințe de comunicări
 - ședințe ale Comisiilor metodice
 - ședințe, lectorate cu părinții;
 - comisii pe diferite probleme
 - internet – poșta electronică
 - avizier

2.e. Cunoașterea grupurilor de interese

Copiii

- Grupele de copii și clasele de elevi sunt constituite conform normelor în vigoare, pe nivele de vârstă.
- Activitățile didactice desfășurate la nivelul I, la grădinițe sunt orientate spre socializarea copiilor;
- Activitățile desfășurate în grădinițe, la nivelul II sunt organizate în perspectiva pregătirii copiilor pentru școală și viața socială viitoare;
- A crescut numărul copiilor de 2 ani care doresc să frecventeze grădinița, neexistând altă instituție socială și de educație pentru aceștia (creșă);
- Activitățile didactice desfășurate la nivelul ciclului primar și gimnazial sunt orientate spre educarea și formarea priceperilor și deprinderilor în vederea orientării școlare și profesionale potrivite;
- Avem un număr relativ mare de copii în plasament familial, care sunt foarte bine integrați în mediul familial și cel școlar;
- Relațiile dintre copii, atât în cadrul grădinițelor cât și a școlii, sunt normale, neexistând nici un fel de conflict între aceștia

Cadrele didactice

-Cadrele didactice dovedesc o bună pregătire profesională și o bună proiectare a activității didactice

-Educatoarele lucreaza la grupe combinate, dovedind capacități și deprinderi de muncă în echipă.

-Unele cadre didactice sunt implicate în inițierea și derularea unor proiecte și parteneriate educaționale la nivel local, județean, interjudețean, național;

-Sunt antrenate și cadrele didactice stagiare sau suplinitoare în activități extracurriculare, în inițierea unor parteneriate cu alți factori de educație;

Părinții

- La nivel de grupe și clase s-au constituit comitete de părinți, iar la nivel de unitate, Consiliul Reprezentativ al părinților, care se reunesc semestrial.

- Părinții au dovedit interes atunci când au fost consultați în alegerea activităților opționale.

- Majoritatea părinților sunt interesați de calitatea serviciilor educaționale ale școlii.

- Părinții copiilor romi de la Grădinița cu Program Normal Salajeni se implică ne semnificativ în viața grădiniței: organizarea activităților extracurriculare, asigurare auxiliare didactice, rechizite sau în amenajarea spațiilor de joacă;

Analiza complexă a comunității

- există o comunicare bună cu primăria, consiliul local, care înțeleg rolul grădiniței și a școlii în educația copiilor comunității și o tratează ca atare;

- există parteneriate cu: poliția, biserica, politie, dispensar medical, care se implică în activitățile organizate la nivel de școală

3. CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- ☐ Constituția României
- ☐ Legea Învățământului nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare.
- ☐ Proiectul planului managerial al Inspectoratului Școlar al județului Sălaj
- ☐ Legea nr. 128/ 1997, privind Statutul Personalului Didactic.
- ☐ Legea privind asigurarea calității în educație – O.U.G. nr. 75/2005 cu modificările și completările ulterioare
- ☐ Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar /OM 4925 din 08.09.2005
- ☐ O.M.E.C.T.S. nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
- ☐ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație.
- ☐ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.
- ☐ Raport asupra Stării sistemului național de învățământ
- ☐ Raportul școlii pe anul școlar 2013-2014.
- ☐ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- ☐ Regulamentul intern
- ☐ Alte ordine, note, notificări și precizări M.E.N.

4. ANALIZA P.E.S.T.E.

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	-Strategia pe termen lung în domeniul educației este trasată de LEN nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare; -Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; -Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul local.
ECONOMIC	-Dezvoltarea economică a zonei este precară; -Potențialul economic al zonei este relativ scăzut; -Bugetul Consiliului local este scăzut; -Mari diferențe între situația materială părinților elevilor care frecventează școala.
SOCIAL	-Relații bune cu părinții și comunitatea locală; -Există multe familii care trăiesc din venitul minim, multe mame sunt casnice; -Există acte ne semnificative de violență și alte abateri comportamentale; -În comunitate există locuri în care copiii se întâlnesc, socializează.
TEHNOLOGIC	-Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori; -În oraș și în majoritatea zonelor limitrofe există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică; -Accesul în localitate se face cu microbuze, mașini personale.
ECOLOGIC	-Școala participă la activități de voluntariat privind educația ecologică; -În general nivelul curățeniei este destul de bun, zona nu este poluată.

5. ANALIZA S W O T

Puncte tari	Puncte slabe
- respectarea și asigurarea curriculum-ului, conform documentelor curriculare în vigoare; - proiectare didactică centrată pe elev; - utilizarea auxiliarelor didactice în scopul sporirii randamentului în procesul de predare-învățare-evaluare; - realizarea obiectivelor Programei prin aplicarea strategiilor didactice moderne: metode activ-participative, interactive; - selectarea și propunerea unor activități opționale în concordanță cu nevoile elevilor; - diversitatea activităților extracurriculare: concursuri specifice învățământului școlar și preșcolar, expoziții, excursii, serbări, drumeții, etc. - cadre didactice calificate, cu o bună pregătire metodico-științifică, majoritatea titulari cu o bogată experiență profesională; - întinerirea colectivului de cadre didactice din unitate; - manifestarea interesului cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională, prin înscrierea la obținerea gradelor didactice și participarea la cursurile de formare continuă; - realizarea planului de școlarizare și prezența bună la grupe și la clase; - interesul crescut al unor cadre didactice din unitate pentru inițierea și derularea unor programe educaționale și de parteneriat; - îmbunătățirea fondului de carte; - dotarea unității cu mobilier nou , adecvat activităților și vârstei copiilor;	- conținuturile nu sunt abordate în manieră integrată, interdisciplinară peste tot; - tehnicile de lucru în grup, învățarea prin cooperare, aspecte ale pedagogiei interactive nu sunt suficient administrate; - implicarea unui număr mic de cadre didactice în elaborarea unor auxiliare didactice, metodologii, etc. - diseminarea insuficientă a rezultatelor activității didactice; - lipsa fondurilor alocate pentru investiții; - insuficiența activităților comune între cadre didactice – copii - părinți la unele grupe sau clase; - abordarea insuficientă a posibililor parteneri locali, agenți economici care nu sunt atrași în parteneriate educaționale;

- existența rețelei de internet; - eficiența colaborare între toate compartimentele de activitate din unitate; - buna colaborare cu familiile în realizarea Planului de școlarizare, în dotarea unității cu jucării și alte mijloace didactice, sau în desfășurarea unor activități extracurriculare; - existența parteneriatelor cu Poliția, cu Biserica, Poliția, dispensarul medical, Primăria Bănișor- relații cu parteneri sociali: ISJ, CCD, Primărie, etc.	
--	--

Oportunități	Amenințări
- existența politicilor educaționale ale MENCS, ce vizează învățământul preșcolar: proiectul pentru reforma educației timpurii, proiectele de finanțare; - accesul liber al cadrelor didactice la elaborare de auxiliare didactice; - existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat; - posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu ISJ și MENCS prin portal și forum; - posibilitatea participării în proiecte educaționale în parteneriat la nivel național și internațional;	- slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite; - resurse financiare insuficiente de la bugetele locale; - insuficienta conștientizare a unor factori de decizie (consiliul local, societăți comerciale, părinți) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ; - situația socio-economică precară a familiilor din care provin copiii romei;

II. VIZIUNEA.

Școala Gimnazială Nr. 1 Bănișor acționează pentru promovarea unui învățământ orientat pe valori, creativitate, cunoștințe fundamentale și specifice care să permită dobândirea competențelor cheie de către elevi în vederea realizării accesului acestora pe piața muncii.

III. MISIUNEA.

Scoala Gimnaziala Nr. 1 Banisor urmărește promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională. Totodată se dorește creșterea gradului de pregătire a elevilor, astfel încât aceștia să se poată integra cu succes în societatea actuală, aflată într-o continuă schimbare și transformare.

IV. ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea managementului grupei sau a clasei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe elev și să vizeze dezvoltarea sa globală, conform prevederilor din noul curriculum pentru învățământul școlar și preșcolar;

2. Dezvoltarea abilităților și competențelor cadrelor didactice în vederea implementării programelor de reformă în educația timpurie;

3. Crearea unor condiții optime prin modernizarea spațiilor, completarea facilităților și a dotărilor existente, prin fonduri de la bugetul local sau fonduri guvernamentale;

4. Diversificarea activităților opționale și a celor extracurriculare care să conducă la definirea ethosului școlii, la realizarea unei educații incluzive și interculturale;

5. Eficientizarea parteneriatului educațional

V. OPȚIUNI STRATEGICE

Asigurarea Țintelor propuse va fi asigurată prin căile oferite de următoarele opțiuni strategice:

CURRICULUM

a) Identificarea nevoilor educaționale ale elevilor privind aplicarea noilor prevederi curriculare și a strategiilor de predare-învățare-evaluare care să faciliteze progresul lor și un învățământ performant.

b) Adaptarea conținuturilor de învățare la specificul școlii, al comunității și al elevilor.

c) Abordarea unor activități opționale și extracurriculare care să contribuie la formarea personalității elevului și la promovarea propriei identități;

d) Desfășurarea unor activități nonformale și informale care să evidențieze specificul școlii și locul ei în societate;

e) Crearea unui mediu educațional adecvat, pentru o stimulare continuă a învățării spontane a elevului.

f) Introducerea elevului în ambianța culturală a spațiului social căruia îi aparține, în vederea formării lui ca o personalitate autonomă și conștientă de sine.

RESURSE UMANE

a) Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea realizării educației la standarde de calitate;

b) Valorificarea abilităților, aptitudinilor și a competențelor cadrelor didactice prin antrenarea în diferite activități curriculare, extracurriculare, CDS, în vederea obținerii performanței profesionale și a promovării în carieră;

c) Identificarea nevoilor de formare și perfecționare la nivelul fiecărei categorii de personal din unitate.

d) Participarea la activități de formare continuă o profesionalizare permanentă în domeniu;

RESURSE MATERIALE

a) Alocarea resurselor financiare și materiale necesare desfășurării în condiții optime a programului educațional în școală și asigurarea unor servicii educaționale de calitate;

b) Implicarea autorităților locale în asigurarea resurselor bugetare și materiale;

c) Identificarea unor resurse extrabugetare;

RELĂȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

- a) Eficientizarea parteneriatului educațional în vederea realizării unității de cerințe între școală și familie dar și pentru schimbarea mentalității membrilor comunității, a partenerilor sociali, de rolul și importanța școlii în educație;
- b) Cunoașterea priorităților școlii, de către toți factorii implicați în educație;

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

Pe termen scurt și mediu

- Servicii educaționale de calitate;
- Instrumente și proceduri în vederea optimizării procesului educațional;
- Școala și ceilalți parteneri educaționali sunt implicați în asigurarea unei educații moderne și performante;
- Schimburi de experiență la nivel județean, național
- Formarea continuă de capacități și competențe la nivelul fiecărui cadru didactic în vederea aplicării noului curriculum pentru învățământul școlar și preșcolar;
- Bază didactică materială revigorată;

Pe termen lung

- Sistem educațional funcțional, eficient în domeniile de:
 - curriculum
 - resurse umane
 - resurse financiare și materiale
 - relații comunitare
- Cadre didactice competente, flexibile, care să facă față oricăror schimbări.
- O imagine favorabilă a școlii în cadrul comunității;
- Fonduri extrabugetare;
- Implicarea activă a părinților în educația copiilor;
- Relații comunitare și de parteneriat care să sprijine și să ridice prestigiul unității;

1. Dezvoltarea managementului clasei sau a grupei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe elev și să vizeze dezvoltarea sa globală, conform prevederilor din noul curriculum pentru învățământul școlar și preșcolar;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Identificarea calității managementului clasei sau a grupei și implementarea conceptului de dezvoltare globală a elevului;	- crearea mediului educațional în sălile de clasă sau de grupă; - realizarea proiectării curriculare respectând pașii din Curriculum pentru învățământul școlar și preșcolar; - respectarea programului zilnic din unitate; - demersuri educaționale centrate pe elev, prin conținuturi integrate, - implicarea părinților, ca	Director Cadre didactice	Bugetul unității Resurse extrabugetare	2014-2018	- ambientul din sala de grupă - organizarea grupe - planificările calendaristice - portofoliul educatoarelor - portofoliul elevilor - materiale didactice folosite - fișe de asistențe - instrumente de comunicare cu părinții

	parteneri activi în educația copiilor; - realizarea unei educații incluzive;				
b) Realizarea progresului elevilor	- diversificarea strategiilor de predare-învățare-evaluare cu accent pe metodele participativ-active, jocul, ca formă de învățare pentru copil; - realizarea evaluării ca instrument de măsurare, predicție și diagnostică;	Cadre didactice	2014-2018	- portofoliul elevilor - portofoliul cadrelor didactice - fișele de evaluare ale elevilor;	
d) Realizarea proiectării curriculare bazată pe proiecte tematice	- elaborarea proiectelor tematice conform prevederilor curriculum-ului; - adaptarea proiectelor la nivelul și nevoile elevilor; - implicarea activă a părinților în derularea proiectelor tematice;	Cadre didactice	2014-2018	- proiecte tematice elaborate la fiecare clasă sau grupă - finalitățile proiectelor - diseminarea proiectelor	

2. . Dezvoltarea abilităților și competențelor cadrelor didactice în vederea implementării programelor de reformă în educația timpurie;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Cunoașterea temeinică a noilor prevederi ale curriculum-ului și aplicarea adecvată a acestuia la nivelul de vârstă al elevilor;	- Consilierea cadrelor didactice debutante în domeniul proiectării curriculare și a activității de predare-învățare-evaluare; - realizarea orelor de activitate metodică zilnică pentru proiectarea didactică, confecționare de material didactic și studiu individual;	Director Responsabil Comisie metodică Responsabil formare continuă	Curriculum pt. înv. preșc. Bibliografie în specialitate	2014-2018	- fișe de asistență - documente școlare - portofoliul cadrelor didactice - consemnarea activității metodice ; - achiziții bibliografice în specialitate, auxiliare didactice;
b) Identificarea unor activități, demersuri, care să asigure un plus de valoare	- crearea unui mediu funcțional și interactiv; - preluarea unor sugestii benefice activității	Cadre didactice		2014-2018	- crearea centrelor de interes; - portofoliul cadrelor didactice;

muncii cadrului didactic,	didactice; - proiectarea unor activități apropiate de nevoile de învățare ale elevilor și evaluarea stimulativă a acestora;				- documente școlare;
c) Participarea la activități de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor profesionale;	- participarea activă la activitățile comisiei metodice, ale cercului pedagogic, - înscrierea la grade didactice; - participarea la cursurile de dezvoltare profesională organizate de ISJ, CCD, MENCS, ARACIP; PRET, „Dezvoltarea culturii calității și furnizarea unei educații de calitate în sistemul de învățământ preuniversitar din România prin implementarea standardelor de referință”	Director Responsabil formare continuă Cadre didactice	Resurse proprii ale cadrelor didactice Fonduri MENCS, POSDRU	2014-2018	- adevărinite cursanți - certificate - studiu individual - număr cadre didactice înscrise la obținerea gradelor didactice - aplicarea în practică a celor învățate la cursuri

d) Valorificarea eficientă a experienței și expertizei cadrelor didactice ;	- participare cu lucrări la simpozioane județene, naționale sau internaționale - elaborarea de auxiliare didactice; - publicarea de lucrări științifice, articole în cărți, reviste de specialitate, presă;	Cadre didactice	Resurse proprii ale cadrelor didactice	2014-2018	- număr de simpozioane, conferințe, lucrări științifice, auxiliare didactice, articole, etc.
---	---	-----------------	--	-----------	--

3. Crearea unor condiții optime prin modernizarea spațiilor, completarea facilităților și a dotărilor existente .

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Identificarea lucrărilor și a costurilor pe care acestea le presupun, completarea	- studierea normelor HCCP, ale normativelor igienico-sanitare; - realizarea unui studiu de fezabilitate;	Director Adm. fin. Adm. patrimoniu	Bugetul local Fonduri Guvernamentale	2014-2018	- studiu de fezabilitate; - note de constatare ale DSP și DSV; - demersuri către Primărie și ISJ;

facilităților și a dotărilor existente la □ coală □ i în structuri;	- realizare demersuri către primărie, ISJ Sălaj; - identificarea resurselor financiare realizării țintei;				- fundamentare proiect buget de venituri și cheltuieli;
b) Crearea unui spațiu educațional funcțional, interactiv, flexibil și care oferă siguranță elevilor;	- amenajarea centrelor de activitate; - amenajarea unui ambient educațional estetic, igienic și prietenos pentru copil; - utilare sălilor de clasă sau de grupă cu mijloace de învățământ și alte instrumente de lucru;	Director Cadre didactice Cadru medical Sponsori	Buget unitate Donatii	2014-2018	- sectoarele de activitate din sălile de grupă; - estetica ambientului; - materiale didactice, jucării, aparate audio-video, etc.

4. Diversificarea activităților opționale și a celor extracurriculare care să conducă la definirea ethosului Școlii, la realizarea unei educații incluzive și interculturale;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Identificarea specificului socio-cultural al comunității în care trăiesc copiii;	- consultarea părinților în stabilirea opționalelor;	Director Cadre didactice	- bibliografie specifică	2014-2018	- chestionare - raport scris de la - ședințele cu părinții
b) Promovarea educației incluzive și a interculturalității prin CDS și activități extracurriculare;	- stabilirea unor noi activități opționale și extracurriculare care pot contribui și la valorificarea specificului socio-cultural al comunității, - proiectarea activității opționale și extracurriculare ca activități dezvoltare a	Director Cadre didactice	Resurse proprii	2014-2018	- programe opțional - planificarea activităților extracurriculare - modul de evaluarea activităților opționale și extracurriculare; - diseminarea acestora la Școală și în comunitate

	aptitudinilor personale ale copiilor, cu respectarea propriei identități;			
--	---	--	--	--

5. Eficientizarea parteneriatului educațional

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Dezvoltarea unor proiecte de parteneriat cu: Comitetele de părinți, Consiliul reprezentativ al părinților, poliția, biserica, autorități locale, ONG-uri, alte unități din județ sau din țară;	- identificarea unor modalități alternative și eficiente în relația cu familia; - demararea unor proiecte și parteneriate de creștere și educare a copilului, care să asigure ameliorarea condițiilor de dezvoltare ale elevilor;	Director Cadre didactice	Resurse extrabugetare	2014-2018	- protocol de parteneriat - realizarea activităților planificate în proiecte - album cu poze; - portofoliul cadrelor didactice și al elevilor; - articole în presa de specialitate și locală

b) Responsabilizare a socială a comunității locale în creșterea calității serviciilor educaționale în școală;	Organizarea unor activități cu participarea părinților și ai altor parteneri sociali, pentru cunoașterea nevoilor grădiniței sau a rezultatelor obținute;	Director comitetul de părinți	Resurse extrabugetare	2014-2018	- Zilele învățământului Sălăjean - activități extracurriculare
c) Promovarea imaginii grădiniței prin activități de marketing educațional;	- realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii în comunitate și nu numai;	Director Cadre didactice	Resurse proprii	2014-2018	- pliante - târguri de oferte educaționale - articole în presă - monografii
d) Înființarea Asociației părinților școlii	- informarea părinților cu privire la necesitatea și rolul unei asociații a părinților;	Director Cadre didactice	Resurse extrabugetare	2014-2018	- ședințe cu părinții - demersuri în domeniul legislativ

DIRECTOR,
PROF. CHIȘ FLOARE


