



Nr. 12123/17.12.2019

Avizat,
Inspector școlar general,
Prof. POP Maria

CĂTRE

Conducerea unităților de învățământ din județul Sălaj,

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că **programele de opționale pentru anul școlar 2020-2021** se centralizează conform graficului, de aceea transmiterea machetei din **Anexa 1** se face în format electronic până în data de 29 mai 2020 la adresa salajcde@yahoo.com, iar formatul letric al machetei va fi predat de către fiecare director până în data de 5 iunie 2020 la Inspectoratul Școlar Județean Sălaj.

Școlile care au depășire de buget vor alege numărul minim de ore pentru CDȘ, iar responsabilitatea revine directorului unității de învățământ.

Inspector școlar general adjunct,
Prof. GUDEA Mioara

Inspector școlar
pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație,
Prof. PUȘCAȘ Floare



Anexa 1

ANTET UNITATEA ȘCOLARĂ

Nr.inregistrare.....

**Curriculum la decizia școlii
pentru anul școlar 2020-2021**

Nr.crt.	DISCIPLINA	Clasa	TITLUL OPȚIONALULUI	TIPUL OPȚIONALULUI	PROPUNĂTOR	NR.INREGISTRARE LA ȘCOALĂ

Director,

Responsabil Comisie Curriculum,

Secretar,

Anexa 2

**GRAFIC DE PROIECTARE AVIZARE A PROPUNERILOR DE PROGRAME PENTRU
 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII
 ANUL ȘCOLAR 2020-2021**

Nr. crt	ACTIVITATEA	TERMEN	RESPONSABILI
1.	Fundamentarea propunerilor de CDȘ venite din partea cadrelor didactice: -realizarea unei analize de nevoi, la nivelul elevilor din unitatea de învățământ	decembrie 2019	Cadrelor didactice Comisia de curriculum
2.	Formularea de către cadrele didactice a propunerilor pentru Curriculum la decizia școlii - discutarea și avizarea în ședințele comisiilor metodice; - avizarea în Comisia de curriculum și în Consiliul Profesorial a Ofertei educaționale a școlii;	ianuarie 2020	Cadrelor didactice Comisia de curriculum Comisiile metodice Consiliul profesoral
3.	Prezentarea ofertei CDS elevilor și părinților, exprimarea în scris a opțiunilor de către părinți (pentru învățământul primar și gimnazial) și elevi (pentru învățământul liceal)	ianuarie 2020	Conducerea unității școlare
4.	Centralizarea opțiunilor elevilor/părinților de către învățători/diriginți și transmiterea lor președintelui Comisiei de curriculum din unitate.	12 februarie 2020	Învățătorii/diriginții Responsabilul Comisiei de curriculum
5.	<i>Aprobarea în ședința Consiliului de Administrație a pachetului de CDȘ pentru anul școlar 2019-2020</i>	<i>Până în 14 februarie 2020, având în vedere ANEXA NR. 19 la METODOLOGIA - CADRU PRIVIND MOBILITATEA PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021</i>	Membrii CA
6.	<i>Elaborarea programelor CDȘ și completarea fișei CDȘ</i>	<i>Aprilie 2020</i>	Cadrelor didactice
7.	<i>Aprobarea în ședința Consiliului de Administrație a proiectelor programelor CDȘ și avizarea fișei CDȘ</i>	<i>Până în 30 aprilie 2020</i>	Membrii CA Responsabil Comisie Curriculum
8.	Analizarea proiectelor programelor CDȘ de către inspectorii școlari și comunicarea eventualelor observații	15 mai 2020	Inspectorii școlari
9.	Avizarea și codarea proiectelor și fișelor pentru CDȘ	31 mai 2020	Inspectorii școlari
10.	Preluarea proiectelor de CDS care au primit avizul inspectorilor școlari	6 iunie 2020	Cadrelor didactice
11.	Centralizare CDȘ la nivelul ISJ	iunie 2020	Inspector școlar monitorizarea programelor privind accesul la educație
12.	Aprobarea în ședința Consiliului de Administrație a Inspectoratului Școlar Județean Sălaj a CDȘ-urilor pentru anul școlar 2020-2021	Până în 30 Iunie 2020	Membrii CA ai ISJ Sălaj

**Anexa 3**

Nr.înregistrare ___/___2020

COD _____

AVIZATInspector școlar ,

**FIȘĂ DE AVIZARE
A PROIECTULUI DE PROGRAMĂ PENTRU CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII
AN ȘCOLAR 2020-2021**

A. DATE GENERALE:

Denumirea opționalului:

Tipul opționalului:

Clasa:

Durata:

Număr de ore pe săptămână:

Autorul programei:

Cadrul didactic care susține cursul in anul școlar 2020-2021:.....

Abilitarea pentru susținerea cursului:.....

Instituția de învățământ:.....

B. CRITERII ȘI INDICATORI DE EVALUARE

	DA	NU	DA, cu recomandare
I. Respectarea structurii standard a programei			
• Argument			
• Competențe specifice/obiective operaționale			
• Activități de învățare			
• Conținuturi			
• Valori și atitudini			
• Sugestii metodologice			
• Modalități de evaluare			
II. Existența unei bibliografii			
III. Existența unui suport de curs propriu			
IV. Elemente de calitate			
• Respectarea particularităților de vârstă ale elevilor			
• Concordanță cu etosul școlii, cu interesele elevilor și cu nevoile comunității			



• Conținutul argumentului			
* oportunitatea opționalului			
* realismul în raport cu resursele disponibile			
• Corelarea competențelor/obiectivelor cu activitățile de învățare			
• Corelarea competențelor /obiectivelor cu unitățile de conținut			
• Adecvarea modalităților de evaluare la demersul didactic propus			

DA	DA, cu recomandări	NU
----	--------------------	----

Avizul responsabilului Comisiei pentru curriculum din unitatea de învățământ

.....

(numele, prenumele, semnătura)

Avizul conducerii școlii

(numele, prenumele, semnătura)

NOTĂ:

Pentru a fi acceptat proiectul de programă trebuie să întrunească „DA” la punctele I și II și cel puțin 5 „DA/DA, cu recomandări” la punctul IV.