

Nr. 8376 /12.10.2023

Avizat,
Inspector școlar general,
prof. dr. BULGĂREAN Gheorghe-Vasile

INSPECȚIE TEMATICĂ

16-27 octombrie 2023

TEMA: Monitorizarea și evaluarea stadiului pregătirii unităților de învățământ pentru anul școlar 2023-2024

I. OBIECTIVE URMĂRITE

- Existența documentelor școlare, conform legislației în vigoare (planificări anuale/pe unități de învățare/pe module, completarea cataloagelor școlare, acordarea calificativelor pe anul școlar 2022-2023, fișele de post pentru anul școlar curent, orarul grupelor/claselor, comisii, numărul de CDȘ-uri/CDL-uri), care reglementează activitatea din învățământ în anul școlar 2023-2024;
- Încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic.

II. MOD DE REALIZARE

Se verifică:

1. existența, cunoașterea și aplicarea legislației în vigoare ce reglementează activitatea din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, LIP nr.198/04.07.2023, Regulamentul de Organizare și Funcționare, respectiv Regulamentul Intern (Art.1, alin. (2)) actualizate pe baza O.M. nr 4183/04.07.2022 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv programul unității de învățământ pe categorii de personal, pentru anul școlar 2023-2024);
2. condica de prezență a personalului didactic/didactic auxiliar/nedidactic, anul școlar 2023-2024;
3. planificările anuale/pe unități de învățare/pe module pentru anul școlar 2023-2024 (înregistrate, avizate);
4. completarea cataloagelor școlare (discipline, date elevi, date orar/profesori, semnături, numerotare file);
5. acordarea calificativelor pe anul școlar 2022-2023 (stabilirea calificativelor, distribuirea adeverințelor);
6. fișele de post pentru fiecare categorie de personal, pentru anul școlar curent;
7. orarul/programul copiilor/elevilor la grădinițe și școală, precum prezența fizică a acestora la activități;
8. constituirea comisiilor cu caracter permanent/ocazional, pentru anul școlar curent;
9. evidența CDȘ/CDL-uri pentru anul școlar 2023-2024;
10. se verifică încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic;
11. schemele orare pentru toate clasele/formațiunile din unitățile de învățământ.

III. MOD DE FINALIZARE

1. Concluziile inspecției vor fi prezentate Consiliului de Administrație sau Consiliului Profesoral al unității de învățământ;
2. Se va solicita în funcție de situație întocmirea unui „Plan de măsuri ameliorativ”;
3. Inspectorii școlari vor întocmi câte un raport scris, conform Anexei 6 la O.M.E.C. nr.6106/03.12.2020, pentru fiecare unitate de învățământ cu PJ, iar o copie certificată conform cu originalul va fi predată departamentului Curriculum și inspecție școlară. Constatările vor fi consemnate electronic, accesând link-ul: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jCKD79LbWIhwJzmidt41guuwFKxpE4rV/edit?usp=s_haring&ouid=111009166388759950218&rtpof=true&sd=true

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
prof. FORȚ Corina-Emilia

INSPECTOR ȘCOLAR,
prof. HARI Tünde-Hajnalka