

Nr. 127/13.01.2014

**INSPECȚIE TEMATICĂ**  
**20-27 ianuarie 2014**



**TEMA: Calitatea demersului didactic în semestrul I al anului școlar 2013-2014**

**I. Obiective urmărite:**

1. Verificarea avizării programelor școlare pentru disciplinele opționale de către inspectorii școlari de specialitate;
2. Prezentarea în sesiunile CP și a CA, a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale - de evaluare națională, de admitere și bacalaureat, competențe profesionale în anul școlar 2013-2014;
3. Verificarea documentelor manageriale menite să conducă la optimizarea procesului educativ (decizii, proceduri, note de serviciu), documentele CA și a CP;
4. Verificarea portofoliilor de activitate ale comisiilor pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar, comisii pentru asigurarea serviciului pe școală, comisiei pentru ritmicitatea notării, comisii pentru monitorizarea frecvenței;
5. Prevenirea abandonului școlar, monitorizarea absenteismului la sfârșitul semestrului I;
6. Situația statistică a notelor la disciplinele de examen.
7. Diseminarea activităților desfășurate în cadrul proiectului LdV-VETPRO-RO -111, a instrumentelor de evaluare elaborate în cadrul proiectului "*Evaluarea în inspecția școlară*";
8. Monitorizarea modului în care este implementat programul "*A doua șansă*" pentru învățământul secundar inferior la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, conform adresei nr. 64245 din 24.10.2013, a MEN ;
9. Verificarea modului de pregătire a simulărilor examenelor naționale, a olimpiadelor și concursurilor școlare.

**II. Mod de realizare**

1. Se verifică existența, programelor școlare avizate de către inspectorii școlari de specialitate;

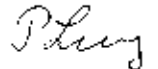
2. Se verifică modul în care se realizează informarea cadrelor didactice/elevilor/părinților cu privire la metodologiile de organizare și desfășurare a examenelor naționale - de evaluare națională, de admitere și bacalaureat, competențe profesionale în anul școlar 2013-2014; procese verbale ale ședințelor CP/CA precum documentele întâlnirilor cu părinții și elevii;
3. Se verifică deciziile de încadrare, procedurile, notele de serviciu, documentele CA și a CP (număr de înregistrare, semnătură/i, claritate, proprietatea termenilor);
4. Se verifică documentele: comisiilor pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar, comisiei pentru asigurarea serviciului pe școală, comisiei pentru ritmicitatea notării, comisiei pentru monitorizarea frecvenței urmărind:
  - \* Planificarea activității comisiilor, existența avizului conducerii, funcționarea eficientă a fiecărei comisii mai sus menționate.
5. Se verifică existența planului de acțiune pentru combaterea abandonului școlar (proiecte, activități, studii de caz, statistici);  
Înregistrarea, monitorizarea și raportarea absențelor.
  - \* Se verifică în cataloage dacă sunt consemnate absențele.
  - \* Se verifică frecvența monitorizării/raportării absențelor la nivel de școală/liccu.
6. Se vor verifica notele la disciplinele de examen (limba română, matematică, istoric, geografie) pentru clasele a VIII- a/ a XII- a, în vederea îmbunătățirii rezultatelor la evaluarea națională / bacalaureat; se va verifica existența numărului de note/disciplină la finalul semestrului I;
7. Diseminarea activităților desfășurate în cadrul proiectului LdV-VETPRO-RO - 111, a instrumentelor de evaluare elaborate în cadrul proiectului "*Evaluarea în inspecția școlară*" se va realiza de către inspectorii care au făcut parte din grupul țintă al proiectului;
8. Monitorizarea modului în care este implementat programul "*A doua șansă*" pentru învățământul secundar inferior la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, conform adresei nr. 64245 din 24.10.2013, a MEN (atașată materialului);

9. Se verifică existența unei baze de date cu elevii participanți la etapa pe școală a olimpiadelor și concursurilor școlare și a unui grafic de pregătire a simulărilor examenelor naționale, a olimpiadelor și concursurilor școlare.

### III. Mod de finalizare

- \* se va întocmi pentru fiecare unitate de învățământ cu PJ câte un raport scris, a cărui copie din registrul cu inspecții al școlii, se va depune în dosarul personal de la ISJ Sălaj;
- \* varianta electronică a raportului scris se trimite pe adresa [rapoarteinspectii@yahoo.com](mailto:rapoarteinspectii@yahoo.com) în termen de cel mult 3 zile de la data efectuării inspecției;
- \* concluziile inspecției vor fi prezentate Consiliului de Administrație, sau Consiliului Profesoral al unității de învățământ.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,**  
**Prof. Maria POP**



**INSPECTOR ȘCOLAR,**  
**Prof. PUȘCAȘ Floare**



DIRECȚIA GENERALĂ  
EDUCAȚIE ȘI ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIETII

MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

Nr. 64245 / 26 / 10 / 2013

7466  
31 / 10 / 2013

Aprob.  
Secretar de stat,  
Vasilica Ștefania Dumnică

Către

Inspectoratul Școlar al Județului \_\_\_\_\_ / al Municipiului București

În atenția: - inspectorului școlar general;

- coordonatorului/coordonatorilor programului "A doua șansă" – învățământ secundar inferior

În scopul clarificării aspectelor metodologice privind implementarea programului „A doua șansă” - *învățământ secundar inferior*, în conformitate cu prevederile legale privind structura învățământului obligatoriu și finalitățile acestuia, precum și cu prevederile Ordinului MECTS nr. 5248/31.08.2011 privind implementarea Programului „A doua șansă”, reiterăm următoarele precizări:

Programul „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior are drept scop sprijinirea persoanelor cu vârsta de peste 14 ani care nu au finalizat învățământul gimnazial, astfel încât acestea să își poată completa și finaliza educația de bază din cadrul învățământului obligatoriu, precum și pregătirea pentru obținerea unei calificări profesionale într-un anumit domeniu. Pentru respectarea acestor principii, programul a fost adaptat permanent la structura învățământului obligatoriu și a avut în vedere și posibilitatea calificării profesionale a elevilor, la nivelul de calificare pe care îl poate obține un absolvent de învățământ obligatoriu.

În acest context, având în vedere faptul că, începând cu anul școlar 2009-2010, au survenit modificări în ceea ce privește finalitățile învățământului obligatoriu, menționăm următoarele:

1. *Actele normative aplicate și actele de studii care trebuie să se elibereze absolvenților programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior:*

a) Pentru elevii care, în anul școlar 2009-2010, se aflau în anii III sau IV ai programului, s-au aplicat prevederile OMECT nr. 2268/28.09.2007. Durata standard a programului a fost de 4 ani, corespunzător celor 6 ani de învățământ secundar inferior (învățământul gimnazial și școala de arte și meserii). Pentru acești elevi trebuiau eliberate, la absolvire, certificatul de absolvire a școlii de arte și meserii, portofoliul personal de educație permanentă și, la cerere, foaia matricolă. Absolvenții care au susținut și promovat examenul de certificare a competențelor profesionale aveau dreptul să primească și certificatul de calificare profesională nivel 1. Având în vedere faptul că, un element specific al acestui program de educație și formare profesională dedicat adulților constă în posibilitatea de înscriere în program fie în luna octombrie, fie în luna februarie, prevederile acestui act normativ s-au aplicat și în cazul absolvenților care au finalizat studiile și au susținut examenul de certificare profesională în sesiunea februarie 2012, pentru care sunt valabile prevederile art. 11 din Precizările MECTS nr. 32331/05.03.2012 privind tipul actelor de studii destinate absolvenților învățământului preuniversitar promoția 2012.

În situația în care există absolvenți, din categoria menționată anterior, care nu au susținut sau au susținut dar nu au promovat examenul de certificare a competențelor profesionale, Comisia județeană/a Municipiului București de Evaluare și Certificare poate decide organizarea examenului de certificare a calificării profesionale nivel 1, în sesiunile cuprinse în graficul de desfășurare a examenelor de certificare a învățământului profesional și tehnic preuniversitar, pentru nivel 2 sau 3, în anii școlari următori.

DIRECȚIA GENERALĂ  
EDUCAȚIE ȘI ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

b) Pentru elevii care, în anul școlar 2009-2010, s-au aflat în anii I și II ai programului, s-au aplicat prevederile OMECI nr. 5619/13.10.2009 și, ulterior, începând cu anul școlar 2011-2012, s-au aplicat și prevederile OMECTS nr. 5248/31.08.2011. Durata standard a programului a fost de 4 ani, pentru educația de bază, corespunzător celor 6 ani de învățământ secundar inferior (învățământul gimnazial și ciclul inferior al liceului), urmați de stagiile de pregătire practică de 720 de ore, pentru pregătirea profesională. Pentru acești cursanți trebuiau eliberate, la absolvire, certificatul de absolvire a ciclului inferior al liceului, portofoliul personal de educație permanentă și, la cerere, foaia matricolă. Elevii care au parcurs stagiile de pregătire practică puteau susține examenul de certificare a calificării profesionale; absolvenții care au susținut și au promovat examenul de certificare a competențelor profesionale aveau dreptul să primească și certificatul de calificare profesională nivel 2, fiind valabile prevederile art. III din Precizările MEN nr. 33831/04.03.2013 privind tipul actelor de studii destinate absolvenților învățământului preuniversitar promoția 2013. Totodată menționăm faptul că, în conformitate cu prevederile art.27, alin.(2) din Metodologia privind organizarea procesului de învățământ în cadrul programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior, aprobată prin OMECTS nr. 5248/31.08.2011, conducerile unităților de învățământ au avut obligația de a verifica și de a asigura parcurgerea integrală a tuturor modulelor din planul-cadru specific programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior, de către toți elevii, inclusiv de către cei înscriși în program în anii școlari 2009-2010 și 2010-2011.

c) Pentru elevii care sunt cuprinși în Programul „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior, în anul școlar 2013-2014, în toți anii de studii, se aplică Metodologia privind organizarea procesului de învățământ în cadrul programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior și planul cadru aprobat prin OMECTS nr. 5248/31.08.2011. Programele școlare pentru educația de bază, aplicate în cadrul Programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior, sunt cele aprobate prin OMECTS nr. 5529/04.10.2011. În conformitate cu prevederile art.12, alin.(3) și (4) din Metodologia privind organizarea procesului de învățământ în cadrul programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior, pregătirea profesională în domeniile de pregătire de bază, respectiv în domeniile de pregătire generală, se realizează prin aplicarea curriculumului pentru cultura de specialitate, pregătirea practică și stagiile de pregătire practică/instruire, din aria curriculară „Tehnologii”, ciclul inferior al învățământului liceal, filiera tehnologică, clasele a IX-a și a X-a, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3331/25.02.2010, Ordinul M.E.C.T.S. nr.3330/25.02.2010, Ordinul M.E.C.I. nr. 4857/31.08.2009 și Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4463/12.07.2010, adaptat de către fiecare unitate de învățământ, cu condiția respectării numărului de ore alocate culturii de specialitate în planul-cadru de învățământ pentru Programul „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior. Stagiile de pregătire practică pentru dobândirea calificării profesionale de nivel 2 se organizează conform prevederilor metodologiei, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5730/26.11.2010 și cu aplicarea programelor școlare pentru stagiile de pregătire practică în vederea dobândirii unei calificări profesionale de nivel 2, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3646/04.02.2011. Pentru acești cursanți se eliberează, la absolvire, certificatul de absolvire a ciclului inferior al liceului, portofoliul personal de educație permanentă și, la cerere, foaia matricolă. Elevii care au parcurs stagiile de pregătire practică pot susține examenul de certificare a calificării profesionale; absolvenții care susțin și care promovează examenul de certificare a competențelor profesionale au dreptul să primească și certificatul de calificare profesională nivel 2.

**2. Unitățile de învățământ preuniversitar care pot oferi pregătirea profesională în cadrul Programului „A doua șansă” - învățământ secundar inferior și care pot elibera actele de studii:**

a) În conformitate cu prevederile art.2, alin.(3) din Metodologia mai sus menționată, unitățile de învățământ preuniversitar care vor să școlarizeze clase în cadrul programului „A doua șansă” - învățământ secundar inferior, pot oferi pregătirea profesională în cadrul unității sau, în situația în care unitatea de învățământ nu dispune de resursele necesare, în liceele tehnologice (grupuri școlare/unități de

DIRECȚIA GENERALĂ  
EDUCAȚIE ȘI ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIETII



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

învățământ profesional și tehnic) dotate corespunzător și/sau la agenți economici, pe baza unor contracte de parteneriat.

Având în vedere aceste prevederi, precum și prevederile H.G. nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, pot oferi pregătirea profesională în cadrul Programului „A doua șansă” – învățământ secundar inferior unitățile de învățământ care sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, pentru calificările profesionale de nivel 2 sau de nivel 3 de calificare (conform prevederilor art.3 din Ordinul MECTS nr. 3279/24.02.2010 cu privire la aprobarea unor măsuri privind recunoașterea autorizării, respectiv acreditării unităților de învățământ profesional și tehnic pentru calificările profesionale de nivel 2 și 3).

b) În ceea ce privește dreptul unei unități de învățământ de a elibera acte de studii, menționăm că se aplică prevederile art. 19, alin.(2) din H.G. nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație și art.3, alin.(1) din Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMECTS nr. 5565/2011, conform cărora au dreptul de a elibera acte de studii unitățile de învățământ cu nivelul de învățământ acreditat. Potrivit acestor prevederi, actele de studii pentru absolvenții Programului „A doua șansă” – învățământ secundar inferior trebuie eliberate de către unitatea de învățământ acreditată, care a asigurat pregătirea profesională în calificarea profesională de nivel 2.

În situația în care planul de școlarizare pentru programul „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior a fost repartizat unei unități de învățământ gimnazial care nu îndeplinește condițiile menționate la pct.2.b pentru a putea elibera actele de studii, unitatea de învățământ liceal cu care aceasta a încheiat contractul de parteneriat va prelua clasele și documentele școlare aferente studiilor corespunzătoare educației de bază, urmând ca la absolvire să elibereze actele de studii corespunzătoare.

3. *Monitorizarea, de către ISJ/ISMB, a modului în care este implementat programul „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior la nivelul unităților de învățământ preuniversitar:*

În conformitate cu prevederile art.23, alin.(3) din Metodologie, la nivelul fiecărui inspectorat școlar județean trebuie să fie desemnat un coordonator al programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior, care are printre/ea atribuții coordonarea și monitorizarea activității unităților de învățământ în care este implementat programul, colaborând, în acest sens, cu persoanele abilitate, de la nivel județean, precum: inspectorul pentru învățământ profesional și tehnic, inspectorul pentru învățământul în limbile minorităților naționale, inspectorul pentru învățământ special și alți inspectori. În acest sens vă recomandăm să planificați, în anul școlar 2013-2014, o inspecție tematică având drept scop monitorizarea modului în care sunt respectate prevederile metodologiei și este implementat programul „A doua șansă” în unitățile de învățământ din județul dumneavoastră, în care să fie implicate persoanele resursă menționate anterior.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL, DIRECTOR GENERAL, DIRECTOR GENERAL, PREȘEDINTE ARACIP,

Liliana Preoteasa

Corina Marin

Lăcrămioara Pop

Serban Iosifescu

DIRECTOR GENERAL ADJ.,

Mihaela Tania Irimia

CONSILIER,

George Calotă