



NR.7215/27.07.2018

Către toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică din județul SĂLAJ

REF: Numirea cadrelor didactice, prin detașare în interesul învățământului, pe funcții vacante de director/director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul SĂLAJ, pentru anul școlar 2018-2019

În conformitate cu prevederile:

- art.45 alin.(9), ale art.95, ale art.97 alin(1), ale art 254¹ alin.1 și alin. (3) l).b), ale art257 alin. (1), (2), și (4) și ale art.258 alin. (1), (2), (3) și (7) din Legea Educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art.23 și ale art.83 din Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, aprobată prin OMEN nr.5485/13.11.2017, cu modificările și completările ulterioare, a punctului I.12 din calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar de stat pentru anul școlar 2017-2018, Anexă la OMEN 3017/08.01.2018, anexa nr.19 la metodologie,
- art.20 alin (10) din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar de stat, aprobat prin OMENCS nr.5079/31.08.2016, cu modificările și completările ulterioare;
- art.3 lit.w) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin OMECTS nr.5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- nota MEN nr.1836/DGMP/04.08.2017 privind numirea, în anul școlar 2017-2018, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar rămase vacante după concurs;
- nota MEN nr.570/DGMSPP/17.07.2018 privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2018-2019,

Consiliul de administrație al Inspectoratului școlar județean SĂLAJ a aprobat **GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR** de numire, prin detașare în interesul învățământului, pe o funcție vacantă de director/director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Sălaj, în anul școlar 2018-2019, după cum urmează:

Nr. crt.	Perioada	Activitatea
1.	1-10 august 2018	- depunerea dosarelor candidaților care doresc să ocupe o funcție vacantă de director/director adjunct în anul școlar 2018-2019 (secretariatul ISJ Sălaj)
2.	13-14 august 2018	- verificarea dosarelor depuse de candidați
3.	14 august 2018	- afișarea programării pentru sustinerea interviului în cazul posturilor vacante pentru care s-au înscris mai mulți candidați în vederea numirii, prin detașare în interesul învățământului, pe o funcție vacantă de director/director adjunct, în anul școlar 2018-2019
4.	16 august 2018	- desfășurarea interviului în cazul posturilor vacante pentru care s-au înscris mai mulți candidați în vederea numirii, prin detașare în interesul învățământului, pe o funcție vacantă de director/director adjunct, în anul școlar 2018-2019
5.	17 august 2018	- emiterea deciziilor de detașare în interesul învățământului, pe o funcție vacantă de director/director adjunct, în anul școlar 2018-2019 - afișarea listei nominale a cadrelor didactice detașate în interesul învățământului, pe o funcție vacantă de director/director adjunct, în anul școlar 2018-2019- www.isjsalaj.ro

Opis dosar candidați:

1. Cerere- anexa 1
2. Acord scris- anexa 2
3. Curriculum vitae
4. Dovezi ale participării la cursuri de formare în specialitate/management educațional
5. Adeverință din care să reiasă obținerea calificativului FOARTE BINE în ultimii 3 ani școlari
6. Declarație pe proprie răspundere că nu a fost lipsit de dreptul de a ocupa o funcție în învățământ prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală
7. Declarație pe proprie răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică
8. PLAN OPERAȚIONAL MANAGERIAL pentru anul școlar 2018-2019 (se depune în plic sigilat).

LISTA POSTURILOR VACANTE 2018-2019

Nr. crt	Unitatea de invatamant	Localitate	Număr funcții vacante pentru ocupare prin detașare în interesul învățământului	
			DIRECTOR	DIRECTOR ADJUNCT
	total		26	7
1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 AGHIREȘ	AGHIREȘ	1	
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 ALMAȘU	ALMAȘU	1	
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 JEBUCU	JEBUCU	1	
4.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BĂBENI	BĂBENI	1	
5.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AVRAM IANCU" ALUNIȘ	ALUNIȘ	1	
6.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GHEORGHE ȘINCAI" BOBOTA	BOBOTA		1
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 CARASTELEC	CARASTELEC	1	
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 COȘEIU	COȘEIU	1	
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 CUZĂPLAC	CUZĂPLAC	1	
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 DRAGU	DRAGU	1	
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 GÎRBOU	GÂRBOU	1	
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AVRAM IANCU" HALMĂȘD	HALMĂȘD	1	
13.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PANIC	PANIC	1	
14.	LICEUL TEHNOLOGIC "IOACHIM POP" ILEANDA	ILEANDA	1	
15.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 LETCA	LETCA	1	
16.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 LOZNA	LOZNA	1	
17.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 MIRȘID	MIRȘID	1	
18.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 MĂERIȘTE	MĂERIȘTE	1	
19.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 ROMÂNAȘI	ROMÂNAȘI	1	
20.	LICEUL TEHNOLOGIC "CSEREY GOGA" CRASNA	CRASNA		1
21.	LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 NUȘFALĂU	NUȘFALĂU	1	1
22.	LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI VITEAZUL" ZALĂU	ZALĂU		1
23.	PALATUL COPIILOR ZALĂU	ZALĂU	1	
24.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SIMION BĂRNUȚIU" ZALĂU	ZALĂU		1
25.	CLUBUL COPIILOR JIBOU	JIBOU	1	

26.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PUSTA	PUSTA	1	
27.	LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SÎG	SÎG	1	1
28.	LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 ȘĂRMĂȘAG	ȘĂRMĂȘAG		1
29.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 ȘIMIȘNA	ȘIMIȘNA	1	
30.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 ZALHA	ZALHA	1	
31.	CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ȘIMLEU SILVANIEI	ȘIMLEU SILVANIEI	1	

PLAN INTERVIU

1. În cadrul probei de interviu, candidații prezintă în maximum 10 minute, planul operațional managerial pentru anul școlar 2018-2019, depus la înscriere în plic sigilat.

2. Fiecare dintre cei 3 membri ai comisiei adresează câte o întrebare fiecărui candidat. Timpul alocat prezentării răspunsurilor este de 10 minute.

Întrebările vor fi formulate din următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- Legea nr.53/2003-Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;*
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea 87/20016, cu modificările și completările ulterioare;*
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr.5979/2016 și OMEN 3027/2018 pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr.5979/2016.*
- Statutul elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.4742/2016;*
- OMEN nr.4619/2014 privind Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;*
- Regulamentul de inspecție școlară a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN nr.5547/2011.*

Obs. Întrebările vor fi aceleași pentru toți candidații care au optat pentru aceeași funcție din aceeași unitate de învățământ.

3. Președintele și membrii comisiei acordă, în borderoul individual de notare, punctajele aferente următoarelor aspecte:

- Planul operațional managerial pentru anul școlar 2018-2019 (max. 7 puncte)
- Verificarea cunoștințelor privind legislația școlară raportată strict la specificul unității de învățământ, pe baza bibliografiei cuprinse la pct.2 din prezentul plan de interviu, în urma formulării de către candidat a răspunsurilor la întrebările adresate de membrii comisiei.(max. 3p).

Durata interviului este de maxim 20 de minute, punctajul maxim este de 30 de puncte, iar punctajul minim de promovare a interviului este de 21 de puncte.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. POP MARIA**