

**b) PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2013-2017**

CUPRINS

- I. NECESITATEA, OPORTUNITATEA ȘI FEZABILITATEA ÎNFIINȚĂRII GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT „PETER PAN”**
- II. DIAGNOZĂ/ANALIZA DE NEVOI**
 - II.1. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN**
 - II.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN**
 - II.2.1. Prezentarea Grădiniței cu Program Prelungit „PETER PAN”, ZALĂU**
 - II.2.2. Curriculum – CDS – AFTER SCHOOL**
 - II.2.3. Predare – învățare – evaluare**
 - II.2.4. Activitate extracurriculară**
 - II.3. RESURSE UMANE**
 - II.4. BAZA MATERIALĂ**
 - II.5. OFERTA EDUCAȚIONALĂ**
 - II.6. CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘCOLAR**
 - II.7. PARTENERIATE ȘI COLABORARE**
- III. ANALIZA PEST/SWOT**
 - III.1. ANALIZA PEST**
 - III.2. ANALIZA SWOT**
- IV. VZIUNE, MISIUNE, VALORI**

PREZENTAREA GRĂDINIȚEI

la începutul anului școlar 2013 - 2014

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: Grădinița cu Program Prolungit Peter Pan

TIPUL: Învățământ preșcolar

PROGRAMUL: Program prelungit

LIMBA DE PREDARE: română

COORDONATELE GRĂDINIȚEI: Zalău, str.Decebal nr. 1/A,

tel. 0746020266, e-mail echipa@gradinitapeterpan.ro

CAPACITATEA GRĂDINIȚEI: 45 copii / 3 grupe

CADRE DIDACTICE: 2

PERSONAL DE DESERVIRE: 4

DIRECTOR: 1

Proiectul de dezvoltare instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit „PETER PAN” este un document proiectiv care valorifică analiza contextului socio-economic, analiza nevoilor reale de formare profesională, precum și prioritățile educaționale la nivel național, regional și local.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit „PETER PAN” cuprinde acțiuni concrete de racordare a educației și formării profesionale furnizate la reperele dezvoltării economice din regiunea de Nord-Vest și respectiv județul SĂLAJ specificate în PRAI și PLAI.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit „PETER PAN” este realizat pe o perioadă de 4 ani deoarece conducerea grădiniței va realiza o analiză a activității la un un an după un ciclu de absolvire pentru a lua decizii pertinente în vederea îndeplinirii misiunii și viziunii grădiniței și a asigura calitatea în educație.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit „PETER PAN” este documentul proiectiv necesar, oportun și fezabil fundamentat pe analiza contextului socio-economic și cultural a orașului ZALĂU; pe baza acestui proiect se elaborează planul de implementare a tuturor activităților în scopul realizării ȋntelor strategice ceea ce va determina îndeplinirea misiunii grădiniței.

Motivarea necesității, fezabilității și a oportunității proiectului de dezvoltare instituțională

Proiectul de dezvoltare instituțională al grădiniței este un document ce valorifică analiza contextului socio-economic, analiza nevoilor reale de formare profesională, precum și prioritățile educaționale la nivel național, regional și local.

Ca modalitate de planificare a activității pe termen lung și scurt, Proiectul de Dezvoltare Instituțională al grădiniței cuprinde acțiuni concrete de racordare a educației și formării profesionale furnizate la reperele dezvoltării economice din regiunea de Nord-Vest și respectiv județul SĂLAJ.

Ca parte integrantă a procesului de dezvoltare instituțională, asigurarea calității este o componentă importantă a Proiectului de Dezvoltare Instituțională al grădiniței, impulsionând desfășurarea unor activități din ce în ce mai riguroase de autoevaluare și evaluare la nivel instituțional și individual.

Este necesar și oportun să se elaboreze un proiect de dezvoltare instituțională pentru că acesta este un instrument prin care colectivul grădiniței sub coordonarea directorului își propune să producă schimbări și să realizeze o dezvoltare instituțională complexă, pe mai multe direcții de acțiune.

Reușita acestui proiect este direct proporțională cu respectarea următoarelor etape:

I. Analiza / diagnoza / prognoza, în scopul identificării și stabilirii problemei centrale a proiectului (identificarea nevoilor de bază, a disfuncțiilor, dar și a aspectelor pozitive pe care se poate baza proiectul).

II. Definirea obiectivelor care vor fi corelate / armonizate cu finalitățile generale ale educației, cu politica educațională la nivel național și local, cu obiectivele reformei educaționale și cu interesele copiilor și ale părinților, avându-se mereu în vedere posibilitățile reale de finalizare a acestora.

III. Stabilirea strategiei de acțiune care presupune următorii pași: stabilirea resurselor, a mijloacelor de realizare a proiectului, a responsabilităților privind gestionarea acestuia și a echipelor de realizare a acțiunilor prezumate.

IV. Realizarea unui studiu de fezabilitate prin care vor fi identificate aspectele referitoare la condițiile de reușită, impactul și rezultatele scontate.

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională al Grădiniței cu Program Prelungit "PETER PAN", a fost conceput ca răspuns la necesitatea identificată de a aborda într-o manieră strategică coerentă activitatea managerială atât pe termen scurt cât și pe termen lung, din dorința de a relua o veche tradiție legată de susținerea învățământului modern, în directă corelație cu resursele existente,

elementele de cultură organizațională, misiunea grădiniței, finalitățile educației în general și ale învățământului românesc în special, în contextul european contemporan.

Durata proiectului este de 4 ani pentru a contura o perioadă în care se pot realiza obiectivele propuse, respectiv ne-am propus să facem o comparație a rezultatelor la nivelul domeniilor:

- Capacitate instituțională,
- Eficacitate educațională și
- Managementul calității la nivelul unui ciclu de învățământ, finalizat în anul școlar 2013-2014.

Astfel putem lua decizii pertinente, decizii strategice, tactice și operaționale în vederea îndeplinirii misiunii și viziunii școlii și a asigura calitatea în educație.

I. NECESITATEA, OPORTUNITATEA ȘI FEZABILITATEA ÎNFIINȚĂRII

GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT „PETER PAN”, ZALĂU

Asociația „Tărâmul Peter Pan” având ca obiect principal de activitate organizarea de învățământ preuniversitar preșcolar își propune să participe activ la consolidarea climatului spiritual și moral al societății românești prin diverse proiecte, precum înființarea și subvenționarea de grădinițe pentru copii.

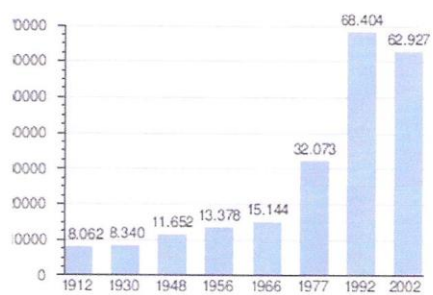
Asociația „Tărâmul Peter Pan” având sediul în Zalău, str. Liviu Rebreanu nr 11 ocupă locația de la adresa, loc. Zalău, str. Decebal, nr. 1/A, locație în care își va desfășura activitatea și Grădinița cu Program Prelungit „PETER PAN”.

Spațiul este situat în zona centrală a municipiului Zalău, respectiv zona CENTRU.



Municipiul Zalău, reședința județului Sălaj, este situat în zona centrală a județului, în bazinul hidrografic al râului Zalău, la contactul depresiunii cu același nume și Culmea Meseșului. Cu o suprafață totală de 90,09 km², teritoriul administrativ al municipiului include și localitatea Stâna, așezare situată la sud-est de Meseș, în bazinul hidrografic al Agrijului.

Cu evoluții fluctuante de-a lungul timpului, populația municipiului Zalău numără la ultimul recensământ 62927 locuitori. Din punct de vedere etnic, conform datelor de la recensământul populației din anul 2002, populația avea următoarea structură: 80,9% români, 17,5% maghiari, 1,4% romei, 0,03% slovaci, 0,07% germani, 0,097% alții.



Municipiul Zalău, pe lângă importanța sa economică, constituie și un puternic centru cultural, de învățământ, și nu în ultimul rând, un atractiv areal turistic. De curând, municipiul Zalău, pe lângă renumele școlilor și liceelor existente, se poate mândri cu prezența a doua colegii universitare acreditate.

LOCAȚIA
GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT „PETER
PAN”

loc. ZALĂU, jud.SĂLAJ

Grădinița cu Program Prelungit „PETER PAN” își propune un program desfășurat în limba română.

Din analiza datelor furnizate de rapoartele Inspectoratului Școlar Județean Sălaj s-a constatat că există până în prezent doar, două grădinițe particulare una sub tutela bisericii catolice și cealaltă sub tutela bisericii baptiste în orașul ZALĂU.

Toate aceste date demonstrează NECESITATEA, FEZABILITATEA și OPORTUNITATEA înființării Grădiniței cu Program Prelungit „PETER PAN”.

La aceste date statistice se mai adaugă și alte elemente pe care le vom promova și implementa, și anume:

- Desfășurarea activității în spații moderne, proprii, cu o bogată și diversificată bază materială proprie (mobiliu, mijloace audio-vizuale și IT, material didactic, auxiliare curriculare, fond de carte) cu respectarea prevederilor Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la 3 la 6/7 ani aprobat prin Ordinul nr. 3850/17.05.2010;
- Cooperarea cu părinții atât în desfășurarea activității școlare cât și extracurriculare, acordându-se o importanță deosebită tuturor aspectelor dezvoltării copilului: intelectual, fizic, social și emoțional.
- Cooperarea cu Compania multinațională S.A. TENARIS SILCOTUB ZALĂU ca sponsor principal al activității grădiniței.
- Desfășurarea activității instructiv-educative cu cadre didactice care au performanțe în activitatea metodică și științifică.
- Promovarea formării continue prin participarea la schimburi de experiență organizate la nivel județean, regional, național și european.
- Dezvoltarea de programe de activități extracurriculare la care pot participa și copii de la alte instituții de învățământ preșcolar.
- Implicarea copiilor în proiecte sociale.
- Dezvoltarea unui Program de burse pentru integrarea copiilor cu aptitudini deosebite din medii defavorizate.

Programele educaționale se vor desfășura într-un mediu cald și stimulativ și vor duce la dezvoltarea imaginii pozitive a fiecărui copil despre el însuși. Structurarea lor îl va ajuta pe copil să învețe să devină independent, să rezolve probleme, să ia decizii fără a depăși limitele care îi oferă acestuia siguranță, să fie fericit.

Permanent vom promova colaborarea cu comunitatea având drept scop, identificarea nevoilor societății în educația copiilor noștri.

Considerăm că, rolul grădinițelor este esențial pentru educația și viitorul copiilor. De altfel, conform propunerilor de modificare a legislației în domeniul educației, este probabil ca grădinița să

devină obligatorie. Și este normal să fie așa, într-o perioadă când copiii învață la grădiniță să țină creionul în mână, fac bastonașe, învață literele și cifrele, își dezvoltă atenția, învață să respecte reguli și se familiarizează cu viața în colectivitate.

Întreaga activitate desfășurată la nivelul instituției de învățământ va avea la baza legislația învățământului preuniversitar:

- Legea Educației nr. 1/2011 – republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 128/1997- Statutul Personalului Didactic;
- Ordonanța de Urgență nr.75 privind asigurarea calității în educație;
- Codul muncii;
- Ordonanța 138 din 31 august 2000 privind unele reglementări ale învățământului particular**) (actualizată până la data de 20 mai 2002*);
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1955 din 18 octombrie 1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
- Ordinul nr. 5.656 din 22 decembrie 2004 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor didactice vacanțe din unitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar;
- Legea nr. 334 din 31 mai 2002 , republicată și actualizată - legea bibliotecilor;
- Notificarea MEN nr 44990/1999 privind criteriile de normare a personalului nedidactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- Ordinul nr. 3.250 din 12 februarie 1998 privind criteriile de normare a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

II. DIAGNOZA/ANALIZA DE NEVOI

II.1. Diagnoza mediului extern

Judetul Sălaj este așezat în partea de Nord-Vest a României respectiv în centrul Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest și se suprapune pe cea mai mare parte a zonei de legătură dintre Carpații Orientali și Munții Apuseni, cunoscută sub denumirea de Platforma Someșană, care are o suprafață de 3864,48 km², ceea ce reprezintă 1,6% din suprafața țării. Se învecinează cu județele Satu Mare și Maramureș la Nord, Bihor la vest și Sud-Vest și Cluj la Sud și Est.

Resedința de județ este municipiul Zalău, situat în centrul județului. Celelalte trei orașe ale județului sunt: Șimleul Silvaniei, Jibou și Cehu Silvaniei. Din punct de vedere geografic, județul Sălaj este o zonă de dealuri și depresiuni situate pe cursul vailor Almașului, Agrijului, Someșului, Crasnei și Barcăului. Zona montană este reprezentată în partea de Sud-Vest prin două ramificații nordice ale munților Apuseni: culmile Meseșului și Plopișului. Depresiunile au o largă răspândire pe teritoriul județului și reprezintă importante zone agricole de concentrare a așezărilor.

Principală caracteristică a rețelei hidrografice a Sălajului este relativa uniformitate a repartiției râurilor pe întregul teritoriu, cu o foarte slabă prezență a rețelei lacustre naturale, dar cu apariția din ce în ce mai des a lacurilor artificiale. Râurile Someș, Crasna, Barcău, Almaș Agrij și Salaj reprezintă principalele ape curgătoare din județ. De asemenea, pe raza județului se află și Lacul de acumulare Varsolt de pe cursul râului Crasna. Apele acoperă 57,8 km², reprezentând 1,5% din suprafața totală a județului.

Regiunea Nord-Vest



În contextul integrării României în Uniunea Europeană, dezvoltarea resurselor umane este o prioritate strategică în concordanță cu obiectivele europene, stabilite prin Agenda de la Lisabona. În Planul Național de Dezvoltare 2007-2013, problematica resurselor umane este o prioritate majoră, alături de creșterea gradului de ocupare și combaterea excluziunii sociale.

În Strategia regională de dezvoltare a resurselor umane conceptul strategic de referință îl reprezintă Viziunea Consorțiului Regional privind dezvoltarea Regiunii pe termen lung (2027): **“Comunitățile din Regiunea Nord-Vest (Transilvania de Nord) înțeleg să valorifice împreună, respectând principiile dezvoltării durabile resursele naturale, materiale, umane, tradițiile istorice și interculturale în scopul unei dezvoltări susținute, constante care fac din Transilvania de Nord una dintre cele mai dinamice regiuni europene.**

Regiunea Transilvaniei de Nord, prin amplasarea și dotările sale infrastructurale îndeplinește un rol strategic, de servirea logistică, a teritoriilor de la Vestul, Estul, Sudul și Nordul său.

Domeniile de excelență ale regiunii, care se disting prin potențialul lor inovativ, „dezvoltare tehnologică” și poziționarea pe piețele europene a produselor regionale sunt: agricultura, industria alimentară și a bunurilor de consum (mobiliu și confecții), industria de mașini și echipamente, turismul și IT&C.

Regiunea dispune de un valoros capital uman, sistemele de educație a adulților, de formare continuă a adulților și învățământ universitar fiind recunoscute la nivel internațional.

Cetățenii regiunii se disting prin mentalitatea lor inovativă, cooperantă care, alături de un nivel de calitate vieții ridicat (cu un PIB de 55% din media europeană) fac din Transilvania de Nord una dintre destinațiile preferate de investitori și turiști în Europa Centrală și de Est.” (preluat din PDR)

Pornind de la obiectivele strategice formulate în Strategia de Dezvoltare a Resurselor Umane Transilvania de Nord, (2007-2013), educația și în special învățământul profesional și tehnic, va realiza:

- Dezvoltarea educației și formării profesionale în sprijinul creșterii ocupării forței de muncă și creșterii competitivității economice.
- Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii.

Număr de elevi /cadru didactic

Din analiza realizată, rezultă că numărul de elevi pe un cadru didactic, este la limita inferioară în clasamentul județelor pe regiune. INS furnizează date privind numărul de elevi pe personal didactic, nu pe norme didactice, ceea ce crează diferențe sau chiar erori la nivelul profesional și postliceal.

Din analiza graficului de mai jos rezultă că numărul de elevi înscriși la grădinițe este de 9175 în timp ce la nivel primar și gimnazial, raportul este mai mare aceasta denotă și o lipsă de interes a părinților față de grădiniță.

Învățământul preșcolar, în profil teritorial, în anul școlar 2010/2011

Macroregiunea Regiunea de dezvoltare Județul	Grădinițe de copii	Copii înscriși		Personal didactic	
		Total	din care: feminin	Total	din care: feminin
TOTAL	1498	673736	328769	37353	37218
MACROREGIUNEA 1	483	186295	90974	11219	11188
Nord - Vest	204	95496	46665	5860	5844
Bihor	50	21184	10466	1375	1373
Bistrița-Năsăud	21	11888	5886	680	679
Cluj	57	22321	10752	1421	1417
Maramureș	27	17080	8322	945	937
Satu Mare	27	13848	6675	855	854
Sălaj	22	9175	4564	584	584

Sursa: INS

Populația școlară, în profil teritorial și niveluri de educație, în anul școlar 2010/2011

Macroregiunea Regiunea de dezvoltare Județul	Total	Preșcolar	Primar și gimnazial			
			Total	Primar (cl. I-IV)	Gimnazial (cl. V-VIII)	Învățământul special (cl. I-VIII)
TOTAL	4029226	673736	1691441	822620	852480	16341
MACROREGIUNEA 1	1022586	186295	416957	206485	205703	4769
Nord - Vest	533240	95496	217818	106293	108693	2832
Bihor	121087	21184	50255	24663	24949	643
Bistrița-Năsăud	57578	11888	28269	13754	14091	424
Cluj	156821	22321	45500	22129	22324	1047
Maramureș	91501	17080	41979	20084	21408	487
Satu Mare	64087	13848	31064	15361	15540	163
Sălaj	42166	9175	20751	10302	10381	68

II. 2. Diagnoza mediului intern

II.2.1 Prezentarea Grădiniței cu Program Prelungit „PETER PAN”

Grădinița cu Program Prelungit „PETER PAN” este localizată în loc. Zalău, strada Decebal, nr. 1/A, în centrul orașului.

Pentru spațiul în care grădinița își va desfășura activitatea există un contract de închiriere nr 33853/27.06.2013, Autorizație sanitară de funcționare ceea ce demonstrează îndeplinirea condițiilor

precizate în Ordinul nr. 1030 din 2009 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor.

Confortul termic este asigurat prin centrală termică proprie, apa este asigurată prin racord la rețeaua publică. Condițiile de iluminat sunt corespunzătoare, unitatea fiind racordată la rețeaua publică, iluminatul și ventilația realizându-se atât natural, cât și artificial.

Repartiția sălilor este făcută astfel pe fiecare nivel.

Subsol magazie de alimente

Nivel 1. Spălător + Filtru sanitar, Sală de mese, Bucătărie, Vestiare, Cabinet medical + Izolator + Birou

Nivel 2. Săli de grupă (două), Grup sanitar

Nivel 3. Sală de grupă, Sală multimedia/Sală profesorală/Bibliotecă, Grup sanitar

Grădinița își propune să școlarizeze copii cu vârste cuprinse între 2 - 6 ani și va funcționa într-un spațiu luminos și spațios, cu săli de grupă dotate cu mobilier modern și atractiv, materiale didactice recomandate de programa educațională, precum și echipamente IT.

În cadrul grădiniței pot fi evidențiate mai multe grupuri de interese, cu statut de comisii, subordonate în totalitate interesului general al grădiniței. Se menționează în acest sens: comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, comitetele de părinți la nivelul grupelor, Consiliul reprezentativ a părinților, Consiliul profesoral, Consiliul de administrație, Comisia metodică.

Între aceste comisii, constituite conform **Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar**, respectiv **Regulamentul intern** (personalizat), va exista interacțiune și comunicare instituțională continuă care funcționează conform organigramei grădiniței.

Organigrama va fi elementul principal care va sta la definirea sistemelor de comunicare formală internă și externă. Pentru o funcționare eficientă a acestor sisteme se vor elabora proceduri de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (procedura de informare, procedura de comunicare cu părinții etc).

II.2.2. Curriculum-strategie CDS-After School

Demersul nostru educațional își propune să dezvolte în fiecare copil capacitatea de a fi:

- creativ
- analitic
- capabil să definească o problemă și să o rezolve,
- comunicativ cu semenii și de a înțelege și a negocia

În acest sens grădinița noastră se bazează pe Curriculumul Național pentru Învățământul Preșcolar urmând planul de învățământ în vigoare:

PLAN de ÎNVĂȚĂMÂNT

- nivel preșcolar -

Intervalul de vârstă	Categorii de activități de învățare	Nr.de activități/săptămână		Nr.ore/tură, din norma cadrului didactic, dedicate categoriilor de activități din planul de învățământ
		ON*	OP/OS*	
37 – 60 luni (3,1 - 5 ani)	Activități pe domenii experiențiale (integrate sau pe discipline)	7	+ 7	2h x 5 zile = 10h
	Jocuri si activități didactice alese	10	+ 5	1,5h x 5 zile = 7,5h
	Activități de dezvoltare personală	5	+ 10	1,5h x 5 zile = 7,5h
	TOTAL	22	+ 22	25 h
61 – 84 luni (5,1 - 7 ani)	Activități pe domenii experiențiale (integrate sau pe discipline)	10	+ 10	3h x 5 zile = 15h
	Jocuri si activități didactice alese	10	+ 5	1h x 5 zile = 5h
	Activități de dezvoltare personală	6	+ 11	1h x 5 zile = 5h
	TOTAL	26	+ 26	25 h

Notă:

* Abrevieri pentru cele trei tipuri de program din grădinițe: normal (ON), prelungit (OP) și săptămânal (OS).

La programul prelungit numărul de activități menționat reprezintă activitățile care se adaugă în programul de după-amiază al copiilor (tura a II-a a educatoarei).

Grădinița va oferi un program de educație bazat pe metode și strategii didactice moderne, activ-participative. În cadrul programului vor fi respectate cerințele Curriculum-ului național, curriculum aprobat prin ORDIN Nr. 5233 din 1 septembrie 2008 - Curriculum pentru educația timpurie a copiilor cu vârsta cuprinsă între naștere și 6/7 ani, ACT EMIS DE: MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII SI TINERETULUI, ACT PUBLICAT IN: MONITORUL OFICIAL NR. 892 din 29 decembrie 2008.

În cadrul proiectării activității educaționale se va respecta structura și modul de aplicare a celor 6 teme anuale de studiu din curriculum național:

1. Cine sunt/ suntem?
2. Când, cum și de ce se întâmplă?
3. Cum este, a fost și va fi aici pe pământ?
4. Cum planificăm/ organizăm o activitate?
5. Cu ce și cum exprimăm ceea ce simțim?
6. Ce și cum vreau să fiu?

Activitatea didactică cu copiii se va derula pe diferite **proiecte tematice**, sau pe teme pentru **săptămâni independente**.

În activitatea cu preșcolarii vor fi evitate următoarele aspecte:

1. A utiliza, în activitățile desfășurate cu copiii pe domenii *experiențiale* (DLC, DS, DOS), numai fișe/caiete de lucru;

2. A încărca mediul educațional al grupeii cu materiale care nu sunt în acord cu tema studiată sau cu momentul parcurs din anul școlar;
3. A nu implica preșcolarii în amenajarea mediului educațional și în procesul de evaluare al activităților/proiectelor;
4. A utiliza în exces mijloacele audio-vizuale (televizor, casetofon, computer etc.) pe durata unei zile de activitate cu copiii;
5. A evita, în mod deliberat, activitățile în aer liber prevăzute de Metodologia de aplicare a planului de învățământ pentru copiii cu vârste între 3 și 6/7 ani;

Privind partea de curriculum ne propunem ca toate aspectele implementării să fie analizate în **Comisia metodică**. Vom aborda la nivelul activității educaționale două aspecte pe care le considerăm importante:

1. CALITATEA TOTALĂ ÎN EDUCAȚIE și
2. PREDAREA-ÎNVĂȚAREA INTEGRATĂ.

În vederea dezvoltării-proiectării **Curriculumului la decizia grădiniței (CDS)**, la nivelul **Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității** se va elabora o procedură care va prezenta etapele de elaborare, aprobare și atribuire a unui opțional.

Prin această procedură se va stabili modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate în desfășurarea activității. Etapele strategiei de dezvoltare-proiectare a CDS-ului sunt:

- 1 **Identificarea nevoilor și intereselor de formare ale copiilor care stau la baza ofertelor CDS;**
- 2 **Depunerea ofertelor CDS de către cadrele didactice în cadrul Consiliului de Administrație;**
- 3 **Elaborarea ofertei de discipline opționale la nivelul grădiniței;**
- 4 **Prezentarea ofertei CDS părinților și exprimarea opțiunilor acestora;**
- 5 **Aprobarea și validarea ofertei disciplinelor opționale;**
- 6 **Avizarea programelor opționale.**

Toate aceste etape vor fi justificate prin procesele verbale întocmite la nivelul Comisiei metodice, Consiliului profesoral, Consiliului părinților și Consiliului de administrație. Pentru eficientizarea activității de elaborare, aprobare și atribuire a unui opțional procedura va fi însoțită de o schemă flux a documentelor.

Privind activitățile de after school, ne propunem ca, în parteneriat cu părinții, să creăm un cadru propice formării unei personalități armonioase, creative, centrate pe valorile perene universale.

Aceasta, pentru că nici o politică educațională savantă nu stă în picioare dacă nu i se oferă siguranță copilului și posibilitatea de a se manifesta liber și creativ, de a-și exprima talentele în prezent pentru a-și împlini visurile în viitor.

În acest context personalul didactic va face o primă ofertă și se vor aplica chestionare părinților, la începutul anului școlar. În urma analizei chestionarelor se vor stabili activitățile „after school” care se vor desfășura pe parcursul anului școlar.

Vom răspunde la orice altă activitate solicitată de părinți și noi ne vom strădui să găsim cei mai buni profesori și cea mai bună soluție.

Se vor promova următoarele programe:

Program de muzică

Programul promovează muzica drept elementul care sensibilizează copilul, fie că este vorba despre interpretarea unui cântec, audiții muzicale sau cântul la un instrument muzical. Copiii se implică activ și afectiv în orice context muzical încă de la o vârstă fragedă. Obiectivele urmărite de profesor sunt: exprimarea liberă a sentimentelor prin intermediul muzicii dezvoltând astfel creativitatea artistică și alegerea celor mai potrivite cântece și jocuri muzicale pentru ca educația muzicală să se realizeze la nivel optim. Muzica însă are multiple valențe formative iar învățarea și practicarea ei dezvoltă o serie de procese psiho-intelectuale ca: gândirea, memoria, atenția, afectivitatea, voința, imaginația și creativitatea.

Program de dans

Promovează dezvoltarea armonioasă a corpului, dansul fiind o modalitate constructivă de canalizare a energiei copiilor. Dansul este văzut ca un joc, cu învățare prin joc, este un mijloc prin care copiii vor cunoaște și alte forme ale artei, ca dramă și muzică. Obiectivele urmărite de instructor în cadrul programului sunt: dezvoltarea armonioasă a copiilor, însușirea capacității de coordonare artistice a mișcărilor de dans, dezvoltarea echilibrului, îmbunătățirea sănătății, îmbunătățirea capacităților de comunicare, dezvoltarea capacității de lucru în echipă.

Program de artă

Programul promovează dezvoltarea și cultivarea capacităților de a comunica prin culoare dezvoltarea simțului artistic și a creativității copiilor prin activități de modelaj, desen, pictură. Obiectivele urmărite în cadrul programului sunt: deprinderea unor tehnici specifice artei picturale, cunoașterea culorilor primare, a culorilor secundare și a non-culorilor, dezvoltarea capacității de creație a copiilor, educarea trăsăturilor pozitive de voință și caracter, dezvoltarea simțului practic și estetic, stimularea expresivității și creativității prin desen, pictură.

Program de engleză

Programul promovează dezvoltarea abilităților copiilor de a comunica într-o limbă străină încă de la o vârstă fragedă deoarece capacitățile copiilor de absorbție intelectuală sunt foarte puternice acum. Prin jocuri, cântece, poezii și imagini li se trezește copiilor interesul pentru explorarea unei limbi străine, dispoziția pentru asimilarea unor cunoștințe absolut noi pentru ei și, de ce nu, accesul la alte culturi. Obiectivul principal îl reprezintă motivarea copiilor să folosească limba engleză, să dorească să învețe și să lucreze eficient în echipe. În cadrul programului, prin joc și distracție ca elemente principale, copiii vor fi încurajați să vorbească engleza, limbă străină tot mai importantă în UE și în lume.

Programul de taekwondo

Programul promovează una dintre cele mai vechi arte marțiale ca și sport care dezvoltă disciplina, forța și rezistența la copii. Obiectivele urmărite de antrenor în cadrul programului de taekwondo sunt: menținerea copilului într-o formă fizică bună, dezvoltarea simțului tactic dezvoltarea capacității de orientare în spațiu și timp, capacității de reacție, de percepere a ritmului. Totodată se urmărește dezvoltarea coordonării mișcărilor, dezvoltarea echilibrului atât fizic cât și psihic, integrarea în grup și socializarea, formarea și dezvoltarea unor importante calități moral-volitive și anume: curajul, voința, perseverența și hotărârea.

Programul de dezvoltare psihofizică

Integrarea senzorială este cea mai importantă metodă de prelucrare a informațiilor ajunse la creier trimisă de senzori pentru a fi folosită. Cele șapte sisteme senzoriale sunt responsabile pentru detectarea semnalelor vizuale, a sunetelor, mirosurilor, gusturilor, temperaturilor, durerii, poziției și mișcării corpului. Obiectivele principale ale programului urmăresc ca participanții: să descopere părțile componente ale corpului uman utilizând mulaje, planșe sau prin studiul propriului corp, să descopere și să învețe care sunt organele interne ale corpului uman, care este rolul fiecărui organ intern, să realizeze exerciții de integrare senzorială (exerciții cu săculeții senzoriali, sărituri la trambulină, exerciții pe trambulină, exerciții cu mingea Bobath, exerciții cu hamacul, exerciții utilizând tăblia cu roți, parcurgerea unor trasee de la simplu la complex).

II.2.3. Predare – învățare – evaluare

Ne dorim ca educatoarele noastre să devină din simpli transmițători de informații, organizatori ai mediului de învățare, accentul fiind pus pe implicarea activă a copilului în procesul de predare - învățare. Această formare participativă pe care o implică învățarea activă centrată pe copil, se va

regăsi nu numai în planurile de activitate ci și în planificările didactice-caietul educatoarei - și în rezultatele la învățătură. La grupă copiii vor fi încurajați să participe și să își împărtășească experiențele, se vor folosesce și o serie de noi tehnici de învățare:

- 1 **problematizare;**
- 2 **lucrul în grup;**
- 3 **proiecte;**
- 4 **chestionare;**
- 5 **materiale video;**
- 6 **studii de caz;**
- 7 **studiul individual, etc.**

Activitățile pe care educatoarele le vor întreprinde la grupă se vor desfășura utilizând:

- 1 **aparate, machete, planșe**
- 2 **video, casete video si CD/DVD;**
- 3 **retroproiectoare, videoproiectoare;**
- 4 **jucării, caiete speciale etc.**

Activitatea de evaluare a rezultatelor școlare va răspunde tematicilor: ce sunt și cum evaluăm rezultatele școlare, funcțiile evaluării rezultatelor școlare, metode de măsurare a rezultatelor școlare, aprecierea rezultatelor școlare, factori perturbatori ai evaluării , implicații etice ale evaluării rezultatelor școlare-în etapa aprecierii.

Ca strategii de evaluare se vor folosi: *evaluarea inițială, evaluarea sumativă, evaluarea finală.*

La nivelul învățământului preșcolar rezultatele copiilor se reflectă în performanțele acestora la învățătură în urma analizării **Fișelor de evaluare** pe nivele de vârstă.

Prognoză, procentual, următoarea situație a rezultatelor școlare:

Categorია de activitate	Anul școlar 2013-2014	Anul școlar 2014-2015		Anul școlar 2015-2016			Anul școlar 2016-2017		
	Grupa mica	Grupa mică	Grupa mijlocie	Gr. mică	Gr. mijlocie	Gr. mare	Gr. mică	Gr. mijlocie	Gr. mare
Activități de educare a limbajului	85% î	90% î	90% î	90% î	95% î	100% î	95% î	95% î	100% î
Activități matematice	85% î	90% î	90% î	90% î	95% î	100% î	95% î	95% î	100% î
Cunoașterea mediului	85% î	90% î	90% î	90% î	95% î	100% î	95% î	95% î	100% î
Educație pentru societate	90% î	90% î	90% î	90% î	95% î	100% î	90% î	95% î	100% î
Activități practice	90% î	90% î	90% î	90% î	95% î	100% î	95% î	95% î	100% î
Educație muzicală	95% î	95% î	95% î	95% î	95% î	100% î	95% î	95% î	100% î
Educație plastică	95% î	95% î	95% î	95% î	95% î	100% î	95% î	95% î	100% î
Educație fizică	100% î	100% î	100% î	100% î	100% î	100% î	100% î	100% î	100% î

* Î este echivalentul calificativului FB (reprezintă "însușit" din Fișa de evaluare a copiilor)

La începutul fiecărui an școlar se va compara această prognoză cu datele reale în cadrul comisiei metodice cât și a CEAC. Se vor identifica aspectele care necesită ameliorări și se va elabora pe baza acestora un plan de îmbunătățiri.

Un accent deosebit se va pune pe elaborarea unei **Strategii a evoluției performanțelor școlare**. În acest sens se va elabora o procedură de monitorizare a performanțelor școlare. Se vor stabili, la nivelul grădiniței, criterii clare și cunoscute de către cadrele didactice, copii și părinții acestora, privind succesul școlar și recompensarea rezultatelor școlare deosebite, precum și privind insuccesul școlar și consecințele acestuia. Privind insuccesul se vor organiza programe remediale.

În cadrul **Procedurii de monitorizare a performanțelor școlare** vor fi specificate modalitățile de diseminare a informațiilor cu privire la performanțele școlare în rândul beneficiarilor direcți și indirecti ai educației fie direct, în timpul desfășurării unor activități comune, fie indirect prin mijloacele mass-media, pe site-ul grădiniței.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității va elabora o procedură privind evoluția școlară a absolvenților, aceasta fiind un element principal al **strategiei de urmărire a evoluției școlare**.

Dacă în cadrul activității educaționale în grădiniță evoluția școlară va fi urmărită prin fișe de

evaluare, după absolvire, conducerea grădiniței și educatoarele își vor stabili un plan de întâlniri cu cadrele didactice din învățământul primar în scopul „actualizării” evoluției școlare.

II.2.4. Activitățile extracurriculare

Alături de performanțele școlare vor fi evaluate și **performanțele obținute în activitățile extracurriculare.**

Obiectivele care vor fi urmărite la nivelul activității extracurriculare sunt:

- 1 Utilizarea potențialului activităților extracurriculare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a copiilor în comunitate;
- 2 Recunoașterea activităților extracurriculare ca dimensiune semnificativă a politicilor naționale și europene în acest domeniu;
- 3 Consilierea, monitorizarea și evaluarea activităților extracurriculare pe baza criteriilor și indicatorilor de calitate;
- 4 Deschiderea grădiniței spre comunitate și întărirea parteneriatului educațional.

Direcțiile de acțiune vor fi:

- 1 Restructurarea activităților extracurriculare în funcție de prioritățile în educație la nivel local, județean și național;
- 2 Realizarea de proiecte de dezvoltare comunitară.

Activitățile extracurriculare vor fi planificate cu implicarea cadrelor didactice, a copiilor, a părinților și a altor membri ai comunității, vor fi popularizate în rândul personalului grădiniței, al copiilor, al părinților și al altor purtători de interese prin diverse metode: pliante, afișe, articole în presa locală, pe site-ul grădiniței, articole în revista grădiniței (revista electronică va fi elaborată începând cu anul școlar 2013-2014).

Conținuturile activităților extracurriculare vor răspunde proiectelor care promovează *Educația ecologică, Educația democratică și Educația pentru sănătate.*

În cadrul proiectelor de educație ecologică se va pune accent pe transmiterea unor informații despre ecologie, dobândirea unor cunoștințe despre relația om-mediul, educarea unor comportamente și conduite civilizate față de mediul ambiant, formarea deprinderilor și obișnuințelor de a proteja mediul, îmbogățirea vocabularului activ cu cuvinte din domeniul ecologic, cultivarea unor atitudini de investigare, cercetare, exploatare a mediului, îngrijirea grădinii grădiniței, curiozități din lumea plantelor și animalelor, cunoașterea plantelor și animalelor ocrotite de lege, contribuția copiilor la reciclarea materialelor re folosibile, formarea unei atitudini de dezaprobare față de cei ce încalcă normele specifice de păstrare a curățeniei mediului, cunoașterea posibilităților de ocrotire și conservare a naturii, a elementelor primare din natura în vederea cultivării atitudinilor responsabile a

implicării directe în protecția mediului.

Proiectele de parteneriat educațional cu comunitatea locală - Primărie, Poliție, Biserică - vor avea ca argument educația preșcolarilor pentru cetățenie democratică în vederea formării unor cetățeni activi și responsabili. Prin acțiunile desfășurate în acest sens copiii își însușesc concepte cheie - libertate, justiție, egalitate, solidaritate, compasiune ajutorare, respect, cunosc modul de funcționare a instituțiilor democratice înțeleg rolul drepturilor omului în viața cotidiană, sunt puși în diferite situații de a respecta pe cei de lângă ei, își formează deprinderi de a-și proteja propria persoană și pe ceilalți.

În cadrul proiectelor de educație pentru sănătate vor fi implicați copiii, părinții, educatoarele, medici, asistente medicale, urmărindu-se formarea unor priceperi și abilități de menținere a unor relații echilibrate, sănătoase cu mediul social și natural, elaborarea deprinderilor și formarea obișnuințelor igienice necesare dezvoltării armonioase și echilibrate.

Educația religioasă a cărei calitate va fi îmbunătățită prin parteneriate cu reprezentanți bisericii, se va putea realiza prin convorbiri tematice, lecturi, poezii, cântece, colinde, vizite, excursii care au ca obiectiv turistic mănăstiri. Educația moral-civică este un proces complex ce trebuie condus nu numai cu știința ci și cu arta și înalta măiestrie pedagogică, astfel încât copiii să-și însușească principiile moral-civice pozitive ale societății în care trăiesc și să le promoveze consecvent în viață.

Ne propunem să participăm la activitățile extracurriculare inițiate de Inspectoratul Școlar Județean Sălaj, de Ministerul Educației Naționale, Casa Corpului Didactic Sălaj și de alte instituții de învățământ. Toate activitățile vor fi structurate sub formă de proiecte cu diferite conținuturi: cultural, artistic, spiritual, științific, tehnico-aplicativ, sportiv etc. Nu vor lipsi excursiile, drumețiile, spectacolele, concursurile școlare, serbările, festivitățile etc. Ne propunem, *în contextul unei prognoze, ca an de an numărul activităților extracurriculare să crească cu cel puțin o activitate față de anul precedent.*

Rezultatele activităților extracurriculare vor fi prezente, an de an, în Oferta educațională a grădiniței și permanent se va analiza impactul acestor activități asupra grupurilor-țintă.

Prin activitățile curriculare și extracurriculare ne propunem ca, în parteneriat cu părinții, să creăm un cadru propice formării unei personalități armonioase, creative, centrate pe valorile perene universale. Aceasta, pentru că nici o politică educațională savantă nu stă în picioare dacă nu i se oferă siguranță copilului și posibilitatea de a se manifesta liber și creativ, de a-și exprima talentele în prezent pentru a-și împlini visurile în viitor.

II.3. Resurse umane

II.3.1. Personalul grădiniței

În anul școlar 2013-2014 personalul grădiniței va fi format din: un director, un profesor pentru învățământul preșcolar/educare, un profesor colaborator limba engleză, un profesor colaborator

muzică, un profesor colaborator arte plastice, un profesor colaborator educație fizică. Directorul și profesorul pentru învățământul preșcolar/ educatoarea, începând cu data de 01.09.2013 vor fi încadrați cu norma de bază în unitatea de învățământ.

Conducerea grădiniței va fi asigurată de doamna **Sârb Diana Elena** cadru didactic cu experiență de 9 ani în învățământ, grad didactic, definitivat. Dacă la început plecăm cu un singur profesor pentru învățământul preșcolar/educatoare la grupă intrând și directorul din anul școlar 2014-2015 numărul preconizat va fi de patru pentru două grupe, iar din anul școlar 2015-2016 numărul preconizat va fi de șase, pentru trei grupe.

Proгноză personal didactic:

Anul școlar	Nr. prognizat	Personal didactic
2013-2014	6	Director (1), profesor pentru învățământul preșcolar/ educatoare (1), un profesor colaborator limba engleză (1), un profesor colaborator muzică (1), un profesor colaborator arte plastice(1), un profesor colaborator educație fizică (1)
2014-2015	10	Director (1), profesor pentru învățământul preșcolar/ educatoare (4), un profesor colaborator limba engleză (1), un profesor colaborator muzică (1), un profesor colaborator arte plastice (1), un profesor colaborator educație fizică (1), consilier școlar (1)
2015-2016	12	Director (1), profesor pentru învățământul preșcolar/ educatoare (6), un profesor colaborator limba engleză (1), un profesor colaborator muzică (1), un profesor colaborator arte plastice (1), un profesor colaborator educație fizică (1), consilier școlar (1)
2016 -2017	12	Director (1), profesor pentru învățământul preșcolar/ educatoare (6), un profesor colaborator limba engleză (1), un profesor colaborator muzică (1), un profesor colaborator arte plastice (1), un profesor colaborator educație fizică (1), consilier școlar (1)

Proгноză personal didactic auxiliar și personal nedidactic

Normarea personalului nedidactic se va face conform Legii bibliotecilor, O.M.3250/1998 împreună cu Notificarea nr.44990/28.12.1999 privind normativele actualizate de personal didactic auxiliar și de personal de administrație din învățământul preuniversitar salarizat de la bugetul de stat

și a H.G.281/1993.

Proгноză personal didactic auxiliar și personal nedidactic

Anul școlar	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
2013-2014	1/2 norma secretar 1/2 norma administrator	1 norma personal de îngrijire
2014-2015	1/2 norma secretar 1/2 norma administrator	2 norme personal de îngrijire
2015-2016	1/2 norma secretar 1/2 norma administrator	3 norme personal de îngrijire
2016-2017	1/2 norma secretar 1/2 norma administrator	3 norme personal de îngrijire

Anual se va realiza evaluarea personalului grădiniței având la bază fișa de evaluare care va respecta cerințele legislației în vigoare privind evaluarea personalului didactic.

II.3.2.Comisii metodice și de lucru

La nivelul grădiniței se vor constitui comisii metodice și următoarele comisii de lucru (constituirea acestora se va face în funcție de numărul de cadre didactice):

- 1 Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității - CEAC
- 2 Comisia metodică și pentru formare continuă și perfecționarea personalului
- 3 Comisia SSM – PSI-PC
- 4 Comisia pentru activități curriculare și extracurriculare
- 5 Comisia de promovarea a imaginii grădiniței

În cadrul Consiliului Profesorat și la nivelul fiecărei comisii se vor stabili sarcini la nivelul fiecărui cadru didactic pentru a se putea acoperi necesarul fiecărei comisii.

Pentru primul an de activitate vom funcționa cu două comisii, respectiv **Comisia metodică** și **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității**; celelalte comisii vor fi reprezentate prin responsabili. Toate responsabilitățile vor fi trecute în fișa postului.

Anual cadrele didactice vor participa la cursuri de **formare continuă** și **perfecționare**. În acest context responsabilul pentru formare continuă și perfecționarea personalului va avea următoarele atribuții:

1. menținerea legăturii cu CCD, ISJ și alte instituții sau departamente care pot furniza cursuri de formare continuă;
2. asigurarea informării cadrelor didactice asupra cadrului legislativ în vigoare și asupra ofertei în privința formării;

3. realizarea unei evidențe clare a cursurilor de perfecționare și a examenelor privind gradele didactice, precum și a altor forme de perfecționare (doctorat, masterat, studii aprofundate, cursuri postuniversitare);
4. urmărirea modului de implementare a achizițiilor (competențe, capacități, informații) dobândite de cadrele didactice la diversele perfecționări în cadrul procesului educațional (lecții deschise, ateliere de lucru, interasistențe desfășurate de cadrele didactice);
5. identificarea nevoilor cadrelor didactice în privința formării;
6. îndrumarea cadrelor didactice pentru alegerea formelor de perfecționare potrivite.

În baza identificării nevoilor de formare, activitate realizată la începutul fiecărui an școlar se vor stabili și cursurile la care să participe personalul didactic și nedidactic.

În baza identificării an de an, a nevoilor de formare se vor stabili și alte cursuri la care să participe personalul grădiniței. Formarea continuă se va realiza și prin participarea la diferite simpozioane, work-shopuri, comisii metodice ale ISJ-ului, proiecte europene.

Ne propunem ca până în anul școlar 2015-2016 toate cadrele didactice să aibă definitivatul sau gradul didactic II.

Ne propunem să organizăm examenul de titularizare în unitate, începând cu anul școlar 2014-2015.

Asigurarea calității educației la nivelul grădiniței va fi asigurată printr-o serie de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare/planificare/ implementare de programe de studiu prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație satisface standardele de calitate.

Mecanismele de asigurare a calității sunt:

1. La nivelul grădiniței se va înființa **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității**, conform legislației în vigoare. Se vor emite decizii și se vor stabili responsabilitățile membrilor acestei comisii. Anual se vor elabora/revizui propria strategie și propriul regulament de funcționare ale comisiei.

Componența Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din unitate va cuprinde:

- a) reprezentanți ai corpului profesoral,
- b) un reprezentant al părinților,
- c) un reprezentant al fondatorului.
- d) un reprezentant al Consiliului local

Activitatea comisiei având la bază planul operațional și planul de activitate elaborate anual se va concretiza în:

- întâlniri lunare
- activități de monitorizare,

- elaborarea de diverse proceduri
- elaborarea rapoartelor de activitate semestriale și anuale
- elaborarea, anual, a fișei de autoevaluare internă a calității
- elaborarea, semestrial/anual, a planului de îmbunătățire

Prognoză-elaborări proceduri/manual

An școlar 2013-2014	An școlar 2014-2015	An școlar 2015-2016	An școlar 2016-2017
Elaborarea a 13 proceduri	Elaborare proceduri Elaborarea unui ghid de proceduri	Elaborare-proceduri Elaborarea unui manual de asigurare a calității Revizuire ghid	Elaborare-proceduri Revizuire ghid Revizuire manual

2. Ca mecanism important de asigurare a calității menționăm autoevaluarea.

Are un rol central în procesul de asigurare a calității și se va realiza pe baza unei proceduri elaborată de comisie.

II.3.3. Copiii

Populația școlară – Prognoză

Grupa	An școlar 2013-2014	An școlar 2014-2015	An școlar 2015-2016	An școlar 2016-2017
Mică	1/15	1/15	1/15	1/15
Mijlocie	0	1/15	1/15	1/15
Mare	0	0	1/15	1/15
Număr total copii/săli de grupă	Număr total copii: 15 Vor fi amenajate 1 săli de grupă	Număr total copii: 30 Vor fi amenajate 2 săli de grupă	Număr total copii: 45 Vor fi amenajate 3 săli de grupă	Număr total copii: 45 Vor fi amenajate 3 săli de grupă

Se va merge pe un număr maxim de 15 copii, considerând ca acest număr oferă cadrelor didactice eficiență în procesul instructiv educativ și posibilitatea personalizării activităților în funcție de potențialul fiecărui copil.

Înscrierea copiilor se va face conform **Regulamentului intern** și pe baza **Procedurii de înscriere**. Vom înscrie orice copil indiferent de religie, etnie și nivel social familial sau dacă va dori un copil cu cerințe educaționale speciale.

Integrarea copiilor cu nevoi speciale o concepem ca un proces care, implicând acțiuni complexe bazate pe diferite funcții și strategii, acțiuni care generează o fuziune între sistemul de personalitate și sistemul social. Efectul este acela al dezvoltării dinamice și reciproce.

Programele de învățământ pentru acești copii vor respecta principiile de descentralizare, de flexibilitate și de descongestionare a procesului educativ.

În acest sens etapele integrării copiilor cu nevoi speciale la nivelul grădiniței noastre sunt:

- 1) Pregătirea grupei care va primi copilul;
- 2) Pregătirea părinților copiilor
- 3) Pregătirea cadrului didactic care va prelua cazul
- 4) Adaptarea programei, respectiv:
 - Abordarea diferențiată a conținuturilor de învățare;
 - Adaptarea modalităților de învățare;
 - Adaptarea metodelor de predare ;
- 5) Evaluarea cunoștințelor la nivelul lor de evoluție.
- 6) Crearea unei atmosfere calme, lucrând pe grupuri mici, educatoarea supervizând și îndrumând discret fiecare grup de copii

În întreaga activitate desfășurată educatoarea va avea în vedere realizarea următoarelor obiective:

- Încurajarea relațiilor naturale de sprijin;
- Promovarea interacțiunilor copiilor de aceeași vârstă prin strategii de tipul „învățarea în cooperare și parteneriat între copii”;
- Dezvoltarea prieteniei prin cunoaștere reciprocă;
- Consilierea părinților copiilor

Astfel vom ajuta la depășirea de către copil a cel puțin două bariere:

- propria sa timiditate, inhibiție socială coroborată cu un complex de inferioritate care se manifestă prin izolare;
- respingerea de către ceilalți, datorate de cele mai multe ori ignoranței și prejudecăților.

Se va monitoriza traiectul școlar al copiilor grădiniței prin intermediul unor metode și instrumente interne, de către cadrele didactice responsabile și direcțiunea grădiniței. Se vor utiliza rezultatele statistice interne privind traiectul școlar și profesional ulterior al copiilor grădiniței pentru promovarea imaginii unității de învățământ și dezvoltarea instituțională. La nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se va realiza o procedură pentru monitorizarea traiectului școlar.

În vederea funcționării sistemului de gestionare a informației, înregistrării, prelucrării și utilizării datelor se va realiza o bază de date atât în format electronic cât și pe suport de hârtie și se va elabora o procedură.

Contribuția Parteneriatului „Grădiniță-Școală” la integrarea copiilor din Grădiniță în Clasa Pregătitoare

Obiectivul învățământului preșcolar este de a oferi sprijin competent pentru dezvoltarea armonioasă în plan fizic, intelectual și social a copiilor, pregătindu-i totodată pentru o cat mai ușoară adaptare la activitatea școlară.

Din ansamblul obiectivelor grădiniței, cel mai important este dezvoltarea capacităților intelectuale, punerea bazelor pentru conturarea unei personalități armonioase, cultivarea motivației afective față de învățatură, în general, față de frecventarea școlii, în particular. Complementar, funcția grădiniței de a oferi copiilor o sumă de cunoștințe, capabilități, experiențe și activități instructiv-educative favorizează accesul preșcolarilor în învățământul primar.

Atât pentru copii, cât și pentru părinți, trecerea de la grădiniță la școală este un pas dificil. La grădiniță copiii sunt încurajați să se manifeste liber, se respectă plăcerea copilului pentru ceea ce face, educatoarea este mai atentă cu fiecare și îi înțelege. Școala însă, având obiective mai precise, este mai rigidă în respectarea programului și a cerințelor didactice. Ea are așteptări clare privind ce anume trebuie să știe copiii să facă atunci când intră în clasa pregătitoare. Dar aceste așteptări este bine să fie împărtășite și educatoarelor și părinților pentru ca pregătirea copiilor în vederea debutului școlar să se petreacă în timp, să fie bine gândită și proiectată.

Desigur, la vârsta de 6 ani copiii posedă în mod firesc acea maturitate intelectuală care să le permită să abordeze sarcini școlare, iar prin frecventarea grădiniței și-au format deprinderi de operare cu noțiuni, și-au stabilizat atenția, au un limbaj bogat, și se exprimă corect, posedă conștiința asupra îndeplinirii sarcinilor trasate de cadrul didactic. Totuși rămâne o zonă care îl supune pe copil la o adevărată încercare: din punct de vedere afectiv, efortul de acomodare al copilului este mare; prea multă noutate deodată, colegi noi, învățătoare, local, orar, reguli, responsabilități, etc. .

O stransă colaborare între grădiniță și școală este impusă de faptul că acestea sunt incluse în același ciclu curricular, numit ciclul achizițiilor fundamentale. Finalitățile învățământului preșcolar și ale primelor clase ale școlii primare sunt comune; abilitățile formate deja în învățământul preșcolar sunt reluate în clasa pregătitoare apoi în clasele I și a II a și exersate în contexte mai noi, mai complexe. În ceea ce privește rolul grădiniței de copii, acesta este înțeles de la complinirea educației în sânul familiei, până la similitudini de organizare, funcționare, de conținut și metode, cu școala. Grădinița și școala se află în raport privilegiat de continuitate care implică în mod obligatoriu necesitatea colaborării dintre educatoare și învățători, respectiv dintre preșcolari și școlarii mici.

Integrarea copilului în școală presupune mai întâi formarea unor reprezentări corecte despre școală, care să le permită preșcolarilor o adaptare efectiv emoțională la mediul școlar. Un rol important în debutul școlar îl va avea întotdeauna instituția preșcolară, ea fiind o etapă intermediară indispensabilă.

Pentru asigurarea unei continuități reale între educația din grădiniță și cea din școala primară, Grădinița noastră dorește să aibă definită o **strategie** clară în ceea ce privește evoluția școlară.

Educația preșcolară este soluția principală pentru reușita copilului în debutul școlarității, uneori pentru reușita școlară în întregul proces de învățământ. Eficiența se poate obține numai dacă această educație este de o anume calitate.

Reușita în educația școlară este condiționată și de modul în care a fost făcută educația globală a copilului, adeseori aceasta vizând solicitarea unilaterală a acestuia în grădiniță, de multe ori preponderent intelectuală, dacă trecerea la educația școlară nu ignoră performanțele obținute la anumite categorii în educația preșcolară, dacă organizarea procesului instructiv-educativ școlar vizează nivelul minim, mediu și superior de dezvoltare a copilului.

Asigurarea continuității între cele două cicluri revine deopotrivă educatoarei și învățătorului, prin:

- urmărirea copiilor în ciclul primar și consemnarea dificultăților de integrare ce le-au avut,
- prin cunoașterea specificului muncii ambelor cicluri de învățământ, pentru facilitarea legăturilor și transferului mai ușor și firesc, dintr-un mediu în altul, cu cerințe diferite dar care au și continuitate, iar trecerea să nu se realizeze brusc.

Întrucât vârsta preșcolară 3-6 ani nu prezintă pentru școală o relevanță mare decât prin procesul de formare a individului prin achiziții cantitative și de socializare, colaborarea cu școala, nu se face între grupele mici și nivelul primar. Acest rol îi revine educatoarei copilului de nivel 5-6 ani cu învățătorii claselor pregătitoare și/sau a-IV-a, neexcluzând și cele trei clase intermediare pentru cunoașterea evoluției copiilor care au frecventat grădinița.

Pentru că s-a realizat o tranziție de vârstă prin parcurgerea grupei pregătitoare în școală dar și coborârea treptată a nivelului de școlarizare de la 7-8 ani la 6 ani, se are în vedere cunoașterea reciprocă a achizițiilor ce trebuie dobândite, pentru ca preșcolarul să se integreze cu ușurință în clasa pregătitoare, fără a învăța de la grădiniță ceea ce trebuie parcurs la școală.

Învățătorul trebuie să știe ce achiziții a dobândit copilul, ce a parcurs la grădiniță, pentru a nu repeta prea mult ceea ce se cunoaște și a trece la o altă etapă, altfel intervine suprapunerea sarcinilor, fapt ce duce la pierderea interesului copilului pentru lucrul nou. Cunoașterea se realizează prin studierea reciprocă a programei celor două niveluri de școlaritate și prin cunoașterea, din colaborare, a particularităților muncii în grădiniță și în ciclul primar, chiar până la cunoașterea copilului ca tip de achiziție sau comportament.

În grădinița noastră se urmărește :

1. conturarea unei bune colaborări, atât instituțională cu școala, dar, mai ales, între educatoarele și învățătorii din cele două niveluri de învățământ prin proiectarea de

activități comune la nivel de comisie metodică, prin ajutor din partea școlarilor la diverse acțiuni ale grupelor din grădiniță.

2. derularea unor dezbateri interactive pe diferite tematici de interes comun, interesistențe, derularea unor proiecte tematice comune participarea la serbări comune,
3. expoziții cu lucrări din ambele tipuri de instituții, acțiuni la nivel local sau interjudețean,
4. derularea unor parteneriate,
5. publicarea în revista școlii a articolelor realizate de educatoare,

O bună colaborare se realizează și prin:

1. cunoașterea colectivelor de copii care urmează să plece la clasa pregătitoare , implicându-i mai mult pe aceștia în acțiunile comune.
2. ajutorarea părinților copiilor să cunoască învățătorii care preiau clasele pregătitoare invitându-i la ședințe speciale în care aceștia se prezintă își expun modul și strategiile de lucru.

DE CE?

Cunoscându-i pe învățătorii din diverse vizite și acțiuni, cunoscând localul școlii prin derularea serbărilor de Crăciun, 8 Martie, Paști, sfârșit de an, vizionări de spectacole în amfiteatrul școlii, cunoașterea claselor, vizite cu frații la școală sau cu grupa la clasele primare, ș.a. copiii nu mai merg în primele zile de școală pe un teren străin, ostil, necunoscut și de care să aibă temeri, rămânând doar emoția unui nou drum, unor începuturi ale cunoașterii pe alte terpe.

Traiectul școlar

Începând cu anul în care se va forma grupa mare se va urmări eficiența externă , respectiv integrarea copiilor în învățământul primar. Se va constitui o baza de date la nivelul serviciului secretariat. Baza de date va cuprinde date privind monitorizarea elevilor privind performanțele acestora în clasa pregătitoare.

În acest context **proгноza privind trаiectul școlar** se prezintă astfel:

Anul școlar	Total absolvenți	Înscriere clasa pregătitoare
2015-2016	15	100% în învățământul de stat
2016-2017	15	100% în învățământul de stat

Fișe de evaluare – posibile modele

Model 1

I. Rezultate obținute de elevi la intrarea în clasa pregătitoare

A. In urma probei de evaluare

Disciplina:.....

Capacitatea:.....

Felul evaluării:..... Data:.....

Nr. crt.	Numele si prenumele	Calificativ				Masuri ameliorative
		FB	B	S	I	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Evaluarea rezultatelor școlare
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Elevul(a).....din clasa...pregătitoare..., semestrul I, an
școlar.....

OBIECTUL	CUNOȘTINȚE, COMPETENȚE ȘI ATITUDINI CARE TREBUIE DOVEDITE	APRECIERI			
		F.B	B	S	I
B. LIMB A ȘI LITERATU RA ROMÂNĂ	▪ Înțelege semnificația globală a unui mesaj oral; ▪ Sesizează intuitiv corectitudinea gramaticală a unei propoziții ascultate; ▪ Formulează răspunsuri logice și complete la întrebările puse; ▪ Precizează ordinea și locul cuvintelor într-o propoziție; ▪ Completează propoziții lacunare; ▪ Distinge sunetele și silabele dintr-un cuvânt dat și desparte corect astfel de cuvinte în silabe; ▪ Ordonează corect silabe și alcătuiește cuvinte din 2-3-4 silabe; ▪ Își concentrează atenția pentru a asculta mesajele formulate de învățător; ▪ Formulează la cerere întrebări și răspunsuri corecte; ▪ Construieste corect propoziții simple și dezvoltate; ▪ Manifestă inițiativă și independență în comunicarea orală ; ▪ Asociază corect sunetul cu litera scrisă de tipar și de mână; ▪ Identifică și utilizează corect grupurile de litere de la începutul și din interiorul cuvântului; ▪ Asociază forma grafică a unui cuvânt cu sensul acestuia; ▪ Desprinde semnificația globală a unui text cu ajutorul întrebărilor adresate de învățător și formulează enunțuri corecte; ▪ Citește fluent, corect și conștient enunțuri cunoscute , respectând intonația cerută de semnele de punctuație ; ▪ Citește cursiv și corect un text nou, la prima vedere; ▪ Memorează și recită poezii folosind intonația potrivită textului; ▪ Scrie corect , lizibil și îngrijit cuvinte, propoziții sub formă de : 1. Copiere și transcriere 2. Dictare ▪ Literele au formă grafică corectă, încadrată în liniatura caietului , legătura între litere este corect executată; ▪ Construieste în scris scurte propoziții corecte din punct de vedere gramatical , respectă organizare în pagină(alineatul) ▪ Manifestă inițiativă în exprimarea opiniilor și atitudinilor proprii; ▪ Manifestă interes și curiozitate pentru lecțiile de limba și literatura română (este activ la lecții) ▪ Citește suplimentar(alte texte); ▪ Se evidențiază prin creativitate și originalitate.				

Evaluarea rezultatelor școlare

MATEMATICĂ

Elevul(a)..... din clasa ...pregătitoare....., semestrul I, an
școlar.....

OBIECTUL	CUNOȘTINȚE, COMPETENȚE ȘI ATITUDINI CARE TREBUIE DOVEDITE	APRECIERI			
		F.B	B	S	I
MATEMATICĂ	▪ <i>Înțelege sistemul pozițional de formare a numerelor (numără crescător și descrescător în centrul 0-10);</i> ▪ <i>Scrie și citește numerele naturale de la 0-10;</i> ▪ <i>Compară și ordonează numerele naturale de la 0 – 10;</i> ▪ <i>Stabilește succesorul și predecesorul oricărui număr;</i> ▪ <i>Efectuează operații de adunare și de scădere în centrul 1-10;</i> ▪ <i>Află un număr necunoscut din cadrul unei egalități;</i> ▪ <i>Recunoaște forme plane și forme spațiale, clasifică după forme obiecte date;</i> ▪ <i>Stabilește poziții relative ale obiectelor în spațiu ;</i> ▪ <i>Își concentrează atenția pentru a asculta explicațiile învățătorului;</i> ▪ <i>Descompune numere mai mici de 10 în sume sau diferențe, utilizând obiecte sau reprezentări ;</i> ▪ <i>Utilizează în calcule mai multe modalități de descompunere a numerelor;</i> ▪ <i>Rezolvă probleme care presupun o singură operație dintre cele învățate ;</i> ▪ <i>Compune probleme după un exercițiu dat sau după imagini;</i> ▪ <i>Înțelege semnificația globală a unei sarcini simple de lucru și a enunțului unei probleme;</i> ▪ <i>Manifestă independență și profunzime în gândire ;</i> ▪ <i>Ritmul de lucru;</i> <i>Se implică în lecție, intervine cu completări , manifestă interes și curiozitate pentru lecțiile de matematică</i>				

Pentru **asigurarea serviciilor medicale** Asociația „Tărâmul Peter Pan” a încheiat un contract de colaborare cu doamna Dr. Teodora Mirică, medic primar, absolventă a Universității de Medicină și Farmacie Iuliu Hațieganu Cluj Napoca, specializarea medic de familie cu nr. de parafă A70578.

Pentru **asigurarea serviciilor de consiliere psihopedagogică** Asociația „Tărâmul lui Peter Pan”, va încheia pentru anul școlar 2014-2015, un protocol de colaborare cu doamna profesor, absolventă a Facultății de Psihologie și Științe ale Educației.

În vederea **asigurării securității și siguranței copiilor** începând cu anul școlar 2013-2014 se va încheia un contract de colaborare cu o firmă de specialitate. În primul an, respectiv 2013-2014, va fi desemnat și un responsabil cu SSM, PSI și PC.

În ceea ce privește asigurarea hranei zilnice a copiilor Grădinița cu Program Prelungit „Peter Pan”, aceasta se realizează prin bucătăria proprie autorizată de ANSVSA Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Sălaj cu nr VA 2189 din 20.08.2009. Masa se servește dimineața (Mic dejun) și la amiază (Prânz) și după-masa (Gustare).

Grădinița cu program prelungit „Peter Pan” promovează și Educația incluzivă

Educația incluzivă este o orientare care presupune o schimbare a modalităților de tratare a problemelor educaționale, bazată pe considerentul că modificările în metodologie și organizare, aduse pentru a răspunde copiilor cu dificultăți de învățare, sunt benefice pentru toți copiii. Într-adevăr, persoanele cu nevoi speciale devin factorul stimulator care încurajează dezvoltarea, pentru crearea unui mediu de învățământ mai cuprinzător.

Educația incluzivă încearcă să se adreseze nevoilor de învățare ale tuturor copiilor, concentrându-se în special asupra nevoilor celor vulnerabili la marginalizare și excludere.

În contextul educației incluzive „...școlile trebuie să primească **toți copiii**, fără nici o deosebire privind condițiile lor fizice, intelectuale, sociale, emoționale, lingvistice sau de altă natură. Acestea se referă și la copiii cu dizabilități sau copiii aparținând minorităților lingvistice, etnice sau culturale și copiii din alte zone sau grupuri dezavantajate sau marginalizate. (Declarația de la Salamanca și Cadrul General de Acțiune al Nevoilor Speciale în Educație, paragraful 3)

Obiectivele educației incluzive promovate de Grădiniță

- Să demonstreze că înțeleg filosofia și practicile educației incluzive, multi-culturale și anti-discriminatorii și că se dedică implementării acestora;
- Să-și examineze propria lor atitudine față de alte grupuri etnice și culturale
- Să explice cum se nasc prejudecățile și rasismul;

- Să utilizeze diverse procedee educative ținând cont de diferențele culturale și lingvistice și aptitudinale;
- Să știe cum să adapteze demersul didactic pentru ca acesta să beneficieze de resursele culturale cu care vin elevii în școală;
- Să elaboreze un plan de incluziune adaptat la condițiile grădiniței și comunității în care activează;

Competențe formate

- Abilități privind comunicarea și identificarea diversității;
- Capacitatea de valorificare eficientă a resurselor, cu precădere umane;
- Adaptabilitate și toleranță;
- Spirit dinamic, de echipă și modestie;
- Abilitatea gestionării conflictelor.

Educația incluzivă – adoptată de Grădinița noastră se dorește a fi un proces de îmbunătățire a activității școlare

Principiul fundamental al școlii incluzive este acela că toți copiii trebuie să învețe împreună, oriunde este posibil acest lucru, iar diferențele care pot exista între ei sau dificultățile în care se pot afla să nu mai aibă nici o importanță.

Grădinița și implicit cadrele didactice vor ține cont de un curriculum adecvat, de adoptarea unor tehnici noi de predare, cât și de solicitarea ajutorului unor cadre competente, specializate în educație incluzivă (psiholog, consilier școlar, logoped, profesori itineranți).

Pornind de la faptul că, **Integrarea** este procesul de asimilare a elevului în cadrul învățământului normal, proces prin care elevul se adaptează școlii în timp ce aceasta rămâne în cea mai mare parte neschimbată, Grădinița va adopta termenul de **incluziune** care accentuează ideea că școlile și sistemul educațional în general trebuie să se schimbe și să se adapteze nevoilor elevului.

Învățământul incluziv nu este privit ca ceva static, definitiv, ci mai curând ca un proces continuu în vederea atingerii unui scop.

Integrarea pune accent pe:

- a) nevoile “elevilor cu nevoi speciale”;
- b) schimbarea, remediarea elevului vizat;
- c) profesioniști, expertiză specializată și sprijin formal.

Incluziunea pune accent pe:

- a) schimbările din școală;
- b) beneficiile aduse elevilor prin faptul că îi include pe toți;

- c) sprijinul informal și expertiza școlilor de masă;
- d) un bun act al predării pentru toți elevii;

II. Școala tradițională versus școala incluzivă

Iată câteva aspecte-cheie ale educației incluzive adoptate de Grădiniță:

- a) Bazată pe comunitate – reflectă comunitatea ca întreg.
- b) Fără bariere – este accesibilă tuturor, atât sub aspectul fizic, cât și sub cel curricular, prin sisteme de sprijin și metode de comunicare.
- c) Promovează colaborarea – lucrează cu alte grădinițe, mai degrabă decât competitiv,
- d) Promovează egalitatea – are un caracter democratic, toți membrii având drepturi și responsabilități.

A. In viziunea noastră, acestea sunt

B. Principiile unei grădinițe incluzive de succes

- O viziune a egalității și incluziunii public afirmată
- Sisteme de cooperare
- Roluri și responsabilități flexibile
- Parteneriat cu părinții, care se implică în activitățile de planificare și implementare a strategiilor unei școli inclusive

Strategii pentru grădiniță și personalul didactic

a) Principii generale:

- Stabilirea unei filosofii a grădiniței
- Să se formeze un grup de lucru pentru incluziune.
- Menținerea flexibilității și realizarea faptului că nu este un proces ușor de implementat.

b) Condiții necesare pentru progresul grădiniței

- Stil eficient de conducere din partea tuturor angajaților, nu numai din partea directorului.
- Implicarea personalului și părinților în elaborarea politicilor grădiniței și în procesul decizional.
- Angajament față de planificarea prin colaborare
- Strategii de coordonare
- Atenție acordată posibilelor avantaje ale procesului de analiză
- Politică pentru dezvoltarea personalului.

- În concluzie, care este rolul specialiștilor în contextul re-conceptualizării nevoilor speciale de educație?
- Rol de menținere – răspundem nevoilor copiilor ce au dificultăți în cadrul sistemelor de educație prezente, și astfel ajutăm neintenționat la menținerea stării de fapt.
- Rol de modificare - răspundem nevoilor copiilor ce au dificultăți în cadrul sistemelor de educație prezente prin căutări orientate spre încercarea de a adapta structurile existente.
- Rol de dezvoltare - răspundem nevoilor copiilor ce au dificultăți în cadrul sistemelor de educație prezente încercând să elaborăm structuri noi menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți copiii.

a) Indicatori de incluziune

A. Crearea unei culturi de incluziune

I. Construcția comunitară

1. Fiecare copil să fie încurajat să se simtă binevenit.
2. Copiii să-și acorde reciproc ajutor.
3. Personalul didactic să colaboreze.
4. Personalul didactic și copiii să se respecte reciproc.
5. Să se formeze un parteneriat între personalul didactic și părinți.
6. Personalul didactic și directorii să coopereze în condiții bune.
7. Toate comunitățile locale să fie implicate în activitatea școlară.

II. Stabilirea unor valori de incluziune

1. Să existe așteptări mari față de toți copiii.
2. Personalul didactic, directorul și părinții să împărtășească filosofia integrării.
3. Copiii să fie apreciați în mod egal.
4. Copiii și personalul didactic să se trateze reciproc cu respect, dar și ca ocupanți ai unui "rol".
5. Personalul didactic să caute să elimine barierele din calea învățării și participării în privința tuturor aspectelor grădiniței .
6. Grădinița să se străduiască să reducă pe cât posibil toate formele de discriminare.

B. Producerea unor politici de incluziune

I. Dezvoltarea unei grădinițe a tuturor

1. Toți membrii personalului didactic să fie ajutați să se familiarizeze cu grădinița.
2. Grădinița să caute să înscrie toți copiii care vin la înscriere.

3. Grădinița să permită ca toate spațiile să fie fizic accesibile tuturor copiilor
4. Toți copiii noi să fie ajutați să se familiarizeze cu școala.
5. Toți copiii să fie apreciați.

C. Dezvoltarea practicilor de incluziune

I. Orchestrarea învățării

1. Predarea să se planifice luându-se în considerare toți copiii.
2. Lecțiile să încurajeze participarea tuturor copiilor.
3. Lecțiile să dezvolte capacitatea de a înțelege diferențele.
4. Copiii să fie implicați activ în propriul proces de învățare.
5. Copiii să învețe prin colaborare.
6. Evaluarea să contribuie la obținerea de realizări de către toți copiii.
7. Disciplina la activități să se bazeze pe respectul reciproc.
8. Educatoarele, să planifice în parteneriat.
9. Să se încurajeze participarea tuturor copiilor.
10. Toți copiii să ia parte la activitățile extracurriculare

II. Mobilizarea resurselor

1. Diferențele dintre copii să fie folosite ca RESURSĂ pentru a ajuta predarea și învățarea.
2. Întreaga experiență a personalului didactic să fie utilizată.
3. Personalul didactic să dezvolte resurse cu scopul de a facilita învățarea și participarea.
4. Resursele comunității să fie distribuite în mod echitabil, astfel încât să se faciliteze incluziunea.

Ghid de reflecție al directorului asupra educației incluzive

- Care este relevanța educației inclusive pentru activitățile grădiniței mele?
- Cât de mult doresc să angajez grădinița mea pe calea dezvoltării unei culturi inclusive?
- Cât de pregătite sunt cadrele didactice din școala mea pentru a se angaja pe calea dezvoltării unei culturi inclusive?
- Ce trebuie să asigur pentru cadrele didactice din grădiniță pentru a le facilita succesul în drumul spre realizarea educației inclusive?
- Ce schimbări în mediul fizic al grădiniței pot să comunice angajarea direcțiunii în sensul realizării unei educații inclusive ?
- Ce mesaje pot să transmit spre comunitate pentru a semnaliza angajarea grădiniței pe calea realizării unei educații inclusive?

- De ce sprijin am nevoie din afara comunității pentru a mă asigura că educația inclusivă nu este doar „o modă trecătoare”?

II. 4. Baza materială

Activitatea educațională se va desfășura în spațiul închiriat conform contractului de închiriere nr. 33853/27.06.2013 încheiat între **Rotar Cornel și Rotar Aurica** în calitate de proprietar și Asociația „Tărâmul lui Peter Pan” în calitate de chiriaș, în locația dn Zalău, str. Decebal nr. 1/A.

Spațiul pentru procesul instructiv educativ are o suprafață de 260 mp și este compus din săli de grupă în număr de 5, cabinet metodic, sală de mese, grupuri sanitare, dormitor, secretariat, spațiu pentru echipa managerială.

După activitățile desfășurate în sălile de grupă copiii au posibilitatea de a se recrea în curtea grădiniței care este dotată cu aparate de joacă; suprafața spațiului de joacă este de aproximativ 400 mp.

Pentru modernizarea și dinamica dezvoltării învățământului este necesară o bază materială cu mijloace didactice care să faciliteze participarea copiilor la investigarea adevărurilor pe care le învață, experimentarea și aplicarea lor în practică. Mijloacele de învățământ ușurează nu numai achiziționarea cunoștințelor ci și formarea unor abilități intelectuale, comportamente motrice și operații manuale. Astfel s-a avut în vedere crearea unor mijloace didactice logico-intuitive, logico – raționale și respectiv mijloace de exersare și formare.

Biblioteca grădiniței va debuta la începutul de an școlar cu un număr de peste 167 de volume pe domenii experiențiale după cum urmează:

Domeniul experiențial	Nr. de volume*
Domeniul estetic și creativ	6
Domeniul om și societate	31
Domeniul limbă și comunicare	81
Domeniul Științe	47
Domeniul psihomotric	2

*Anual fondul de carte se va mări cu cel puțin 10 volume.

Materialul didactic achiziționat va respecta cerințele Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la 3 la 6/7 ani aprobat prin Ordinul nr. 3850/17.05.2010 și este specificat în tabelul următor:

Tip material didactic	Denumire material didactic
Mijloace audiovizuale și IT	Calculatoare, multifuncțională, TV, aparat foto digital, aparat video
Material grafic	Povești, planșe, seturi de postere , Dictionar explicativ ilustrat, Alfabetul în imagini.
Jocuri didactice	Puzzle, Povestiri cu rezolvarea problemelor, marionete, figurine, jocuri.
Aparate truse echipamente	Șabloane, Forme geometrice – set jocuri, Alfabetul care se poate umple, Set de numere și semne demonstrative, Lupa, Mulaj corp uman, Forme geometrice cu șiret, Perle colorate, Piramida alimentației sanatoase.
Mobilier	Paturi, Set colorat, Mese și scaune, Vestiare copii, Masa centru logistic, Bibliorafturi.
Modele pentru educația mediului	Set construcții „Oras”, Autostrada – piese din lemn, Figurine - animale domestice, Figurine - animale salbatice, planșe.
Aparate, echipamente și materiale sportive	Set de mingi, Set de palete, Trambulina, Set dezvoltare psihomotrică SCOGYM 3, Tobogan, Hintă.

Materiale și mijloace de învățământ, auxiliare curriculare

Mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare utilizate în procesul educațional sunt în conformitate cu planul de școlarizare prognozat, cu oferta educațională și cerințele programelor școlare.

Ne propunem ca în fiecare an să îmbogățim și să perfecționăm dotarea cu materiale și resurse didactice cu sprijinul comunității locale, cu sprijinul societății comerciale care patronează grădinița, prin inițiative proprii, cu resursele atrase printr-un management eficient.

II. 5. Oferta educațională

Oferta educațională 2013-2014 se realizează prin programa școlară și conținutul acesteia, ce corespunde învățământului preșcolar. Este concretizată prin existența resurselor educaționale implicate în activitate. Realizarea ofertei educaționale are la baza programul grădiniței și facilitățile oferite.

În cadrul **grădiniței**, programul de învățământ ca și celelalte activități se vor desfășura în limba română. Programul educațional se bazează pe programa activităților instructiv educative recomandată de Ministerul Educației Naționale.

Activități obligatorii	Activități optionale
• educarea limbajului (DLC) • activități matematice (DS) • cunoașterea mediului (DS) • educație muzicală (DEC) • educație artistico-plastică ((DEC) • educație fizică (DPM) • educație pentru societate(DOS) • activități practice (DOS)	• Program de muzică • Program de dans • Program de artă • Program de engleză • Programul de taekwondo • Programul de dezvoltare psiho-fizică

Părinții copiilor au posibilitatea de a opta pentru unul din cele două programe ale grădiniței:

Program I
8:00 - 16:00 - jocuri și activități liber alese; - mic dejun; - activități instructiv-educative; - jocuri și activități liber alese (în curte). - masa de prânz; - program de odihnă; - gustare de după amiază;

Program II
8:00 - 18:00 - jocuri și activități liber alese; - mic dejun; - activități instructiv-educative; - jocuri și activități liber alese (în curte); - masa de prânz; - program de odihnă; - gustare de după amiază; - activități optionale.

Promovarea ofertei educaționale

Oferta educațională va fi promovată prin pliante și site în 2013-2014 urmând ca în anii următori promovarea să se facă și prin broșuri și mass-media (se va încheia contract de colaborare cu diferite firme).

La nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se va elabora o Procedura de promovare a Ofertei educaționale precum și un Plan de marketing.

Proгноза promovării ofertei educaționale

Anul școlar	Posibilități de promovare
2013-2014	Pliante, site, fluturași, ziua grădiniței, participare la Târgul preuniversitar.
2014-2015	Pliante, site, fluturași, ziua grădiniței, participare la Târgul preuniversitar, contracte cu mass-media.
2015-2016	Pliante, site, fluturași, ziua grădiniței, participare la Târgul preuniversitar, contracte cu mass-media, revista electronică a grădiniței.
2016-2017	Pliante, site, fluturași, ziua grădiniței, participare la Târgul preuniversitar, contracte cu mass-media, revista electronică a grădiniței.

Sistemul de comunicare internă și externă nu va fi reprezentat numai prin modalități de promovare a ofertei educaționale ci și prin:

- sistemul de comunicare formală internă cu personalul propriu și copii (toate spațiile vor fi indentificate prin însemne);
- sistemul de comunicare formală externă cu părinții și cu alte instituții și grupuri semnificative de interes- prin întâlniri, ședințe, activități organizate de grădiniță cu prilejul unor evenimente, a mijloacelor de informare mass-media, a panourilor, reclamelor personalizate;
- sistemul de comunicare instituțională cu alte instituții și organizații cu rol în conceperea, furnizarea și evaluarea serviciilor educaționale oferite: ISJ SĂLAJ, MEN, Comunicare directă (întâlniri, sedințe) cât și indirectă (adrese, note oficiale, etc).

II.6. Calitatea managementului școlar

Directorul grădiniței împreună cu echipa de cadre didactice, vor iniția și dezvolta activități (relații) de parteneriat cu alte instituții de învățământ din țară și din străinătate, cu comunitatea locală. Grădinița cu Program Prelungit "Petrer Pan" va funcționa după un Plan managerial propriu.

An de an, fiecare cadru didactic va fi motivat pentru a participa la cel puțin un curs de perfecționare, finalizat nu numai cu certificat ci și cu credite. Astfel, cadrul didactic, va fi încurajat să-și îmbunătățească cunoștințele și competențele de predare și să cunoască mai bine modul în care se realizează educația școlară.

Cultura organizațională:

- 1 Va fi caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante vor fi: munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.
- 2 Consiliul de Administrație va elabora Regulamentul intern care va respecta structura Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar și va cuprinde atribuții și drepturi privind atât activitatea copiilor cât și a cadrelor didactice.
- 3 În ceea ce privește climatul organizației noastre, vom promova un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a personalului grădiniței; va fi un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice vor fi deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.
- 4 Directorul va fi o persoană deschisă care va asculta sugestiile cadrelor didactice, va face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le va respecta competența, le va oferi o largă autonomie.
- 5 Întreaga activitate va fi organizată astfel încât să se creeze în grădiniță un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Toate acestea se vor reflecta pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ethosul școlar

Relația dintre diferitele categorii de personal va fi următoarea :

- *relația director - personal* se va baza pe principii democratice, realizându-se întregirea autorității instituționalizate cu cea persuasivă;
- *relația cadru didactic – cadru didactic* se va baza pe o comunicare multidirecțională cu beneficii de partea ambelor părți, atât în plan intelectual cât și afectiv ;

Deoarece grădinița va funcționa ca un mediu de învățare deschis, personalul didactic al grădiniței va colabora cu membrii comunității locale precum și personalul didactic din alte instituții similare. Se vor promova programele europene și internaționale ca mijloc optim de participare a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și schimburi de experiență.

II.7. Parteneriate și colaborare

Grădinița cu Program Prolungit "Peter Pan" își va dezvolta parteneriate cu diverse instituții similare din țară, cooperări și schimburi de experiență. Aceste parteneriate vor oferi personalului didactic șansa de a se perfecționa și de a cunoaște alte sisteme educaționale.

În atenția managerului grădiniței va sta colaborarea cu diferite instituții care pot oferi sprijin financiar și material pentru îmbunătățirea bazei materiale a grădiniței.

Ne propunem să ne implicăm în programele Leonardo da Vinci, Socrates, menite să

îmbunătățească calitatea și să crească volumul cooperării între instituțiile sau organizațiile care oferă oportunități de învățare, întreprinderi, parteneri sociali și alte organisme din întreaga Europă.

A pregăti copilul preșcolar pentru școala înseamnă a-l înarma cu acele achiziții, capacități, aptitudini, abilități care să-l ajute în parcurgerea în continuare și la o alta treaptă a drumului atât de complicat în cunoașterea lumii înconjurătoare. Astfel, grădinița noastră împreună cu familia și cu societatea civilă își concentrează eforturile pentru asigurarea unui învățământ preșcolar de calitate, eficient, centrat pe nevoile copiilor.

Parteneriatul cu părinții se va concretiza începând cu anul școlar 2013-2014 cu înființarea Școlii Părinților.

De ce **Școala Părinților**? Pentru că rolul de părinte implică foarte multe cunoștințe și abilități necesare zi de zi. Problema este că aceste cunoștințe și abilități nu sunt învățate și nici nu apar atunci când devii părinte. Fiecare dintre noi învățăm să fim părinți de la cei din jurul nostru, de la părinții noștri, din informațiile pe care le auzim sau le citim. Uneori însă ceea ce învățăm interacționând cu ceilalți nu este suficient pentru a fi părintele de care copilul are nevoie pentru a se dezvolta și pentru a crește sănătos fizic și mental. De multe ori, părinții au întrebări la care nu au răspunsuri sau observă comportamente ale copilului lor la care nu știu cum să reacționeze.

III. ANALIZA PEST-SWOT

III.1. Analiza PEST

Analiza PEST este o analiză externă care urmărește să evidențieze o altă perspectivă a mediului în care grădinița își va desfășura activitatea. Analiza PEST- servește la analiza impactului și a tendințelor generale ale celor 4 stimulatori majori ai schimbării: politici, economici, sociali și tehnologici. Ei ajută la identificarea influențelor pe termen lung asupra instituției și astfel la găsirea viziunii.

■ POLITIC

- Politica M.E.N. și I.S.J. Sălaj privind continuarea reformei educaționale;
- Asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională;
- Educația timpurie;
- Politici favorabile la nivel local pentru susținerea învățământului preșcolar.

■ ECONOMIC

- Resurse bugetare limitate;

- Resurse extrabugetare care să completeze nevoile grădiniței;
- Dezvoltarea activității economice a orașului ar fi benefică atât pentru oraș cât și pentru grădiniță.

■ SOCIAL

- Copii proveniți din medii sociale diferite, familii sărace, afectate de somaj;
- Creșterea numărului copiilor ai căror părinți lucrează în străinătate.

■ TEHNOLOGIC

- Dotarea cu tehnologie informatizată;
- Conectare internet;
- Număr mare de familii care au calculatoare și internet.

III. 2. Analiza SWOT

Analiza SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats)

Analiza de nevoi, alături de stabilirea politicilor și strategiilor adecvate, este o condiție necesară (chiar dacă nu și suficientă) și constituie primul pas, adesea cel hotărâtor în orice activitate managerială. Nevoile care sunt satisfăcute într-o instituție de învățământ sunt numeroase, diverse și se referă la realizarea finalităților și a sarcinilor, cât și la dimensiunea umană a instituției școlare. Aceste nevoi pot fi: materiale, financiare, de timp, de informație, de comunicare și de stabilire a relațiilor sociale, de apartenență și participare, de educație și dezvoltare.

În elaborarea analizei de nevoi am folosit procedura SWOT, care se referă la :

1. punctele tari și punctele slabe care caracterizează mediul intern aferent unității de învățământ;
2. oportunitățile și amenințările din mediul extern al unității de învățământ.

De fapt este vorba de o viziune asupra viitorului în care se ține seama de caracteristicile instituției de învățământ și de o prognoză care se vrea suficient de probabilă privind amenințările și oportunitățile specifice mediului social, economic și politic.

Pentru determinarea strategiei grădiniței s-au folosit **matricea de evaluare a factorilor interni, MEFI și matricea de evaluare a factorilor externi, MEFE.**

În cadrul acestora, fiecare factor de analiză este evaluat prin intermediul unui coeficient subunitar de importanță (Ki) și a unei note (Ni) de la 1 la 4. Nota acordată fiecărui factor evidențiază natura acestuia pentru domeniul de analiză abordat.

Pe baza factorilor interni cărora li s-au atașat cele două elemente de evaluare, s-a stabilit puterea globală internă a grădiniței pe domenii de analiză strategică: Resurse umane, Resurse financiare, Relația cu comunitatea și Curriculum. Calculul acestui factor se face cu relația:

$$PGIS = \sum KiNi, \text{ cu condiția ca } \sum Ki=1$$

Oportunitățile mediului concurențial pot fi evaluate din două puncte de vedere: gradul de atractivitate al acestora și probabilitatea succesului grădiniței în cazul valorificării lor.

Pentru detalierea diagnosticării mediului extern în care va funcționa grădinița s-a folosit **matricea de evaluare a factorilor externi MEFE**.

Pe baza evaluărilor corespunzătoare factorilor mediului extern, se stabilește **puterea globală externă a grădiniței, PGES**, atât pentru oportunități și amenințări, cât și pe ansamblul acestora, folosindu-se o relație similară cu cea a puterii globale interne a grădiniței.

În funcție de elementele preluate din analiza SWOT, strategiile pot fi:

- 1 **Strategii de tip S/O** - utilizează punctele tari în vederea valorificării optime a oportunităților oferite de mediul extern, concurențial. Sunt cele mai eficiente strategii.
- 2 **Strategii de tip W/O** - exploatează oportunitățile oferite de mediul extern, concurențial, în scopul contracarării punctelor slabe.
- 3 **Strategii de tip S/T** - sunt construite pe punctele tari ale mediului intern și urmăresc reducerea amenințărilor venite din partea mediului extern, concurențial.
- 4 **Strategii de tip W/T** - vizează reducerea punctelor slabe și evitarea amenințărilor mediului extern, concurențial. Sunt cele mai ineficiente strategii.

Avem nevoie de strategie :

- 1 Pentru **ORGANIZAREA** activității grădiniței
- 2 Pentru **PLANIFICARE** pe termen mediu
- 3 Pentru a **RESPONSABILIZA** conducerea și angajații grădiniței.

Definirea strategiei dă posibilitatea organizației să se concentreze asupra unei alinieri eficiente a resurselor sale cu misiunea și viziunea sa.

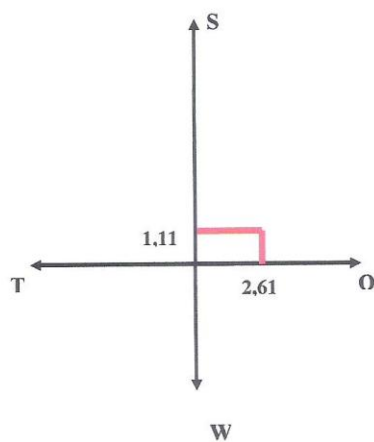
Pe baza strategiei identificate s-a construit Planul strategic iar pe baza acestuia, Planul operațional.

FACTORI INTERNI			
Puncte tari	Matricea de evaluare a factorilor interni		
	Pondere	Punctaj	Pondere* punctaj
Încurajarea dezvoltării personale a copiilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare	0,04	4	0,16
Aplicarea Curriculumului național în procesul instructiv educativ	0,03	2	0,06
Curriculum școlar adapt la specificul grădiniței, cerințele părinților și a copiilor (realizare de C.D.S);	0,03	2	0,06
Ofertă complexă și coerentă de activități extracurriculare (civică, ecologică, cultural – artistică, pentru sănătate, educație fizică și sport) și activități educative cu caracter multicultural	0,04	4	0,16
Program prelungit care oferă copiilor posibilitatea de a participa la diferite activități sub supravegherea și îndrumarea educatoarelor și să rămână în siguranță până la terminarea programului de lucru al părinților	0,07	4	0,28
Siguranța copiilor în incinta instituției atât față de pericole externe cât și interne	0,05	4	0,20
Cunoașterea și respectarea Regulamentului intern de către personalul grădiniței și părinți	0,03	4	0,12
Înființarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității	0,07	4	0,28
Competența profesională a tuturor cadrelor didactice de specialitate-100% calificate.	0,05	3	0,15
Asigurarea unei perfecționări continue a cadrelor didactice prin participarea la schimburi de experiență la nivel local, regional, național și european	0,03	3	0,09
Organizarea și derularea unor sesiuni de comunicări științifice și sesiuni metodice ale cadrelor didactice.	0,02	3	0,06
Amenajarea unui club pentru aprofundarea studierii limbilor moderne	0,02	3	0,06
Spații școlare moderne adecvate desfășurării unei activități educative de calitate	0,08	4	0,32
Posibilitatea atragerii de fonduri financiare prin realizarea de proiecte cu finanțare internă sau externă, în vederea îmbunătățirii bazei materiale a grădiniței.	0,02	3	0,06
Spațiu de joacă amenajat cu leagăne, balansoare, tobogane, nisipare, iar suprafețele rămase libere echipamente cu alei de acces și spațiu verde.	0,08	4	0,23
Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților și a comunității locale în viața grădiniței	0,04	3	0,12
Sprijinul acordat de societate în obținerea de fonduri prin proiecte de finanțare. Atragerea	0,02	3	0,06

fondului de 2% din impozit pentru investiții în grădiniță.			
O bună colaborare cu instituțiile comunității locale: poliția, biserica etc.	0,02	2	0,04
Participarea la Târgul ofertelor educaționale.	0,02	3	0,06
O bună colaborare cu mass-media; implicarea agenților mass-media în promovarea valorilor grădiniței noastre pe plan local și județean.	0,03	2	0,06
Realizarea de panouri de diseminare a informațiilor în legătură cu proiectele desfășurate în cadrul grădiniței.	0,02	2	0,04
Realizarea unei pagini web de prezentare a grădiniței pe Internet.	0,04	3	0,12
TOTAL			2,89
Puncte slabe	Matricea de evaluare a factorilor interni		
	Pondere	Punctaj	Pondere* punctaj
Cunoașterea, în mică măsură, a legislației privind asigurarea calității în educație de către personalul didactic	0,08	-3	-0,24
Lipsa unui program informatic care să gestioneze în mod eficient baza de date existentă la nivelul instituției.	0,02	-2	-0,04
TOTAL			-0,28
TOTAL PUNCTAJ – MATRICEA DE EVALUARE A FACTORILOR INTERNI	2,61		
FACTORI EXTERNI			
Oportunități	Matricea de evaluare a factorilor interni		
	Pondere	Punctaj	Pondere* punctaj
CDȘ permite valorificarea abilităților individuale.	0,04	4	0,16
Solicitările părinților pentru cursuri opționale	0,03	2	0,06
Cadre didactice tinere cu spirit de inițiativă.	0,05	3	0,15
Utilizarea de mijloace didactice diversificate și adaptate lețiilor ; utilizarea sistemului IT.	0,03	2	0,06
Colaborari în domeniul cursurilor de perfecționare prin CCD, etc.	0,02	2	0,04
Dezvoltarea unui parteneriat național care asigură formarea continuă a cadrelor didactice.	0,02	2	0,04
Noua orientare generală de sporire a calității procesului instructiv-educativ a instituțiilor de învățământ în funcție de atingerea indicatorilor de calitate.	0,05	4	0,20
Posibilitatea implementarii unor programe de dezvoltare în care parteneri ai grădiniței sunt factorii educaționali din județ.	0,04	2	0,08
Fonduri structurale și programele de dezvoltare economico – socială (granturi pe dezvoltare profesională).	0,05	3	0,15
Interesul din partea conducerii grădiniței și a cadrelor didactice de a atrage resurse financiare, prin implicarea în acțiunile grădiniței a Primăriei, a Comitetului de părinți pe școală, a	0,05	2	0,10

agenților economici, a ONG-urilor.			
Organizarea de concursuri, competiții și sesiuni de comunicări științifice sub egida zilelor grădiniței.	0,04	2	0,08
Spatiile moderne de care dispune grădinița.	0,08	3	0,24
Largirea spațiului comunitar european aduce posibilități nelimitate de colaborare cu instituții din UE	0,04	2	0,08
Posibilitatea obținerii statutului de furnizor de formare profesională având drept scop și obținerea de venituri pentru dezvoltarea instituțională a grădiniței.	0,04	2	0,08
Contactarea de agenți economici și fundații care ar putea finanța unele activități din grădiniță.	0,05	2	0,10
Realizarea de acțiuni inițiate de grădiniță și implicarea în mai mare măsură a părinților în aceste acțiuni	0,04	2	0,08
Implicarea asociațiilor și ONG-urilor în diferite proiecte	0,05	2	0,10
TOTAL			1,80
Amenințări	Matricea de evaluare a factorilor interni		
	Pondere	Punctaj	Pondere* punctaj
Modificări rapide în sistemul educațional privind curricula.	0,04	-3	-0,12
Rata scăzută a natalității și reducerea populației școlare.	0,05	-3	-0,15
Perceperea greșită a învățământului particular în comunitate.	0,05	-2	-0,10
Legislația schimbătoare.	0,03	-2	-0,06
Concurența altor instituții de învățământ preșcolar.	0,05	-2	-0,10
Neparcurgerea în mod integral a programei școlare de către unii profesori. (Dacă se va constata în urma inspecțiilor la grupă de către director, în acest caz se va purta o discuție cu cadrul didactic respectiv pentru remedierea situației).	0,04	-2	-0,08
Scăderea interesului unor părinți față de activitatea copiilor din grădinițe.	0,02	-2	-0,04
TOTAL			-0,65
TOTAL PUNCTAJ – MATRICEA DE EVALUARE A FACTORILOR EXTERNI	1,11		

Grafic, punctajele totale reprezentate, în cadrul analizei SWOT, prin coordonate ne indică tipul de strategie care va fi aplicat la nivelul GRĂDINIȚEI pentru o bună dezvoltare.



În concluzie organizația va trebui să utilizeze punctele tari pentru a putea să exploateze oportunitățile mediului printr-o *strategie activă*.

IV. VIZIUNE, MISIUNE, VALORI

Schimbările care au loc în societatea contemporană – nivelul înalt al dezvoltării tehnice și științifice, tendința de globalizare, cerința de servicii de foarte bună calitate – toate acestea impun și schimbarea grădiniței, a rolului ei.

În noile circumstanțe calitatea în educație a fost denumită drept un proces de continuă îmbunătățire a sistemului educațional pentru a asigura atingerea stării optime în dezvoltarea personală, socială, fizică și intelectuală a fiecărui copil care va fi dat sub formă de produs societății. Pornind de la aceste deziderate stabilite de documentele educaționale în vigoare,

Viziune

Tărâmul Peter Pan este locul unde descoperi într-o manieră ludică lumea înconjurătoare. Aici îți este cultivată curiozitatea și interesul pentru cunoaștere, entuziasmul în învățare, spontaneitatea și spiritul creativ. Aceasta lume de poveste dezvoltă libertatea exprimării, celebrează bucuria descoperirii răspunsurilor și constituie o permanentă provocare spre cercetare. Prin puterea imaginației visele devin realitate: când sufletul îți zâmbește e posibil orice mintea născoceste. Trăiește acum magia copilăriei pentru că timpul este ireversibil!

Misiune

Misiunea noastră este de a contribui la dezvoltarea și modelarea personalității copilului prin valorificarea legăturii dintre experiența de la grupă și realitățile înconjurătoare. Pornind de la ideea că unicitatea copilului reprezintă o valoare primordială în educația modernă, iar fiecare copil este unic, asigurăm un climat care se mulează pe nevoile, stilurile de învățare și aspirațiile individuale. La **Grădinița cu Program Prelungit "Peter Pan"** creăm un mediu educațional care permite copiilor o explorare activă și interacțiuni variate cu resursele de învățare. Mai mult, promovăm construirea cunoștințelor bazându-ne pe experiențele anterioare ale copilului.

Dincolo de rigorile intelectuale și de acceptarea responsabilităților punem accent pe cultivarea spiritului de inițiativă, a respectului și a abilităților de comunicare pregătind copilul să devină cetățean al lumii, apt pentru confruntarea cu exigențele societății în schimbare. Totodată construim un sistem educativ deschis spre modernizarea continuă a procesului didactic în vederea formării și dezvoltării unor atitudini și deprinderi necesare trecerii cu ușurință de la învățământul preșcolar la învățământul primar.

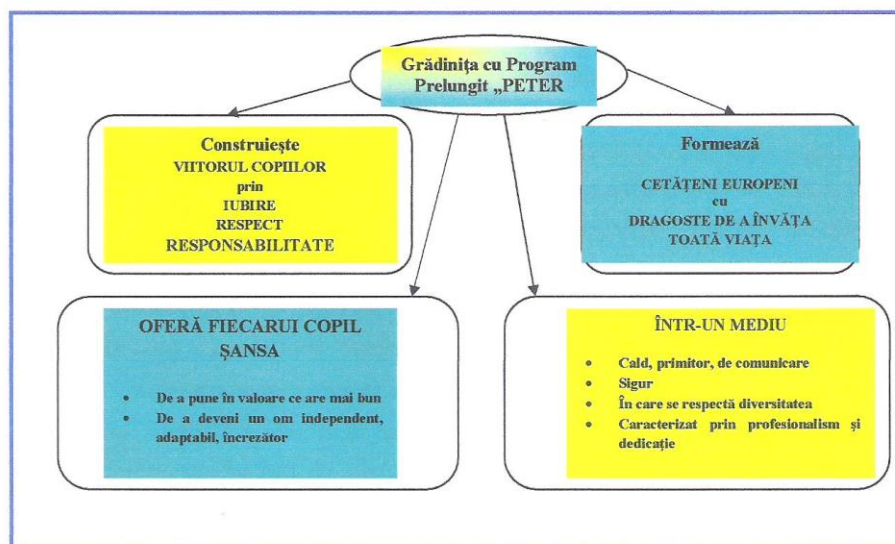
Spiritul de echipă, climatul deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism, gradul înalt de angajament al echipei noastre, respectul și sprijinul reciproc vor contribui la atingerea misiunii noastre.

Valori

- Responsabilitate,
- Performanță,
- Calitate,
- Creativitate,
- Respect
- Toleranță,
- Cooperare

Obiective

- formarea și afirmarea personalității individuale;
- stimularea spiritului și dorinței de cunoaștere, a creativității, prin asigurarea unui mediu educațional care să invite copilul la acțiune;
- păstrarea și promovarea valorilor naționale și universale, a obiceiurilor și tradițiilor locale;
- educarea copiilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței;
- dezvoltarea capacităților intelectuale și a abilităților practice;
- cultivarea sensibilității față de valorile moral-civice și artistice, față de natura și mediul înconjurător;
- preocuparea permanentă pentru utilizarea unei game variate și echilibrate de strategii de predare, menite să asigure eficiența în învățare;



Pe baza analizei SWOT s-au identificat următoarele priorități strategice:

1) Dezvoltarea managementul școlar la nivel de instituție și grupă

Argument: Asigurarea calității în învățământul preuniversitar, legiferată prin Ordonanța de urgență privind asigurarea calității în educație, implică responsabilitatea grădiniței pentru autoevaluarea activității în scopul identificării aspectelor care au nevoie de îmbunătățire. Cerințele în domeniul educației au crescut și ca atare calitatea demersului didactic trebuie să fie la standarde ridicate. Din acest motiv, se impune cu necesitate formarea cadrelor didactice în domeniul profesional prin studiu individual, participare la diferite cursuri de perfecționare, implicarea în realizarea unor proiecte educaționale și de finanțare.

2) Dezvoltarea unei strategii educaționale care să corespundă nevoilor individuale de formare a fiecărui copil

Argument: Având în vedere că în unitatea noastră sunt copii care provin din medii culturale diferite, este necesară dezvoltarea unei strategii educaționale atât pentru activitatea curriculară cât și cea extracurriculară ținând cont de aceste considerente. În acest sens vom introduce noi activități opționale cu caracter atractiv și vom asigura baza logistică pentru aceste activități. Pentru că nu există doi copii la fel se impune individualizarea instruirii și implicit diversificarea strategiilor de predare-învățare. Se impune astfel autoperfecționarea și perfecționarea prin cursuri în domeniul strategiilor de cooperare și educație de tip incluziv a cadrelor didactice și procurarea și confecționarea de materiale didactice specifice.

3) Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Argument: Este necesară formarea unei echipe de lucru care să identifice potențiali sponsori și alte surse extrabugetare care să conducă la dezvoltarea bazei tehnico-materiale a grădiniței. Modernizarea spațiilor de lucru și de joacă, îmbunătățirea dotării acestora, vor contribui la realizarea unui ambient educațional propice atât sub aspect fizic cât și psihic.

4) Dezvoltarea parteneriatelor cu părinții, comunitatea locală și cu instituții similare la nivel local, regional, național și european

Argument: Părinții se lovesc de multe ori de adevărate probleme în relațiile cu copiii lor la care nu găsesc răspunsuri și rezolvări și de multe ori apelează la educatoare pentru găsirea unor răspunsuri. Încheierea de parteneriate cu diverse instituții comunitare este benefică pentru copii atât pe plan afectiv, social, cultural cât și financiar.

Planul operațional este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ și în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European al Învățământului.