

Nr.5191 din 19.08.2013

Avizat,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
prof. Gheorghe BANCEA



INSPECȚIE TEMATICĂ
21 - 30 august 2013

TEMA:

Monitorizarea și evaluarea stadiului unităților de învățământ pentru începerea în bune condiții a anului școlar 2013-2014

I. Obiective urmărite

1. Existența și cunoașterea documentelor școlare și a documentelor Ministerului Educației Naționale, *care reglementează activitatea din învățământ în anul școlar 2013-2014;*
2. Cunoașterea și aplicarea prevederilor stabilite de documentele emise de Ministerul Educației Naționale, care reglementează organizarea și desfășurarea în condiții optime a examenelor naționale (Examenul de bacalaureat, sesiunea august-septembrie 2013).
3. *Asigurarea condițiilor pentru debutul optim al anului școlar 2013-2014;*

II. Mod de realizare

1. Se verifică existența, cunoașterea și aplicarea *Metodologiei privind cuprinderea copiilor în clasa pregătitoare și în clasa I pentru anul școlar 2013-2014*, conform OMECTS nr. 3064 din 19.01.2012 :
 - funcționalitatea spațiilor/ sălilor de clasă, asigurarea condițiilor igienico-sanitare
 - existența mobilierului specific și a grupurilor sanitare
 - documente de achiziție a mobilierului
 - număr de clase
2. Se verifică existența, cunoașterea și aplicarea documentelor ce reglează activitatea din învățământ în anul școlar 2013-2014:
 - structura anului școlar (conform ORDINULUI MEN privind structura anului școlar 2013 – 2014);
 - planuri cadru de învățământ, CDS, CDL – aprobate;
 - adrese și comunicări ale ISJ;
 - documentele privind planul de școlarizare, normare și încadrare.
3. Se verifică realizarea planului de școlarizare:
 - se specifică numărul de clase / grupe;
 - se specifică numărul de elevi / preșcolari existent;
 - se identifică motivele nerealizării planului de școlarizare (acolo unde este cazul).

4. Se verifică modul în care se realizează normarea și încadrarea fiecărei norme/post/catedre:
 - se vor evidenția posturile vacante (pentru personalul didactic: disciplina și numărul de ore; pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic: natura postului);
 - *se vor identifica categoriile de personal necesare pentru funcționarea în parametri optimi a unității de învățământ;*
5. Se verifică asigurarea manualelor școlare și a rechizitelor:
 - se verifică modul de gestiune al manualelor școlare;
 - se specifică pe discipline necesarul de manuale școlare și se estimează gradul de uzură al celor existente.
6. Se verifică realizarea igienizării spațiilor de învățământ (săli de grupă / clasă, laboratoare, ateliere, cantină, internat etc) și existența autorizației sanitare de funcționare:
 - se va specifica gradul de igienizare a unităților de învățământ la data efectuării inspecției și se estimează gradul de igienizare la data începerii cursurilor;
 - acolo unde procentele sunt mici se menționează motivul pentru care nu a fost făcută igienizarea și se vor identifica eventualele soluții de remediere a situației;
 - pentru unitățile de învățământ aflate în diferite stadii de renovare se va preciza gradul de realizare și termenul estimat de finalizare;
 - *se va specifica clar dacă unitățile de învățământ (școala cu PJ și toate structurile arondate) au sau nu autorizație sanitară de funcționare;*
 - se vor verifica acțiunile întreprinse de unitățile de învățământ în scopul obținerii autorizației sanitare de funcționare;
7. Se verifică:
 - existența Normativului de prevenire și stingere a incendiilor;
 - existența autorizației de securitate la incendiu pentru școlile avizate PSI;
 - dotarea cu stingătoare, planuri de evacuare, funcționarea iluminatului de siguranță (acolo unde există).

III. Mod de finalizare

- se va întocmi pentru fiecare unitate de învățământ cu PJ câte o notă de control;
- varianta electronică a notei de control se trimite pe adresa rapoarteinspectii@yahoo.com în termen de cel mult 3 zile de la data efectuării inspecției;
- se va purta o discuție cu conducerea unității de învățământ privind modalitatea de desfășurare a festivității de începere a anului școlar 2013-2014.
- concluziile inspecției vor fi prezentate Consiliului de Administrație sau Consiliului Profesoral al unității de învățământ .

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
prof. Maria POP

