



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „HOREA” CIZER
Loc. Cizer Nr. 262, Cod 457075
Tel: 0260625408, Fax: 0260625515,
E-mail: horeacizer@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „HOREA” CIZER	
INTRARE	Nr. 984
IESIRE	
Zila 2	Luna 10
Anul 2015	

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2014-2019

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2014-2019



ARGUMENT:

Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia

educatională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilități, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiar, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu:

- *Legea Educației Naționale nr.1/2011;*
- *OU.G. 49/26.06.2014*
- *OMEN 5115/2014 - ROFUIP*
- *Legea Învățământului nr. 84/ 1995, revăzută și republicată;*
- *Legea nr. 128/ 1997, privind Statutul Personalului Didactic;*
- *Legea nr. 53/ 2003 (actualizată în 2010);*
- *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;*



- *OMECTS nr. 5559/2015, Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar;*
- *Raportul, privind starea învățământului la Școala Gimnazială „Horea” Cizer în anul școlar 2015-2016;*
- *Strategia managerială a Școlii Gimnaziale „Horea” Cizer pentru anul școlar 2015-2016;*
- *Ordin MECTS nr. 5608/31.08.2012 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2015-2016;*
- *Ordin MECTS nr. 5606/31.08.2012 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2014-2015;*
- *Ordinele, notele, notificările și precizările MECTS.*

Scurt istoric

1867 este anul în care suntem siguri de existența învățământului în Comuna Cizer. Avem două dovezi de neîgăduit:

1. sosirea în sat a învățătorului Nechita Liscan;
2. inscripția de pe clopotul mic din biserica noua din Cizer: „**ȘCOLEI ROM. DIN CIZERIU – 1867**”. O altă mărturie o constituie o hartă din Muzeul Sătesc din Maieru (jud Bistrița-Năsăud) unde sunt menționate și localitățile: Cizer, Boian, Plesca, Pria (la Cizer și Pria erau parohii cu școli aparținătoare).

Câteva date statistice :- în anul 1907 – erau înscriși 67 elevi și 40 adulți la Cizer.

14 elevi și 14 adulți la Boian.

61 elevi și 260 adulți la Pria.

20 elevi la Plesca.

În anul școlar 1951-1952 sunt date în folosință încă 4 săli de clasă și tot atunci se deschide internatul la casa parohială, care apoi se mută în școala veche.

La 27 ianuarie 1950 se înființează școala din Plesca într-o casa țărăneasca, iar începând cu 1956-1957 cursurile se desfășurau în localul nou.

Câteva date statistice privind efectivele de elevi:

1970-1971.....623 de elevi (356 - ciclul primar; 267 ciclul gimnazial).

1973-1974.....584 de elevi (265 – ciclul primar; 319 ciclul gimnazial).

1975-1976..... 648 de elevi (289 – ciclul primar; 359 ciclul gimnazial).



1981-1982..... 551 de elevi (253 – ciclul primar; 258 ciclul gimnazial).

După anul 1989 efectivele de elevi scad, după cum reiese din Procesul-verbal din 29 noiembrie 1992, încheiat cu ocazia unei microbrigăzi a ISJ Sălaj din care aflăm următoarele: „Școala cu un efectiv de 200 de elevi constituită în 11 clase, este încadrată cu 18 la învățământul preșcolar sunt 50 de copii repartizați în 2 grupe”.

În 1997, la 140 de ani de la atestarea documentată a Școlii din Comuna Cizer, școala a primit numele de „HOREA”.
În anul școlar 2006-2007 datorită aplicării unor politici educaționale moderne au fost comasate toate școlile primare din comună.

I Diagnoza mediului intern și extern

Diagnoza mediului extern

Analiza contextului Politic, Economic, Social, Tehnologic, Ecologic **(PESTE)**

Politicul

- cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ -Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație prin măsuri legislative;
- formarea unor valori legate de democrație, toleranță, responsabilizare față de sine, de familie și societate;
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte-Corn”, Programul „Euro 200, Programul ”Fiecare copil în Grădiniță”

Economicul

- cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donatii, sponsorizări)

- resurse bugetare și extrabugetare limitate, adeseori insuficiente pentru asigurarea bazei materiale conform standardelor impuse de un învățământ european;
- comuna se afla într-un mediu nefavorabil din punct de vedere economic, mulți părinți au fost nevoiți să-și caute locuri de muncă în alte țări, copiii fiind îngrijiți de bunici sau rudeții, rămânând în cea mai mare a timpului nesupravegheați.

Socialul

- proveniența elevilor din medii sociale defavorizate, cu venituri mic pe membru de familie;
- lipsa motivației pentru învățătura cauzată de transformările social-economice ce au loc în toate domeniile de activitate;
- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;

Tehnologicul

- crearea unui ambient plăcut în sălile de clasă, printr-un mobilier nou și recondiționat;
- racordarea școlii la rețeaua de internet;
- dotarea laboratorului de informatică cu aparatură cu sprijinul părinților și a Consiliului local;
- amenajarea unei săli „Multimedia” pentru desfășurarea unor lecții în sistemul AEL;
- civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;

Ecologicul

- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător;
- interzicerea fumatului în incinta școlii;
- amenajarea spațiilor verzi din zona școlii;
- achiziționarea centralelor termice ecologice;
- respectarea normelor PSI;
- dotarea cu uscătoare în grupurile sanitare;

Diagnoza mediului intern

Prezentare generală – principii de dezvoltare

La fundamentarea acest proiect au stat următoarele principii:

✓ *Centrarea actului educațional pe elevii școlii:*

- strategii didactice abordate,
 - stimularea creativității,
- stimularea participării la activități extrascolare și extracurriculare menite să lărgască orizontul elevilor;
 - accesul tuturor elevilor la educație
- ✓ *Echilibrul între cerere și ofertă:*
 - oferta educațională ținând cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și pe domeniile actuale de interes:
 - utilizarea calculatorului,
 - comunicarea într-o limbă modernă,
 - educație pentru sănătate,
 - educație civică;
- ✓ *Cooperare școală-comunitate:*
 - colaborarea cu Primăria, cointeressarea ei în sporirea calității învățământului local
 - colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale;

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- ✓ Este caracterizată printr-un ethos profesional bun.
- ✓ Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;
- ✓ A fost elaborat regulamentul de ordine internă care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice cât și pe cea a elevilor;
- ✓ Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism;

- ✓ Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
- ✓ Există o uniformă școlară, ecuson personalizat;

Analiza cantitativă

A. Elevi

Nivelul de învățământ	Total număr de clase	Total număr de elevi	Anul de studiu	Număr clase	Număr de elevi
Prescolar	2	66	Grădinița	2	66
Învățământ primar	5	102	C.P.	1	20
			Clasa I	1	25
			Clasa a II-a	1	26
			Clasa a III-a	1	17
			Clasa a IV-a	1	14
			Clasa a V-a	1	20
			Clasa a VI-a	1	18
Învățământ gimnazial	4	73	Clasa a VII-a	1	16
			Clasa a VIII-a	1	19

Pe baza recensământului efectuat se poate aprecia ca în următorii 3 ani populația școlară rămâne în limite constante, neexistând amenințări privind scăderea populației școlare.

Școala urmărește în mod constant situația absolvenților clasei a VIII-a. Putem afirma că an de an toți absolvenții școlii noastre sunt integrați într-o treaptă superioară de învățământ.

Școala Gimnazială „Horea” Cizer are o colaborare foarte bună cu Grupul școlar Csereny-Goga Crasna, realizând anual vizite cu elevii clasei a VIII-a pentru a li se prezenta baza materială, dotarea și oferta școlii.



B. Cadre didactice

Nr. crt.	Funcția	Nr. total	Titu-lari	Suplinitori		Grad didactic			
						Deb.	Def.	II	I
				calif	necal				
1.	Educatoare	2		2	-	1	1		
2.	Învățători	5	4	1	-	-	1	2	2
3.	Profesori	8	6	2	-	1	2		5
Total		15	10	5	-	2	4	2	7

Acastă structură este bună și reflecta interesul deosebit al cadrelor didactice pentru perfecționare și reprezintă o garanție pentru o muncă de calitate.

Încadrarea școlii cu personal didactic

Nr. Ct.	Numele si prenumele	Funcția	Specialita-tea	Catedra	Grad didactic
1.	Puscaș Alexandru	Prof. Învăț.	Fizica-chimie	Fizica-chimie	1
2.	Pap Edina	Educ.	Înv. – Educ.	Învăț.	Def.
3.	Cristea Lucica	Educ.	Educatoare	Educ.	1
4.	Țârle Aurica	Învăț.	Învăț.	Învăț.	2
5.	Holhos Viorel	Prof..	Matematica.	Matematica	1
6.	Drugaci Ioana	Educ..	Educ.	Învăț.	Def.
7.	Baidoc Adriana	Invat.	Învățător.	Învăț.	2
8.	Turcaș Florica	Învăț.	Învățător.	Învăț.	1
9.	Turcaș Marian	Prof.	Rom-relig	Rom-relig	1
10.	Chiș Florin	Direct.	Istorie-geo	Istorie-geo	1
11.	Crișan Camelia	Educ.	Educ.	Educ.	Def.
12.	Szabo Elisabeta	Prof.	Biologie	Biologie	1
13.	Rus Maria	Prof.	Engl-fr	Engleză-Fr	Def.
14.	Patcas Mircea	Prof.	Ed. Fizica	Ed. Fizica	Def.
15.	Cristuti Cristian	Prof.	Religie	Religie	Def.

C. Personal didactic auxiliar

Nr. Crt.	Compartimentul	Norma did	Numele si prenumele
1.	Secretariat	0.5	Roșca Mărioara
2.	Administrator financiar	0.5	Roșca Mărioara

D. Resurse materiale și financiare

Școala dispune de 2 corpuri de clădiri, cuprinzând următoarele tipuri de săli;

- 2 sali grupe grădinițe cu dotare minima;
- 9 săli de clasă dotate cu mobilier acceptabil;
- 1 laborator informatică dotat cu 15 calculatoare;
- 1 laborator fizica-chimie dotat cu mobilier și aparatură, videoproiector ;
- 1 laborator biologie dotat cu mobilier și materiale didactice ;
- 1 bibliotecă cu 10.543 de volume;
- 1 sală multimedia cu un calculator, un scanner, o imprimantă și un videoproiector;
- 1 sală activități culturale.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- cadre didactice calificate în procent de 100%;
- posibilitatea accesării internetului și a folosirii calculatoarelor în predare
- colaborarea bună cu Consiliul local, organele de poliție, părinți;
- elevi cu performanțe bune la învățătura și rezultate la olimpiade și concursuri;
- desfășurarea tuturor activităților instructiv-educative la Școala Gimnazială „Horea” Cizer, neexistând școli arundate cu predare simultană;
- existența spațiilor de învățare (săli de clase, laboratoare) cu confort sport și dotare corespunzătoare ;
- preocuparea cadrelor didactice pentru perfecționare, participarea lor la grade și cursuri de formare;



Puncte slabe:

- o slabă frecvență zilnică a elevilor de etnie romă;
- nefrecventarea grădiniței de către copiii de etnie romă, fapt care creează probleme de socializare și eșec școlar;
- numărul mare de cadre didactice navetiste;
- fonduri bănești reduse pentru activitățile extracurriculare;
- interesul scăzut al unor părinți pentru colaborarea cu școala;

Oportunități

- programe de formare pentru cadre didactice în scopul perfecționării și adaptării la noile cerințe;
- amenajarea unei săli multimedia și folosirea TIC;
- desfășurarea activității instructiv-educative a tuturor elevilor la Școala Gimnazială „Horea” Cizer;
- existența pentru grădiniță a unui parc pentru joacă;
- existența microbuzului școlar pentru transportul copiilor și elevilor la și de la școală;
- școala a beneficiat de un ajutor substanțial acordat de către Banca OTP, prin proiectul „Dreptul de a citi”, achiziționându-se un număr de 500 volume în biblioteca școlii;
- diversificarea activităților extracurriculare și implicarea părinților alături de elevi și dascăli în desfășurarea și pregătirea acestora;

Amenințări:

- sărăcia, pierderea locurilor de muncă în aceasta perioadă de criză;
- neimplicarea suficientă a părinților în activitățile școlare, mai ales a părinților copiilor de etnie romă;
- scăderea resurselor alocate școlii atât din bugetul central cât și local;
- slaba motivare financiară a cadrelor didactice;

II. VIZIUNEA ȘI ȚINTELE STRATEGICE

Ne propunem să fim una dintre școlile de prestigiu din mediul rural și județ, apreciată de elevi, părinți și comunitatea locală, prin:

1. Implementarea în școală a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității ;
2. Perfecționarea actului didactic și promovarea învățării centrate pe elev ;
3. Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice laboratoarelor în concordanță cu Standardele Europene;
4. Consilierea pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională și dezvoltare a personalității;
5. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin formarea continuă ;
6. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru toți elevii din școală.

III. MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră trebuie să devină un centru de referință în privința resurselor educaționale și a serviciilor oferite comunității. Climatul educațional al școlii este bazat pe performanță, competiție transparentă și onestă, pe cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice menite să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

Proiectarea, dezvoltarea, parcurgerea și evaluarea în vederea atingerii scopurilor strategice presupune stabilirea obiectivelor ce direcționează procesul educațional, având în vedere nevoile și interesele unității școlare și a comunității locale

IV. VALORI PROMOVATE

Profesionalismul- a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.

Cooperarea— a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.



Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.

Autodisciplina – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

V. STRATEGII SI POLITICI

În realizarea "*Ofertei manageriale*" a tintelor strategice/ scopuri si a misiunii scolii noastre, strategiile principale sunt:

- Coordonarea echipei manageriale prin perfectionarea functiilor de management
- Dezvoltarea curriculara prin disciplinele noi din CDS (nu prin extinderi sau aprofundari)
- Dezvoltarea resurselor umane prin perfectionarea continua
- Atragerea de resurse extrabugetare
- Completarea si dezvoltarea bazei materiale in concordanta cu cerintele programelorcolare
- Dezvoltarea relatiilor comunitare

Politicile de realizare a strategiilor vizeaza delegarea competentelor in activitatea de management si implicarea elevilor (prin consiliul scolii) in perfectionarea procesului instructiv –educativ.

VI. OPERATIONALIZAREA OFERTEI

PLAN OPERAȚIONAL

OBIECTIV 1: Implementarea în școală a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității.

OBIECTIV:

- Creșterea calității instruirii educative și manageriale din școală.

ȚINTA:

Implementarea activă a 75% dintre cadrele didactice în activități de perfecționare: grade didactice, cursuri de reconversie profesională, cursuri de formare continuă, acțiuni metodice inițiate de ISJ și școală, în raport cu tendințele de dezvoltare profesională și a școlii, în vederea îmbunătățirii calității procesului de învățământ.

CONTEXT:

Legea privind asigurarea calității în educație prevede pentru toți furnizorii de servicii educaționale creșterea calității educației prin stabilirea și implementarea de proceduri de evaluare, asigurare, control și ameliorare a procesului de predare, învățare și evaluare, astfel încât să fie atinse standardele de referință. Asigurarea calității în formarea profesională cuprinde măsuri luate asupra procesului de formare așa încât el să poată fi adaptat în funcție de calitatea elevilor intrați în formarea profesională și să asigure, la absolvire, competențele minimale specifice calificării. Măsurile sunt de competența centrelor regionale.

Proiectarea unui învățământ modern și eficient presupune o foarte bună pregătire profesională a cadrelor didactice, acestea trebuie să-și actualizeze mereu informațiile pentru a asigura lumii de mâine cunoștințele și deprinderile necesare. Profesorii trebuie să



răspundă de furnizarea și dezvoltarea conținutului informațional adecvat și în plus să fie capabili să gestioneze situațiile tipice, să stăpânească metode de cunoaștere și dezvoltare personală.

Nr. Crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate/ Indicatori de performanță	Termen de realizat	Persoană/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Misiunea, obiectivele strategice, ținutele și valorile organizației sunt comunicate și înțelese de toți factorii interesați	Planul de acțiune al școlii	Permanent	Echipa managerială			
2	Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor pentru managementul calității : ▪ Numirea coordonatorului pentru asigurarea calității ; ▪ Constituirea comitetului pentru asigurarea calității, rol : monitorizează desfășurarea tuturor activităților, este responsabil de îndeplinirea procesului de autoevaluare ; ▪ Formarea unor echipe interdisciplinare pentru îndeplinirea obiectivelor propuse în introducerea sistemului de asigurare a calității în educație ; ▪ Evaluarea performanțelor ; ▪ Întocmirea rapoartelor de autoevaluare la nivelul catedrelor și a celorlalte compartimente ; ▪ Întocmirea planurilor de acțiune la nivelul catedrelor și a compartimentelor.	Decizia de numire a coordonatorului CEAC Comitetul de asigurare a calității.	Annual în Septembrie	CCD, ISJ			
		100% din observatori cunosc criteriile de observare a lecțiilor.	Annual în Octombrie	ISJ, CCD			
		Rapoartele de autoevaluare ale comisiilor metodice. Planurile de acțiune ale comisiilor.	Semestrial				

3	Diseminarea informației : ▪ Prezentarea în Consiliul Profesoral a Ordonanței privind Asigurarea Calității în învățământ ; ▪ Înființarea unui punct de informare în școală privind asigurarea calității; ▪ Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu noutăți care cuprind programe școlare, curriculum; ▪ Prelucrarea în ședințele de catedră a principiilor calității și descriptorilor de performanță; ▪ Afișarea în cancelarie a criteriilor de evaluare și a graficelor observărilor (asistențe și interasistențe la lecții).	Procesul verbal al Consiliului Profesoral	Septembrie	Echipa managerială Comisia CEAC	ISJ ISJ, CCD	Buget local
4	Elaborarea strategiei de observare : ▪ Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învățare ; ▪ Întocmirea graficelor de asistențe și interasistențe.	Sistemul de evaluare propriu.	Decembrie	Director Responsabilii de comisii		
5	Monitorizare – realizarea observațiilor	Dovezi	Permanent			
6	Evaluare : ▪ Întocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre conform fișelor de observare ; ▪ Întocmirea rezumatului punctelor tari și slabe constatate ; ▪ Elaborarea planului de îmbunătățire.	Fișe de observație Raport de autoevaluare	Semestrial	Responsabilii comisiilor		

OBIECTIV 2 : Perfecționarea actului didactic și promovarea învățării centrate pe elev.

OBIECTIVE:

- Eficientizarea procesului de învățare și transformare a acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare;
- Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor;
- Responsabilizarea elevilor privind propria formare.

ȚINTA:

Formarea unei atitudini deschise în relațiile profesor-elev pentru crearea unui climat favorabil obținerii performanțelor.

CONTEXT:

Învățământul este un proces flexibil, adaptabil la cerințele societății aflate într-o permanentă schimbare. Accentul cade pe receptivitatea în fața noului, reciprocitatea învățării, folosirea metodelor de instruire perfecibile care promovează creativitatea și activează imaginația, utilizarea instrumentală a mijloacelor tehnice și valorizarea relației profesor-elev.

Calitatea activității didactice în școală este dată de capacitatea sa de a-și multiplica efectele formative asupra elevilor și de a evita acele situații în care învățarea devine un proces de memorare a răspunsurilor date unor întrebări pe care elevii înșiși nu și le-au pus niciodată.

Nr. Crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate/ Indicatori de performanță	Termen de realizat	Persoană/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare cu implicare activă a elevilor în propriul proces de formare-învățare centrată pe elev: ▪ Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări conceptuale ale Reformei și ale Curriculum-ului Național ; ▪ Familiarizarea cadrelor didactice cu stagiile	Procese verbale ale Consiliului Profesoral 80% din cadrele didactice vor participa la	Semestrial 2015-2017	Secretar Director Coordonator CEAC			



moderne, motivaționale de predare-învățare prin organizarea în școală a unor cursuri de formare continuă ; ▪ Utilizarea metodelor activ-participative în procesul învățării : lucrul în grupuri mici și perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul ; ▪ Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor fiecărei clase și stabilirea stilului dominant al clasei ;	cursuri de formare. 80% din cadrele didactice vor utiliza metodele activ-participative. Teste de cunoaștere a stilurilor	Permanent	Cadrele didactice		
▪ Adaptarea demersului didactic la stilurile de învățare ale elevilor ; ▪ Pregătirea spațiului și a materialelor de învățare ;	Cadrele didactice vor adapta demersul didactic la stilurile elevilor. Toate cadrele didactice vor utiliza spațiul și resursele materiale disponibile.	Permanent			
▪ Aplicarea metodelor alternative de evaluare: autoevaluarea, proiectul individual și în grup, portofoliul; ▪ Analiza rezultatelor evaluării și stabilirea unui program de îmbunătățire; ▪ Stimularea și încurajarea elevilor pentru participarea la concursuri, olimpiade, cercuri	Teste de evaluare inițială și finală. 20% dintre elevi vor participa la concursuri,	Semestrial	Responsabili comisiilor metodice		



	științifice, etc.; ▪ Crearea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii cu performanțe deosebite ; ▪ Elaborarea curriculumului la decizia școlii în raport cu opțiunile, aptitudinile și interesele elevilor.	olimpiade, cercuri științifice. Programul de pregătire suplimentară pe discipline.	Annual	Cadrele didactice de specialitate				
2	Crearea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, pentru a asigura șanse egale : ▪ Asistarea la ore a fiecărui cadru didactic de către director, responsabil de catedră, membrii comisiei de asigurare a calității ; ▪ Familiarizarea cadrelor didactice cu fișele de evaluare a activității prin prelucrarea lor la nivelul catedrelor ; ▪ Analiza criteriilor de evaluare avute în vedere la asistențe și interasistențe ; ▪ Programarea semestrială a asistențelor și interasistențelor.	Fișe de observații Criteriile de evaluare Graficul de asistențe și interasistențe	Semestrial	Coordonator CEAC Responsabilii comisiilor metodice				

OBIECTIV 3: Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice laboratoarelor în concordanță cu Standardele Europene

OBIECTIV : Modernizarea infrastructurii și dotarea atelierelor și cabinetelor cu echipamente performante pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate.

ȚINTA :

Asigurarea condițiilor materiale optime și a unui ambient educațional pentru realizarea activităților instructiv-educative

CONTEXT:

Pentru ca școala să fie realmente un factor de progres social, ea trebuie să țină pasul cu viața care înseamnă evoluție, transformare, înnoire. Pentru a face un învățământ de calitate avem nevoie de o dotare tehnică adecvată.

Asigurarea calității și eficienței în procesul de formare profesională, centrată pe elev și orientată spre formarea competențelor profesionale în concordanță cu cerințele standardelor de pregătire este condiționată de utilizarea unor echipamente adecvate, adaptate finalității urmărite în diferite faze ale procesului de instruire cu accent pe pregătirea de bază. Acestea presupun elaborarea și implementarea unui program de dotări pe prioritățile și nevoile de dezvoltare fizică și profesională.

Nr. Crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate/ Indicatori de performanță	Termen de realizat	Persoană/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Organizarea spațiilor de învățare în raport cu specificul unității de învățământ și standardele de pregătire profesională : ▪ Identificarea necesităților ; ▪ Alegerea celor mai avantajoase oferte ; ▪ Achiziționarea de mobilier pentru clase și laboratoare.	Reabilitarea si organizarea spatiului scoalar	2016-2017	Director	Primăria	700 mii lei	Extrabugetar
2	Asigurarea cadrului necesar accesului la resursele de învățare care răspund nevoilor individuale ale elevilor și care sunt adecvate unui studiu independent eficace : ▪ Crearea climatului de documentare și	Sală multifuncțională	2015-2017	Consiliul de Administrație	Primăria	500E	Extrabugetar

	informatizare ; ▪ Extinderea rețelei Internet					
3	Asigurarea cadrului necesar desfășurării orelor de educație fizică conform normelor prevăzute în programă.	Sală de Sport	2015-2017	Consiliul de Administrație	Primăria	200 mii lei
						Extrabugetar

OBIECTIV 4 : Consilierea pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională și dezvoltare a personalității.
OBIECTIVE :

- Asigurarea condițiilor de consiliere, informare și orientare privind cariera.
- Responsabilizarea elevilor privind propria formare.

ȚINTA :

Creșterea numărului de absolvenți ai clasei a VIII – a care continuă studiile.
 Creșterea gradului de inserție profesională.

CONTEXTE :

Proiectarea și organizarea unor activități de consiliere, informare și orientare privind cariera, cu caracter operativ și permanent reprezintă o condiție a obținerii de avantaje preconizate de reforma învățământului profesional și tehnic. În prezent se constată că elevii puși în situația de a lua o decizie au nevoie de informații privind perspectivele profesionale oferite de traseele de formare.

Nr. Crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate/ Indicatori de performanță	Termen de realizat	Persoană/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Informarea absolvenților clasei a VIII – a din școală privind oferta liceelor, școlilor din zonă : ▪ Întâlniri cu elevii și părinții acestora pentru prezentarea ofertei educaționale a școlii; ▪ Ziua porților deschise.	Ședințe de consiliere	Permanent	Diriginții	Părinții		
2	Informarea, orientarea și analizarea opțiunilor	Ședințe de	Permanent	Diriginții	ISJ		



	privind traseul profesional: ▪ Consilierea elevilor și familiilor pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională.	consiliere					
3	Identificarea și evaluarea nevoilor elevilor, consiliere și suport în luarea deciziilor: ▪ Orientarea profesională a elevilor în funcție de aptitudinile și înclinațiile lor; ▪ Pregătirea elevilor pentru redactarea unui CV și a unei scrisori de intenție și pentru susținerea unui interviu; ▪ Realizarea unei baze de date ce poate fi accesată de elevi privind schimbările sociale, economice, tehnologice, tipurile de profesii solicitate pe piața muncii.	100% elevi Baza de date cu informații utile	Iulie 2016 An școlar	Director Diriginții	ISJ		
4	Asigurarea transparenței în formarea profesională: ▪ Realizarea CDȘ în acord cu nevoile locale; ▪ Consultarea elevilor și părinților în alegerea disciplinelor opționale; ▪ Desfășurarea activităților practice “acasă, la potențialul angajator”.	CDȘ 3 activități practice	Annual	Cadrele didactice	Părinții CCD Agenții economici		
5	Elaborarea proiectului activităților extracurriculare de orientare în carieră.	Proiectarea activităților extracurriculare	Semestrial	Consilier educativ			



OBIECTIV 5 : Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin formare continuă

OBIECTIV :

- Asigurarea pregătirii științifice, psihopedagogice, metodice și practice a cadrelor didactice în vederea creșterii calității mediului educațional.

ȚINTA :

80% din cadrele didactice vor fi implicate în acțiuni de formare continuă.

CONTEXTE :

Calitatea în educație are drept scop rezolvarea cerințelor sistemului social. Dar ea presupune și puterea de diferențiere în funcție de nivelul formării, de înzestrarea intelectuală a celor formați, de competențele cerute pe piața muncii.

Este evident rolul formării continue pentru realizarea calității în educație. Întrucât sistemele educative se caracterizează prin dinamism, formarea devine o pârgă importantă pentru a asigura reorientările necesare ale educației. Formarea continuă vizează pregătirea cadrelor didactice sub aspect științifico-metodic și educarea lor pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Nr. Crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate/ Indicatori de performanță	Termen de realizat	Persoană/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin : ▪ Actualizarea competențelor de bază și a cunoștințelor didactice și din domeniul disciplinei; ▪ Dobândirea de noi competențe;	3 cadre didactice vor susține definitivatul	August 2016	Responsabil cu perfecționarea	ISJ, CCD		
		5 cadre didactice vor fi inițiate în utilizarea sistemului AEL în lecții ;	Sem I 2016	Responsabilii comisiilor metodice	ISJ, CCD		



	▪ Aprofundarea didacticii disciplinei; ▪ Inițierea în utilizarea de noi metode și materiale;	Activități metodice în cadrul comisiilor pe discipline. Pregătirea a doi formatori locali. Realizarea unui program de inițiere în utilizarea metodelor active participative.	Permanent	Formatori	ISJ, CCD		
	▪ Încurajarea inovației ; ▪ Favorizarea interdisciplinarității și dezvoltarea lucrului în echipă.	Crearea de materiale de învățare. Două activități de cercetare și documentare.	Permanent	Responsabil arii curriculare			
2	Pregătirea în domeniul evaluării procesului de predare-învățare	Teste de evaluare	Permanent	Responsabil perfecționare	ISJ, CCD		
3	Asigurarea de asistență metodică cadrelor didactice stagiare.	Fișă de observație	Responsabil comisiilor metodice	ISJ, CCD			



OBIECTIV 6: Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru toți elevii din școală.

OBIECTIVE	RESURSE EDUCATIONALE	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1. Identificarea elevilor « problemă » din școală și a problemelor specifice ce le ridică, reducerea fenomenului de violență.	Financiare: fonduri pentru deplasarea unui expert în școală. Umane : cadre didactice, diriginți și învățători. Timp : pentru identificarea copiilor problemă ; timp pentru centralizarea situației pe școală. Informaționale : consultarea unui expert în domeniu.	Director, Consilier educativ, Responsabil Comisie	An școlar	- realizarea unei liste cu elevii problemă din școală ; - întocmirea unei fișe cu problemele specifice ce le ridică. - scăderea evenimentelor ce pot fi considerate ca violente, fapt rezultat din consultarea Registrului Incidentelor ;
2. Antrenarea la activitățile organizate de școală a tuturor elevilor și în mod special a elevilor provenind din familii cu problem, reducerea absenteismului și abandonului școlar.	Umane: cadre didactice, diriginți și învățători Materiale : mijloace de învățământ. Timp : pentru multiplicarea unor materiale. Informaționale : consultarea unui psiho-pedagog. Autoritate : obținerea acordului Consiliului de Administrație pentru multiplicarea unor materiale.	Director, Consilier educativ, Responsabil Comisie	An școlar	- gradul de participare al elevilor ; - reducerea cazurilor de abateri disciplinare ; - sporirea gradului de încredere a elevilor în profesori ; - creșterea ratei de succes școlar. - Scăderea numărului de absențe, fapt verificabil prin monitorizarile Comisiei de specialitate ;
3. Asigurarea în școală în relațiile profesor-elev și elevi-elevi a unui climat bazat pe stimă, respect, colaborare și înțelegere.	Financiare: fonduri pentru organizarea unor activități extrașcolare la care să fie antrenați împreună profesorii și elevii. Umane: cadre didactice și elevii din școală. Timp: pentru organizarea și	Director, Consilier educativ, Responsabil Comisie	An școlar	- sporirea gradului de încredere a elevilor în profesori; - creșterea ratei de succes școlar.

	desfășurarea activităților. Informaționale: stabilirea temelor unor acțiuni comune, consultarea unui specialist în relații inter-umane.			
--	---	--	--	--

DIRECTOR,

Prof.dr. Chiș Floarea Ioan

