

Motto:

„În limitele impuse, cu resursele existente, într-un ritm propriu, bazați pe convingerea că toate au un început, să încercăm să facem singuri ceea ce așteptăm de la alții”

“Nu există artă mai frumoasă decât arta educației. Pictorul și sculptorul fac doar figuri fără viață, dar educatorul crează un chip viu; uitându-se la el, se bucură și oamenii, se bucură și Dumnezeu” (Sfântul Ioan Gură de Aur)

ȘCOALA GIMNAZIALĂ “ANDREI MUREȘANU”

CEHU SILVANIEI, JUDEȚUL SĂLAJ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
“ANDREI MUREȘANU”
CEHU SILVANIEI
Nr. 2495 din 03.11.2015



PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2015-2020

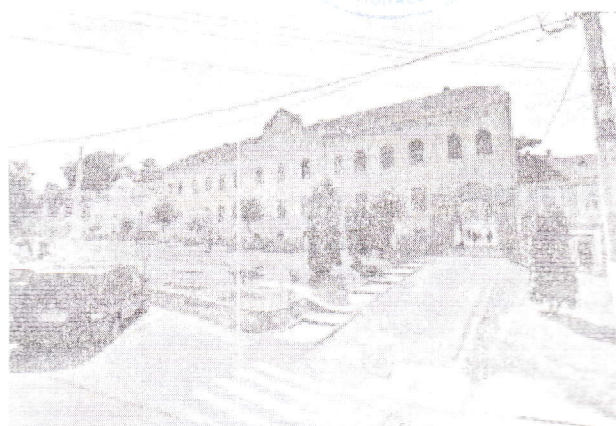


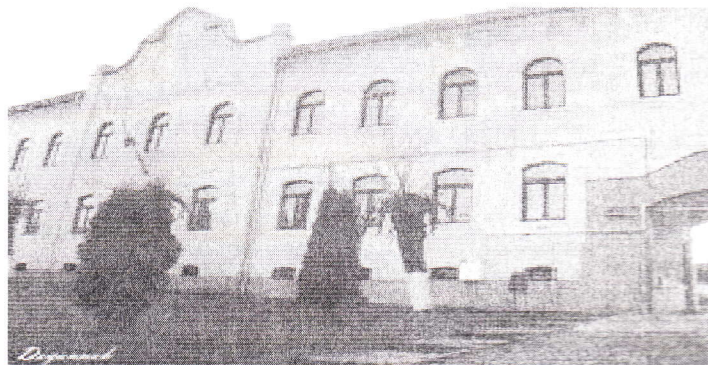
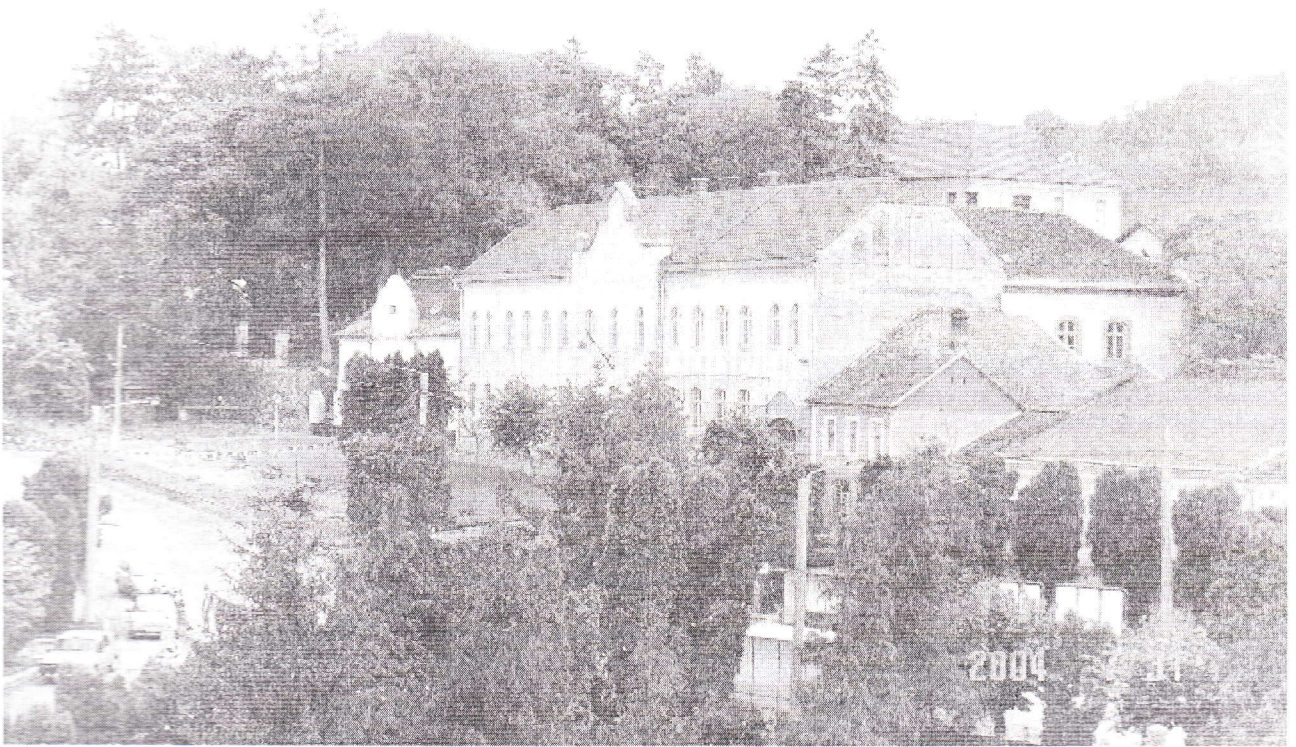
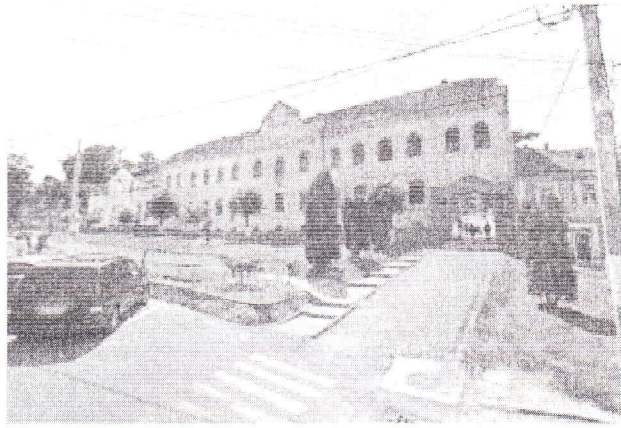
ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ANDREI MUREȘANU" CEHU SILVANIEI
Telefon Fax 0260 650 309
e-mail: a_mures_nucchu@yahoo.com

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2015-2020

"O ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, O ȘCOALĂ PENTRU FIECARE!"

DIRECTOR,
PROF. LUMINIȚA MUREȘAN





CONTEXT LEGISLATIV

PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- SCURT ISTORIC
- DATE DE IDENTIFICARE
- TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

ANALIZA SWOT

(DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN)

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

VIZIUNEA

IDEALUL EDUCAȚIONAL

VALORI ȘI ATITUDINI

ȚINTELE STRATEGICE

OPȚIUNILE STRATEGICE

PLANURILE OPERAȚIONALE

CUPRINS

Capitolul I

- 1.1. Diagnoza mediului extern
 - 1.1.1. Prezentarea oraşului Cehu Silvaniei
 - 1.1.2. Analiza PEST (E)
- 1.2. Diagnoza mediului intern
 - 1.2.1. Prezentare general
 - 1.2.2. Cultura organizaţională
 - 1.2.3. Structura unităţii şcolare
 - 1.2.4. Resurse umane
 - 1.2.5. Resurse materiale
 - 1.2.6. Resurse informaţionale
 - 1.2.7. Resurse financiare
 - 1.2.8. Analiza SWOT

Capitolul II

- 2.1. Misiunea şcolii
- 2.2. Viziunea şcolii
- 2.3. Valori şi principii cultivate şi promovate de şcoală

Capitolul III

- 3.1. Ţinte strategice
 - 3.1.1. Reforma şi personalizarea procesului instructiv-educativ
 - 3.1.2. Creşterea calităţii fluxurilor de elevi şi asigurarea finalităţilor educative
 - 3.1.3. Îmbunătăţirea standardelor de performanţă a resurselor umane şi a managementului şcolar
 - 3.1.4. Întreţinerea, ameliorarea şi modernizarea infrastructurii şi generalizarea accesului la informaţia electronică
 - 3.1.5. Adaptarea ofertei de educaţie
 - 3.1.6. Optimizarea relaţiilor intersistemice, comunitare şi internaţionale

Capitolul IV

- 4.1. Opţiuni manageriale
 - 4.1.1. Dezvoltarea curriculară
 - 4.1.1.1. Trunchiul comun
 - 4.1.1.2. Curriculum la decizia şcolii

Capitolul V

- 5.1. Planuri operaţionale

CONTEXT LEGISLATIV

Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul model de proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput având la bază:

- Legea educaţiei naţionale – Legea nr. 1 / 2011 ;

- Noul Cod al Muncii - Legea 40/2011 pentru modificarea si completarea Legii nr. 53/2003;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1955/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu completările și modificările ulterioare ;
- HGI nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar, publicată în MO nr. 38/18.01.2007
- Legea nr., 334/2002- Legea bibliotecilor, republicată cu completările și modificările ulterioare ;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea 87/2006;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;
- H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.
- OMECTS 5547/2011-Regulamentul de Inspecție a Unităților de învățământ preuniversitar
- ORDIN Nr. 5565 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii si al documentelor scolare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar
- Ordinul nr. 5.115/2014 publicat în Monitorul Oficial al României. Partea I, nr. 23 bis din 13 ianuarie 2015
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației, Cercetării și Științei.
- Raportul I.S.J. Sălaj, privind starea învățământului în județul Sălaj în anul școlar 2014/2015;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- OMECS nr. 5082/31.08.2015 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2016-2017

ARGUMENT

„În Europa, dezvoltarea economică și socială din ultima decadă a demonstrat necesitatea unei dimensiuni europene a educației și formării. Mai mult, tranziția către o economie bazată pe cunoaștere, capabilă de creștere economică durabilă, cu locuri de muncă mai multe și mai bune, cu un grad mai mare de coeziune socială, aduce noi provocări în domeniul dezvoltării resurselor umane... (Declarația de la Copenhaga)

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2015-2020 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare cerute de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Cehu Silvaniei și Inspectoratul Școlar al Județului Sălaj.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției. Programele Ministerului Educației, Cercetării și Științei și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2015-2020.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânără generație spre împlinirea în viața privată și publică.

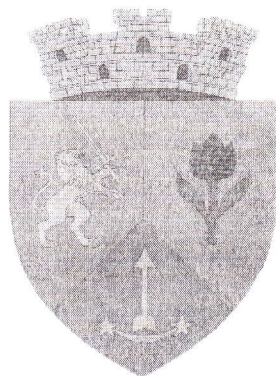
Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială "ANDREI MUREȘANCU" Cehu Silvaniei ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă potențialul de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.1. Diagnoza mediului extern

1.1.1 .Prezentarea orașului Cehu Silvaniei



Primul atestat documentar al localității datează din anul 1319. În acest document apare denumirea de “Castrum Cheevar” - cetate de pământ - proprietatea lui Elefânti Dezső, primită în dar din partea regelui. Se pare că a avut rolul de a apăra așezarea din vatra actualului oraș Cehu Silvaniei.

Orașul Cehu Silvaniei, aflat în județul **Salaj**, este localizat pe harta la intersecția paralelei 47° 25.1' latitudine nordică cu meridianul 23° 17.2' longitudine estică. **Macrogeografic**, teritoriul administrativ al orașului Cehu Silvaniei se încadrează în partea de nord a “Platformei Sălăjene” care, prin poziția și geneza ei, aparține dealurilor pericarpatiche vestice. Platforma Sălăjană este cea mai joasă (150-300 m altitudine medie) și cu cea mai redusă energie de relief (între 60-100 m) dintre toate subunitățile Podișului Someșan. Dealurile sunt domoale, în cea mai mare parte despădurite, cultivate, fiind străbătute de câteva văi importante (Barcău, Crasna, Sălaj).

Microgeografic, teritoriul administrativ al orașului Cehu Silvaniei este situat în bazinul superior al Văii Sălajului și se caracterizează prin:

- altitudini medii coborâte (în jur de 250 m): altitudinea minimă de 175 m se află în lunca Văii Sălajului, iar altitudinea maximă de 356 m în Măgura Morii din partea de sud - est a orașului;
- culmi domoale, teșite sau ușor ondulate, cu orientarea generală vest – est, dată de rețeaua hidrografică;
- pante din versanți, în general, prelungi, cu declivitate ce variază între 5 grade și 20 grade;
- formațiunile geologice dominante sunt marnele și argilele (friabile);
- Valea Sălajului, cu o direcție de scurgere sud - nord, și-a creat o luncă largă cu caracter mlăștinos, cu o extensiune până la 500-600 m (folosință este fâneată);
- Afleuenții mărunți ai Văii Sălajului au generat, la trecerea lor prin formațiunile friabile, mici bazine depresionare favorabile cantonării de vetre de așezări (cazul localităților Cehu Silvaniei, Ulciug, Nadiș și Horoatu Cehului).

Raportându-ne la aşezările importante din jur, **Oraşul Cehu Silvaniei** este situat în nord-vestul ţării, în nordul judeţului Sălaj, având vecini comuna Sălăţig la Sud, comuna Hodod la Vest, comuna Benesat la Est, comuna Someş Uileac la Nord. Oraşul Cehu Silvaniei, situat la 34 km faţă de Zalău, împreună cu cele patru localităţi componente – Horoatu Cehului, Motiş, Nadiş şi Ulciug, formează o unitate administrativă cu o suprafaţă totală de 67,77 km² situată din punct de vedere geografic la contactul Depresiunii Sălaj şi a Culmii Sălajului cu Depresiunea Guruslău, în bazinul hidrografic al râului Sălaj.

Economia

Deşi economia oraşului este una predominant agricolă, ramurile industriale de tradiţie pentru acest oraş, respectiv industria mobilei şi industria textilă sunt prezente şi în continuă dezvoltare. Sectorul terţiar a avut în ultimii 14 ani cel mai mare ritm de dezvoltare din cadrul economiei locale.

Sistemul educaţional al oraşului Cehu Silvaniei

Reţeaua şcolară a **oraşului Cehu Silvaniei** în anul şcolar 2014-2015 reflectă structura geografică, socială şi economică a oraşului, aceasta fiind următoarea, pe tipuri de unităţi: numărul unităţilor şcolare este de 2 şcoli generale cu personalitate juridică, în subordinea Şcolii Gimnaziale "Andrei Mureşanu" intrând şi Şcoala cu clasele I-IV Nadiş, Şcoala "Gheorghe Şincai" Motiş; cea de a doua şcoală gimnazială este Şcoala Gimnazială "Gyulaffy László" şi un grup şcolar: Grupul Şcolar "Gheorghe Pop de Băseşti".

La nivel naţional, între 1990 şi 2010 numărul total al populaţiei şcolare, s-a redus, numărul cadrelor didactice s-a redus, iar numărul unităţilor de învăţământ s-a redus prin comasarea şcolilor gimnaziale.

Populaţia

Potrivit datelor preluate de la Direcţia Judeţeană de Statistică şi conform recensământului efectuat în 2011, populaţia oraşului Cehu Silvaniei se ridică la 7.214 locuitori (în scădere faţă de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 8.008 locuitori) din care:

a) după sex şi grupe de vârstă:

- Copii 340
- Şcolari 950
- Adulţi 4.464
- + Bătrâni 1.207

b) după confesiune:

Componenta confesională a oraşului Cehu Silvaniei

- Ortodocşi (46,09%)
- Romano-catolici (3,6%)
- Reformaţi (43,13%)
- Martori ai lui Iehova (1,85%)
- Necunoscută (2,3%)
- Altă religie (3,0%)

c) după etnie:

Componenta etnică a oraşului Cehu Silvaniei

- Români (43,7%)
- Maghiari (49,4%)
- Romi (4,75%)
- Necunoscută (2,21%)
- Altă etnie (0,15%)

1.1.2 ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale „ANDREI MUREȘANU” Cehu Silvaniei.

Factori politici

- ✓ Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ: Planul local de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic al județului Sălaj- PLAI 2013-2020, Planul de dezvoltare al regiunii N-V pentru perioada 2014-2020;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar: PRIS (Proiectul pentru Reabilitarea Infrastructurii Școlare), POR 2014-2020 (Programul Operațional Regional), alte programe;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (Sistem Educațional Informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță "Dinu Patriciu" ;

- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori economici

- ✓ Restrângerea activității economice locale a făcut ca școala să aibă cu un buget mai mic decât estimările făcute
- ✓ cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) ;
- ✓ descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- ✓ orientarea actuală impune deplasarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- ✓ migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Factori sociali

- ✓ Parintii elevilor nostri au în general venituri decente, dar exista o buna parte dintre ei cu venituri mici (pensia, ajutorul de somaj sau chiar si salariul mic)
- ✓ Somajul in zona noastră afecteaza aprox 5 % din populație
- ✓ Avem elevi si din mediul rural (44%)
- ✓ De asemenea , un numar de 34 elevi provin din Centru de Servicii Comunitare si Case familiale
- ✓ In zona se manifesta fenomenul migratiei, astfel ca un numar de 47 parinti (unul sau ambii) sunt plecati la munca in strainatate (de regula Spania, Italia, Ungaria)- dar acest numar nu este constant
- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ:
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității:
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Factori tehnologici

- ✓ - Școala dispune de un număr de 4 clădiri cu destinație spațiu de învățământ
- ✓ - Școala dispune de spații de depozitare corespunzătoare pentru materiale didactice, combustibili solizi și alte materiale
- ✓ - În clădirea școlii funcționează un laborator modern TIC, cu calculatoare care trebuie valorificate mai mult în procesul didactic
- ✓ civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- ✓ răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- ✓ rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- ✓ generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

Factori ecologici

- ✓ integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- ✓ educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- ✓ prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice de genul " Patrula de reciclare" și RoRec sau " ECOprovocarea" și Viitor Plus;
- ✓ economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică la Școala Gimnazială „ANDREI MUREȘANU" pentru perioada 2015-2020.

1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1.2.1. PREZENTARE GENERALĂ

Dacă este să gândim o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar cehan, Școala Gimnazială „ANDREI MUREȘANU” din Cehu Silvaniei ar ocupa cu siguranță un loc fruntaș, bucurându-se de prestigiu și notorietate dobândite prin întreaga activitate a colectivului școlii, de mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea întregii comunități locale.

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a pregăti această generație să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea unității de învățământ : *Școala Gimnazială „Andrei Mureșanu”*

Nivelurile de învățământ existente în unitate: preșcolar, primar și gimnazial

Forma de finanțare: *de stat*

Adresa unității de învățământ: *P-ța Trandafirilor, nr. 39*

Localitate/ județ: *Cehu Silvaniei, jud. Sălaj*

Cod poștal: *455100*

Telefon/Fax : *0262650309*

E - mail: *a.muresanu@yahoo.com*

Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică: *Școala cu clasele I-VIII, Școala Gimnazială „Ady –Șinacai”*

PREZENT ȘI VIITOR

Școala Gimnazială „ANDREI MUREȘANU” nume de referință în învățământul cehan - imaginea unei școli cu rezultate bune, chiar deosebite.

Am realizat planul de dezvoltare instituțională care cuprinde direcțiile de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „ANDREI MUREȘANU” pentru perioada 2015-2020.

Cine suntem?

SCURT ISTORIC

Școala a fost înființată în anul 1898, Corpul A având destinația inițială de Tribunal, apoi în timp și de Consiliu popular. Corpul B, a fost dat în folosință în același an, cu destinația inițială de loc de detenție. În anii '70, clădirea nr. 1 a fost transformată în spațiu de învățământ. În 1984 au loc lucrări de reparații capitale la clădirea nr.1. În general starea clădirii este bună, aceasta fiind menținută în ultimii ani prin lucrări de reparații curente. Unității școlare i-a fost reînnoită autorizația de funcționare. Corpul B al clădirii principale a fost reabilitat, transformându-se în spații administrative la parter și un modern Centru de Documentare și Informare (dat în funcțiune în 23 februarie 2009) la etaj.

Clădirea nr.2 funcționează tot din 1898, cu destinație inițială de școală. Recent a beneficiat de lucrări de reparații (gardul). Clădirea nr.3, data în folosință în același an, e structurată pe un nivel, cu destinația inițială de școală. Și această clădire a beneficiat de lucrări de reparații (învelitoarea), starea ei fiind bună.

În anul 1995, pe 16 noiembrie, unitatea școlară se redenumesc luând numele marelui poet, originar din zona Bistriței, **Andrei Mureșanu**, în concordanță cu spiritul inovator și revoluționar al celui care devine "patronul spiritual" al instituției.

Primul director al școlii a fost profesorul Robu Gheorghe, succesorii fiind prof. Stan Vasile, Radu Olga și Cormoș Ioan.

Profesorii și elevii noștri au obținut rezultate deosebite în urma instituirii examenelor de capacitate și apoi a evaluărilor naționale, unitatea fiind nominalizată printre instituțiile cu cele mai bune rezultate din județ. Suntem deci o unitate de învățământ bine înrădăcinată pe aceste plaiuri, cu rezultate bune, dorită de populație. Suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de foarte bine materializată prin munca dăruită idealurilor de performanță; suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru acest scop; suntem simbolul dăruirii profesionale, suntem NOI, Școala Gimnazială „ ANDREI MUREȘANU ” din Cehu Silvaniei.

Ce vom fi?

Vom fi cei ce vor semăna în continuare educația bunului simț și a dorinței de foarte bine deoarece suntem conștienți că ne aflăm pe direcția cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus.

O școală care se vrea europeană cu o bază materială suficientă/ **modernă** , înscrisă pe traiectoria ascendentă spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce vom întreprinde ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale sunt:

- Principiul consensualității se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților
- Principiul solidarității răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și față de minoritățile etnice, acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.
- Principiul educației timpurii - vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 3-4 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.
- Principiul desegregării - asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de segregare la nivelul unităților de învățământ.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „ **ANDREI MUREȘANU** ” Cehu Silvaniei , are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

1.2.2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- ✓ Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt: cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;
- ✓ A fost elaborat regulamentul de ordine internă care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice cât și cea a elevilor;
- ✓ Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism;
- ✓ Relațiile dintre cadrele didactice se vor deschide, colegiale, de respect și de sprijin;
- ✓ Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

1.2.3. STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE

În anul școlar 2015-2016 unitatea școlară are 19 clase +3 grupe de grădiniță - 481 elevi

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului Sălaj, în baza Proiectului și a Memoriului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral al unității școlare. Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) - se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul Școlii, dar cota ridicată a Școlii atrage și elevi din împrejurimi.

Prin politica educațională pe care o promovează Școala Gimnazială „ ANDREI MUREȘANU ” Cehu Silvaniei favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului.

Din totalul de elevi înscriși -481 elevi, sunt elevi de etnie rroma ce reprezintă %.

Acestia sunt repartizați în toate clasele și anii de studiu în mod aleatoriu și au acces la baza materială și utilitățile școlii ca și colegii lor. În perioada analizată admiterea absolvenților în nivelul de învățământ superior s-a realizat în proporție de 100%.

Personalitatea școlii se concretizează în relația optimă de colaborare profesor-elev, în climatul școlar și orientarea educației spre valori, formarea capacităților privind acomodarea la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și culturală.

Rezultatele obținute în domeniile de bază promovate în școală: matematică-informatică, limba română- limbi moderne, sport- educație pentru sănătate, generează o garanție pentru adaptarea rapidă la ritmul reformei, pentru recunoașterea valorii absolvenților școlii.

Climatul școlar și ambianța pedagogică se realizează prin organizarea și dirijarea condițiilor de mediu, a motivațiilor de ordin moral, profesional, estetic și material, iar mediul intern și cultura organizațională a unității școlare se întemeiază pe muncă, dreptate socială, respectul față de drepturile și libertățile fundamentale ale omului și față de valorile democratice.

1.2.4. RESURSE UMANE

Obiectivul principal al Școlii Gimnaziale „ **ANDREI MUREȘANU** ” din Cehu Silvaniei, constă în desăvârșirea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre domeniile: matematică și științe ale naturii, limbi moderne de circulație internațională, informatică.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a cărui caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Infrastructura cu caracter uman este principala "bogăție" a unității școlare. Colectivul didactic este format din 35 cadre didactice din care 3 educatoare, 10 profesori învățământ primar, 22 profesori gimnaziu.

În ceea ce privește personalul didactic auxiliar (4 persoane), există o pondere adecvată a acestuia, raportat la totalul personalului didactic din școală și dispune de o pregătire corespunzătoare pentru a lucra eficient, având atribuții clare, folosite în mare parte pentru a acoperi necesitățile de moment, având și multe sarcini suplimentare față de cele cuprinse în fișa postului. Personalul de îngrijire (8 persoane) dispune de capacitatea de a se adapta la situațiile impuse de existența școlii noastre a unui număr mare de elevi.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Numărul de elevi raportat la numărul de norme didactice: **481 elevi/30,81 posturi**

Populația școlară:

Număr de elevi : 481

Număr de clase : 19+ 3 grupe gradinite

Proveniență: mediu urban (255 elevi) si rural (226 elevi)

Personalul școlii:

Număr de cadre didactice: 35

Personal didactic auxiliar: 4

Personal nedidactic: 8

Informații privind personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic

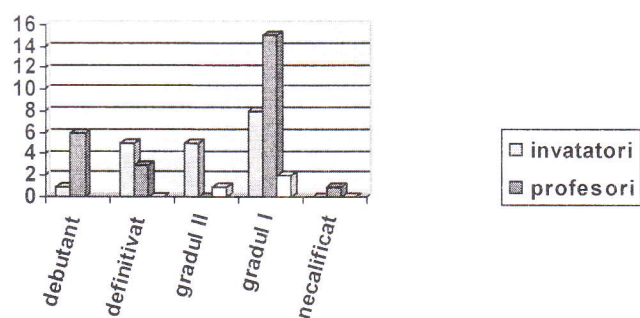
Număr total cadre didactice/ personal didactic auxiliar/ personal nedidactic

Număr total cadre didactice	Număr personal didactic auxiliar	Număr personal nedidactic
35	4	6

Situația școlilor arondate școlii noastre:

Personal	Cehu Silv	Nadiș	Motiș
Cadre did.	29	2	4
din care	7	1	2
învățători	22	-	-
profesori	-	1	2
educatori	-	-	-
pers. Aux	4	-	-
pers nedid	6	1	1

Situația cadrelor didactice pe grade didactice, la școala Cehu Silvaniei :



personal	debutant	definitivat	gradul II	gradul I	necalificat
invatatori	-	-	2	7	-
profesori	2	9	5	6	-
educatori	-	0	1	2	-

Situația cadrelor didactice pensionabile în următorii în 4 ani:

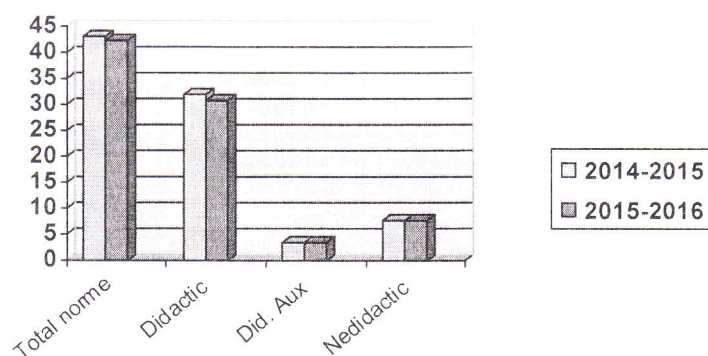
Anul școlar	Categoriea		
	învățători	profesori	educatori
2014-2015	2	2	0
2015-2016	1	1	0
2016-2017	1	0	0
2017-2018	0	1	0

Situația posturilor acoperite de cadrele didactice suplitoare:

Cadre didactice suplitoare	
calificate	necalificate
9	0

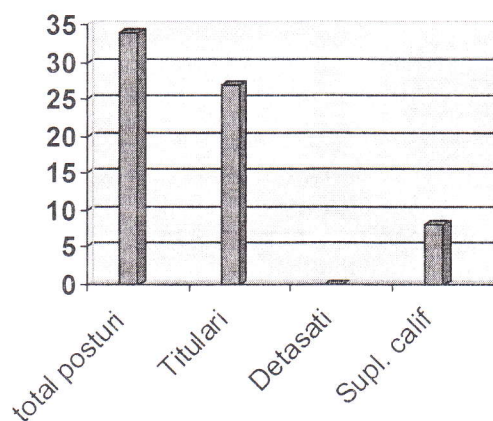
Situația comparativă a totalului normelor 2014-2015 și 2015-2016

An școlar	Total norme	Didactic	Didactic auxiliar	Nedidactic
2014-2015	43,06	31,81	3,50	7,75
2015-2016	42.12	30,87	3,50	7,75



Posturi didactice pe mod de încadrare

Total posturi	Titulari	Detasati	Suplinitori calificati
35	27	0	8



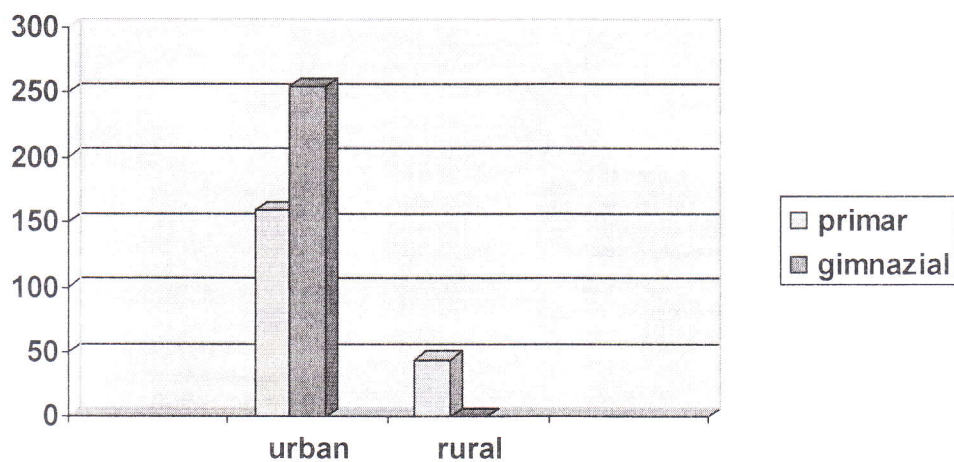
Informații privind colectivele de elevi

În anul școlar 2010-2011 au fost înscriși 472 elevi , în anul școlar 2011-2012 au fost înscriși 437 elevi, în anul școlar 2012-2013 au fost înscriși 458 elevi, iar în anul școlar 2013-2014 au fost înscriși 492 elevi . În anul școlar 2014-2015, elevii sunt cuprinși în 20 de clase, din care în ciclul primar sunt 212 elevi și 254 elevi, la gimnaziu și 3 grupe de grădiniță cu 48 de copii.

Situația privind elevii proveniți din Centru de Servicii Comunitare și Case de tip familial:

Clase	Nr. elevi
I-IV	20
V-VIII	14
TOTAL	34

Situația elevilor urban-rural:



mediul ciclu de învăț.	urban	rural
primar	159	44
gimnazial	149	65
prescolar		48

În ultima perioadă s-a simțit o scădere a numărului de copii, afectând catedrele, iar prognoza realizată prevede o scădere ușoară a numărului de elevi pentru perioada următoare.

Rezultate la Evaluarea Națională

La Evaluarea Națională au participat toți elevii claselor a VIII-a, în total 34 elevi, obținându-se rezultatele din tabelul anexat:

STATISTICA EVALUARE NAȚIONALĂ DIN ANUL ȘCOLAR 2014-2015

Unitatea de invataman t	Disciplina	Transa										Total prezenti	Proce nt note peste 5
		1- 1,9 9	2- 2,9 9	3- 3,9 9	4- 4,9 9	5- 5,9 9	6- 6,9 9	7- 7,9 9	8- 8,9 9	9- 9,9 9	1 0		
Scoala Gimnaziala ~Andrei Muresanu~ Cehu Silv.	Limba si literatura română	0	0	1	4	8	13	13	15	11	0	65	92,30 %
	Matematic ă	0	2	9	4	12	12	8	12	5	1	65	76,92 %
	Medii	0	2	10	8	20	25	21	27	16	1	65	84,61 %

1.2.5 Resurse materiale

Școala Gimnazială „Andrei Muresanu” Cehu Silvaniei dispune de un total de 33 spații școlare, după cum urmează:

- săli de clasă: 33
- laboratoare: 2 (chimie, biologie, folosite ca și săli de clasă)
- cabinete: 7 (sunt folosite și ca și săli de clasă, inclusiv cel de TIC)
- o bibliotecă cu 13160 de volume
- sala de sport cu dotare modernă

Există 5 grupuri sanitare, 4 curți interioare dintre care 2 sunt amenajate ca și terenuri de sport. Situația dotării cu mobilier a școlii precum și cu materiale didactice, este deficitară mai ales la mobilier, care este foarte vechi la structuri. Dotările specifice activităților în laboratoare este în general bună. Acestea au ca sursă de finanțare bugetul de stat, obținute din sponsorizări și în cadrul Programului Național de dotare cu laboratoare informatice SEI ”Internet în școala ta”.

ANALIZA SWOT an școlar 2014-2015

Resurse curriculare

Puncte tari	Puncte slabe
- școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare; - există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine, matematică, limbă română; - dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate - în domeniul informaticii; - nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculare; - disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare; - promovabilitate peste 98%; - toți absolvenții cupriși în ciclul inferior al liceului; - rezultate bune la evaluarea națională 2011, la concursurile școlare (olimpiade, alte conc.); - Elevii de clasa a VIII-a o bună pregătire de cultură generală și abilitați de operare pe calculator;	- număr mare de ore/săptămână; - număr mic de discipline opționale cls VII - VIII; - interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin evaluare națională;
Oportunități	Factori de risc (A)
- posibilitatea învățării a 2 limbi străine; - posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului; - posibilitatea elevilor de clasa a VIII-a de a obține burse pentru rezultate f. bune (burse Fundația D. Patriciu) - pregătirea suplimentară pentru evaluările naționale și performanță; - posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel județean, național;	- încărcătura programelor școlare; - insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
- încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ; - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă; - multe cadre didactice au finalizat o facultate sau urmează masterate; - cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură; - cadre didactice care fac parte din comisii la nivelul ISJ (metodiști) sau care elaborează subiecte pentru olimpiade; - număr mare de cadre didactice cu gradul I, II; - preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii; - organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor; - personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară; - relațiile cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere- personal did. Aux., nedid. , școală-familie sunt bune și chiar foarte bune;	- diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate sau deloc; - există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității și care are efecte și asupra calității educației; - un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice; - scăderea populației școlare (la sfârșitul clasei a VIII-a, număr mai mic la clasa pregătitoare) - număr mic de premii la olimpiade, concursuri școlare faza județeană, națională ; - slabă organizare a activităților la nivelul unor comisii;
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
- posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin premii, distincții, salarii și gradații de merit; - asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; - valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare; - îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră, între catedre) - realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative;	- există încă cadre didactice care nu au înțeles corect idea că școala trebuie să satisfacă nevoile elevilor și așteptările familiei; - interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora; - influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere din partea părinților, bunicilor, tutorilor legali)

Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
- spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune, iar nivelul de confort în școală este ridicat; - baza sportivă a școlii este în stare bună în sala de sport, mai puțin pe terenurile în aer liber; - cabinetul de informatică este bine echipat cu calculatoare de ultimă generație; - laboratoarele de biologie și chimie-fizică sunt bine echipate cu mijloace de învățământ și materiale didactice; - biblioteca școlii este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ; - rețeaua de calculatoare este extinsă în toată școala și este eficientă; - cabinetul de logopedie și consiliere are o funcționare foarte bună; - bugetul școlii acoperă necesarul minim de funcționare: (plați burse, materiale, reparații) - există resurse extrabugetare slabe aprox : 2200 RON	- o parte din mobilierul școlii (la școlile structuri) este vechi, necorespunzător; - lipsește o sală de festivități; - lipsa unor fonduri europene (prin proiecte europene) pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii - Lipsa unei rampe pentru accesul la toate spațiile școlare a persoanelor cu handicap; - Absența unui cabinet multimedia pentru învățarea limbilor străine.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
- în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a C.A în finanțarea per elev - programe pentru modernizări, dotări - prin proiecte - acordarea unui număr mai mare burse pentru elevii cu probleme financiare, dar și pentru cei cu rezultate deosebite; - îmbunătățirea bibliotecii și a spațiului CDI; - realizarea unei baze de date elevi, cadre didactice informatizată; - procesul de profesionalizarea a carierei didactice și manageriale;	- insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit; - insuficiența resurselor proprii pentru a acoperi acțiuni de anvergură (mobilier) care nu pot fi realizate de la bugetul de local; - lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an a îngreunat elaborarea unei Strategii;

Relația cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
- o colaborare foarte bună cu părinții; - colaborarea permanentă cu Primăria Cehu Silvaniei, Consiliul local, Casa de cultură, Biblioteca Orășenească - Participarea școlii la programe organizate de Primăria Cehu Silvaniei, Consiliul Local, Casa de Cultură, Biblioteca Orășenească, Poliție, Biserică, alte organizații; - participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri; - reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii; - Colaborarea cu diferite organizații: ADL Cehu Silvaniei, Asociația Școlară "ARENA",	- dificultăți în atragerea sponsorilor. - Slaba disponibilitatea unor societăți comerciale de a contribui la dezvoltarea bazei materiale a școlii;
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
- o mai bună colaborare cu ISJ Sălaj și unități conexe CCD, CJRAE, alte unități școlare; - pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții; - creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii; - schimburi cu școlii din străinătate în cadrul programului Agenției Naționale Socrates; - o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate;	- dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii; - influența mediului extern poluant; - interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințelor acumulate datorită modului în care se face admiterea;

II.1. MISIUNEA ȘCOLII:

"O ȘCOALĂ DESCHISĂ PENTRU TOTI COPIII..."

Misiunea scolii este :

- Sa asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și orientare profesională a elevilor în vederea adaptării socio-economice a tinerilor de azi, viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare, competitivi pe piața muncii locale și europene.
- Sa asigurăm această calitate printr-un climat organizational bazat pe o comunicare deschisă pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatorie cu puternice accente de promovare a interculturalității, a calitatii educației pentru toți, atât pentru elevi cât și pentru profesori sensibili la nevoile locale și regionale.
- Vom promova un management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.

II.2. VIZIUNEA ȘCOLII:

"O ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, O ȘCOALĂ PENTRU FIECARE!"

Țelul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine de generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

Dascălii școlii noastre vin în sprijinul fiecărui elev, desăvârșindu-i educația, făcându-l să se simtă competent, autonom, în vederea creșterii șanselor sale de reușită socială și profesională. **Meritul școlii noastre este acela că oferă șanse egale tuturor elevilor, nu numai celor care ating performanța.**

II. 3. VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient.

“Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

(FICA)

- respect și încredere în sine și în ceilalți;
- recunoașterea unicității fiecărei persoane;
- receptivitate la emoțiile celorlalți;
- valorizarea relațiilor interpersonale;
- valorificarea critică și selectivă a informațiilor;
- adaptare și deschidere la noi tipuri de învățare;
- motivație și flexibilitate în elaborarea propriului traseu educațional și profesional;
- responsabilitate și disponibilitate pentru decizii și acțiuni privind propria carieră;
- interes pentru învățare permanentă într-o lume în schimbare și în societatea cunoașterii;
- orientare spre o viață de calitate, în prezent și în viitor.

Capitolul III

III.1. ȚINTE STRATEGICE

Unitatea noastră școlară este una dintre unitățile reprezentative de învățământ din localitate și din zonă fiind clasată în primele unități din județ. Reprezentativitatea instituției nu constă în mărime, ci în primul rând în calitatea absolvenților săi și în performanțele pe care aceștia le-au obținut, atât pe parcursul școlarizării, cât și după absolvire. Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei în perioada 2015-2020 are următoarele ținte strategice:

Ținte și opțiuni strategice

Pentru anii școlari 2015 – 2020, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele **ținte și opțiuni strategice**:

Ținta 1

Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

- O.1. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- O.2. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;
- O.3. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- O.4. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;
- O.5. Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate);
- O.6. Colaborarea cu serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale;

Ținta 2

Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora

- O.1. Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev;
- O.2. Monitorizarea activității cadrelor didactice;
- O.3. Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții;
- O.4. Susținerea de lecții demonstrative în cadrul Comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice;
- O.5. Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale;
- O.6. Valorificarea experienței didactice prin participarea la cursuri de formare, examenele naționale și la concursurile școlare.

Ținta 3

Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare

- O.1. Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului;
- O.2. Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți;
- O.3. Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delinvență juvenilă;
- O.4. Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc.

Ținta 4

Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate

- O.1. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivelul Uniunii Europene;
- O.2. Dotarea școlii cu aparatură I.T. în pas cu dezvoltarea tehnologică prin programe MENCȘ și proiecte;
- O.3. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic;
- O.4. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare;

Ținta 5

Dezvoltarea dimensiunii naționale/europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale și naționale/europene

- O.1. Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale;
- O.2. Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;
- O.3. Sprijinirea activităților de promovare a imaginii școlii;
- O.4. Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:-uri, firme private;
- O.5. Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității.

VIII. OPTIUNILE STRATEGICE

OPTIUNEA STRATEGICĂ						
TÎNTA STRATEGICĂ	OPTIUNEA CURRICULARĂ	OPTIUNEA FINANCIARĂ A DOTĂRIILOR MATERIALE	OPTIUNEA INVESTITIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPTIUNEA RELATII COMUNITARE	RESPONSABIL	TERMENE DE REALIZARE
1. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari	• Proiectarea activităților manageriale pe baza unor proceduri de asigurare a calității în educație	a. Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale și a activităților parteneriatelor și a proiectelor educaționale;	• Motivarea implicării cadrelor didactice și a elevilor în activități de creștere a prestigiului școlii prin acordarea de premii, diplome, adevărințe etc.	• Implicarea activă a părinților și a autorităților locale în actul decizional	• CP	Permanent
	• Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate	b. Asigurarea logisticii necesare desfășurării activităților de mediatizare și diseminarea informațiilor;	• Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale, cât și a corpului profesoral din școală	• Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu instituții de interes local, național și internațional	• C.A.	
	• Implicarea școlii în parteneriate și proiecte educaționale la nivel județean, național și internațional	c. Bugetul va prevedea fonduri pentru actualizarea site-ului	• Evidențierea contribuției factorilor implicați:		• CEAC	
	• Organizarea de întâlniri tematice, lectorate cu părinți conform unei planificări semestriale				• Comisia de curriculum	
	• Îmbunătățirea comunicării interne și externe cu serviciul social din cadrul				• Serviciul contabilitate	

primăriei sau CSS pentru cazurile speciale • Amenajarea unui avizier destinat elevilor, părinților și cadrelor didactice în vederea informării prompte a acestora • Actualizarea permanentă a site-ului școlii care să reflecte activitatea la zi a școlii • Editarea on-line pe site-ul Școlii a revistei „Răsuneț” • Popularizarea realizărilor școlii și a ofertei educaționale prin: editarea de pliante și afișe, articole în reviste de specialitate, cercuri pedagogice	școlii	rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome, calificative etc.	Activități de parteneriat cu liceele în vederea popularizării ofertei educaționale a acestora și a unei mai bune orientări a absolvenților școlii	metodice	
2. Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea dezvoltării	• Centrarea procesului instructiv-educativ pe nevoile de formare ale elevului • Utilizarea metodelor activ-participative • Organizarea de lecții demonstrative cu părinții conform unei planificări semestriale • Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru elevii cu CES și	• Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare • Identificarea surselor de finanțare • Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic	Evidențierea, motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice și a elevilor care obțin rezultate la competițiile naționale; rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome etc.	CP CA CEAC Comisii metodice Cadre didactice Consiliul reprezentativ al părinților Serviciile Contabilitate și Secretariat	Permanent

armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora	• pentru a preîntâmpina fenomenul eșecului școlar • Creșterea: • calității actului educativ • interesului elevilor pentru propria formare • procentului de promovabilitate • Aplicarea de chestionare elevilor și părinților acestora privind gradul de satisfacție față de oferta educațională a școlii în anul școlar precedent • Interpretarea chestionarelor și propunerea de măsuri corective • Utilizarea softurilor educaționale și a suporturilor didactice multimedia în procesul de predare-învățare-evaluare • Încurajarea inovării didactice • Utilizarea metodelor alternative de evaluare • Pregătirea suplimentară a elevilor pentru promovarea examenelor naționale • Realizarea de programe de pregătire suplimentară					
---	---	--	--	--	--	--

pentru elevii capabili de performanță și pentru recuperarea decalajelor apărute în procesul de învățare • Elaborarea planurilor anuale ale activităților comisiilor metodice • Realizarea de inspecții curente conform unei planificări semestriale	Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea activităților parteneriatelor • Asigurarea sumelor necesare pentru demararea unor măsuri de protecție și securitate în unitate în vederea obținerii avizului ISU.	• Participarea cadrelor la programe de formare și activități de instruire privind protecția muncii și PSI • Informarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei de elevi din perspectiva planului județean/local de combatere a violenței; • Prelucrarea unor materiale legate de siguranța în mediul	Colaborarea cu instituții abilitate în domeniile protecție, apărare, civilă	CP CA CEAC • Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar Cadre didactice Comisii metodice Serviciile Contabilitate și Secretariat	Permanent

	și a pompierilor privind delincvența juvenilă, absentismul școlar. • Realizarea unor simulări/acțiuni demonstrative la nivelul unității de învățământ privind calamitățile naturale și izbucnirea unui incendiu • Realizarea unor parteneriate cu instituții din comunitatea locală: Ploștie, Jandarmerie, ISU		școlar transmise de către inspectoratele instituțiilor de specialitate			
4. Asigurarea bazei materiale pentru un învățământ de calitate	• Identificarea nevoilor de dotare ale școlii • Achiziționarea mijloacelor didactice necesare conform normativelor de dotare minimală în laboratoare și cabinete • Dotarea spațiilor școlare cu noile materiale didactice, obiecte de inventar • Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile mijloace didactice • Identificarea titlurilor necesare procesului educativ • Creșterea cantitativă și diversificarea fondului de carte	• Estimarea costurilor • Identificarea resurselor materiale necesare • Atragerea de fonduri extrabugetare • Analizarea ofertelor • Achiziționarea mijloacelor didactice • Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii	Evidențierea, motivarea și stimularea materială a factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adevărinițe, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome etc.	• Colaborare cu instituțiile furnizoare de mijloace didactice • Contracte de sponsorizare • Parteneriate cu: Biblioteca orășenească, județe ană, Primăria Cehu Silvaniei, ISJ Sălaj	CA CEAC Comisii metodice Comisia de selecție a ofertelor Serviciul Contabilitate Profesor documentarist	Permanent

proiectelor derulate:	comunitare				
profesorale,	consilii				
metodice,	comisii				
pedagogice,	cercuri				
ședințe cu părinții, mass-media etc.					
● Afișarea la loc vizibil a proiectelor derulate în unitate					

Capitolul IV

4.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

4.1.1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

4.1.1.1. Trunchiul comun

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea elevului prin cultură generală orientare în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-și mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ❖ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ❖ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen, ore de inițiere în tehnologia informației sau ore de educație pentru sănătate;
- ❖ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);

- ❖ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ❖ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

4.1.1.2. Curriculum-ul la decizia școlii

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ❖ elaborarea proiectului clasei (valabil pe un an) pentru clasele V-VIII, în care se conturează perspective disciplinelor opționale în funcție alegerea elevilor și părinților;
- ❖ profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- ❖ proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioada unui an școlar, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină;
- ❖ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ❖ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ❖ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:

- argumentul;
- competențe specifice;
- competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
- conținuturi;

- valori și atitudini;

- sugestii metodologice;

- ❖ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
- ❖ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre și Consiliul profesoral;
- ❖ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ❖ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării cunoștințelor și competențelor individuale de pregătire;
- ❖ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ❖ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul unei limbi străine la nivel primar și a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ❖ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ❖ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ❖ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
- ❖ utilizarea echipamentului multimedia;

2. Educația moral-civică

- ❖ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ❖ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- ❖ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- ❖ rolul artei în formarea personalității individului;

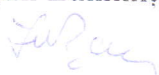
CAPITOLUL V - PLANURI OPERATIONALE

REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI:

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile primite de la manageri și profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional. Prezentul proiect de dezvoltare instituțională pe termen mediu, după avizarea în Consiliul Profesorat și aprobarea în Consiliul de Administrație, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii. Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

ECHIPA DE ELABORARE PDI 2015-2020:

Director,
prof. Mureșan Luminița



Director adj.,
prof. Epan Fica- Geta



Prof., Dîngă Victor, membru C.A



Prof. Muth Dorina, responsabil C.E.A.C

