



Nr. 2449 / 12.04.2017

ANUNȚ

Inspectoratul Școlar Județean Sălaj, cu sediul în Zalău, telefon 0260661391, fax 0260619190, organizează concurs în perioada 19.04.2017 - 12.06.2017 conform calendarului afișat pentru ocupare a 1 post de auditor IA/ S pe durată nedeterminată (personal contractual), vacant în statul de funcții al instituției la compartimentul audit intern, în acord cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Probe de concurs:

- Proba scrisă
- Interviu

La înscriere, candidații vor depune 1 dosar la secretariatul ISJ Sălaj, care să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții prevăzute de legislația în vigoare :

Condiții generale :

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii superioare economice atestate cu diplomă de licență, actele de studii se vor prezenta în copii;
- Vechime minimă de 5 ani în specialitate;
- Abilități de comunicare;
- Disponibilitate la program prelungit și flexibil;

Dosarul de înscriere la concurs – elemente componente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie (Adeverință vechime muncă/ Copie după cartea de muncă /extras Revisal de la ultimul loc de muncă);
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
Loc. Zalău, str. Unirii, nr. 2, Cod 450059
Tel: 0260661391, Fax: 0260619190,
E-mail: isjsalaj@isj.sj.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

g) Recomandare de la ultimul loc de muncă;

h) Adeverință ce atestă competențe în operare pe calculator

Pentru funcția de auditor intern la dosar se va depune obligatoriu următoarele documente:

- curriculum vitae (Curriculum vitae-Europass);

-o declarație a candidatului privind respectarea prevederilor art.22, al.1 din Legea nr.672/2002 referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;

- o lucrare în domeniul auditului public intern;

- 2(două) scrisori de recomandare de la persoane cu experiențe în domeniul auditului intern.

Dosarele candidaților vor fi predate secretariatului Inspectoratului Școlar Județean Sălaj în termenul prevăzut de calendarul stabilit.

Informații suplimentare se pot obține la birou salarizare-normare, d-na Oroian Georgeta, tel.0260/661393.

Inspector școlar general
Prof. Maria POP



Concursul organizat pentru postul de auditor se va desfășura după următorul calendar, cu respectarea perioadelor conform H.G. 286/2011

19.04.2017 – Afișarea **anunțului** concursului

19.04.-11.05.2017, ora 15⁰⁰ – Depunerea dosarelor

11.05.2017 – **Selecția dosarelor participanților** la concurs și afișarea rezultatelor

12.05.2017 - Depunere contestații – selecție dosare;

15.05.2017, ora 16⁰⁰ - Afișarea rezultatelor finale după contestații;

15.05.2017-26.05.2017 – Înainte de data susținerii examenului vor fi solicitate consultări directe cu candidații pentru funcția de audit la Ministerul Educației Naționale, organizate în cadrul Direcției de Audit Public Intern, conform ANEXA 1 /CAP.II / PUNCTUL 2.3.4. din H.G. nr.1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern

29.05.2017, ora 9⁰⁰ – **Susținerea probei scrise**

30.05.2017, ora 16⁰⁰ – Afișarea rezultatelor probei scrise

31.05.2017 – Depunere contestații – proba scrisă

06.06.2017, ora 16⁰⁰ – Afișarea rezultatelor contestațiilor – proba scrisă

07.06.2017, ora 9⁰⁰ - **Susținerea interviului**

07.06.2017, ora 16⁰⁰ – Afișarea rezultatelor interviului;

08.06.2017- Depunere contestații interviu;

09.06.2017– Afișarea rezultatelor contestațiilor interviu;

12.06.2017– **Afișarea rezultatelor finale** ale concursului