MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE Şi CERCETĂRII ŞTIINȚIFICE

INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ

ŞCOALA GIMNAZIALĂ „HOREA " ŞIMLEU SILVANIEI



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2016 - 2017

MOTTO:

„Pentru un start bun în viață, aduceți copiii la școală”.

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ŞI CERCETĂRII ŞTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ
ŞCOALA GIMNAZIALĂ "HOREA"
Şimleu Silvaniei, str.Horea nr.26, Sălaj, 455300
Tel: 0360.566.006, Fax: 0360.811534, e-mail: s_horea@yahoo.com

NR. 1805/14.09.2016

PROIECTUL
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
PE PERIOADA 2013-2016

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN

1) CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Adresa: Şcoala Gimnazilă „Horea"
Şimleu-Silvaniei
Str. Horea, nr.26
Telefon: 0360566006
E-mail: s_horea@yahoo.com

Motto: "Pentru un start bun în viață, aduceți copiii la şcoală".

Argument

Având în vedere că țintele din proiectul de dezvoltare al unității pe perioada 2010-2013 au fost realizate şi pentru că în învățământul preşcolar au intervenit schimbări majore în plan curricular, precum şi modificările survenite în cultura organizațională a unității noastre, am considerat necesar elaborarea unui proiect de dezvoltare instituțională pe o perioadă medie de timp, respectiv pentru anul 2013-2016 şi care să se plieze mai bine pe nevoile şi prioritățile de dezvoltare ale şcolii.

Scurt istoric

Şcoala Gimnazială „Horea" Şimleu-Silvaniei a fost înființată în anul 1968, sub numele de Şcoala Generală Nr. 2, numele de "HOREA" primindu-l în anul 1991.

În prezent, este o şcoală cu spații funcționale, estetice şi cu dotări corespunzătoare desfăşurării unui proces instructiv-educativ de calitate, la standarde naționale. Nu este o clădire foarte mare, dar este confortabilă şi primitoare, cu o curte mare, cu spații verzi şi un parc foarte frumos în centrul căruia se află monumentul lui Horea, patronului spiritual al şcolii, o sculptură realizată în piatră albă.

Ea este situată pe strada Horea nr.26, în partea de est a orașului, într-un cartier de case, cu străzi lungi şi răsfirate pe o mare suprafață, cu o populație relativ îmbătrânită,

dar cu tendințe de creştere demografică în ultimii ani, datorită oportunităților de dezvoltare imobiliară în această zonă.

Această unitate de învățământ şi-a căpătat un prestigiu în ultimii ani, prin profesionalismul cadrelor didactice, prin calitea serviciilor educaționale şi nu în ultimul rând, prin performanțele copiilor dobândite aici, modul în care aceştia s-au integrat în învățământul liceal şi în viața socială.

Începând cu anul şcolar 2013-2014, Şcoala Gimnazială "Horea" Şimleu Silvaniei, cu statut de unitate cu personalitate juridică, are următoarele structuri:

- Şcoala Gimnazială "Horea"
- Şcoala cu clasele I-IV Bic
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1 Şimleu Silvaniei
- Grădinița cu Program Normal Cehei;
- Grădinița cu Program Normal Pustă 2;
- Grădinița cu Program Normal Bic;

Grădinița cu Program Prelungit nr.1 Şimleu-Silvaniei, este cea mai veche instituție de învățământ preşcolar cu program prelungit din oraşul nostru, fiind înființată în anul 1948. Înainte de a avea destinația de grădiniță, clădirea a fost locuință particulară, care de-a lungul anilor a suferit mai multe modificări, pentru a fi adaptată nevoilor activităților specifice unei grădinițe cu program prelungit. În prezent ea are o curte mare, cu spații verzi şi aparate de joacă pentru copii şi se află pe strada Horea nr. 2.

Grădinița cu Program Normal Cehei se află situată pe str. Cehei, fostul sat Cehei, în partea de nord-vest a oraşului, într-o comunitate cu populație în mare parte cu preocupări rurale, dar şi cu oameni care lucrează în oraş sau în străinătate. În acestă unitățe funcționază două grupe de copii .

Grădinița cu Program Normal Pustă 2 este situată în partea extremă de nord-vest a oraşului, în zona numită de localnici Pustă Vale, într-o comunitate de rromi cu tendințe de crestere demografică. Din acest an şcolar ambele grupe de preşcolari de la acestă grădiniță funcționează în clădirea şcolii gimnaziale, având condiții optime de desfăşurare a activității instructiv-educative.

Şcoala şi Grădinița Bic se află pe strada Bic, fostul sat Bic, şi funcționază în aceaşi cladire. Aceste două unități se află şi sub tutela Consiliului Județean al județului Sălaj deorece, ele funcționează ca şi centru de zi, în sistemul de plasament, pe perioada cursurilor şcolare.

Sloganul unității noastre este: **" Copilul este singurul care contează".**

În analiza de nevoi a Şcolii Gimnaziale „Horea" Şimleu-Silvaniei, voi face referire la următoarele aspecte:

2. ANALIZA DE NEVOI

2.a. DIAGNOZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE

- Cunoaşterea şi aplicarea corectă a Curriculum-ului pentru învăţământul şcolar şi preşcolar -2011;
- Modernizarea spaţiilor şi completarea facilităţilor şi a dotărilor existente la toate şcolile şi grădiniţele din cadrul PJ-lui;
- Asigurarea unui mediu educaţional care să permită dezvoltarea liberă a fiecărui copil şi care să evidenţieze dimensiunea interculturală şi pe cea a incluziunii sociale;
- Dotarea şcolilor şi grădiniţelor cu materiale didactice, mijloace audio-video, jocuri educative şi alte materiale necesare procesului de educaţie timpurie;
- Amenajarea curţilor de joacă;
- Formarea continuă a personalului didactic şi nedidactic prin grade didactice, cursuri de formare organizate de MEN, CCD, ISJ, etc.
- Creşterea atractivităţii unităţii noastre, prin desfăşurarea unui program educaţional de calitate, în vederea egalizării şanselor fiecărui copil, cu acces la integrarea şcolară şi socială;

2.b. Analiza scopurilor actuale ale activităţii organizaţiei

- Asigurarea calităţii procesului educaţional prin asumarea responsabilităţilor individuale a tuturor membrilor organizaţiei;
- Creşterea nivelului educaţiei şcolare şi preşcolare prin perfecţionarea continuă a cadrelor didactice şi asigurarea materialelor didactice corespunzătoare;
- Creşterea rolului echipei manageriale în demersul curricular, extracurricular, al programelor de parteneriat;
- Asigurarea pesonalului didactic titular şi stabil, care să asigure continuitatea la clase şi la grupele de copii;
- Diversificarea ofertei curriculare şi a activităţilor extracurriculare care să definească ethosul şcolii;
- Implicarea activă a părinţilor în educaţia copiilor, la nivel organizatoric, decizional sau material;
- Implicarea autorităţilor locale în îmbunătăţirea infrastructurii actuale la toate unităţile;

2.c. Analiza informaţiilor de tip cantitativ

1. RESURSE UMANE

Încadrarea cu personal didactic.

Personalul şcolii

- cadre didactice: 24,24 norme, 33 persoane
- personal didactic auxiliar: 3,75 norme, 4 persoane
- personal nedidactic: 10,25 norme, 12 persoane

TOTAL: 38,24 norme (46 persoane)

Personal didactic :

Nr. Crt.	Categoria de cadre didactice	Grad. I	Grad. II.	Definitivat	Stagiar	Total
1	Educatori	6	1	0	3	10
2	Învățători	5	1	0	0	6
3	Profesor	4	7	2	0	13
4	Logoped	1		1		2
5	Consilier şcolar		1	1		2
6	Total	16	10	4	3	33

Titulari - 25 cadre didactice, 5 cadre didactice suplinitori calificați și 3 cadre didactice suplinitori cu studii superioare necorespunzătoare postului.

Personal nedidactic :

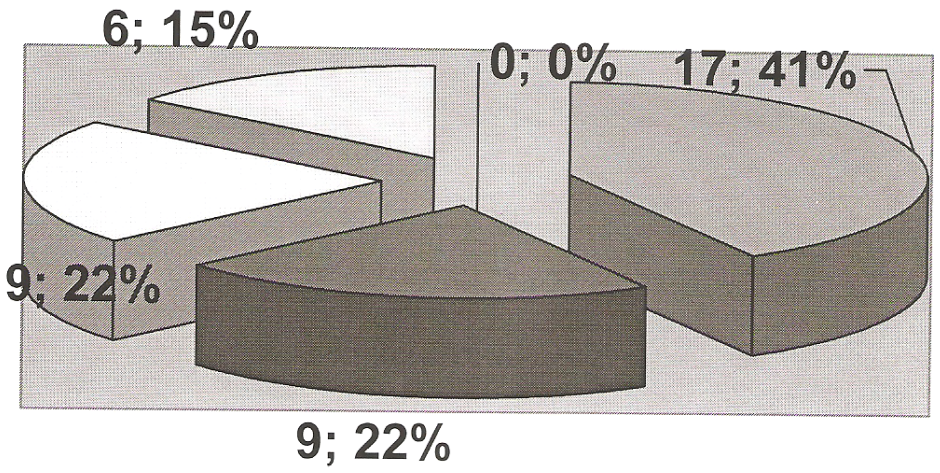
- 10,25 norme din care (12 persoane) :

- 6 îngrijitoare
- 2 muncitori de întreținere
- 1 bucătar - **Gradinița nr.1**
- 1 paznic

Personal didactic auxiliar: 3,75 norme (4 persoane) din care:

- 1 administrator financiar şef;
- 1 administrator patrimoniu;
- 1 secretar
- 1 informatician.

Cadre didactice beneficiare a gradatiei de merit în perioada 2013-2016 sunt în număr de 8



Elevi

Număr de copii : 408

Număr de clase: 9
Număr de grupe : 8

Invățământ primar : la inceput de an scolar: 110 la sfarsitul sem. I **114**
8 clase

Învățământ gimnazial: la inceput de an scolar 106 la sfarsitul sem I **108**
5 clase

Învățământ preşcolar : 186 copii

Spaţii şcolare
Şcoala Gimnazială "Horea" dispune de un corp de clădire în care se află:
- 8 săli de clasă
- laborator ştiinţe

- laborator informatică
- sală de sport
- bibliotecă
- sală profesorală
- cabinet metodic
- 2 birouri
- grup sanitar
- magazie de materiale
- atelier
- punct termic

Şcoala cu clasele I-IV Bic funcţionează în cadrul centrului de zi Bic şi dispune de o sala de clasă şi grup sanitar adecvat.

Grădiniţi Cehei dispune de un corp de clădire cu:
- 4 săli de clasă
- grup sanitar
- sală profesorală
- punct termic

Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 1 Şimleu Silvaniei dispune de două corpuri de clădire, ambele în stare bună:

- clădirea A cuprinde:
  - 3 săli de grupă
  - cabinet metodic
  - vestiar copii
  - cabinet medical
  - bloc alimentar
  - sală de mese
  - grup sanitar
  - vestiar personal nedidactic

- clădirea B cuprine:
  - birou financiar-administrativ
  - magazie alimente
  - magazie materiale

Grădiniţa cu Program Normal Pustă 2 funcţionează în clădirea nouă a Şcolii Gimnaziale Pustă şi are toate facilităţile necesare.

Grădiniţa cu Program Normal Bic funcţionează în cadrul centrului de zi Bic şi dispune de o sala de grupă şi grup sanitar adecvat.

Nivelul de dotări:

Şcoala Gimnazială "Horea" Şimleu Silvaniei dispune de următoarele dotări:

- mobilier adecvat, ergonomic, în cantități suficiente, pentru toate spațiile destinate activităților instructiv educative;
- dotări pentru bloc alimentar, spălătorie, magazie alimente;
- 21 calculatoare, 5 imprimante, fax, internet;
- 3 televizoare color, 1 video, 2 cd player;
- curțile de joacă la grădinițe sunt dotate cu aparate de joacă ;
- cărți pentru bibliotecă - 7757 volume;

2.d.Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța din sălile de grupă și de clasă

- Există un ambient educațional corespunzător în fiecare sală de grupă sau de clasă şi în celelalte spații ale unităților, specifice activităților cu preşcolarii şi cu elevii, conform cucerințelor curriculare;
- Cadrele didactice sunt preocupate de munca în echipă în realizarea programului zilnic, în organizarea şi desfăşurarea unor activități extracurriculare sau în elaborarea şi derularea unor proiecte educaționale sau de parteneriat;

Mediul social din care provin copiii

- Copiii provin din medii sociale diferite din oraşul Şimleu-Silvaniei şi în acelaşi timp instabile, datorită nesiguranței locurilor de muncă;
- Situația materială a majorității copiilor este bună, puțini copii având părinți şomeri, iar cei de etnie rromă nu au un venit permanent, care să le asigure buna creştere şi dezvoltare;
- Copiii de la Grădinița Pustă 2 provin din familii de rromi, care încă au condiții de locuit precare, un nivel scăzut de informare şi venituri reduse;
- Părinții de la grădinițele Pustă 2 se implică prea puțin în viața grădiniței;
- Instabilitatea locurilor de muncă conduce la migrarea copiilor de la program prelungit la program normal şi invers chiar şi în timpul anului şcolar;

Calitatea personalului

- 20 cadre didactice titulare sunt cu experiență îndelungată din care 18 cu gradul didactic I, 5 cu gradul II care consiliază cadre didactice debutante sau necalificate şi care sunt un factor de stabilitate în unitate şi un reper profesional sau moral pentru întregul personal;
- cadrele didactice mai tinere sunt antrenate şi au responsabilități care să le pună în valoare pregătirea profesională şi să le stimuleze profesional;

- cadrele didactice participă la activitățile de formare continuă la nivel de unitate, CCD, sau ISJ;
- personalul de îngrijire şi deservire calificat, cu experiență, dar insuficient, după numărul mare de copii;

Circulația informației la nivelul școlii

- Calitatea comunicării: informații riguroase, oferite la timp, din toate domeniile şi pentru toate categoriile de personal;
- Circulația informației este bună, realizându-se atât pe verticală cât şi pe orizontală, prin:
  - consilii profesorale
  - consiliul de administrație
  - şedințe de comunicări
  - şedințe ale Comisiei metodice
  - şedințe, lectorate cu părinții;
  - comisii pe diferite probleme
  - internet – poşta electronică
  - avizier

Managementul şcolii

- Consiliul de administrație are în componență 11 membri, aleşi anual în conformitate cu reglementările în vigoare. (Legea învățământului, Regulamentul de funcționare a unităților din învățământul preuniversitar)
- Se impune o implicare mai accentuată a tuturor membrilor Consiliului de administrație, potrivit competențelor stabilite şi valorificarea sugestiilor membrilor organizației.
- Asigurarea managementului calității prin funcționarea Comisiei de evaluare a calității;
- Directorul unității are experiență profesională şi managerială a participat la cursuri de formare a personalului de conducere organizate de ISJ sau CCD;

2.e. Cunoaşterea grupurilor de interese

Copiii

- Grupele de copii şi clasele de elevi sunt constituite conform normelor în vigoare, pe nivele de vârstă.
- Activitățile didactice desfăşurate la nivelul I, la grădinițe sunt orientate spre socializarea copiilor;

- Activitățile desfăşurate în grădinițe, la nivelul II sunt organizate în perspectiva pregătirii copiilor pentru şcoală şi viața socială viitoare;
- A crescut numărul copiilor de 2 ani care doresc să frecventeze grădinița, neexistând altă instituție socială şi de educație pentru acestia (creşă);
- A crescut afluența copiilor preşcolari rromi la Grădinița Pustă 2, grupele de copii fiind tot mai numeroase;
- Activitățile didactice desfăşurate la nivelul ciclului primar şi gimnazial sunt orientate spre educarea si formarea priceperilor si deprinderilor in vederea orientării şcolare si profesionale potrivite;
- Relațiile dintre copiii români si cei de alte etnii sau de diferite confesiuni , atât în cadrul grădinițelor cât şi a scolii, sunt normale, neexistând nici un fel de conflict între aceştia

Cadrele didactice

- Cadrele didactice dovedesc o bună pregătire profesională şi o bună proiectare a activității didactice
- Educatoarele de la grupele cu program prelungit lucrează câte două la o grupă, pe schimburi, dovedind capacități şi deprinderi de muncă în echipă.
- Unele cadre didactice sunt implicate în inițierea şi derularea unor proiecte şi parteneriate educaționale la nivel local, județean, interjudețean, național;
- Tot mai multe cadre didactice participă la simpozioane de nivel județean, național sau internațional cu lucrări ştiințifice sau materiale didactice;
- Sunt antrenate şi cadrele didactice stagiare sau suplinitoare în activități extracurriculare, în inițierea unor parteneriate cu alți factori de educație;

Părinții

- La nivel de grupe şi clase s-au constituit comitete de părinți, iar la nivel de unitate, Consiliul Reprezentativ al părinților, care se reunesc semestrial.
- Părinții au dovedit interes atunci când au fost consultați în alegerea activităților opționale.
- Majoritatea părinților sunt interesați de calitatea serviciilor educaționale ale şcolii.
- Părinții copiilor de la Grădinița cu Program Normal şi Pustă 2 se implică nesemnificativ în viața grădiniței: organizarea activităților extracurriculare, asigurare auxiliare didactice, rechizite sau în amenajarea spațiilor de joacă;

Analiza complexă a comunității

- există o comunicare bună cu primăria, consiliul local, care înțeleg rolul grădiniței în educația copiilor comunității şi o tratează ca atare;
- există parteneriate cu: poliția, biserica sau ONG-uri, fundații, care se implică în activități de voluntariat sau donații pentru unitate;

- comunitatea de rromi de la Pustă încă nu cunoaşte şi nu înţelege rolul grădiniţei în socializarea copiilor şi pregătirea acestora pentru şcoală;
- sunt asociaţii sau organizaţii non profit, persoane fizice care contribuie la îmbogăţirea bazei didactico-materiale a unităţii, îndeosebi prin donaţii;

3. ANALIZA P.E.S.T.

Politicul	Economicul
- politica educaţională aplicată în învăţământul preşcolar, având la bază principiul descentralizării, flexibilizării şi asigurării calităţii, se dovedeşte eficientă în optimizarea programului educaţional din unitate.	- relansarea şi dezvoltarea activităţii economice din oraş ar putea aduce beneficii importante unităţii (buget mai mare, sponsorizări); - nivelul mic al câştigurilor lunare al părinţilor copiilor influenţează negativ posibilitatea dezvoltării bazei didactice a unităţii, aceştia nefiind dispuşi să sprijine financiar instituţia;
Socialul	**Tehnologicul**
- proveniența copiilor din medii defavorizate (rromi), generează diminuarea frecvenţei acestora în unele perioade a anului şcolar şi nerealizarea unor obiective educaţionale - Grădinița Pustă 2 - eterogenitatea mediilor familiale din care provin copiii generează poziţii diferite faţă de coordonatele educaţiei, existând şi grupuri care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc dezvoltare a personalităţii copiilor şi integrarea acestora în şcoală şi viaţa socială;	- unitatea este dotată cu 2 laboratoare de informatică şi este conectată la internet şi televiziune prin cablu; - majoritate familiilor deţin acasă calculatoare, televiziune prin cablu, internet care completează informaţiile utile copiilor; - şcoala are în dotare 2 videoproiectoare, aparat foto performant, cameră digitală;

4. ANALIZA S.W.O.T.

Puncte tari	Puncte slabe
- respectarea şi asigurarea curriculum-ului, conform documentelor curriculare în vigoare; - proiectare didactică centrată pe elev; - utilizarea auxiliarelor didactice	- conţinuturile nu sunt abordate în manieră integrată, interdisciplinară peste tot; - tehnicile de lucru în grup, învăţarea prin cooperare, aspecte ale pedagogiei interactive nu sunt suficient

în scopul sporirii randamentului în procesul de predare-învățare-evaluare; - realizarea obiectivelor Programei prin aplicarea strategiilor didactice moderne: metode activ-participative, interactive; - selectarea şi propunerea unor activități opționale în concordanță cu nevoile elevilor; - diversitatea activităților extracurriculare: concursuri specifice învățământului şcolar şi preşcolar: Allegretto, Colorăm şi învățăm, Piticot, Istețel, Cu Europa la joacă, Sprig day, Igieniştii pricepuți, expoziții, excursii, serbări, drumeții, etc. - cadre didactice calificate, cu o bună pregătire metodico-ştiințifică, majoritatea cu o bogată experiență profesională; - întinerirea colectivului de cadre didactice din unitate; - manifestarea interesului cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională, prin înscrierea la obținerea gradelor didactice şi participarea la cursurile de formare continuă; - realizarea planului de şcolarizare şi prezența bună la grupe şi la clase; - interesul crescut al unor cadre didactice din unitate pentru inițierea şi derularea unor programe educaționale şi de parteneriat; - îmbunătățirea fondului de carte; - dotarea unității cu mobilier nou , adecvat activităților şi vârstei copiilor; - existența rețelei de internet; - dotarea corespunzătoare a blocului alimentar, magazie alimente şi spălătorie; - eficienta colaborare între toate compartimentele de activitate din unitate; - buna colaborare cu familiile în	administrate; - implicarea unui număr mic de cadre didactice în elaborarea unor auxiliare didactice, metodologii, etc. - lipsa de stabilitate a cadrelor didactice de la grădinițele structuri; - diseminarea insuficientă a rezultatelor activității didactice; - lipsa fondurilor alocate pentru investiții; - insuficienta implicare a părinților din Pustă 2 în activitățile curriculare, extracurriculare, în dotarea grupelor cu jucării; - insuficiența activităților comune între cadre didactice – copii - părinți la unele grupe sau clase; - abordarea insuficientă a posibililor parteneri locali, agenți economici care nu sunt atraşi în parteneriate educaționale;

realizarea Planului de şcolarizare, în dotarea unităţii cu jucării şi alte mijloace didactice, sau în desfăşurarea unor activităţi extracurriculare; - existenţa parteneriatelor cu Poliţia, cu Biserica, ONG-uri, cu alte grădiniţe şi şcoli din judeţ sau din alte judeţe; - relaţii cu parteneri sociali: ISJ, CCD, Primărie, etc.	

Oportunităţi	Ameninţări
- existenţa politicilor educaţionale ale MEN, ce vizează învăţământul preşcolar: proiectul pentru reforma educaţiei timpurii, proiectele de finanţare; - accesul liber al cadrelor didactice la elaborare de auxiliare didactice; - existenţa unor resurse şi posibilităţi de sponsorizare prin relaţii de parteneriat; - posibilitatea de informare şi comunicare rapidă cu ISJ şi MEN prin portal şi forum; - posibilitatea participării în proiecte educaţionale în parteneriat la nivel naţional şi internaţional;	- slaba motivaţie financiară a personalului şi migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite; - resurse financiare insuficiente de la bugetele locale; - insuficienţa personalului de îngrijire şi deservire; - insuficienta conştientizare a unor factori de decizie (consiliul local, societăţi comerciale, părinţi) privind priorităţile şi direcţiile de evoluţie necesare în învăţământ; - situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin copiii rromi;

II. MISIUNEA ŞCOLII

Şcoala Gimnazială "Horea" Şimleu-Silvaniei, ca instituţie de bază în formarea personalităţii umane, asigură fiecărui elev şi preşcolar acces egal şi sporit la o educaţie de calitate, o dezvoltare globală a acestuia, indiferent de apartenenţa socială, etnică sau religioasă, prin crearea unui spaţiu educaţional adecvat, printr-o activitate centrată pe elev şi prin valorificarea competenţelor profesionale ale cadrelor didactice , în parteneriat cu părinţii şi comunitatea locală.

III. ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea managementului grupei sau a clasei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe elev şi să vizeze dezvoltarea sa globală, conform prevederilor din noul curriculum pentru învățământul şcolar şi preşcolar;

Argument

Managementul grupei sau a clasei presupune şi cunoaşterea temeinică a prevederilor noului curriculum pentru învățământul şcolar şi preşcolar şi aplicarea acestora în funcție de specificul lor, precum şi crearea acelor situații de învățare care să favorizeze progresul elevilor, progres care este condiționat de abordarea noilor strategii de predare-învățare-evaluare precum şi o bună relaționare şi comunicare pe verticală şi orizontală.

2. Dezvoltarea abilităților şi competențelor cadrelor didactice în vederea implementării programelor de reformă în educația timpurie;

Argument

Aplicarea curriculumu-lui pentru învățământul şcolar şi preşcolar şi realizarea finalităților educației presupune un cadru didactic flexibil, dinamic, un cadru didactic care joacă rolul de persoană resursă în relația cu elevul, care facilitează acestuia accesul la informații, diagnostichează dificultățile lui, îl sprijină, îi crează un echilibru emoțional.

3. Crearea unor condiții optime prin modernizarea spațiilor, completarea facilităților şi a dotărilor existente, prin fonduri de la bugetul local sau fonduri guvernamentale;

Argument

Modernizarea tuturor spațiilor , completarea facilităților şi a dotărilor existente, vor contribui la realizarea standardelor de igienă şi sănătate, vor asigura condiții optime pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale. Ambientul educațional din unitate, un confort fizic şi psihic, influențează în foarte mare măsură calitatea educației.

4. Diversificarea activităților opționale şi a celor extracurriculare care să conducă la definirea ethosului şcolii, la realizarea unei educații incluzive şi intreculturale;

Argument

Având în vedere că în unitatea noastră sunt copii români (majoritari), maghiari, rromi (toți copiii de la Pustă 2), de confesiuni diferite ortodocşi, catolici, reformați, baptişti, provin din medii socio-culturale diferite, este necesară abordarea curriculumu-lui la decizia şcolii şi a activităților extracurriculare ținând cont de aceste considerente. Respectarea identității culturale a fiecărui elev presupune respectarea drepturilor sale, care stau la baza formării personalității sale autonome şi depline.

5. **Eficientizarea parteneriatului educațional**

Argument

Parteneriatul educațional trebuie privit nu doar ca un concept, el este o atitudine abordată în sprijinul dezvoltării societății prin prisma educativă şi este unul din cuvintele cheie ale pedagogiei contemporane, presupunând participarea la o acțiune educativă comună, interacțiuni constructive acceptate de către toți partenerii sociali.

IV. OPȚIUNI STRATEGICE

Asigurarea țintelor propuse va fi asigurată prin căile oferite de următoarele opțiuni strategice:

CURRICULUM

a) Identificarea nevoilor educaționale ale elevilor privind aplicarea noilor prevederi curriculare şi a strategiilor de predare-învățare-evaluare care să faciliteze progresul lor şi un învățământ performant.

b) Adaptarea conținuturilor de învățare la specificul şcolii, al comunității şi al elevilor.

c) Abordarea unor activități opționale şi exracurriculare care să contribuie la formarea personalității elevului şi la promovarea propriei identități;

d) Desfăşurarea unor activități nonformale şi informale care să evidențieze specificul şcolii şi locul ei în societate;

e) Crearea unui mediu educațional adecvat, pentru o stimulare continuă a învățării spontane a elevului.

f) Introducerea elevului în ambianța culturală a spațiului social căruia îi aparține, în vederea formării lui ca o personalitate autonomă şi conştientă de sine.

RESURSE UMANE

a) Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea realizării educației la standarde de calitate;

b) Valorificarea abilităților, aptitudinilor şi a competențelor cadrelor didactice prin antrenarea în diferite activități curriculare, extracurriculare, CDS, în vederea obținerii performanței profesionale şi a promovării în carieră;

c) Identificarea nevoilor de formare şi perfecționare la nivelul fiecărei categorii de personal din unitate.

d) Participarea la activități de formare continuă o profesionalizare permanentă în domeniu;

RESURSE MATERIALE

a) Alocarea resurselor financiare şi materiale necesare desfăşurării în condiții optime a programului educațional în şcoală şi asigurarea unor servicii educaționale de calitate;

b) Implicarea autorităților locale în asigurarea resurselor bugetare şi materiale;

c) Identificarea unor resurse extrabugetare;

RELAȚII COMUNITARE ŞI DE PARTENERIAT

a) Eficientizarea parteneriatului educațional în vederea realizării unității de cerințe între şcoală şi familie dar şi pentru schimbarea mentalității membrilor comunității, a partenerilor sociali, de rolul şi importanța şcolii în educație;

b) Cunoaşterea priorităților şcolii, de către toți factorii implicați în educație;

V. REZULTATE AŞTEPTATE

Pe termen scurt şi mediu

- Servicii educaționale de calitate;
- Instrumente şi proceduri în vederea optimizării procesului educațional;
- Şcoala şi ceilalți parteneri educaționali sunt implicați în asigurarea unei educații moderne şi performante;
- Schimburi de experiență la nivel județean, național
- Formarea continuă de capacități şi competențe la nivelul fiecărui cadru didactic în vederea aplicării noului curriculum pentru învățământul şcolar şi preşcolar;
- Bază didactică materială revigorată;

Pe termen lung

- Sistem educațional funcțional, eficient în domeniile de:
  - curriculum
  - resurse umane
  - resurse financiare şi materiale
  - relații comunitare

- Cadre didactice competente, flexibile, care să facă față oricăror schimbări.
- O imagine favorabilă a şcolii în cadrul comunității;
- Fonduri extrabugetare;
- Implicarea activă a părinților în educația copiilor;
- Relații comunitare şi de parteneriat care să sprijine şi să ridice prestigiul unității;

PLANURI OPERAȚIONALE

1. Dezvoltarea managementului clasei sau a grupei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe elev şi să vizeze dezvoltarea sa globală, conform prevederilor din noul curriculum pentru învățământul şcolar şi preşcolar;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a)Identificarea calității managementului clasei sau a grupei şi implementarea conceptului de dezvoltare globală a elevului;	- crearea mediului educațional în sălile de clasă sau de grupă; - realizarea proiectării curriculare respectând paşii din Curriculum pentru învățământul şcolar şi preşcolar; - respectarea programului zilnic din unitate; - demersuri educaționale centrate pe elev, prin conținuturi integrate, - implicarea părinților, ca parteneri activi în educația copiilor; - realizarea unei educații incluzive;	Director Cadre didactice	Bugetul unității Resurse extrabugetare	2013-2016	- ambientul din sala de grupă - organizarea grupei - planificările calendaristice - portofoliul educatoarelor - portofoliul elevilo - materiale didactice folosite - fişe de asistențe - instrumente de comunicare cu părinții - cuprinderea în unitate a copiilor cu CES;

b)Realizarea progresului elevilor	- diversificarea strategiilor de predare-învățare-evaluare cu accent pe metodele participativ-active, jocul, ca formă de învățare pentru copil; - realizarea evaluării ca instrument de măsurare, predicție şi diagnoză;	Cadre didactice		2013-2016	- portofoliul elevilor - portofoliul cadrelor didactice - fişele de evaluare ale elevilor;
d)Realizarea proiectarii curriculare bazată pe proiecte tematice	- elaborarea proiectelor tematice conform prevedrilor curriculum-ului; - adaptarea proiectelor la nivelul şi nevoile elevilor; - implicarea activă a părinților în derularea proiectelor tematice;	Cadre didactice		2013-2016	- proiecte tematice elaborate la fiecare clasă sau grupă - finalitățile proiectelor - diseminarea proiectelor

2. . Dezvoltarea abilităţilor şi competenţelor cadrelor didactice în vederea implementării programelor de reformă în educaţia timpurie;

Obiective	Acţiuni	Resurse			Indicatori de performanţă
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a) Cunoaşterea temeinică a noilor prevederi ale curiculum-ului şi aplicarea adecvată a acestuia la nivelul de vârstă al elevilor;	- Consilierea cadrelor didactice debutante în domeniul proiectării curriculare şi a activităţii de predare-învăţare-evaluare; - realizarea orelor de activitate metodică zilnică pentru proiectarea didactică, confecţionare de material didactic şi studiu individual;	Director Responsabil Comisie metodică Responsabil formare continuă	Curriculum pt. înv. preşc. Bibliografie în specialitate	2013-2016	- fişe de asistenţă - documente şcolare - portofoliul cadrulor didactice - consemnarea activităţii metodice ; - achiziţii bibligrafie în specialitate, auxiliare didactice;
b)Identificarea unor activităţi, demersuri, care să asigure un plus de valoare muncii cadrului didactic,	- crearea unui mediu funcţional şi interactiv; - preluarea unor sugestii benefice activităţii didactice; - proiectarea unor activităţi apropiate de nevoile de învăţare ale elevilor şi evaluarea stimulativă a acestora;	Cadre didactice		2013-2016	- crearea centrelor de interes; - portofoliul cadrelor didactice; - documente şcolare;

c) Participarea la activităţi de formare continuă pentru dezvoltarea competenţelor profesionale;	- participarea activă la activităţile comisiei metodice, ale cercului pedagogic, - înscrierea la grade didactice; - participarea la cursurile de dezvoltare profesională organizate de ISJ, CCD, MECTS, ARACIP: PRET, „Dezvoltarea culturii calităţii şi furnizarea unei educaţii de calitate în sistemul de învăţământ preuniversitar din România prin implementarea standar-delor de referinţă”	Director Responsabil formare continuă Cadre didactice	Resurse proprii ale cadrelor didactice Fonduri MECTS, POSDRU	2013-2016	- adeverinţe cursanţi - certificate - studiu individual - număr cadre didctice înscrise la obţinerea gradelor didactice - aplicarea în practică a celor învăţate la cursuri
d)Valorificarea eficientă a experienţei şi expertizei cadrelor didactice ;	- participare cu lucrări la simpozioane judeţene, naţionale sau internaţionale - elaborarea de auxiliare didactice; - publicarea de lucrări ştiinţifice, articole în cărţi, reviste de specialitate, presă;	Cadre didactice	Resurse proprii ale cadrelor didactice	2013-2016	- număr de simpozioane, conferinţe, lucrări ştiinţifice, auxiliare didactice,articole, etc.

3.Crearea unor condiții optime prin modernizarea spațiilor, completarea facilităților și a dotărilor existente la Școala Gimnazială "Horea" și la structuri;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a)Identificarea lucrărilor și a costurilor pe care acestea le presupun, completarea facilităților și a dotărilor existente la școală și în structuri;	- studierea normelor HCCP, ale normativelor igienico-sanitare; - realizarea unui studiu de fezabilitate; - realizare demersuri către primărie, ISJ Sălaj; - identificarea resurselor financiare realizării țintei;	Director Adm. fin. Adm. patrimoniu	Bugetul local Fonduri guvernamen-tale	2013-2016	- studiu de fezabilitate; - note de constatare ale DSP și DSV; - demersuri către primărie și ISJ; - fundamentare proiect buget de venituri și cheltuieli;
b) Crearea unui spațiu educațional funcțional, interactiv, flexibil și care oferă siguranță elevilor;	- amenajarea centrelor de activitate; - amenajarea unui ambient educațional estetic , igienic și prietenos pentru copil; - utilare sălilor de clasă sau de grupă cu mijloace de învățământ și alte instrumente de lucru;	Director Cadre didactice Cadru medical Sponsori	Buget unitate Donații	2013-2016	- sectoarele de activitate din sălile de grupă; -estetica ambientului; - materiale didactice, jucării, aparate audoi-video,etc.

4. Diversificarea activităților opționale şi a celor extracurriculare care să conducă la definirea ethosului școlii, la realizarea unei educații incluzive şi interculturale;

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a)Identificarea specificului socio-cultural al comunității în care trăiesc copiii;	- consultarea părinților în stabilirea opționalelor;	Director Cadre didactice	-bibliografie specifică	2013-2016	- chestionare - raport scris de la -şedințele cu părinții
b) Promovarea educației incluzive şi a interculturalității prin CDS şi activități extracurriculare;	- stabilirea unor noi activități opționale şi extracurriculare care pot contribui şi la valorificarea specificului socio-cultural al comunității, - proiectarea activității opționale şi extracurriculare ca activități dezvoltare a aptitudinilor personale ale copiilor, cu respectarea propriei identități;	Director Cadrele didactice	Resurse proprii	2013-2016	- programe opțional -planificarea activităților extracurriculare - modul de evaluarea activităților opționale şi extracurriculare; - diseminarea acestora la școală şi în comunitate

5. Eficientizarea parteneriatului educațional

Obiective	Acțiuni	Resurse			Indicatori de performanță
		Umane	Financiare/ Materiale	De timp	
a)Organizarea şi desfăşurarea cursului de educație pentru părinți din cadrul programului național „Educați aşa”;	- informarea părinților cu privire la programul național de educație parentală „Educați aşa”; - parcurgerea paşilor în organizarea şi desfăşurarea cursurilor cu părinții;	Director Instructori de părinți	Resurse extrabugetare	2013-2016	- anunțuri - tabele de înscriere - asigurare logistică - chestionare curs - albume fotografii - înregistrare video - unitate de cerințe între grădinița şi familie
b)Dezvoltarea unor proiecte de parteneriat cu: Comitetele de părinți, Consiliul reprezentativ al părinților, poliția, biserica, autorități locale, ONG-uri, alte unități din județ sau din țară;	- identificarea unor modalități alternative şi eficiente în relația cu familia; - demararea unor proiecte şi parteneriate de creştere şi educare a copilului, care să asigure ameliorarea condi-țiilor de dezvoltare ale elevilor;	Director Cadre didactice	Resurse extrabugetare	2013-2016	- protocol de parteneriat - realizarea activităților planificate în proiecte - album cu poze; - portofoliul cadrelor didactice şi al elevilor; - articole în presa de specialitate şi locală
c)Responsabilizarea socială a comunității locale	Organizarea unor activități cu participarea părinților şi ai altor parteneri sociali, pentru	Director comitetul de părinți	Resurse extrabugetare	2013-2016	- Zilele învățământului Sălăjean - Ziua porților

în creşterea calităţii serviciilor educaţionale în şcoală;	cunoaşterea nevoilor grădiniţei sau a rezultatelor obţinute;				deschise. - activităţi extracurricculare
d)Promovarea imaginii grădiniţei prin activităţi de marketing educaţional;	- realizarea unor materiale de promovare a imaginii şcolii în comunitate şi nu numai;	Director Cadre didactice	Resurse proprii	2013-2016	- pliante - târguri de oferte educaţionale - articole în presă - monografii
e) Înfiinţarea Asociaţiei părinţilor şcolii	- informarea părinţilor cu privire la necesitatea şi rolul unei asociaţii a părinţilor;	Director Cadre didactice	Resurse extrabugetare	2013-2016	- şedinţe cu părinţii - demersuri în domeniul legislativ

Director
Prof. Florian Cosmin Porcar

CUPRINS

I. VIZIUNEA

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN AL UNITĂŢII ŞCOLARE

1. INFORMAŢII DE TIP CANTITATIV
2. INFORMAŢII DE TIP CALITATIV
3. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ
4. ANALIZA PEST
5. ANALIZA SWOT

III. MISIUNEA

IV. ŢINTE STRATEGICE

V. OPŢIUNI STRATEGICE

VI. REZULTATE AŞTEPTATE

VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE

V. MECANISME ŞI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE