

INSECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SĂLAJ
GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.8 ZALĂU

Nr.483. din 24.09.2015

Dezbătut în Consiliul profesoral

din data de:03.09.2015

Aprobat în Consiliul de administrație

din data de:24.09.2015

Proiect de dezvoltare instituțională
Grădinița cu Program Normal Nr.8
Zalău
2015-2020



ECHIPA DE PROIECT:

Director:prof. Bianca Pop-Ignat

Prof. Antal Liana

Educ. Ciocmărean Veronica

DEVIZA GRĂDINITEI:

”Educația este o armă ale cărei efecte depind de cine o ține în mâini și spre cine e ținută.”

Iosif Visarionovici Stalin

ARGUMENT

I. ARGUMENT – CONTINUITATE DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Grădiniței cu Program Normal Nr.8 Zalău în perioada octombrie 2015- octombrie 2020. Durata de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011) cu modificările și completările ulterioare și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar.

Grădinița reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând coeziunea domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și coerența strategiei pe termen lung a grădiniței.

Întocmirea Proiectul planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă a supramediului extern în care activează instituția de învățământ și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de copii, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a grădiniței, ISJ Sălaj și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a copiilor de-a lungul întregului ciclu preșcolar;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au formulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2015-2020 să răspundă nevoilor grădiniței și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Grădinița funcționează în legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de

conducere a acesteia, al personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, al copiilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici rezultă permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm în grădinița noastră, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina copiilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al grădiniței, un demers ordonat al activității de joc și învățare și un mediu atractiv de activitate, spații educaționale bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea performanțelor. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive ale personalului grădiniței și îmbogățirea abilităților profesionale prin formare și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin proiectul de dezvoltare o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm într-un mediu foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al grădiniței ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care constituie fundamentul activității noastre: planificarea și realizarea activităților de predare-învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii activități etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea grădiniței pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a grădiniței, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră educațională. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune grădinița

în prezent și pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Ținând cont de contextul managerial actual al grădiniței, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea Țintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Au fost rezolvate câteva probleme deosebit de importante cu care se confrunta grădinița în trecut:

- în anii școlari 2013-2015 au fost renovate 4 săli de grupă (zugrăvire, montare parchet stratificat);
- prin reducere unei grupe - secție maghiară de la Grădinița P.N.Nr.4, s-a creat un spațiu unde își desfășoară activitate consilierul școlar și logopedul;
- au fost soluționate problemele legate de podul clădirii de la Grădinița P.N. Nr.8;
- în anul școlar 2012-2013 s-au igienizat prin zugrăvire mai multe spații din corpul B de la Grăd. P.N. Nr.4 și fațada;
- s-a refăcut pictura pereților într-o sală de grupă Grădinița P.N. Nr.8, aceasta contribuind decisiv la înfrumusețarea ambientului educațional;
- în anul școlar 2014-2015 a fost asfaltată curtea din spate la Grădinița P.N. Nr.8 și s-au făcut marcaje rutiere ;
- în anul școlar 2014-2015 s-a împrejmuțat curtea din spate la Grădinița P.N. Nr.8;
- s-a îmbunătățit simțitor parteneriatul cu autoritățile locale dar și cu familia, aceștia înțelegând nevoile cu care se confruntă grădinița, acordând constant sprijin;
- a crescut decisiv implicarea în activitatea grădiniței a Asociației „Fluturașii Dumbrăvilor” ;
- s-a avut în vedere în permanență promovarea imaginii grădiniței în comunitate prin diferite mijloace. Unul dintre acestea a fost organizarea Concursului județean „Noaptea de Crăciun” care s-a bucurat de o largă participare atât a preșcolarilor și școlarilor cât și a cadrelor lor îndrumătoare din județ.

Dotarea grădiniței (prin contribuțiile comitetelor de părinți) cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a copiilor, a cadrelor didactice, este relativ bună cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din grădiniță.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în unitate, atât la nivel local, cât și la nivel județean, national, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii grădiniței.

Existența unei noi perspective manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice grădiniței, care să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada anterioară și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Insuficiența aparatelor de joacă din curte;
2. Un număr de cadre didactice (de obicei cele cu o vechime mai mare de 30 ani) care nu au participat la cursuri de formare ;
3. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul copiilor cu cerințe educaționale speciale ;
4. Grupuri sanitare (2) care nu au fost reabilitate ;
5. Subsolul Grădiniței P.N. Nr.8 se inundă la fiecare ploaie ;
6. Rigolele de colectare a apei pluviale de la Grădinița P.N. Nr.8 nu sunt racordate la sistemul de canalizare ;
7. Inexistența unei rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități ;
8. Inexistența unui grup sanitar destinat persoanelor cu dizabilități ;
9. Starea avansată de degradare a scenei pentru spectacole ;
10. Pierderi de caldură datorate inexistenței izolației pereților și a podului ;
11. Reabilitarea sălilor de mese ;

CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională a fost conceput pe baza următoarelor documente:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 53/ 2003 (actualizată în 2015);
- Buletinele informative, ordinele, notele, notificările și precizările MECȘ;
- Raportul privind analiza activității pe anul școlar 2014-2015;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordin 5115 /2014 de aprobare a Regulamentului de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională al GRĂDINIȚEI CU P.N. Nr.8 ZALĂU, pentru perioada 2015-2020 își propune să facă publice scopurile și mijloacele educației din această unitate de învățământ, precum și oferta educațională proprie, strâns legată de potențialul uman și material al grădiniței dar și de nevoile educaționale ale comunității.

CAPITOLUL I

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

Istoria clădirii ce adăpostește instituția noastră de învățământ începe în anul 1946, când încă nu se stinseseră ecourile dureroase ale celui de-al II –lea Război Mondial.

Este situată în partea de Nord a municipiului Zalău, la limita dintre cartierele Simion Bărnuțiu și Dumbrava I, având în vecinătate Unitatea Militară, Spitalul Județean, Centrul de Recoltare a Sângelui și Catedrala “Sf. Ioan Botezătorul”.

Primele dovezi documentare ale funcționării grădiniței datează din anul școlar 1964-1965, când avea denumirea de Grădinița cu Orar Redus Nr.5, actuala titulatură fiindu-i atribuită în anul 1970.

Până în anul 1985, când am intrat în posesia acestei clădiri, grădinița a funcționat pe aceeași stradă la numărul H-6, într-o singură sală. Crescând numărul de copii înscriși, în anul școlar 1982-1983 am funcționat cu încă două grupe, în clădirea care găzduiește astăzi Școala Postliceală Sanitară. În anul școlar 1983-1984, Grădinița cu Program Prolungit Nr.11 ne-a primit în spațiul ei cu trei grupe de copii – noi “ocupând” practic parterul instituției, iar în anul școlar 1984-1985 ne-am mutat în actuala clădire.

Construcția în care ne desfășurăm activitatea a fost ridicată în anii 1945-1948 și a aparținut M.A.P.N, funcționând ca popotă ofițerească și Casă a Armatei, până în anul 1984, an în care clădirea a devenit sediul unității noastre.

Structură a Grădiniței P.N. Nr.8 Zalău, Grădiniței P.N. Nr.4 Zalău își desfășoară activitatea în două corpuri de clădire situate pe stada Andrei Șaguna, nr.15.

La 1 septembrie 2015, grădinița are un efectiv de 170 preșcolari împărțiți în 9 grupe dintre care 1 grupă cu program prelungit (cu predare în limba română), 1 grupă combinată (cu predare în limba maghiară) și 7 grupe program normal (cu predare în limba română).

Grădinița dispune de o bază materială la standarde ridicate, astfel:

- O clădire pentru Grădinița P.N. Nr.8, care cuprinde: 5 săli de grupă; 1 sală pentru materiale didactice, 1 cabinet de consiliere școlară și logopedică, 1 birou administrativ, 1 birou echipa managerială, 2 băi; 2 săli de mese, 2 holuri spațioase, teren de joacă dotat cu aparate de joacă;
- Două clădiri pentru Grădinița cu Program Normal Nr.4, care cuprind: 5 săli de grupă, 1 birou administrativ, 1 cabinet de consiliere școlară și logopedică, 1 sală de mese, 2 băi, 2 holuri;
- Mobilier: măsuțe, scăunele, dulăpioare, pătuțuri, birouri;
- Bază tehnologică adecvată: videoproiector, laptop, aparat foto, aparat infoliat, aparat spiralat, flipchart;
- Materiale necesare desfășurării activităților pe domenii experiențiale, activităților liber alese și activităților de dezvoltare personală: cărți de specialitate, soft-uri educaționale, planșe de diferite dimensiuni, cărți cu imagini din povești, harți, atlase, albume, glob pământesc etc.
- Pentru desfășurarea în condiții optime și moderne a procesului instructiv-educativ, aproape toate sălile de grupă este dotată cu auxiliare didactice avizate de minister, material didactic ilustrativ și distributiv, mijloace audio-vizuale, calculator, DVD-uri cu programe educative.
- Resursele umane sunt cele mai importante în procesul de învățare. Sunt de fapt cele care prestează sau contribuie la serviciile educaționale. Personalul grădiniței este compus din 10 educatoare, 1 personal auxiliar, 3 îngrijitoare care se ocupa și cu curățenia și igiena clădirii. Pe lângă personalul amintit, tot în grădinița noastră activează și 1 consilier școlar, 1 logoped (CJRAE SĂLAJ).
- Serviciile de bază oferite de grădiniță sunt cele de educație. Pe lângă acestea grădinița are o ofertă variată de activități opționale: limbi străine (engleză), dezvoltare emoțională, gimnastică ritmică, dans, arte plastice, ș.a.
- În ceea ce privește programul zilnic, grădinița oferă un program care începe la ora 6⁰⁰ dimineata și se încheie la orele 17³⁰ (18⁰⁰ pentru personalul nedidactic), copilul beneficiind și de trei mese, precum și de orele de odihnă.

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Tipul școlii: Grădiniță cu program normal și prelungit

Nivelul de școlarizare: Învățământ de zi

a. Domeniul: Învățământ preșcolar

b. Grădinița cu Program Normal Nr. 8Zalău este o unitate pentru învățământ preșcolar, finanțată din bugetul local dar și din resurse proprii, adoptând sistemul tradițional de învățământ.

c. Predarea se face în limba română și maghiară.

d. Limbile străine studiate în grădiniță sunt: engleza.

e. Grădinița noastră formează un preșcolar responsabil, capabil să se integreze cu succes în viața școlară.

g. În grădinița noastră:

- copiii vor beneficia de servicii de educație la un înalt nivel de calitate;
- se va urmări socializarea și educarea copiilor în vederea adaptării și integrării cu succes în viața de școlar;
- siguranță și securitate pe parcursul participării la procesul instructiv-educativ care se desfășoară;
- avem o ofertă educațională bogată;
- toate cadrele didactice din unitate sunt titulare;
- avem cadre didactice extrem de bine pregătite, personal didactic auxiliar și nedidactic profesionist.

h. Toți preșcolarii devin competitivi deoarece grădinița noastră va asigura:

- formarea competențelor necesare integrării în sistemul de învățământ primar ;
- formarea atitudinilor moral-civice necesare pentru a face față solicitărilor cu care viața îi va încerca (violența, imoralitatea, abandon școlar, etc.);
- șanse egale la instruire.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN:

Atunci când ne referim la mediul extern, trebuie să avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, cu modificările și completările ulterioare, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.

- ✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar și integrat, se pune accent pe competențe.

- ✓ Consiliul de administrație este constituit atât din cadre didactice, cât și din reprezentantul primarului, reprezentantul Consiliului Local și reprezentanți ai părinților.

- ✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

- ✓ Statutul cadrelor didactice

- ✓ Relația grădiniță-familie-comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, o dată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile grădiniței, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

ANALIZA P.E.S.T.E

A permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Grădiniței cu Program Normal Nr.8Zalău.

POLITIC

- politica MECȘși ISJ Sălaj privind continuarea reformei educaționale;
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale ;
- politica educațională existentă are în vedere asigurarea calității educației și compatibilizarea cu sistemul european;
- mutații privind trecerea la învățământul obligatoriu de la 6 ani (clasa pregătitoare)
- mutații privind educația timpurie (0-3 ani);
- Curriculum național coerent(pe orizontală și verticală),inclusiv între nivelurile de școlaritate;
- Centrarea pe elev și mutarea accentului de pe predare pe învățare (curriculum flexibil, diversificarea și adaptarea învățării în acord cu caracteristicile de vârstă/nivel dedezvoltare, cu interesele și aptitudinile copilului, precum și cu așteptările societății);
- Centrarea pe competențe ca element organizator central al programelor școlarespecifice diferitelor discipline/domenii de studiu (prin competențe se realizează transferul și mobilizarea cunoștințelor și a abilităților în contexte variate de viață);
- Regândirea raportului dintre abordarea disciplinară și abordarea integrată aînvățării – prin valorificarea avantajelor pe care aceasta le oferă (centrarea pe competențele cheie are ca implicațiecurriculară recunoașterea nevoii de a construi punți interdisciplinare);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi/preșcolari (din programul normal) - Programul guvernamental „Lapte - Corn”.

ECONOMIC

- resursele bugetare din fondurile Primăriei Zalău asigură deocamdată fonduri minimale necesare unității pentru plata utilităților (apă, energie electrică, energie termică, telefon/internet, produse de curățeniei, consumabile, etc.) rămânând fonduri insuficiente pentru reparații curente;

➤ resurse extrabugetare:

1. taxa pentru hrana copiilor asigurată în totalitate de părinți
2. Fondul Asociației “Fluturașii Dumbrăvilor” (contribuții din donații, sponsorizări, proiecte, 2% din impozitul pe venit, 20% din impozitul pe profit);

- nivelul mediu al veniturilor din Județul Sălaj este sub media națională;
- revigorarea economiei atât pe plan național cât și local ;

SOCIAL

- copiii din grădinița noastră provin din familii cu stare materială și socială foarte scăzută sau medie. Au o pondere relativ scăzută copiii proveniți din familii cu stare materială bună (10-15%);
- datele rezultate în urma recensământului populației și locuințelor din anul 2012, arată că populația stabilă a orașului Zalău și a localităților aparținătoare este de 56.202 locuitori din care români 76,45%, maghiari 15,41%, romi 1,41%;
- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale grădiniței;
- Zalăul este un spațiu cultural deschis ce se află situat la confluența dintre est și vest, este un model de conviețuire armonioasă între grupurile etnice care îl compun ;
- Instituțiile culturale existente în oraș sunt:

Casa Municipală de Cultură;

Casa de Cultură a Sindicatelor;

Centrul Județean de Cultură;

Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău

Biblioteca Județeană ”Ioan Scipione Bădescu”

Clubul Copiilor Zalău;

Palatul Copiilor Zalău etc.

- 80% dintre copiii care frecventează grădinița noastră locuiesc pe străzile din apropierea grădiniței iar restul cartiere apropiate și din împrejurimile orașului Hreclean , strada Lupului, Panic etc.;
- Rata șomajului înregistrat la nivelul județului Sălaj, a ajuns la 5,01 % , mai mare decât rata șomajului la nivel național – 4,89 %.
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei divorțurilor;

- Creșterea numărului de copii proveniți din familii în care lucrează doar un părinte sau niciunul.

TEHNOLOGIC

- Grădinița, prin forța propriei (parteneriate cu părinții), a reușit achiziționarea de computere pentru 7 grupe de preșcolari- folosite atât în procesul educativ prin inițiere specifică la nivelul vârstei copiilor, dar și ca mijloc de informare și sprijin în redactarea documentelor personalului didactic;
- biroul directorial și cele de contabilitate/administrație sunt racordate la rețeaua de internet; s-a extins rețeaua la nivelul 4 săli de grupă în care sunt calculatoare;
- reușim foarte greu achiziționarea de tehnică nouă de calcul;
- lipsa aparaturii audio-vizuale performante;;
- lipsa programelor educative care vizează achiziția de tehnologie specifică învățământului preșcolar;
- lipsa sistemului de pază (și supraveghere video- la Grădinița P.N. Nr.4) a instituției, fapt care poate pune în pericol securitatea personalului și copiilor precum și integritatea patrimoniului.

ECOLOGIC

- *Proiectele de educație ecologică derulate în Programul "Școala altfel", ca de altfel orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit, iar că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea preșcolarilor.*
- *împreună cu preșcolarii organizăm activități de ecologizare în curtea grădiniței, în apropierea acesteia, dar și în oraș "Let's do it, Romania!". S-au plantat flori, copaci, . Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a tinerilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.*
- *aparatele de joacă din curte și terenul de joacă aferent satisfac nevoia de mișcare a copiilor într-un mod sănătos; se impune creșterea numărului aparatelor de joacă (confectionate din materiale care asigură securitatea copiilor)*

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Grădiniței cu Program Normal Nr.8 Zalău pentru perioada octombrie 2015-octombrie 2020.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

ANALIZA S.W.O.T.

PUNCTE TARI

- ⇒ Aprecierea de care se bucură grădinița în comunitatea locală;
- ⇒ Calitatea personalului grădiniței: cadre didactice 100% calificate, 100% titulare , încadrate astfel:

Cadre didactice	Debutanti/suplinitori	Grad didactic definitiv	Grad didactic II	Grad didactic I
Educatori - 6	-	-	-	6
Profesori - 4	-	-	1	3
Total -10	-	-	1	9

- ⇒ Interes crescut din partea cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar (administratorul financiar) pentru propria dezvoltare profesională, 5 cadre didactice absolvente de cursuri universitare / licența / master.
- ⇒ Stagii de formare și perfecționare a majorității personalului grădiniței:
 - 90% din cadrele didactice participă la cursurile de formare acreditate și neacreditate organizate de MECS/CCD;
 - 1 educatoare- perfecționare prin grade didactice;
 - perfecționare prin studiu individual, comisie metodică, cerc pedagogic, participare la simpozioane și comunicări științifice la nivel județean, național, internațional;
 - personalul didactic auxiliar- perfecționare pe problematice financiare și achiziții publice;
 - personalul nedidactic: 3 îngrijitoare perfecționare pe probleme și noțiuni fundamentale de igienă/ ordin al Ministrului Sănătății nr.1225/2007.
- ⇒ Calitate, diversitate și flexibilitate a procesului instructiv- educativ, a ofertei educaționale.
- ⇒ Rezultate deosebite, interes și experiența bogată în demararea de proiecte educaționale locale, județene și naționale.
- ⇒ Implicarea CEAC a grădiniței în îmbunătățirea procesului instructiv-educativ ;
- ⇒ Buna colaborare între toate compartimentele grădiniței - precum și între conducere și instituțiile cu care colaborează grădinița, respectiv ISJ Sălaj, Primaria și Consiliul Local,

Consiliul reprezentativ al părinților, DSV, DSP, ISU „Porolissum Sălaj”, Poliția Municipiului Zalău, ITM Sălaj, alte instituții de educație din oraș și județ;

- ⇒ Implicarea tot mai bună a părinților și a comunității în viața și activitatea grădiniței;
- ⇒ Promptitudine, profesionalism, respect și punctualitate în realizarea tuturor documentelor școlare necesare desfășurării optime a activității din grădiniță.
- ⇒ Lucrările de investiții, reparații capitale și curente sunt susținute de autoritățile locale;

PUNCTE SLABE

- ⇒ Insuficienta implicare a cadrelor didactice în elaborarea unor auxiliare didactice omologate de minister;
- ⇒ Cadru restrâns de resurse pentru motivarea cadrelor didactice;
- ⇒ Neimplicarea slabă în acțiuni de educație parentală;
- ⇒ Evaluarea învățării nu urmărește suficient gradul de implicare a copilului prin joc în procesul de învățare;
- ⇒ Număr restrâns de proiecte de intervenție personalizată aplicate copiilor care necesită sprijin real în evoluția comportamentală;
- ⇒ Dotări minime cu mobilier specific (ergonomic) inclusiv în curtea de joacă ;
- ⇒ Absența sistemului de pază și supraveghere video la Grădinița cu Program Normal Nr.4;
- ⇒ Deficiențe semnalate la canalizarea apei pluviale;
- ⇒ Subsolul unității se inundă datorită infiltrațiilor de apă;
- ⇒ Nu există grup sanitar și rampă pentru persoanele cu dizabilități;
- ⇒ Scena de spectacole necesită reparații;
- ⇒ Reabilitarea a 2 săli de mese și a unui grup sanitar;
- ⇒ Insuficienta dotare cu calculatoare pentru activitatea didactică;
- ⇒ Izolarea termică a clădirii și a podului;
- ⇒ Împrejmuirea curții din fața grădiniței.

OPORTUNITĂȚI

- Descentralizarea instituțiilor de învățământ;
- Asigurarea calității educației prin politicile educaționale promovate de minister;
- Formarea continuă a cadrelor didactice prin participarea la programe și proiecte educaționale;

- Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor proiecte de dezvoltare instituțională prin accesarea de către primărie a unor programe europene
- Implicarea părinților, a ONG-urilor și a unor firme în sprijinirea îmbunătățirii bazei materiale a grădiniței;
- Valorificarea experienței parteneriatelor naționale și internaționale.

AMENINȚĂRI

- ⇒ *Imposibilitatea unității de a se implica în proiecte cu finanțare europeană datorită mobilităților de personal care au loc pe parcursul anului școlar.*
- ⇒ *Scăderea atractivității pentru intrarea și rămânerea în sistem a personalului calificat;*
- ⇒ *Obstacole pe termen scurt și mediu financiare, (costuri ridicate) vizând continuarea modernizării și dotării grădiniței;*
- ⇒ *Menținerea costului standar /elev, preșcolar;*
- ⇒ *Impactul creșterii migrației forței de muncă (cu consecințe asupra copiilor lăsați în grija unui părinte/ bunici), somajul, demografia, criza economică etc;*
- ⇒ *Diminuarea statutului dascălului în societate;*
- ⇒ *Conservatorismul didactic;*

a) Oferta curriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Pentru fiecare nivel de vârstă, grădinița dispune de întreg cadrul curricular (planuri de învățământ, programe pentru CDS, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, îndrumătoare etc.).	- managerial – oferta grădiniței nu satisface nevoile tuturor preșcolarilor; - administrativ – opțiunile se fac în funcție de decizia majorității copiilor grupei; - resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților și copiilor) beneficiarilor.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate ;	- Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și copiilor poate scădea motivația acestora

- Oferta CDȘ contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare. - CDȘ permite valorificarea abilităților individuale.	pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ; - Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor.
--	--

b) Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Încadrare cu personal didactic calificat și titular în proporție de 100 %; - 90% dintre cadrele didactice au gradul didactic I; - implicare masivă în programe de formare profesională, 90 %; - relațiile interpersonale (educatoare-copil, conducere - subalterni, educatoare-părinți, educatoare - educatoare etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; - există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora; - personal nedidactic bine format prin cursuri de formare.	- <i>slabă participare la cursuri de formare și perfecționare la cursuri prin achitare de taxa personalului aflat în apropierea vârstei de pensionare;</i> - slabă motivare datorită salariilor mici; - conservatorismul și dezinteresul unor cadre didactice pentru perfecționare prin programe specifice ; - conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea activităților, utilizarea metodelor interactive de grup, centrarea activității didactice pe nevoile copilului, informatizarea învățământului etc. - Personal nedidactic insuficient pentru programul prelungit; - Lipsa unui muncitor de întreținere.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; - varietatea cursurilor de formare și	- scăderea prestigiului cadrelor didactice în societate (de multe ori datorită influenței negative a mass-media); - migrarea personalului nedidactic spre locuri de muncă mai bine remunerate, ceea ce determină disfuncționalități

perfecționare organizate de CCD, DPPD, universități; - existența unor programe naționale de stimulare a participării la programe de formare continuă (programul 700 RON)	considerabile în activitatea grădiniței ; - criza de timp a părinților care, datorită problemelor cotidiene, nu acordă suficient timp relației directe cu propriul copil; - scăderea natalității; - menținerea costul standard /elev/preșcolar generează instabilitate în colectiv, fiind amenințați de la an la an de restrângere de activitate.
---	--

c) Resurse financiare și materiale

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- spațiile școlare se încadrează în normele de igienă corespunzătoare; - grădinița dispune de fonduri extrabugetare(Asociația ”Fluturașii Dumbrăvilor”, donații ale părinților pentru susținerea activităților didactice și a celor extracurriculare); - există cabinet de consiliere școlară și logopedie, săli de mese ; - mobilier adecvat particularităților de vârstă ale copiilor ; - curte de joacă generoasă ; - marcaje rutiere pe asfalt ;	- fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și copiilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice performante. - Resursele financiare alocate de la bugetul local acoperă în cel mai bun caz achitarea facturilor pentru utilități, puține resurse pentru efectuarea de reparații, pentru întreținerea spațiilor școlare ; - materialul didactic este insuficient, depășit, necesită îmbogățire; - clădirea nu este izolată termic ceea ce determină cheltuieli mari cu încălzirea; - inexistența utilităților pentru persoanele cu dizabilități; - starea avansată de degradare a 2 săli de mese și a unui grup sanitar; - scena de spectacole necesită reparații; - gardul care împrejmuiește curtea din față

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- descentralizare și autonomie instituțională; - parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme; - posibilitatea antrenării părinților în activități care vizează dezvoltarea bazei materiale a grădiniței;	- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținere; - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

d) Relații comunitare și de parteneriat

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- semestrial -unitatea organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile; - derularea de proiecte de parteneriat cu părinții; - programul de consiliere al părinților; - întâlniri semestriale cu Consiliul reprezentativ al părinților, suplimentate de întâlniri cu Comitetele de părinți pe grupe și consultații individuale cu părinții; - dezvoltarea relației educatoare-copii-părinți se realizează și prin intermediul activităților extrașcolare la care sunt parteneri părinții, serbărilor școlare; - relații eficiente cu toate grădinițele și școlile din oraș; - contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile la cămine de	- slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri; - nici un proiect cu finanțare europeană; - puținipărinți sunt dispuși să se implice în activitatea grădiniței; - nici un proiect de parteneriat internațional.

bătrâni, orfelinate etc., introduc copiii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- interesul exprimat de unele instituții de învățământ din oraș / județ pentru realizarea de activități în parteneriat sau schimburi de experiență (în special școlile gimnaziale) ; - disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul grădiniței (Primărie, ISJ Sălaj, ONG, Biserică, Poliție, ISU, Jandarmeria, instituții culturale) ;	- derularea haotică a activităților de parteneriat poate diminua rezultatele așteptate; - timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața grădiniței;

CAPITOLUL II

COMPONENTA STRATEGICĂ

VIZIUNEA

Grădinița noastră urmărește crearea unui climat de muncă stimulatîv pentru cadrele didactice prin aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de minister, în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui preșcolar, astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale. Prin promovarea unui învățămînt deschis și flexibil și asigurarea unei bune comunicări strategice întrainsituționale se dorește oferirea unui model de progres educațional, generator de cetățeni activi și productivi, apți să se integreze cu succes în viața comunității și în școală.

MISIUNEA

Unitatea noastră este un exemplu al abordării în practică a conceptelor reformei, asigurând noi și importante avantaje educaționale pentru preșcolari. Fiind un adevărat locaș de cultură și civilizație care să aibă ușile deschise pentru **toți cei care au nevoie de educație, indiferent de etnie și religie**. Pentru atingerea acestui deziderat urmărește dezvoltarea profesională a educatoarelor în scopul aplicării corecte a legislației școlare și a planurilor de învățămînt, precum și formarea continuă a cadrelor didactice, lucru ce va permite asigurarea unui învățămînt de calitate, competitiv.

PRINCIPII CĂLĂUZITOARE

- Realizarea unui sistem coerent de EDUCAȚIE TIMPURIE
- Implementarea curriculumului, programei pentru învățământul preșcolar;
- Consiliere, control, monitorizare, evaluare bazate pe reguli clar exprimate și pe proceduri optime;
- Recunoașterea valorilor/accent pe echitatea recompenselor și pe recompensarea performanțelor de echipă;
- Management participativ;
- Conducere bazată pe valorizarea resurselor umane;
- Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitate;

PRIORITĂȚI MANAGERIALE

- ⇒ **Implementarea cu prioritate a noutăților legislative în domeniu;**
- ⇒ **Fundamentarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală a copiilor și în acord cu cerințele părinților;**
- ⇒ **Dezvoltarea parteneriatului cu autoritățile administrației publice locale, cu agenții economici și alți factori interesați în educarea tinerei generații;**
- ⇒ **Derularea în grădiniță a unor programe de prevenție și intervenție în cazul violenței și a altor comportamente de risc;**
- ⇒ **Implementarea educației timpurii, a educației permanente și a educației incluzive;**
Valorificarea eficientă a resurselor umane și materiale, pentru diversificarea ofertei educaționale;
- ⇒ **Creșterea implicării în actul instructiv-educativ a familiei copiilor, ca partener real al educației;**
- ⇒ **Asigurarea accesului cadrelor didactice la programe de dezvoltare personală, de formare continuă și perfecționare.**

PROGNOZA GENERALĂ / NEVOI IDENTIFICATE

- ❖ implementarea reformei curriculare, îmbunătățirea calitativă a ofertei educaționale;
- ❖ dimensionarea ofertei educaționale din grădiniță în funcție de propunerea părinților/nevoile comunității locale (zonei);
- ❖ creșterea numărului de copii pe grupă în cazul programului normal (secția română) la limita maximă – 20 copii/ grupă;
- ❖ intensificarea activității de pregătire și formare a cadrelor didactice prin participarea acestora la realizarea de proiecte și cursuri de formare continuă;

- ❖ proiectarea curriculară va fi centrată pe competențe care să vizeze finalitățile activităților formative și instructive specifice învățământului preșcolar;
- ❖ implicarea unui număr cât mai mare de părinți în activitatea grădiniței de atragerea de resurse materiale și financiare necesare;
- ❖ nevoia de solidaritate umană constructivă, fără tendințe de dominare ;
- ❖ extinderea colaborării cu toți factorii care manifestă interes în ceea ce privește procesul educativ (școală, biserică, pompieri, poliție, cabinetul medical școlar, etc.)
- ❖ organizarea de schimburi de experiență cu alte grădinițe din oraș, județ sau alte județe, în vederea împărtășirii practicilor pozitive;
- ❖ promovarea unei exigențe sporite în cazul de neasumare a responsabilității de către angajați și în ceea ce privește reticența față de nou și schimbare;
- ❖ îmbunătățirea bazei materiale atât la nivelul grupelor cât și a spațiilor conexe destinate pregătirii hranei, asigurării igienei copiilor;
- ❖ găsirea de soluții viabile pentru creșterea gradului de siguranță a copiilor în grădiniță ;
- ❖ continuarea reabilitării clădirii grădiniței, a dotarilor și a amenajărilor interioare, exterioare, teren de sport și curtea de joacă.

ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea managementului grupei prin implementarea unor strategii educationale astfel încât activitatea să fie centrată pe copil în vederea dezvoltării personalității și adaptării optime la viața de școlar

ARGUMENT

Pentru ca nu exista doi copii la fel se impune individualizarea instruirii si implicit diversificarea strategiilor de predare-învățare. Se impune astfel autoperfecționarea și perfecționarea prin cursuri în domeniul strategiilor de cooperare și educație de tip inclusiv a cadrelor didactice, procurarea și confectionarea de materiale didactice specifice.

2. Stimularea interesului personalului grădiniței pentru propria formare, încurajând participarea la programe de dezvoltare și perfecționare profesională, în vederea eficientizării activității în toate sectoarele

ARGUMENT

Participarea periodică a personalului didactic, didactic- auxiliar și nedidactic la programe de formare profesională va determina echiparea acestuia cu un set de informații, abilități, priceperi, utile fiecăruia în activitatea sa specifică din grădiniță. Numai un om format, poate la rândul său să formeze/modeleze personalități.

3. Dezvoltarea curriculumului la decizia grădinitei

ARGUMENT

Este necesara abordarea curriculumului la decizia grădiniței si a activitatilor extracurriculare tinand cont de inclinațiile copiilor si de preferințele părinților. În acest sens vom introduce noi activitati opționale cu caracter atractiv si vom asigura baza logistică pentru aceste activitati, prin realizarea parteneriatelor.

4. Dezvoltarea unor parteneriate si proiecte locale, nationale și internaționale care să lărgescă viziunea asupra educației si să asigure implicarea grădiniței în viața comunității

ARGUMENT

Încheierea de parteneriate cu diverse institutii din comunitate este benefică atât pentru grădiniță cât și pentru copii. Dezvoltarea unor astfel de proiecte contribuie decisiv la promovarea imaginii grădiniței în comunitate. Parteneriatul cu autoritățile locale trebuie sa fie reconsiderat din perspectiva sensibilizarii acestora în ceea ce priveste nevoia realizării de investiții, luând în calcul și posibilitatea accesării de proiecte cu finanțare europeană pentru îmbunătățirea bazei

materiale și reducerea cheltuielilor. Importanța parteneriatului cu familia se justifică prin faptul că, de multe ori părintii întâmpină dificultăți în relațiile cu copiii, de multe ori apelând la educatoare pentru aflarea unor răspunsuri. Programul “Educati așa” și “Meseria de părinte” sunt cursuri de educație pentru părinți, desfășurate de către educatoare (instructori de părinți) care au posibilitatea să răspundă la majoritatea întrebărilor părinților în ceea ce privește comportamentul optim în raport cu propriul copil. Pe de altă parte, familia a fost și va rămâne unul dintre cei mai de seamă susținători a întregii activități din grădiniță . Se impune apoi lărgirea sferei parteneriatelor educaționale și înafara granițelor țării.

5. Crearea unor conditii optime de învățare pentru preșcolari prin modernizarea spatiilor, continuarea dotarilor existente, izolarea termică a clădirii, securizarea instituției

ARGUMENT

Dotarea sălilor de grupă cu materiale didactice și mijloace audio-vizuale performante, modernizarea spațiilor de joacă, a curții grădiniței, utilizarea corespunzătoare a sălii de sport, vor contribui la realizarea unui ambient educational propice atât sub aspect fizic cât și psihic. Izolarea clădirii va determina scăderea costurilor la încălzire, precum și creșterea gradului de confort. Montarea sistemului de supraveghere video a clădirii va duce la creșterea securității patrimoniului, a personalului și copiilor.

6. Asigurarea accesului egal și sporit al copiilor spre cunoastere si actiune si promovarea educatiei incluzive in gradinita.

ARGUMENT

Politicile educationale, cresterea numărului de copii cu tendinte hiperactive si alte cerinte educative speciale implica desfasurarea și promovarea unei educatii cu un pregnant caracter incluziv.

PLAN OPERAȚIONAL

ȚINTA 1

Dezvoltarea managementului grupei prin implementarea unor strategii educationale astfel încât activitatea să fie centrată pe copil în vederea dezvoltării personalității și adaptării optime la viața de școlar

OBIECTIV 1

■ Identificarea calității managementului grupei

RESURSE

- ⇒ Financiare : donații și sponsorizări interne și externe
- ⇒ Umane : cadre didactice, părinți

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița

RESPONSABIL

- ⇒ Director , cadre didactice

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2016

INDICATORI DE PERFORMANTA

- ⇒ Abilități și aptitudini individuale
- ⇒ Gestionarea resurselor materiale

OBIECTIV 2

■ Diversificarea strategiilor de predare-invatare

RESURSE

- ⇒ Umane : cadre didactice

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița

RESPONSABIL

- ⇒ director ,cadre didactice

ORIZONT DE TIMP

⇒ An școlar 2015-2018

INDICATORI DE PERFORMANTA

- ⇒ Creșterea calității informațiilor
- ⇒ Produsele activității.

ȚINTA 2

Stimularea interesului personalului grădiniței pentru propria formare, încurajând participarea la programe de dezvoltare și perfecționare profesională, în vederea eficientizării activității în toate sectoarele

OBIECTIV 1

- **Perfecționarea personalului didactic al unității în domeniul educației timpurii**

RESURSE

- ⇒ Financiare: fonduri proprii sau contribuții personale
- ⇒ Umane : personalul didactic

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița, CCD Sălaj, Furnizori de programe de formare

RESPONSABIL

- ⇒ Director, RFC, cadre didactice

ORIZONT DE TIMP

⇒ An școlar 2015-2018

INDICATORI DE PERFORMANTA

- ⇒ Dobândirea unor strategii de management al grupei de preșcolari.

OBIECTIV 2

- **Participarea peronalului didactic –auxiliar și nedidactic la cursuri de formare specifice sectorului în care își desfășoară activitatea**

RESURSE

- ⇒ Financiare: fonduri proprii, bugetul unității
- ⇒ Umane : personal didactic-auxiliar și nedidactic

AUTORITATE

⇒ Grădinița

RESPONSABIL

⇒ Director, adm. financiar, îngrijitoare

ORIZONT DE TIMP

⇒ An școlar 2015-2016

INDICATORI DE PERFORMANTA

⇒ Dobândirea de abilități specifice sectorului de activitate unde activează.

ȚINTA 3

Dezvoltarea curriculumului la decizia grădiniței

OBIECTIV 1

■ Introducerea unor noi activități opționale atractive

RESURSE

- ⇒ Financiare : donați si sponsorizări
- ⇒ Umane : cadre didactice, profesori de specialitate

AUTORITATE

⇒ Grădinița;

RESPONSABIL

⇒ Cadre didactice, profesori specializati

ORIZONT DE TIMP

⇒ An școlar 2015-2020

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- ⇒ Prezentarea ofertei CDȘ
- ⇒ Alegerea opționalului
- ⇒ Satisfacția în urma participării

ȚINTA 4

Dezvoltarea unor parteneriate și proiecte locale,naționale și internaționale care să lărgescă viziunea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității

OBIECTIV 1

■ Organizarea si desfașurarea unor întâlniri și seminarii pentru informarea și educarea părinților

RESURSE

- ⇒ Umane :cadre didactice, părinți

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița

RESPONSABIL

- ⇒ Director, instructori de părinți

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2018

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- ⇒ Articole, anunțuri, tabele de înscriere, bază logică, chestionare curs, albume fotografii, diseminarea în mass-media.

OBIECTIV 2

■ Dezvoltarea unor proiecte educaționale și de parteneriat cu: grădinițe, școli, comitetele de părinți, biserica, pompierii, poliția, autoritățile locale.

RESURSE

- ⇒ Financiare: fonduri proprii, donatii si sponsorizari;
- ⇒ Umane: cadre didactice, parinti, invatatori, reprezentanti ai institutiilor locale

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița, școala, poliția, primăria, biserica

RESPONSABIL

- ⇒ Director, cadre didactice

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2018

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- ⇒ Proiectul educațional
- ⇒ Protocol de parteneriat
- ⇒ Realizarea activitatilor planificate in proiecte
- ⇒ Rezultate ale parteneriatelor
- ⇒ Albume foto

⇒ Portofolii (copii si educatoare)

OBIECTIV 3

■ Organizarea unor activitati cu participarea părintilor și a altor parteneri sociali pentru cunoasterea nevoilor gradinitei

RESURSE

- ⇒ Financiare: donatii si sponsorizari interne si externe;
- ⇒ Umane: cadre didactice, parinti, reprezentanti ai autorităților locale

AUTORITATE

- ⇒ Gradinita

RESPONSABIL

- ⇒ Director, coordonatorul comisiei de proiecte, cadre didactice, parteneri

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An scolar 2015-2019

INDICATORI DE PERFORMANTA

- ⇒ Pliante
- ⇒ Demersuri care vizează îmbunătățirea condițiilor

ȚINTA 5

Crearea unor conditii optime de învățare pentru preșcolari prin modernizarea spatiilor, continuarea dotărilor existente, izolarea termică a clădirii, securizarea instituției

OBIECTIV 1

■ Identificarea lucrărilor și a costurilor acestora necesare dotărilor care se impun.

RESURSE

- ⇒ Financiare: bugetul local
- ⇒ Umane: echipa managerială; reprezentanți ai primăriei, specialiști in domeniu.

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița;
- ⇒ Primăria.

RESPONSABIL

- ⇒ Director, Director economic Primarie, adm. financiar

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2017

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- ⇒ Studiu de fezabilitate; note de constatare ISC, ISU, DSP si DSV;

OBIECTIV 2

■ Identificarea resurselor financiare necesare realizării acestor lucrări

RESURSE

- ⇒ Financiare: bugetul local
- ⇒ Umane: echipa de proiect, adm. financiar

AUTORITATE

- ⇒ Primăria;
- ⇒ Grădinița.

RESPONSABIL

- ⇒ Director
- ⇒ Responsabil monitorizare unități de învățământ.

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2020.

INDICATORI DE PERFORMANTA

- ⇒ Fundamentarea bugetului
- ⇒ Repartiția bugetară;

OBIECTIV 3

■ Întocmirea proiectului și implementarea

RESURSE

- ⇒ Financiare: bugetul local
- ⇒ Umane: echipa de proiect, adm. financiar

AUTORITATE

- ⇒ Primăria,
- ⇒ Grădinița.

RESPONSABIL

- ⇒ Reprezentanți ai autorităților locale, arhitect, specialiști, etc.

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2020

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- ⇒ Convocarea echipei de proiect;
- ⇒ Note de fundamentare a bugetului;
- ⇒ Studii de teren, analize, proiectul tehnic
- ⇒ Aprobarea proiectului;
- ⇒ Implementarea prevederilor și specificărilor cu respectarea normelor legale.

ȚINTA 6

Asigurarea accesului egal și sporit al copiilor spre cunoaștere și acțiune și promovarea educației incluzive în grădiniță

OBIECTIV 1

- **Egalizarea şanselor de integrare în grădiniță a copiilor indiferent de etnie, religie, nevoi speciale, etc**

RESURSE

- ⇒ Umane: echipa managerială; medici, psihologi, consilier școlar, logoped, cadre didactice, părinți .

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița;

RESPONSABIL

- ⇒ Director

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2020

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- ⇒ Evaluarea anuală a copiilor ; note de constatare ale specialiștilor.

OBIECTIV 2

■ Introducerea strategiilor didactice specifice educației de tip incluziv

RESURSE

- ⇒ Financiare: donații, sponsorizări și finanțări nerambursabile
- ⇒ Umane: echipa de proiect; adm. financiar.

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița;

RESPONSABIL

- ⇒ Director

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2020

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- ⇒ Programele educaționale specifice aplicate copiilor cu CES.
- ⇒ Identificarea strategiilor incluzive.

OBIECTIV 3

■ Realizarea unor planuri de intervenție personalizată pentru copiii cu CES

RESURSE

- ⇒ Umane: cadre didactice, consilier școlar, logoped

AUTORITATE

- ⇒ Grădinița

RESPONSABIL

- ⇒ cadre didactice, consilier școlar, logoped, părinți

ORIZONT DE TIMP

- ⇒ An școlar 2015-2020

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- ⇒ Plan de intervenție personalizată;
- ⇒ Implicarea consilierului școlar în derularea programelor de intervenție personalizată.

OPȚIUNI STRATEGICE

1. Dezvoltarea curriculară
2. Dezvoltarea resurselor umane
3. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale
4. Dezvoltarea relațiilor comunitare și parteneriat

1. Dezvoltarea curriculară

- Întocmirea planificărilor instructive-educative anuale și săptămânale ținând cont de particularitățile individuale și de vârstă ale copiilor
 - T: luna septembrie a fiecărui an
 - R: toate educatoarele
- Achiziționare de materiale didactice moderne și atractive
 - T: permanent
 - R: toate educatoarele
- Proiectarea de situații de învățare bazate pe explorare, investigație, proiect
 - T: permanent
 - R: toate educatoarele
- Realizarea unor studii, experimente pe probleme specifice procesului didactic
 - T: permanent
 - R: toate educatoarele

2. Dezvoltarea resurselor umane

- Respectarea numărului de copii înscriși în valori legale
 - T: permanent
 - R: director
- Perfecționarea continuă a personalului didactic și nedidactic
 - T: permanent
 - R: director, resp. RFC

- Participarea educatoarelor la activitatea de cercetare

- T: permanent

- R: director, resp. RFC

3. Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- Reabilitarea și modernizarea unității

- ⇒ T: permanent

- ⇒ R: director

- Continuarea dotării sălilor de grupă cu mobilier specific preșcolar

- ⇒ T: permanent

- ⇒ R: director

- Dotarea cu aparatură electronică de uz didactic și casnic, cu jocuri și jucării.

- ⇒ T: permanent

- ⇒ R: toate educatoarele

- Atragerea de donații materiale și financiare de la părinți și societăților comerciale, O.N.G-uri etc.

- ⇒ T: permanent

- ⇒ R: director

4. Dezvoltarea relațiilor comunitare și parteneriat

- Extinderea relațiilor de parteneriat cu Primăria, Consiliul Județean, părinții, Teatrul de păpuși, Biserica, ISU, SC MICHELIN ROMÂNIA S.A., Asociația – Fluturașii Dumbrăvilor, cu alte grădinițe din județ și din alte județe, cu alte instituții.

- T: permanent

- R: toate educatoarele

Director,

Prof. Bianca Pop-Ignat

