

Nr. 317/30.09.2013

INDEX 1. Document de proiectare

1.4. Proiect de dezvoltare instituțională

*Prezentat și avizat în Consiliul Profesoral din 25.09.2013
Aprobat în Consiliul de Administrație din 25.09.2013*

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

PERIOADA 2013-2017

*Grădinița cu p.p. „Piticot”
Cehu - Silvaniei*



MOTTO- ul nostru este:

„ Fericit este copilul care întâlnește în fiecare etapă a drumului său pe educatorul capabil să-i insufle treptat forța și elanul necesar îndeplinirii destinului său ca om.”

Maurice

Debesse



I.VIZIUNEA

Descoperirea și dezvoltarea potențialului latent al fiecărui copil și dezvoltarea capacității acestuia de a-și cunoaște abilitățile fizice, intelectuale, emoționale și sociale, ca o bază de formare a unei personalități puternice, capabile să se adapteze unor situații inedite.

II.MISIUNEA

Proiectarea ,organizarea și desfășurarea de activități cu caracter formativ,centrate pe copil ,care să îi ofere acestuia cadrul optim de dezvoltare plinară și, în același timp , informațiile necesare fiecărui nivel de dezvoltare,priceperile și deprinderile corespunzătoare.

1.Grădinița dezvoltă la copii competențe funcționale esențiale pentru integrarea optimă în activitatea de tip școlar:comunicare,stimularea inteligenței ,a gândirii,a creativității,formare de deprinderi de muncă intelectuală ,deprinderi practice și fizice;

2. Grădinița cultivă la copii expresivități și sensibilități în scopul împlinirii personale.

3. Grădinița le dezvoltă copiilor sentimentul de apartenență la o comunitate;
4. Grădinița îi învață pe copii cum să-și protejeze proprie sănătate și siguranța persoanei;
5. Grădinița îi ajută pe copii să cunoască fenomenele care au loc în mediul înconjurător, să le înțeleagă și să interacționeze cu mediul ;
6. Grădinița este cea care le dezvoltă copiilor dorința de cunoaștere, de instruire permanentă – educația permanentă fiind cheia succesului;

„Grădinița noastră va asigura fiecărui preșcolar o educație în spirit european și o instrucție adecvată nevoilor și aptitudinilor personale, dezvoltându-le totodată capacitățile de adaptare și orientare pentru a-și găsi locul potrivit într-o societate aflată într-un proces continuu de schimbare.”

III. Diagnoza mediului intern și extern

1. Diagnoza mediului extern

Cehu Silvaniei este un oraș cu o suprafață de 67,77 kmp, având o populație de 8468 locuitori.

Economia orașului este una predominant agricolă, dar sunt prezente și în continuă dezvoltare ramurile industriale de tradiție pentru acest oraș, respectiv industria mobilei și industria textilă.

În Cehu Silvaniei conviețuiesc în bune relații cetățeni de diferite etnii , în număr mai mare fiind români și maghiari, cu diferite convingeri religioase.

2. Diagnoza mediului intern:

Scurt istoric: În ceea ce privește organizarea primelor forme de învățământ preșcolar cu orar normal în localitatea Cehu Silvaniei, se conturează necesitatea unei instituții pentru copii mici, așa după cum reiese din „Monografia regiunii Sălajului”, de dr. Petri Mor editată în anul 1906, în care se spune că a început în anul 1895, cu predare în limba maghiară, la acel moment fiind doar 10 familii de români în oraș. Trei ani mai târziu – 1898 - se construiește și clădirea grădiniței.

Din arhiva unității, primele documente datează din anul 1945 în care apare sub denumirea : „Școala de Copii Mici de Stat”, din Cehu Silvaniei - cu predare în limba maghiară. Locațiile în care s-a desfășurat activitatea grădiniței cu program normal au fost multiple:

- prima locație a fost clădirea actuală a Grădiniței cu p.p. nr 1, corpul 1, strada Gh. Dozsa nr. 2 - 1898 – construită ca spațiu pentru grădiniță - (Petri Mor). După un timp apare necesitatea unor grupe cu program prelungit și pentru un timp funcționează în aceeași clădire, în paralel-fiecare cu conducere separată. cu grupele cu program normal. Spațiul insuficient duce la mutarea grupelor cu program normal într-o altă locație.
- a doua locație a fost o clădire de pe strada Oborului nr 2, un spațiu impropriu care între timp s-a demolat – 1966- 1967 – registrul pentru evidența și înscrierea elevilor din arhiva unității.
- a treia locație a fost în actualul corp 2 al Grădiniței cu p.p. nr 1, de pe strada P-ta Trandafirilor, în care a funcționat vechea Procuratură – după relatările unor martori. Datorită creșterii numărului de grupe cu program prelungit de la Grădinița nr 1, care ocupa și spațiul din corpul 2, grupele cu program normal sunt transferate în altă locație;
- a patra locație a fost o clădire de pe strada Ghe Pop de Băsești nr 4, care aparținea Casei de copii și este situată chiar în curtea acesteia.
- a cincea locație începând cu anul 1982, Grădinița cu p.n. nr. 2 se mută în alt spațiu al Casei de copii - cel actual - peste drum de aceasta și se fac formele legale de trecere a clădirii în patrimoniul Inspectoratului Școlar Județean Sălaj. Această clădire este construită în jurul anilor 1900 pentru destinație de Comisariat, Notariat și Judecătorie.

În 1967 se înființează și Grădinițele de la Horoatu Cehului, Nadiș, Moțiș și Ulciung, care vor fi structuri ale Grădiniței.

aparțineau de unitatea noastră - Grădinița cu p.n. nr. 2. Din anul 2006, Grădinița cu p.n. nr. 2 dobândește personalitate juridică și primește ca structuri cele 4 grădinițe din satele aparținătoare orașului. În anul 2011 devine singura unitate cu personalitate juridică pe învățământ prescolar din oraș având ca structuri celelalte grădinițe - nr. 1, Horoatu Cehului, Motis, Nadis și Ulciug. În perioada 2012 - 2013 unitățile prescolare din oraș au fost trecute ca structuri la cele două școli din oraș - Grădinița nr. 1 și Grădinița Ulciug au fost structuri ale Școlii maghiare „Gyulaffi Laszlo” și Grădinița Piticot, Grădinițele Motis și Nadis au fost structuri ale Școlii „Andrei Muresanu”. S-a revenit la personalitate juridică la 1.09.2013 la Grădinița Piticot cu structurile Grădinița cu p.p. nr. 1 și Grădinița Ulciug, Grădinițele Motis și Nadis rămânând structuri ale Școlii „Andrei Muresanu”. Începând cu anul 2014, cele două grădinițe nr. 1 și Grădinița Piticot au fuzionat sub denumirea Grădinița cu p.p. Piticot.

A. Diagnoza nevoilor educaționale

- Extinderea spațiului prin mansardare pentru a putea răspunde nevoii de mișcare a copiilor prin înființarea unei săli de sport dotată și utilată corespunzător - Grădinița Piticot; realizarea încălzirii cu gaz metan; amenajarea unui grup sanitar interior la Grădinița Ulciug și introducerea apei curente;
- Reabilitarea clădirilor de la Grădinița cu p.p. nr. 1,
- Reorganizarea curții de joc și dotarea acesteia cu aparatură adecvată Grădinița Piticot și Grădinița nr. 1 - corpul I;
- Dotarea cu materiale didactice moderne, jocuri educative și alte materiale necesare procesului de educație preșcolară;
- Asigurarea resurselor umane și materiale care să favorizeze o educație de calitate;
- Formarea continuă a personalului didactic și nedidactic prin grade didactice și cursuri de formare;
- Dezvoltarea unor programe comunitare, proiecte educaționale, parteneriate externe, cu implicarea comunității locale;
- Desfășurarea unui program educațional de calitate, în vederea egalizării șanselor de fiecare copil, cu acces la integrarea școlară și socială;

B. Analiza scopurilor actuale ale activității organizației

- Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.
- Promovăm valoarea ca mod de viață.
- Cadrele didactice manifestă dorința de afirmare.
- Ne adaptăm la nivelul de dezvoltare al societății actuale.
- Climatul din grădiniță este primitor.
- Relațiile dintre educatoare sunt de colegialitate, respect și colaborare.
- Organizăm cu copiii manifestări atractive cu prilejul zilelor de Farsang, 1 Decembrie, 25 Decembrie, 8 Martie, zile onomastice, acțiuni extracurriculare în parteneriat cu comunitatea în săptămâna „Școala altfel”, 1 Iunie, sfârșitul anului școlar, etc.
- Unitatea este renumită în oraș prin calitatea actului educativ și grija acordată copiilor pe toate planurile:
- Asigurarea calității procesului educațional prin asumarea responsabilităților individuale a tuturor membrilor organizației;
- Creșterea nivelului educației preșcolare prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice și asigurarea materialelor didactice corespunzătoare;
- Dezvoltarea bazei didactico-materiale prin resurse proprii și prin proiecte de finanțare;

- Formarea și dezvoltarea unor competențe profesionale în concordanță cu cerințele specifice la nivelul învățământului preșcolar;
- Creșterea rolului echipei manageriale în demersul curricular , extracurricular , al programelor de parteneriat ,al celui de politică financiară și resurse umane, în condițiile sporirii decizionale la nivel de unitate școlară
- Asigurarea personalului didactic calificat și stabil, care să asigure continuitatea la grupele de copii;
- Implicarea părinților în viața grădiniței ,la nivel organizatoric ,decizional și material;
- Implicarea autorităților locale în îmbunătățirea infrastructurii actuale prin alocarea unor credite pentru investiții;

C. Analiza informațiilor de tip cantitativ

C1. Grădinița cu p.p. Piticot -unitate P.J.

– structuri – Grădinița cu p.p. nr.1 și Grădinița cu p.n. Ulciug

Total copii în anul școlar 2013-2014 : 241

Număr total de grupe : 14

- 7 grupe cu program prelungit -
 - 3 grupe secția maghiară – 1 grupă mică
 - 1 grupă mijlocie
 - 1 grupă mare
 - 4 grupe secția română - 2 grupe mică-mijlocie
 - 1 grupă mijlocie
 - 1 grupă mare
- 7 grupe cu program normal -
 - 4 grupe secția maghiară – 1 grupă mică
 - 1 grupă mijlocie
 - 1 grupă mare
 - 1 grupă combinată–structura Ulciug
 - 3 grupe secția română - 1 grupă combinată - Ulciug
 - 2 grupe mari

Vârsta copiilor: 3-6 ani

Frecvența , în general ,este foarte buna , cu excepția perioadelor de viroze, pe parcursul anului școlar.

Mediile de proveniență a copiilor sunt foarte diferite – din familii modeste cu studii medii, din familii de intelectuali, din Centrul de plasament aproximativ –16 copii, din plasament familial, din familii de șomeri, din familii de romi, din familii monoparentale etc.

C2. Personalul grădiniței

Numărul de angajați din grădiniță:

- cadre didactice: 21
- personal didactic auxiliar: 2
- personal nedidactic: 12 norme

Personal didactic :

Nr. Crt.	Categoria de cadre didactice	Grad. I	Grad. II.	Definitivat	Stagiar	Total
1.	Educatoare		2			2
2.	Institutor		1			1
3	Profesor	1		2	2	5
4	Total	9	3	1	2	15

Titulare - 20 – din totalul de 20 , pe catedra rezervata a directorului este detasata o educatoare calificata , 2 educatoare sunt in concediu de maternitate fiind inlocuite de 2 cadre didactice suplinitor calificat debutante.

Personal nedidactic ;

- 12 norme din care :

- 2 îngrijitoare - **Grădinița Piticot**
- 0,5 normă muncitor IV- **Grădinița Piticot**
- 0,5 îngrijitoare - **Grădinița Ulciug**
- 3 îngrijitoare - **Grădinița nr.1**
- 4 muncitor calificat – (2 bucatar, 1 spălătoreasă, 1 muncitor întreținere) - **Grădinița nr.1**
- 2 norme pentru personal nedidactic sunt blocate - **Grădinița nr.1**

Personal didactic auxiliar:

- 1 normă de administrator financiar contabil
- 1 normă administrator de patrimoniu

C3.Spații școlare:

Grădinița cu program normal Piticot Cehu Silvaniei – reabilitată în 2006

- 7 săli de grupă , 1 birou administrativ , 1 cabinet de consilere, 1 Centru de resurse pentru educație și dezvoltare , 1 grup sanitar interior, 1 oficiu , 1 spațiu pentru depozitare materiale didactice, un spațiu arhivă , o magazie materiale .

Grădinița cu p.p. nr. 1 - 2 corpuri de clădiri – I si II

CORP I

- 3 săli de grupă , 1 birou administrativ, 1 cabinet metodic , sala de mese , bucătărie cu boxele aferente si filtru pentru personalul angajat, 1 magazie alimente , 1 sală arhivă , 1 sala spălătorie pentru haine si un spalator pentru veselă , 1 sală lenjerie , grup sanitar , curtea de joc.

CORP II

- clădirea cuprinde 2 săli de grupă, o sală de mese , un cabinet medical , un oficiu , un hol , grup sanitar interior și curtea de joc.

Grădinița Ulciug

- clădirea – reabilitată total în 2006 , cuprinde 2 săli de grupă, o sală profesorală, un hol , grup sanitar exterior și curtea de joc.

C4. Nivelul de dotări

REABILITĂRI: - În anul 1991-1992 , clădirea Grădiniței Piticot , construită în jurul anilor 1900, este parțial reabilitată în ceea ce privește înlocuirea tencuielii interioare și exterioare , reparații parțiale la acoperiș, instalația electrică, amenajarea unui grup sanitar interior și zugrăvit, lucrări finanțate de Inspectoratul Școlar Județean Sălaj.

În anul 2006 Grădinița cu p.n. Piticot și Grădinița cu p.n. Ulciug au fost beneficiare a programului de dotări din fonduri M.Ed.C.I prin H.G. , prin care s-a dotat biblioteca unității cu carte – peste 650 - și material didactic în valoare de 6244,7 lei , mobilier nou în sălile de grupe și parțial și la structuri în valoare de 49.400 lei , lucrări de reabilitare ale clădirilor - renovarea grupurilor sanitare, zugrăveli interioare, pardosirea sălilor de grupă cu parchet, înlocuirea geamurilor și ușilor, dotarea cu centrală pe gaz și schimbarea instalației de încălzire , a instalațiilor electrice la unitatea noastră – valoare totală de 100.000 lei , iar la Grădinița Ulciug - valoare totală de 50.000 lei .

DOTĂRI:-

Grădinița cu program normal Piticot Cehu Silvaniei –

Iluminat corespunzător, mobilier adecvat, încălzire cu centrală proprie pe gaz metan, dotare cu materiale si mijloace didactice moderne

2009 - amenajarea si dotarea Centrului de Resurse pentru Educație și Dezvoltare printr-un proiect de finanțare al MECT în valoare de 21.950,89 lei .
dotarea unității cu materiale si mijloace didactice moderne

- televizoare, calculatoare, imprimante color la fiecare grupă video, combina muzicala, sintetizatoare, stație de amplificare , DVD-uri , videoproiector etc.)

- mobilierul este aproape suficient, este nou, estetic;

- la structuri nu este înlocuit mobilierul decat parțial, iar lucrări de reabilitare mai necesită la Grădinița cu p.p. nr. 1 , ambele corpuri

- spațiile de joacă nu sunt amenajate corespunzător la Grădinița cu p.n. Piticot si la Grădinița cu p.p. nr.1 , corpul I, dar am înaintat un plan de investiții atât la primărie , prin care am solicitat sa fim dotați cu aparatură de joacă, de asemenea am aplicat un proiect de finanțare pentru amenajarea spațiului verde din curte .

DA analiza informațiilor de tip calitativ

- D1. Ambianța din grădinițe:

- în grădinițe există un climat afectiv, specific învățământului preșcolar ;
- relațiile dintre educatoare, personal și copii sunt principiale, de colaborare și de respect reciproc.
- Educatoarele sunt preocupate de munca în echipă în abordarea demersului didactic , în organizarea demersului didactic , în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare,

- Există un climat favorabil desfășurării în bune condiții a procesului instructiv-educativ și relații corecte între diferite categorii de personal
- Există un spirit de competiție și de fair play , benefic întregului personal didactic
- Cadrele didactice sunt receptive la nou
- Copiii provin din medii sociale diferite, atât din orașul Cehu-Silvaniei cât și din satele aparținătoare;
- Situația materială a majorității copiilor este bună, având totuși și copii ai caror părinți sunt șomeri sau nu au loc de muncă;

D2.Circulația informației la nivelul unității preșcolare

- Circulația informației este rapidă ,atât pe verticală ,cât și pe orizontală
- Există un cabinet metodic funcțional , o bibliotecă dotată cu cărți pentru copii și în specialitate la care au acces toate educatoarele și cele de la structuri
- Există o rețea de grup prin telefon mobil cu convorbire gratuită la toate unitățile , astfel încât se poate comunica eficient
- Toate cadrele didactice folosesc poșta electronică ,
- Promovarea acțiunilor desfășurate în cadrul proiectelor, a activităților extracurriculare sau cu alte ocazii se realizează prin sedințe de lucru , prin panouri publicitare
- Pentru informarea părinților există panouri publicitare , întâlniri ocazionale,poșta electronică, televiziunea locală

D3.Managementul unității

- Activitatea din grădiniță se desfășoară potrivit unui Regulament de Ordine Interioară întocmit de Consiliul de Administrație și adus la cunoștința întregului personal .Acest regulament stă la baza întocmirii fișelor postului pentru fiecare angajat.
- Conducerea unității este asigurată de Consiliul de Administrație ales la începutul anului școlar de membrii Consiliului profesoral , al cărui președinte este directorul
- Întreaga activitate din grădiniță se desfășoară prin delegare de sarcini și competențe pe comisii, cu responsabilități concrete prin decizii conform Regulamentului de Ordine Interioară .
- Proiectarea și organizarea activităților poate fi considerată bună, putându-se ameliora activitatea de monitorizare și evaluare a activității din toate compartimentele.
- Managementul calității este asigurat prin funcționarea comisiei de evaluare a calității.
- În anul 2009, părinții grădiniței s-au constituit într-o asociație - „Părinții Grădiniței din Cehu Silvaniei” – care este foarte activă și sprijină foarte mult activitatea managerială, didactică și extrașcolară.

E1.Analiza P.E.S.T.E.

POLITIC	ECONOMIC
Politica M.E.N. și I.S.J. privind continuarea reformei educaționale; Asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu Sistemul european de educație și formare profesională; Educația timpurie; Politici favorabile la nivel local pentru sustinerea	Resurse bugetare limitate; Resurse extrabugetare care sa completeze nevoile gradinitei; Dezvoltarea activității economice a orașului ar fi benefică atât pentru locuitori cât și pentru grădiniță.

grădiniței.	
SOCIAL	TEHNOLOGIC
- Copii proveniți din medii sociale diferite, familii sărace, afectate de șomaj, centru de plasament , familii de romi în totalitate la structura Motiș; - nesiguranța locurilor de muncă pentru părinți	- Dotarea cu tehnologie informatizată; - Număr mare de familii care au calculatoare și conectare la internet; - Televiziune prin cablu
ECOLOGIC	
- Preocupare pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare și estetizarea grădiniței și a curții de joc; - Crearea unui ambient care favorizează educația ecologică a copiilor.	

E2.ANALIZA S.W.O.T.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
CURRICULUM	
- participarea unui număr mare de educatoare la cursuri de formare – Magister ,E.R.E.C., P.R.E.T, P.E.T.I. și perfecționare prin grade didactice did. - preocuparea cadrelor didactice pentru continuarea studiilor în învățământul universitar - existența unei baze materiale moderne - existența numeroaselor parteneriate educaționale și naționale - implicarea susținută a factorilor educaționali în activitățile grădiniței - avem proiecte finanțate - activitate susținută în realizarea proiectelor educaționale și extracurriculare - organizare de concursuri naționale în unitatea noastră -existența unei Oferte Educaționale în concordanță cu nevoile de formare ;	- lipsa proiectelor și parteneriatelor internaționale - Rezistența la schimbare a unor cadre didactice - preocupare scăzută pentru realizarea activităților cu caracter interdisciplinar, efectuarea insuficientă a activităților în echipă ; - Resurse financiare pentru a oferi și motiva prin recompense financiare cadrelor didactice de valoare; -Reținerea față de schimbările impuse de spiritul reformei, cantonarea în atitudini de respingere a noului în activitatea școlii; -Necunoașterea sau cunoașterea parțială a legislației școlare; -Implicarea insuficientă a unor cadre didactice în viața școlii/ activități extracurriculare; -Insuficienta aplicare a metodelor moderne participativ-active în procesul de predare-învățare-evaluare;
RESURSE UMANE	
- personal didactic calificat și titular în procent de 100% - Încrederea manifestată de către părinți și comunitatea locală în personalul didactic al școlii; -Interesul cadrelor didactice din școală pentru perfecționare profesională prin participarea la cursuri de formare continuă; - stabilitatea pe posturi - personal didactic majoritar cu experiența didactică bogată - ponderea cadrelor didactice titulare cu grad didactic I și cu licență - nivel bun de pregătire a copiilor - comunicarea în cadrul colectivului pe toate planurile , schimburi de experiențe , de idei , de păreri pe plan profesional.	-legislația nu permite încadrarea cu personal nedidactic de îngrijire necesar -Neimplicarea unor cadre didactice în actul decizional și educațional; -Necunoașterea sau cunoașterea parțială a legislației școlare; -Implicarea insuficientă a unor cadre didactice în viața școlii/ activități extracurriculare; -Deficiențe minore în comunicarea internă și externă;

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
- reabilitarea majorității unităților - mobilier nou în mare parte - baza materială a fost reînnoită cu mijloace moderne - există rețea de internet și de cablu TV în unități - avem Asociația părinților prin care obținem resurse extrabugetare - am obținut finanțare din 2 proiecte - avem centru C.R.E.D. - avem susținerea unor agenți economici - Consiliul local dispune de o parte din resursele financiare necesare alocării de credite pentru investițiile necesare	- implicarea timidă a cadrelor didactice de la structuri pentru obținerea de surse extrabugetare - Supraîncărcarea spațiului --dubla sau tripla funcționalitate a sălilor de grupă - Lipsa unor spații (sunt subdimensionate) proprii optime pentru actul educațional - - slaba amenajare și dotare a curților de joc la Grădinița Piticot și nr. 1 –corp I - mobilier învechit la unele structuri -Insuficiente dotare cu mijloace de învățământ conform normativelor de dotare minimală; -Lipsa unui cabinet metodic prevăzut cu spații adecvate pentru depozitarea materialelor didactice; -Lipsa unei săli amenajate pentru desfășurarea serbărilor școlare; -Lipsa unei săli de sport pentru satisfacerea nevoii de mișcare a copiilor
RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT	
- desfășurare de proiecte educaționale în parteneriat cu diferiți factori educaționali - antrenarea copiilor în concursuri cu diferite ocazii - avem o bună colaborare cu autoritățile locale , cu diferiți agenți economici	- necunoașterea unei limbi de circulație internațională pentru parteneriate internaționale
- Parteneriat cu familia; - Disponibilitatea părinților de a se implica în activitățile și dezvoltarea curriculum-ului la decizia unității; - Auxiliarele curriculare îmbunătățesc activitatea copiilor și a educatoarelor; - Existența și funcționarea structurilor participative și consultative pentru copii și părinți; - Consilierea și negocierea ofertei curriculare; - Descentralizarea administrativă și creșterea atribuțiilor autorității publice locale; - Oferta bogată de formare la nivelul unității, CCD, MEN); -popularizarea activităților desfășurate în cadrul unităților prin exemple de bună practică; -Identificarea și atragerea de resurse extrabugetare;	- Lipsa resurselor financiare pentru susținerea unor programe de investiții specifice învățământului -Tendința de scădere a bugetului familiei ; - Slaba motivație financiară a cadrelor didactice poate conduce la dezinteres pentru calitatea procesului instructiv-educativ; - Existența unui curriculum încărcat; - Criza de timp a părinților din cauza actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară; - Resurse financiare insuficiente; -Resurse materiale incomplete sau necompetitive; -Lipsa strategiilor de dezvoltare socială și economică pe termen mediu și lung.

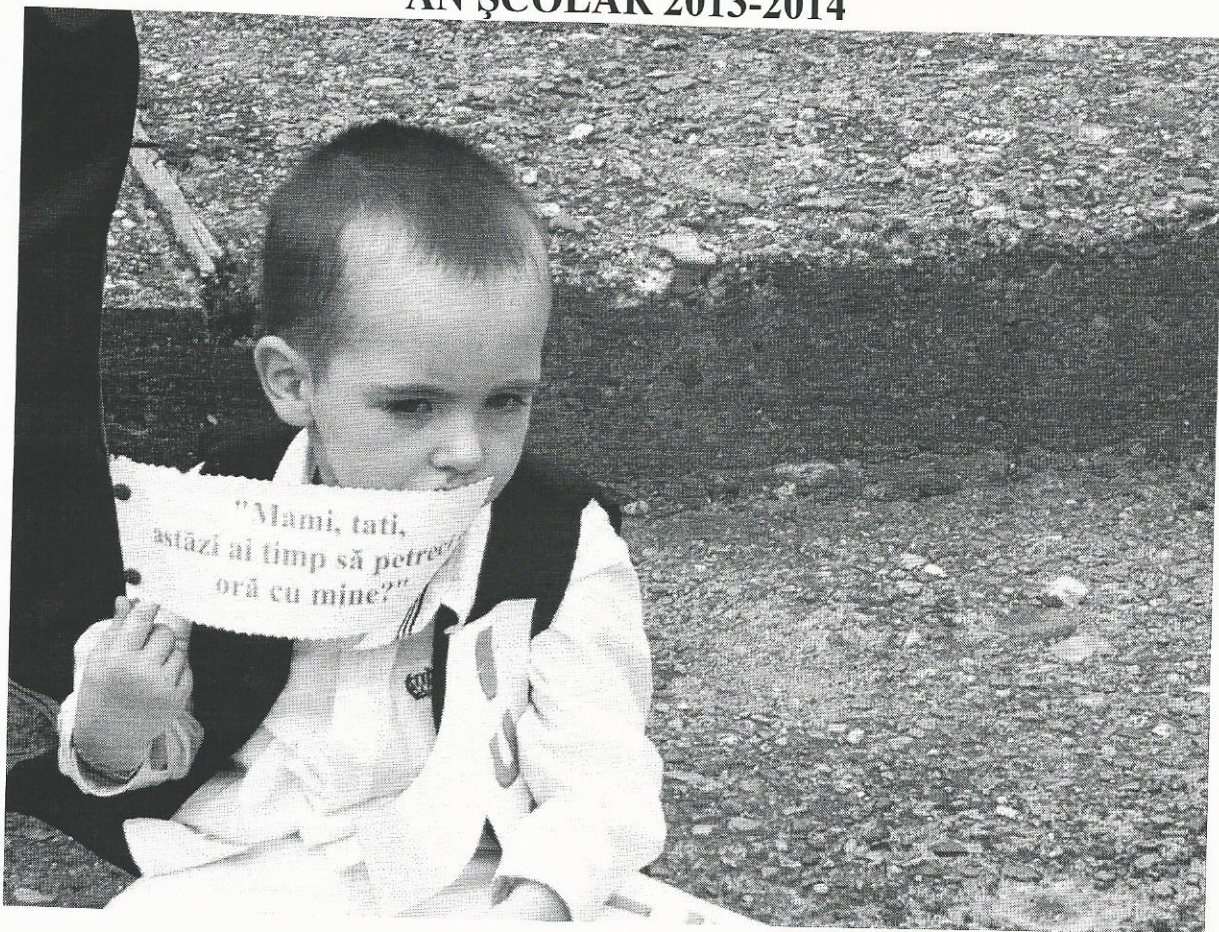
-Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme (programe locale I.S.J.-C.C.D., naționale, europene); - Relațiile de parteneriat cu comunitatea locală, firme; - implementarea unor proiecte finanțate - Disponibilitatea unor instituții pentru desfășurarea unor acțiuni în parteneriat în folosul preșcolarilor .	lipsa unor factori de sprijin pentru elaborarea de proiecte finanțate - scăderea natalității
---	---

PARTENERIATE

Nr. Crt.	Activități	Rezultate și efecte
1.	Parteneriat cu Școala gimnazială Andrei Mureșanu și Gyulafi Laszlo Cehu Silvaniei	Vizite, Ne jucăm cu cls. I,
2.	Parteneriat Grădiniță –Biblioteca orășenească	Activitati extracurriculare in parteneriat Programe artistice comune
3.	Parteneriat cu Fundatia Rainbow Cehu Silvaniei- centrul de ingrijire persoane vârstnice	Un suflet mic pentru un suflet mare-act. comune Vizita cu tema „De la inimă la inimă” Vine Moș Nicolae E ziua ta , mama!- vizită de 8 Martie Colinde , colinde – concert de Craciun
4.	Parteneriat cu Cabinetul școlar medical	- Proiecte comune
5.	Parteneriat cu Grădinița Peter Pan, alte unități preșcolare din județ și din țară	Proiecte educationale in colaborare Prietenia, un dar de preț
6.	Parteneriat cu Ocolul silvic	Proiect Eno tree day Plantare de copaci
7.	Parteneriat cu biserica ortodoxă,reformata si catolica	Festivalul de colinde de Crăciun Sărbătoarea Paștelui Educatie prin credinta
8.	Parteneriat Familie-Grădiniță	Implicarea părinților în diverse acțiuni. Asociația părinților Dotarea unității cu jucării , aparatura electronica si alte mijloace si materiale didactice
9.	Parteneriat cu bibliotaca orășenească	Organizarea și realizarea de vizite si lecturi.
10.	Parteneriat cu Casa de cultura oraseneasca	Organizare de serbari si spectacole Vizionare de teatru de papusi si alte spectacole
11.	Parteneriat cu poliția	Acțiuni comune cu poliția rutieră și de proximitate
12	Parteneriat cu Unitatea de pompieri	Exrcițiu de evacuare Activități comune - vizite

13	Parteneriat cu cabinetul stomatologic	-Vizită
----	---------------------------------------	---------

GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR EXTRACURRICULARE AN ȘCOLAR 2013-2014



NR. CRT.	LUNA	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	MIJLOC DE REALIZARE
1.	Septembrie	„Simfoniile toamnei”	drumeții în parc și prin oraș
2.	Octombrie	„Ziua educației” stabilirea parteneriatelor	recital de poezii vizite, întâlniri cu partenerii
3.	Noiembrie	„Zilele învățământului sălăjean” – Ziua porților deschise „O clipă de bucurie pentru cei singuri”- carnaval „Astăzi este ziua mea “	acțiuni împreună cu părinții -activitate la Fundația Rainbow -sărbătorirea zilelor de naștere a copiilor născuți toamna – grupa

4.	Decembrie	„1decembrie”-ziua națională a României Vine Moș Nicolae! „concert de colinde” „iată; vine moș crăciun”	mare pregătire participare la manifestările din centrul orașului vizita vârstnicilor de la fundația Rainbow festival organizat de ADL Cehu Silvaniei și Casa de cultură serbare
5.	Ianuarie	Mihai eminescu-luceafărul poeziei românești „hai să dăm mână cu mână”-învățăm hora unirii	scurt recital de poezii la Biblioteca orașenească participare la manifestările din centrul orașului
6.	Februarie	„Zboară săniuța mea” Farsang Happy halloween!	concurs de săniuțe bal mascat –secția maghiară -activitate comună cu Fundația Rainbow
7.	Martie	„E ziua ta, mămico!”	Activitate comună cu mamele, cu ocazia zilei de 8 Martie
8.	Aprilie	„Sărbătoarea Paștelui prin ochi de copil “	– concurs național
9.	Mai	„Carnavalul primăverii”	carnaval organizat de grădinița noastră
10.	Iunie	1iunie - ziua copilului „Bucuriile copilăriei” „Adio, grădiniță”	-marcarea zilei prin diferite activități desfășurate în aer liber excursii, drumeții, serbări

Pe parcursul anului :- vizionare de spectacole pentru copii ;	
- participări la concursuri ;	
-participari la evenimente pentru copii ; -participări la manifestări organizate de comunitatea locală cu ocazia diverselor ocazii, evenimente, sărbători	
- iesiri în natura –jocuri libere, drumeții, observări în natură spontane, sau dirijate, colecționare de materiale din natură etc.	
-vizitarea unor obiective cu interes cultural, educational; -vizite, întâlniri care au loc în cadrul parteneriatelor încheiate cu diferiți reprezentanți ai comunității locale	
- sarbatorirea zilelor de nastere; -alte activități în care părinții să fie implicați direct	

-alte activități apărute pe parcursul anului școlar la care să participe toți cei implicați în viața grădiniței.

ACTIVITATEA OPȚIONALĂ

An școlar 2013-2014

Grupa	Activitatea	Durata	Responsabil	Unitatea
mare	„Mănuțe pricepute”	1 an	Pop Ileana	Grăd.Piticot Cehu S
mijlocie	„Joacă-te cu noi!”	1 an	Prof.Crăciun Lorena	Grăd. Piticot Cehu S
	<i>Limba engleză</i>	1 an	Ed. Balog Anna	Grăd. Piticot Cehu S
mijlocie	„Cei șapte ani de acasă”	1 an	ed.Salajan Liggia	Grăd. Piticot Cehu S
combinată	„Educație pentru sănătate”	1 an	ed. Szabo Orsolya	Grăd. Ulciug
combinată	„Lumea poveștilor”	1 an	ed. Chende Ramona	Grăd. Ulciug

IV. ȚINTE (SCOPURI) STRATEGICE

1. Crearea unor condiții optime de învățare pentru preșcolari , amenajarea și modernizarea spațiilor și curților, completarea dotărilor existente prin proiecte cu finanțare din surse locale , guvernamentale sau europene

Argument

În prezent, unitatea noastră nu dispune de spațiu suficient alocat numărului de copii ,săli de grupă subdimensionate , prin urmare dorim să amenajăm spațiile de joacă din curți; de asemenea este foarte necesara amenajarea unei săli de sport, în mansarda clădirii de la Grădinița Piticot și în corpul II de la Grădinița nr.1.Având în vedere ca avem un portofoliu de proiecte pentru reabilitarea clădirilor de la Grădinița cu p.p. nr. 1

2. Reconsiderarea managementului școlar din perspectiva descentralizării și a creșterii autonomiei unității.

Argument

Cerințele în domeniul educației au crescut și ca atare calitatea demersului didactic trebuie să fie la standarde ridicate. Din acest motiv, se impune cu necesitate formarea cadrelor didactice în domeniul profesional prin studiu individual, participare la diferite cursuri de perfecționare, implicarea în realizarea unor proiecte educaționale și de finanțare. În acest sens e necesară formarea unei echipe de lucru care să identifice potențiali sponsori și alte surse extrabugetare care să conducă la creșterea autonomiei unității.

3. Crearea de servicii integrate și alternative pentru educație și intervenție timpurie având în vedere reforma educației timpurii.

Argument

Având în vedere reforma educației timpurii, respectiv înscrierea în învățământul preșcolar a copiilor începând cu vârsta de 2 ani, se impune o perfecționare a personalului unității în domeniul educației timpurii și dotarea corespunzătoare a sălilor de joacă cu mobilier, jucării și jocuri specifice vârstei de 2-3 ani.

De asemenea, întocmirea planificărilor instructiv-educative se va face ținând seama de particularitățile de vârstă a acestor copii.

4. Dezvoltarea unui parteneriat eficient cu părinții și instituțiile comunitare

Argument

Părinții se lovesc de multe ori de adevărate probleme în relațiile cu copiii lor la care nu găsesc răspunsuri și rezolvări și de multe ori apelează la educatoare pentru găsirea unor răspunsuri. Programul "Educați așa" este un curs de educație pentru părinți, desfășurat de către formatori de părinți care au calificarea să răspundă la toate întrebările părinților vizavi de comportamentul acestora. De asemenea proiectul de parteneriat cu familia „Școala părinților” desfășurat la nivelul grupelor ajută familia în problemele de educație a copiilor.

Incheierea de parteneriate cu diverse instituții comunitare este benefică pentru copii atât pe plan afectiv, social, cultural cât și financiar.

5. Dezvoltarea curriculum-ului la decizia gradinitei

Argument

Având în vedere că în unitatea noastră sunt copii români, maghiari și de alte etnii și confesiuni, care provin din medii culturale diferite, este necesară abordarea curriculumu-lui la decizia școlii și a activităților extracurriculare ținând cont de aceste considerente.

În acest sens vom introduce noi activități opționale cu caracter atractiv și vom asigura baza logistică pentru aceste activități, prin realizarea parteneriatului cu Asociația Hepsibah , Clubul Copiilor din oraș și Casa de cultură.

6. Dezvoltarea managementului grupei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe copil pentru a-i dezvolta personalitatea și adaptarea la viața școlară să se facă rapid.

Argument

Pentru că nu există doi copii la fel ,se impune individualizarea instruirii și implicit diversificarea strategiilor de predare-învățare. Se impune astfel autoperfecționarea și perfecționarea prin cursuri în domeniul strategiilor de cooperare și educație de tip incluziv a cadrelor didactice și procurarea și confecționarea de materiale didactice specifice.

V. OPȚIUNI STRATEGICE SI MODALITĂȚI DE REALIZARE

❑ Dezvoltarea curriculara

- Organizarea și desfășurarea flexibilă a activității didactice din grădiniță;
- Întocmirea planificărilor instructiv-educative anuale și săptămânale ținând cont de particularitățile de vârstă ale copiilor și în funcție de evaluarea predictivă;
- Folosirea unor strategii didactice specifice pentru învățământul preșcolar;
- Oferta bogată și atractivă pentru activitățile opționale;
- Realizarea unor studii, experimente pe probleme specifice procesului didactic.

❑ Dezvoltarea resurselor umane

- Respectarea numărului de copii înscriși în valori normale;
- Perfecționarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.
- Participarea educatoarelor la activități de cercetare.

❑ Atragerea de surse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- Continuarea dotării sălilor de grupă cu mobilier specific preșcolar;
- Dotarea cu aparatura electronică de uz didactic , cu jocuri si jucării;
- Atragerea de donații materiale și financiare de la părinți și societăți comerciale, etc.;
- Achiziționarea de licențe cu sisteme de operare și soft-uri;
- Amenajarea unei săli de sport.

❑ Dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat

- Extinderea relațiilor de parteneriat cu Primăria, Consiliul local, Biserica, cu alți parteneri educaționali , cu alte grădinițe din județ și din alte județe.

Planuri operaționale

1. CREAREA UNOR CONDIȚII OPTIME DE ÎNVĂȚARE PENTRU PREȘCOLARI PRIN MODERNIZAREA SPAȚIILOR, COMPLETAREA DOTĂRILOR EXISTENTE PRIN ACCESARE DE FONDURI GUVERNAMENTALE

Nr. Crt	Obiectiv	Resurse	Autoritate	Responsabil	Ori-zont de timp	Indicatori de performanță
1	Identificarea lucrărilor și a costurilor acestora în vederea amenajării unei săli de sport și a celorlalte dotări necesare	financiare: bugetare Umane: echipa manageria-lă; specialiști în domeniu.	Grădinița ; Primăria; ISJ	Director ,C.A.	An școlar 2013-2014	Studiu de fezabilitate; note de constatare DSP și DSV; demersuri către primărie și ISJ
2	Identificarea resurselor financiare necesare realizării acestor lucrări	financiare: bugetare; guvernamentale Umane: echipa de proiect; contabil	Grădinița , Primăria, ISJ	director, reprezentant Primărie	An școlar 2013-2014	- Convocarea echipei de proiect; nota de fundamentare a bugetului; identificarea proiectelor de finanțare
3	Dezvoltarea unor proiecte de finanțare prin Proiectul pentru reforma educației timpurii	-financiare: bugetare -Umane: echipa de proiect	Grădinița, Primărie, ISJ	Director , reprezentant Primărie	An școlar 2013-2014	Elaborare proiecte de finanțare

2. RECONSIDERAREA MANAGEMENTULUI ȘCOLAR DIN PERSPECTIVA DESCENTRALIZĂRII ȘI A CREȘTERII AUTONOMIEI

<i>Nr. crt.</i>	<i>Obiectiv</i>	<i>Resurse</i>	<i>Autoritate</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Orizont De timp</i>	<i>Indicatori de performanta</i>
1	<i>Consilierea cadrelor didactice debutante in domeniul activității de predare-învățare-evaluare</i>	<i>Umane: cadre didactice debutante</i>	<i>Director</i>	<i>Mentori</i>	<i>permanent</i>	<i>dobândirea metodelor de învățare activă Proces instructiv-educativ de calitate Metode interactive centrate pe individ</i>
2	<i>Valorificarea abilităților, aptitudinilor și a competențelor cadrelor didactice prin antrenarea lor în activități curriculare si extracurriculare în vederea obținerii performanței profesionale și a promovării in carieră</i>	<i>Financia-re extrabuge-tar; bugetar Umane: cadre didactice</i>	<i>Grădinița</i>	<i>director, consiliu de administra-tie</i>	<i>permanent</i>	<i>Implementarea informațiilor dobândite în cadrul grupelor; Îmbogățirea etosului unității</i>

3. CREAREA DE SERVICII INTEGRATE ȘI ALTERNATIVE PENTRU EDUCAȚIE ȘI INTERVENȚIE TIMPURIE AVÂND ÎN VEDERE REFORMA EDUCAȚIEI TIMPURII

<i>Nr. crt.</i>	<i>Obiectiv</i>	<i>Resurse</i>	<i>Autori-tate</i>	<i>Respon-sabil</i>	<i>Orizont de timp</i>	<i>Indicatori de performanta</i>
1	<i>Perfecționarea personalului unității in domeniul educației la</i>	<i>Financiare: bugetare Umane :personalul grădiniței</i>	<i>Grădinița ,CCD</i>	<i>Responsabil cu reforma, director</i>	<i>An scolar 2013-2014</i>	<i>Satisfacerea nevoilor speciale ale copiilor de 2 ani</i>

	<i>vârste timpurii</i>					
2	Dotarea corespunzătoare a sălilor de joacă cu mobilier, jocuri și jucării specifice vârstei	Financiare : bugetare, extrabugetare Umane : cadrele didactice, firmă specializată în mobilier	Grădinița, Primaria	Director, reprezentant Primarie	2013	Crearea condițiilor de securitate pentru copii Desfășurarea activității preferate (jocul cu jucării care nu pun în pericol viața și sănătatea copiilor)
3	Întocmirea planificărilor în funcție de vârsta copiilor (2-3 ani)- curriculum antepreșcolar	Umane : cadrele didactice	Grădinița	cadrele didactice, director	În fiecare an școlar	- Adaptarea temelor și conținuturilor la particularitățile de vârstă și individuale ale copiilor.

4. DEZVOLTAREA UNUI PARTENERIAT CU PĂRINȚII ȘI INSTITUȚIILE COMUNITARE

NR. CR T.	Obiectiv	Resurse	Autoritate	Responsabil	Orizont De timp	Indicatori de performanță
1	Organizarea și desfășurarea cursului de educație pentru părinți din cadrul programului "Educați așa"	Financiare : extrabugetare Umane: cadre didactice, părinți	Grădinița	Director, formator de părinți	În fiecare an școlar	- Articole, anunțuri, tabele de înscriere, asigurare logistică, chestionare curs, albume, fotografii, diseminare în mass-media
2	Dezvoltarea unor proiecte de parteneriat cu: comitetele de părinți, școala, biserica, autorități locale	Financiare : extrabugetare Umane : cadre didactice, părinți, învățători, reprezentanți ai instituțiilor locale	Grădinița, școala, poliția, primăria, biserica	Director, cadre didactice	în fiecare an școlar	Protocol de parteneriat Realizarea activităților planificate în proiecte Albume foto Portofolii (copii și educatoare) Articole în presa de specialitate și locală
3	Organizarea	Financiare :	Grădinița	Director,	ocazional	Pliante

	<i>unor activitati cu participarea părinților si a altor parteneri sociali pentru cunoașterea nevoilor grădiniței</i>	<i>extrabugere Umane : cadre didactice, părinți, reprezentanți autoritate locala</i>		<i>cadre didactice</i>		<i>Ziua portilor deschise Zilele învățământului Sălăjean</i>
--	---	--	--	------------------------	--	--

5.DEZVOLTAREA CURRICULUMULUI LA DECIZIA GRĂDINIȚEI

Nr. Crt.	Obiectiv	Resurse	Autoritate	Responsabil	Orizont De timp	Indicatori de performanță
1	<i>Introducerea unor noi activități opționale atractive, cu caracter intercultural</i>	<i>Financiare : extrabugere Umane : cadre didactice</i>	<i>Grădinița, Clubul Copiilor</i>	<i>Cadre didactice, profesori specializați</i>	<i>Anual</i>	<i>Prezentarea ofertei CDS Alegerea optionalului Satisfacerea in urma participarii</i>
2	<i>Desfășurarea unor acțiuni comune cu copiii de la secția maghiară din unitate și de la structuri</i>	<i>Financiare : extrabugere Umane : cadre didactice, copii, părinți</i>	<i>Grădinița</i>	<i>Cadrele didactice</i>	<i>Anual</i>	<i>Organizarea unor excursii si concursuri la nivelul grădiniței și orașului Desfășurarea unor acțiuni comune</i>

**6.DEZVOLTAREA MANAGEMENTULUI GRUPEI PRIN
IMPLEMENTAREA
UNOR STRATEGII EDUCATIONALE ASTFEL ÎNCÂT ACTIVITATEA SĂ
FIE CENTRATĂ PE COPIL PENTRU A-I DEZVOLTA
PERSONALITATEA ȘI ADAPTAREA LA VIAȚA ȘCOLARĂ SĂ SE FACĂ
RAPID**

Nr. crt	Obiectiv	Resurse	Autoritate	Responsa bil	Orizont De timp	Indicatori de timp
	Identificarea calității manage- mentului grupei	Financiare : extrabugeta- re Umane : cadre didactice, părinți	Grădinița	Director , cadre didactice	În fiecare an școlar	Abilitati si aptitudini individuale Gestionarea resurselor materiale
2	Diversificarea strategiilor de predare-învățare	Umane : cadre didactice	Grădinița	Director, cadre didactice	periodic	Creșterea calității informațiilor Produsele activității
3	Egalizarea sanselor de a intra în școală	Umane : cadre didactice	Grădinița	Cadre didactice	Perma- nent	Integrarea copiilor în ciclul primar

Director:
Prof.:FĂLĂUȘ RODICA

