

Nr.470/din 04.02.2013

INSPECȚIE TEMATICĂ
11 - 15 februarie 2013**TEMA: Organizarea activității manageriale și didactice****I. Obiective urmărite**

- Validarea situației școlare pe semestrul I, anul școlar 2012-2013
- Proiectarea și organizarea activității pe semestrul al II-lea, anul școlar 2012-2013;
- Verificarea modului de completare a documentelor școlare la finalul semestrului I, al anului școlar 2012-2013 (OMECTS nr.5565/ 07.10.2011, art.10 (1-13), art.12 (1-8));
- Modul de aplicare a prevederilor legale privind încheierea situației școlare a elevilor amânați pe semestrul I, anul școlar 2012-2013;
- Verificarea activității manageriale a conducătorilor unităților de învățământ;
- Verificarea formării continue a personalului didactic din unitatea de învățământ;
- Diverse:
 - ▶ Verificarea situației notelor la disciplinele de examen (limba română, matematică, istorie, geografie) pentru clasele a VIII- a/ a XII- a);
 - ▶ Analiza asistențelor la ore realizate de către directori în semestrul I anul școlar 2012-2013;
 - ▶ Se cotolează activitatea de consiliere și orientare.

II. Mod de realizare

1. Se verifică documentele cu privire la validarea situației școlare pe semestrul I, anul școlar 2012-2013;
2. Se verifică modul în care s-a realizat proiectarea și organizarea activității pe semestrul al II-lea, anul școlar 2012-2013;
3. Se verifică modul de completare a documentelor școlare la finalul semestrului I, al anului școlar 2012-2013 (OMECTS nr.5565/ 07.10.2011, art.10 (1-13), art.12 (1-8));

4. Se verifică modul de aplicare a prevederilor legale privind încheierea situației școlare a elevilor amânați pe semestrul I, anul școlar 2012-2013:
 5. Se verifică activitatea managerială a conducătorilor unităților de învățământ:(organizarea consultațiilor pentru disciplinele de examen,întocmirea documentelor cu termen)
 6. Verificarea formării continue a personalului didactic din unitatea de învățământ; (statistica stagiilor de formare și a cursurilor/formelor de formare urmate)
 7. Diverse
- ▶ Se vor verifica notele la disciplinele de examen (limba română, matematică, istorie, geografie) pentru clasele a VIII- a/ a XII- a, în vederea îmbunătățirii rezultatelor la evaluarea națională/ bacalaureat;
 - ▶ Proiectarea și efectuarea asistențelor la ore de către directorii unităților de învățământ;
 - ▶ Analiza fișelor de asistență la ore realizate de către directori în semestrul I anul școlar 2012-2013;
 - ▶ Se cotrolează activitatea de consiliere și orientare (documentele dirigintelui; se discuta cu elevii, asistență la oră/activitate).

III. Mod de finalizare

- se va întocmi pentru fiecare unitate de învățământ cu PJ câte o notă de control;
- varianta electronică a notei de control se trimite pe adresa rapoarteinspectii@yahoo.com în termen de cel mult 3 zile de la data efectuării inspecției;
- concluziile inspecției vor fi prezentate Consiliului de Administrație sau Consiliului Profesorat al unității de învățământ;
- Se va solicita în funcție de situație întocmirea unui "Plan de măsuri de ameliorare".

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
prof. Gheorghe BANCEA



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
prof. Maria POP

Pop